

**Verbale del Consiglio Direttivo
n. 2 del 16 marzo 2026**

Oggi, 16 marzo 2026, presso la Sede dell'Automobile Club del Ponente Ligure, sita in Via Tommaso Schiva 11/19, alle ore 18.00 si è riunito il Consiglio Direttivo, regolarmente convocato, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Comunicazioni.
3. A.C. Ponente Ligure Servizi Srl: andamento società e chiusura bilancio di esercizio 2025.
4. ACPL: predisposizione bilancio di esercizio 2025 e relativi allegati.
5. Decisioni in merito alla "Proposta di archiviazione con prescrizioni del procedimento avviato con Deliberazione n. 436 del 3 febbraio 2026 finalizzato alla formulazione all'Amministrazione vigilante della proposta di commissariamento dell'Automobile Club del Ponente Ligure".
6. Varie ed eventuali.

Constatazione presenze per il Consiglio Direttivo :

N.	Titolo, Nome, Cognome	Carica	Presenza	Assenza
1	Sergio Maiga	Presidente	x	
2	Franco Peirano	Vice Presidente	x	
3	Alessandro Deveronico	Vice Presidente	x	
4	Carlo Scajola	Consigliere	x	
5	dimissionario	Consigliere (Categorie Speciali)		x

Constatazione presenze per il Collegio dei Revisori dei Conti:

N.	Titolo, Nome, Cognome	Carica	Presenza	Assenza
1	Giancarlo Sciolti	Revisore effettivo - Presidente	x	
2	Marco Tamietto	Revisore effettivo		x
3	Fusco Gabriella	Revisore di nomina ministeriale		x

Funge da segretario, a norma di Statuto, il Direttore, Massimo Gazzano. Il Presidente, avendo constatato la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta la seduta.

Si passa ora alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Viene data lettura del verbale n. 1 del 26 gennaio 2026 anticipato agli Organi via email in sede di convocazione della presente riunione; dopodiché il Presidente chiede se siano necessari chiarimenti od osservazioni.

Il Consiglio Direttivo,

non avendo alcun chiarimento al riguardo,

con deliberazione n°1

approva all'unanimità il verbale del Consiglio Direttivo n. 1 del 26 gennaio 2026.

2. Comunicazioni.

Il Presidente comunica quanto segue:

- a) in data 18/02/2026, prot. ACPL n° 136/26, è pervenuta via mail l'assegnazione della data del 17 maggio 2026 presso il Circolo Golf degli Ulivi di Sanremo (IM), una delle 26 Tappe del calendario nazionale di Ac Golf 2026 con l'utilizzo di campi a 18 buche;
- b) in data 03/03/2026, prot. ACPL n° 174/26, è pervenuta via mail da parte dell'A. C. Genova proposta di aderire al protocollo d'intesa per la promozione della sicurezza stradale con Inail, Regione Liguria, Ministero delle Infrastrutture e Ufficio scolastico regionale a cui l'Ente intende aderire in seno agli scopi istituzionali previsti; il Presidente comunica che l'iniziativa verrà anche portata per i relativi atti nel prossimo Comitato Regionale della Liguria;
- c) In data 05/03/2026, prot. ACPL n° 185/26, è pervenuta tramite pec dal Presidente della Scuderia Imperia Corse la richiesta di utilizzo logo sulle locandine e vario materiale e la richiesta di patrocinio all'ACPL per lo svolgimento della Ronde delle Valli Imperiesi in programma nei giorni 27/28/29 novembre 2026 con sede logistica nella città di Imperia; propone di rispondere positivamente alla richiesta;
- d) con deliberazione commissariale n°470 del 02 marzo 2026 il Presidente dell'ACPL è stato eletto quale componente della consiglio sportivo nazionale;
- e) con deliberazione commissariale n°477 del 05 marzo 2026 il Presidente dell'ACPL è stato nominato quale componente della consulta delle Federazione;
- f) sono pervenuti i dati della produzione di sportello dell'ACPL Servizi srl al 28/02/2026 che hanno fatto registrare un decremento totale complessivo sulle tre sedi di € 3.209,22 rispetto all'anno 2025. Nel dettaglio : Savona + € 343,50, Imperia – 2.178,85 e Sanremo - € 1.373,87. Gli incassi totali ammontano pertanto al 28/02/2026 ad € 103.637,40 rispetto ai 106.846,62 del 2025 e così ripartiti: Savona € 44.802,23 (153 ore settimanali di personale dedicato); Imperia € 35.556,47 (110 ore settimanali di personale dedicato fino al 28/02/2026 e con 125 ore settimanali a partire dal 01/03/2026); Sanremo € 23.278,70 (100 ore settimanali di personale dedicato);
- g) In data 12/03/2026, prot. ACPL n° 208/26, è pervenuta tramite mail una richiesta di utilizzo logo sulle locandine e vario materiale e di patrocinio all'ACPL per lo svolgimento di un raduno denominato "2° Memorial Gabriele Sciascia" in programma il giorno 03 maggio 2026 con sede logistica nella città di Sanremo; propone di rispondere positivamente alla richiesta rimanendo sempre aggiornati sul programma della manifestazione e della bozza del materiale dell'evento prima della stampa definitiva per la conferma della corretta apposizione del logo dell'Acpl;
- h) propone inoltre l'apertura di una pagina Instagram per la pubblicazione social di tutti i servizi e attività dell'Ente dando mandato al Direttore per la tenuta e la pubblicazione dei contenuti;

Il Consiglio Direttivo,

dopo aver valutato e analizzato attentamente tutti gli argomenti,

con deliberazione n°2,

all'unanimità approva quanto comunicato dal Presidente.

