

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 80/2019

### VALUTAZIONE CANDIDATURE E FORMAZIONE GRADUATORIA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DELLE AREE

#### CONFERIMENTO, SU BASE SELETTIVA PER TITOLI, DI N° 2 POSTI PER L'ACCESSO AL LIVELLO ECONOMICO 2 DELL'AREA C

- Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 4 del 10/10/2018 con la quale si autorizza il Direttore a avviare la procedura per le progressioni economiche orizzontali dei dipendenti dell'Ente presenti in servizio al 01/01/2019 con medesima decorrenza;
- Visto il verbale n. 5 del 26/06/2019 con il quale il Collegio dei Revisori ha approvato gli aggiornamenti economici apportati al Fondo 2019 per la contrattazione integrativa di Ente, verificandone la capacità dello stanziamento nel bilancio 2019;
- Visto il vigente CCNL 2016-2018, Comparto Funzioni Centrali della Pubblica Amministrazione;
- Richiamato il Contratto Integrativo di Ente per il 2019, siglato il 23/10/2019 fra l'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali, con il quale sono stabiliti i criteri di selezione per le progressioni orizzontali del personale delle Aree dell'ACPL
- Vista la propria determinazione n. 73 del 23/10/2019 con la quale è stata indetta la procedura di selezione per n. 2 posti per l'accesso al livello economico 2 dell'area C ed approvato il relativo bando;
- Considerato che entro il termine previsto nel bando del 15 novembre 2019 i due dipendenti in ruolo all'Ente hanno regolarmente consegnato alla Segreteria dell'Ente le rispettive istanze di partecipazione;
- Considerato che, per quanto previsto nel bando, la scrivente direzione ha il compito di procedere alla valutazione

#### DETERMINA

A) L'apertura delle buste consegnate alla sottoscritta dalla Segreteria dell'Ente, secondo l'ordine di protocollazione e la conseguente valutazione della relativa documentazione e dei titoli come segue:

1. **Busta protocollo ACPL/E/0001479 pervenuta il 29/10/2019** e presentata dal dipendente Massimo Gazzano inquadrato nei ruoli dell'Ente in Area C posizione economica 1, insediato presso la Sede ACPL di Imperia e in servizio presso il settore "Contabilità/Segreteria" (back-office)
  - a. Risulta il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del bando di selezione;
  - b. Domanda di partecipazione regolarmente compilata secondo l'art. 3 del bando di selezione e del relativo schema di cui si evince la veridicità di quanto dichiarato per riscontro con la documentazione agli atti dell'Ente;
  - c. Criteri di selezione dei titoli come da art. 4 del bando

| Criteri<br>(punti complessivi max 60)  | Titoli e attestazioni riscontrate   | Punteggio<br>(minimo 48/60) |
|--|---|-----------------------------|
| <b>Titolo di studio<br/>(max 20 punti)</b>   | Diploma di maturità tecnica commerciale (allegato)  | <b>12</b>                   |
| <b>Esperienza professionale<br/>(per ciascun anno di servizio nella<br/>fascia di appartenenza C1 - max 5<br/>punti)</b> | Dagli atti dell'Ente risultano 11 anni relativi servizio<br>in ruolo nella categoria C1             | <b>20</b>                   |
| <b>Raggiungimento obiettivi anni<br/>2016/2017/2018<br/>(max 20 punti)</b>   | Rendiconto positivo del raggiungimento degli<br>obiettivi da parte della direzione (atti dell'Ente) | <b>20</b>                   |
| <b>Totale</b>  |   | <b>52</b>                   |

2. **Busta protocollo ACPL/E/0001480 pervenuta il 29/10/2019** e presentata dal dipendente Mario Maiolino, inquadrato nei ruoli dell'Ente in Area C posizione economica 1, insediato presso la Sede ACPL di Sanremo e in servizio presso il settore "Produzione e Coordinamento Sedi Operative" (front-office)
- Risulta il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del bando di selezione;
  - Domanda di partecipazione regolarmente compilata secondo l'art. 3 del bando di selezione e del relativo schema di cui si evince la veridicità di quanto dichiarato per riscontro con la documentazione agli atti dell'Ente;
  - Criteri di selezione dei titoli come da art. 4 del bando

| <b>Criteri<br/>(punti complessivi max 60)</b>  | <b>Titoli e attestazioni riscontrate</b>   | <b>Punteggio<br/>(minimo 48/60)</b> |
|--|--|-------------------------------------|
| <b>Titolo di studio<br/>(max 20 punti)</b>   | Diploma di maturità tecnica commerciale (allegato)   | <b>12</b>                           |
| <b>Esperienza professionale<br/>(per ciascun anno di servizio nella fascia di appartenenza C1 max 5 punti)</b> | Dagli atti dell'Ente risultano 14 anni relativi servizio in ruolo nella categoria C1             | <b>20</b>                           |
| <b>Raggiungimento obiettivi anni 2016/2017/2018<br/>(max 20 punti)</b>   | Rendiconto positivo del raggiungimento degli obiettivi da parte della direzione (atti dell'Ente) | <b>20</b>                           |
| <b>Totale</b>  |  | <b>52</b>                           |

- B) La formulazione della seguente graduatoria per il passaggio dei dipendenti interessati alla selezione per la progressione economica dalla posizione C1 alla posizione C2, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo nella prima seduta utile:

| <b>N.</b> | <b>ACPL</b>     | <b>Settore</b>   | <b>Dipendente/area di attuale inquadramento</b> | <b>Punteggio conseguito</b> | <b>Attribuzione progressione</b> |
|-----------|-----------------|--|---|-----------------------------|----------------------------------|
| 1         | Sede di Imperia | Contabilità/Segreteria (back office)                     | Gazzano Massimo / C1                            | 52/60                       | C2                               |
| 1         | Sede di Sanremo | Produzione e coordinamento sedi operative (front office) | Maiolino Mario / C1                             | 52/60                       | C2                               |

- C) L'attribuzione della progressione economica, una volta approvata la graduatoria da parte del Consiglio Direttivo, produrrà i propri effetti a partire dal 01/01/2019;
- D) Pubblicare la presente determinazione nell'opportuna sezione del Portale Amministrazione Trasparente presente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

Imperia, 20 novembre 2019

IL DIRETTORE  
(Dott.ssa Brunella Giacomoli)