

ESTRATTO VERBALE N. 188

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 08 del mese di febbraio alle ore 18.00 regolarmente convocato, si è riunito, nella sede sociale in Prato, via Francesco Ferrucci 195/T, il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Prato per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente (06/12/2023)**
- 2. Comunicazioni del Presidente**
- 3. Ratifica delibere presidenziali**
- 4. Incarico Direttore – Contratto Smart Working**
- 5. Affidamento società organizzazione eventi**
- 6. Contributi per alluvione**
- 7. Convenzione Regione Toscana – Assistenza Tassa Auto**
- 8. Contratto 1000 Miglia**
- 9. Sara Safe Factor**
- 10. Selezione società**
- 11. Approvazione graduatoria concorso pubblico**
- 12. Programmazione eventi**
- 13. Contributi Patrocini e Partnership**
- 14. Varie ed eventuali**

Sono presenti i componenti del Consiglio Direttivo: Ing. Federico Mazzoni, Marco Martini, Tiziano Cherubini, Avv. Massimo Macherelli e Arch. Alberto Baldi e Dr. Sauro Settesoldi membro del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono assenti i membri del Collegio dei Revisori dei Conti, Dr. Claudio Baldi e Dr. Giovanni Carmelo.

Svolge funzioni di Segretario il Direttore Dr. Claudio Bigiarini.

I Consiglieri invitano l'Ing. Mazzoni ad assumere la Presidenza della riunione. L'Ing. Mazzoni, constatata la presenza del numero legale, alle ore 18,15 dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale seduta precedente (06/12/2023)

Il Presidente Ing. Mazzoni invita il Direttore a dare lettura del verbale della seduta precedente, allegato al dossier della riunione. Il Presidente, quindi, invita i Consiglieri a formulare eventuali osservazioni allo stesso.

Non registrandosi repliche, il Presidente sottopone il verbale stesso all'approvazione. Il verbale è pertanto **approvato all'unanimità** dal Consiglio così come redatto e letto.

2. Comunicazioni del Presidente

OMISSIS

3. Ratifica delibere presidenziali

OMISSIS

4. Incarico Direttore – Contratto Smart Working

OMISSIS

5. Affidamento società organizzazione eventi

OMISSIS

6. Contributi per alluvione

OMISSIS

7. Convenzione Regione Toscana – Assistenza Tassa Auto

OMISSIS

8. Contratto 1000 Miglia

OMISSIS

9. Sara Safe Factor

OMISSIS

10. Selezione società

OMISSIS

11. Approvazione graduatoria concorso pubblico

Il direttore, ai sensi dell'art. 53 dello statuto ACI, sottopone al Consiglio Direttivo le risultanze del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato di n. 1 unità nell'Area Funzionari famiglia professionale amministrativo – gestionale, posizione economica ex "C1" di cui al C.C.N.L. di lavoro del personale del comparto funzioni centrali 2019-2021, così come trasmesso dalla Commissione esaminatrice in data 7 febbraio e recepito con determinazione del direttore n. 3, pari data.

L'unica candidata ammessa alla prova ha superato sia la prova scritta che la prova orale, comprese le prove di informatica e lingua inglese.

Il concorso si è svolto in condizioni di regolarità, pertanto il Consiglio Direttivo approva la graduatoria finale del concorso, dando mandato al direttore di definire le procedure di assunzione della d.ssa Monica Bacca.

12. Programmazione eventi

OMISSIS

13. Contributi Patrocini e Partnership

OMISSIS

14. Varie ed eventuali

OMISSIS

A questo punto, essendo terminati gli argomenti in discussione, il Presidente alle ore 20.00 dichiara terminata la riunione.

IL PRESIDENTE

(Ing. Federico Mazzoni)

IL SEGRETARIO

(Dr. Claudio Bigiarini)

Per copia conforme