

AUTOMOBILE CLUB PRATO

***RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
AL BILANCIO ESERCIZIO
2023***

Signori Soci,

Il Collegio dei revisori ha ricevuto in data 7 marzo 2024 il Bilancio dell'Automobile Club Prato per l'esercizio 2023 approvato dal Consiglio Direttivo in pari data, completo dei seguenti documenti obbligatori (in ottemperanza alle indicazioni fornite da ACI con varie comunicazioni, in ultimo la comunicazione del 01/03/2024 su modifica dello schema patrimoniale):

- Stato patrimoniale;
- Conto economico;
- Nota integrativa;
- Rendiconto Finanziario;
- Relazione del Presidente;

e corredati dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo, in ottemperanza al DM MEF del 27.03.2013:

- Rapporto degli obiettivi per attività;
- Rapporto degli obiettivi per progetti;
- Rapporto degli obiettivi per indicatori;
- Conto consuntivo in termini di cassa;
- Regolamento riduzione spese;
- Conto economico riclassificato.

nonché, come disposto all'art. 41 del DL 02.04.2014 n. 66 come convertito nella legge 23.06.2014 n. 89, dell'ulteriore allegato, sottoscritto dal Presidente e dal Direttore dell'Ente, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati, registrati sulla PCC come indicato dalla circolare MEF/RGS n.22 del 22.7.2015.

La presente relazione, approvata collegialmente ed in tempo utile per il suo deposito presso la sede dell'Ente nei 20 giorni precedenti la data della prima convocazione dell'assemblea di approvazione del bilancio oggetto di commento, riassume quindi l'attività informativa prevista dall'art.23 dell'Ente.

Durante le periodiche verifiche il Collegio ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dall'Ente, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura amministrativo-contabile della gestione e alla realizzazione degli obiettivi e programmi fissati all'inizio dell'esercizio al fine di

individuare l'impatto economico finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante.

Ha provveduto inoltre a controllare la gestione del conto corrente, della cassa del Cassiere economo, i versamenti effettuati con i modelli F24, nonché dell'invio delle dichiarazioni fiscali.

Durante il 2023 il Collegio o alcuno dei suoi membri effettivi ha partecipato alla stragrande maggioranza delle riunioni del Consiglio Direttivo dell'Ente assicurandosi che le operazioni di maggior rilievo economico/patrimoniale deliberate e poste in essere fossero conformi alla legge ed al regolamento di contabilità.

Il Collegio ha provveduto quindi all'esame dell'elaborato relativo al Bilancio 2023 che espone in sintesi le seguenti risultanze:

risultato economico = € 65.074

totale attività = € 2.143.591

totale passività = € 1.838.705

patrimonio netto = € 304.886

Il Collegio ha esaminato le voci dei costi e ricavi con le relative previsioni definitive riportate nel riquadro sottostante; nel corso dell'esercizio ha controllato la gestione del conto corrente, della cassa del Cassiere economo, i versamenti effettuati con i modelli F24, nonché dell'invio delle dichiarazioni fiscali nel corso delle verifiche concordate con l'AC.

Descrizione della voce	Budget Iniziale	Conto economico	Scostamenti
A - VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	352.500	342.977	-9.523
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	340.000	313.875	-26.125
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	692.500	656.852	-35.648
B - COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.600	1.738	-862
7) Spese per prestazioni di servizi	192.300	181.475	-10.825
8) Spese per godimento di beni di terzi	73.500	72.027	-1.473
9) Costi del personale	50.800	0	-50.800
10) Ammortamenti e svalutazioni	76.500	75.773	-727
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci		0	0
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	208.000	192.445	-15.555
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	603.500	523.458	-80.042
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	89.000	133.394	44.394
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	0	34	34
17) Interessi e altri oneri finanziari	56.000	52.100	-3.900
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-56.000	-52.066	3.934
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
18) Rivalutazioni	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	33.000	81.328	48.328
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	23.000	16.254	-6.746
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	10.000	65.074	55.074

Il conto economico presenta un utile di esercizio di € 65.075 contro un utile di € 81.148 dell'esercizio 2022.

Riguardo ai principi ed ai criteri di con cui è stato redatto il Bilancio, si segnala che essi non sono mutati rispetto agli esercizi precedenti. In particolare:

- I risconti attivi e passivi sono stati calcolati in relazione al criterio della competenza temporale;
- Le quote di ammortamento sono state calcolate applicando i coefficienti previsti dalle vigenti disposizioni. In particolare l'ammortamento della sede è stato effettuato con l'aliquota ordinaria del 3%.
- L'adeguamento del fondo anzianità personale è stato calcolato sulla base delle retribuzioni corrisposte e della anzianità maturata a norma delle vigenti disposizioni contrattuali.

Relativamente alla Nota Integrativa, il Collegio dà atto che essa contiene le indicazioni previste dall'articolo 2427 del Codice Civile nonché le informazioni complementari ritenute necessarie a fornire, nel rispetto del principio della "significatività", una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della società, facendosi constare che il documento è stato, come per i precedenti bilanci, predisposto con la consulenza di ACI Informatica, che fornisce all'Ente supporto contabile e amministrativo.

Le risultanze del bilancio per l'esercizio 2023 rispettano gli obiettivi fissati dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 23/09/2020.

Il Collegio dà infine atto, ai sensi dell'art.41 del decreto legge n.66 del 2014, convertito dalla legge 23.06.2014 n.89, che dall'allegato attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati oltre la scadenza dei termini si evince che l'Ente non ha superato i tempi medi di pagamento di cui alla suddetta legge.

Conclusioni

Il Collegio Sindacale rileva innanzitutto che anche per l'esercizio 2023 il risultato economico, al netto di ammortamenti e svalutazioni, assume un valore superiore a quello previsto dal Piano Programmatico di Riassorbimento del deficit dell'Automobile Club Prato, come del resto già accaduto negli esercizi precedenti. Infatti, in riassorbimento del deficit è già avvenuto con il risultato positivo dell'esercizio 2021 e, conseguentemente, il suddetto Piano Programmatico di Riassorbimento è da considerare, di fatto, superato.

In considerazione di tutto quanto sopra esposto, il Collegio, dato atto anche della costante attività svolta dal Consiglio Direttivo sia per porre in essere correttivi volti a contenere, ove possibile, i costi di gestione che per addivenire ad un incremento delle entrate correnti nonostante la persistente rigidità che caratterizza i ricavi dell'Ente, non rileva motivi ostativi in merito all'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 così come redatto dal Consiglio Direttivo, concordando pure con la proposta dello stesso in ordine alla destinazione del risultato dell'esercizio prevista in Nota Integrativa.

Verificata la veridicità e correttezza dei dati contabili, l'osservanza delle norme che presiedono la formazione, l'impostazione del bilancio di esercizio e della relazione sulla gestione predisposta dal Presidente; effettuata l'analisi e la valutazione in ordine alla stabilità dell'equilibrio di bilancio, nonché il rispetto del principio di corretta amministrazione, il Collegio in base a quanto disposto

dall'art. 23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità

esprime

parere positivo in merito all'approvazione del bilancio di esercizio da parte dell'assemblea, esprimendo il proprio giudizio positivo senza rilievi sul bilancio approvato, in quanto conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione e di valutazione.

Prato, 21 marzo 2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Sauro Settesoldi



Dott. Giovanni Carmelo



Dott. Claudio Baldi

