

Oggetto: Fornitura carta, cancelleria varia e sedie per scrivanie.

Il Direttore

- **visto** il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Pordenone;
- **visto** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Pordenone;
- **vista** la deliberazione n. 4.5 del Consiglio Direttivo del 30 ottobre 2025 con la quale, tra l'altro, è stato approvato il Budget Annuale 2026 con il relativo piano generale delle attività dell'Ente;
- **vista** la determina n. 50 del 05.11.2025 con la quale è stato definito il budget di gestione per l'esercizio 2026;
- **richiamato**, in materia di contratti sotto soglia l'art. 50 c.1 lett.b) del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante " ... affidamento diretto dei servizi e forniture, ... di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici ...";
- **visto** il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria dell'Automobile Club Pordenone" approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 18.12.2018;
- visto il "Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria dell'Automobile Club Pordenone" approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 18.12.2018;
- **considerato** che l'AC, si avvale del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" – MEPA – realizzato dal MEF attraverso CONSIP SPA;
- **visto** che il ricorso al mercato elettronico Consip, consente nell'immediato l'individuazione, a parità di qualità di prodotto, del soggetto che offre il bene al prezzo più basso, consentendo ordini diretti di acquisto (OdA);
- **preso atto** della richiesta del competente Responsabile dell'unità organizzativa di provvedere alla fornitura di beni/materiale di consumo, nello specifico di carta per fotocopiatore e stampanti laser, cancelleria varia per le necessità della Sede e della Delegazione di Sacile;
- **dato atto** che l'aggiudicazione della fornitura di cui trattasi, effettuata mediante affidamento diretto nel portale MEPA con il n. ordine 1465937, è identificata dal seguente CIG BA8B321713;
- **visto** che i beni richiesti sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA -, Categoria "Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";
- **considerato** che, la ditta Mondoffice Srl con sede a Castelletto Cervo, ad una verifica comparativa dei prezzi, risulta applicare il prezzo più basso a parità di caratteristiche di altri fornitori;
- **ritenuto** doversi provvedere in merito;

determina

di aggiudicare la fornitura di carta, cancelleria varia e sedie per scrivanie alla ditta Mondoffice srl, con sede in Castelletto Cervo (BI);
la predetta spesa complessiva di € 1.670,36 troverà capienza sul conto 92050002 del budget di gestione 2026.

Pordenone, lì 23.02.2026

Il Direttore

F.to Marco Mirandola