3. A.C. Ponente Ligure Servizi Srl: andamento società e chiusura bilancio di esercizio 2025.

Il Presidente relaziona sull'andamento della Società sulla base degli atti pervenuti all'Ente Socio tramite pec in data 13/03/2025, prot. ACPL n° 216/26, circa la chiusura del bilancio di esercizio 2025, quali:

- Bilancio di esercizio 2025 e relativa Nota integrativa
- Relazione del Presidente sulla gestione esercizio 2025;
- Report di verifica risultati 2025;
- Relazione sul governo societario;
- Programma di valutazione del rischio di crisi nazionale;
- Allegato A: produttività 2025;
- Allegato B: scostamenti rispetto al budget 2025;
- Allegato C: informativa sull'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'ACPL, consuntivazione 2025;
- Allegato D: Bilancio a 2 sezioni 2025.

Informa che il Consiglio di Amministrazione della Società ha approvato tali atti in data 11/03/2026. La Società durante l'esercizio 2025 ha osservato quanto prescritto dal regolamento di governance in merito al controllo ex ante ed in itinere, avendo presentato all'Ente il budget adottato e periodicamente un'esauritiva rappresentazione dell'andamento economico-patrimoniale e finanziario.

Per quanto riguarda il fronte della **produzione di sportello**, a chiusura 2025 la società ha realizzato incassi complessivi per € 608.822,13 determinando maggiori ricavi per € 23.951,08 rispetto all'anno precedente (dato complessivo di produzione 2024 € 584.871,05).

Nel dettaglio i maggiori ricavi sono dovuti principalmente a:

- Esazioni tasse per circa € 2.400;
- Pratiche per patenti per circa € 5.500;
- Pratiche auto a privati per circa € 20.00;
- Pratiche concessionari e rivenditori per circa € 2.000.

Minori ricavi per circa € 2.000 si sono registrati per la bonifica di cartelle e dell'archivio regionale e per circa € 3500 per le pratiche ai demolitori.

Per quanto riguarda l'attività associativa sono state emesse n° 5.186 associazioni a fronte delle n. 4.961 del 2024 (+ 225 Soci) .

SCOSTAMENTO DEI RISULTATI DI ESERCIZIO DALLE PREVISIONI DI BUDGET

Per quanto riguarda il bilancio di esercizio 2025 si evidenziano a questo punto gli scostamenti principali rispetto alla previsione dei costi e dei ricavi del budget 2025 :

RICAVI

Il valore della produzione era previsto per complessivi € 650.500,00 mentre è stato consuntivato per € 669.699,00 con uno scostamento positivo di € 19.199,00.

COSTI

I costi della produzione erano previsti per complessivi € 643.200,00, mentre sono stati consuntivati per € 651.011,00 con uno scostamento pari a + € 7.811,00.

RISULTATO DI ESERCIZIO

A fronte di un risultato preventivato ante imposte e oneri finanziari per € 7.300,00, il risultato d'esercizio al 31/12/2025, ante imposte e oneri finanziari, rileva un utile di € 18.688,00 con uno scostamento positivo finale pari ad € 11.388,00.

I risultati di sintesi rappresentativi della gestione del Bilancio 2025 sono i seguenti :

Totale valore della produzione:	€ 669.699,00
Totale costi della produzione:	€ 651.011,00 (di cui € 477.630,00 per spese del personale)
Utile di esercizio:	€ 13.096,00
Patrimonio netto:	€ 122.702,00
Disponibilità liquide:	€ 239.790,00

La Società nel corso del 2025 ha avuto un costante e pedissequo confronto con l'Ente Socio per il tramite della sua direzione e in particolare per quanto riguarda le informazioni utili al controllo ex ante ed in itinere sull'andamento economico, patrimoniale, finanziario, come anche sulla la gestione delle tre sedi operative e del personale ed in ossequio al principio del controllo analogo.

Il Consiglio Direttivo dell'Ente ha regolarmente approvato i documenti trasmessi con provvedimenti di cui ai verbali n°1-2-4-5/2025 e in ultimo il n°1/2026 per il Budget 2026 .

Passa ad illustrare la relazione sul governo societario ex art. 5.4 del regolamento di governance delle società partecipate dall'ACPL, soffermandosi in particolare sul Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, in vigore dal 04 giugno 2021. Dal monitoraggio effettuato sull'esercizio 2025 chiuso non sono emerse criticità.

Il Direttore fa presente che la Società ha provveduto spontaneamente a corrispondere una ulteriore somma pari a € 20.000,00 per l'utilizzo del marchio ACI, rispetto ai 36.000 annui pattuiti a suo tempo e, a fronte di tale adeguamento del Marchio, le è stato verbalmente proposto di richiedere a questo Consiglio la rinuncia al dividendo prevista nel contratto di servizio 2016/2025. Fa inoltre presente che i costi per il personale sono aumentati di € 41.022,00 rispetto all'esercizio 2024.

Dopo analisi della documentazione a disposizione e ampio dibattito

Il Consiglio Direttivo

- *Visti agli atti di predisposizione del Bilancio di esercizio 2025 approvati dal CDA dell'AC Ponente Ligure Servizi Srl in data 11/03/2026 ed in particolare:*

- Bilancio di esercizio 2025 e relativa Nota integrativa
- Relazione del Presidente sulla gestione esercizio 2025;
- Report di verifica risultati 2025;
- Relazione sul governo societario;
- Programma di valutazione del rischio di crisi nazionale;
- Allegato A: produttività 2025;

- Allegato B: scostamenti rispetto al budget 2025;
- Allegato C: informativa sull'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'ACPL, consuntivazione 2025;
- Allegato D: Bilancio a 2 sezioni 2025.

- *Considerato che la Società, nel corso dell'esercizio 2025, con periodicità costante, ha ottemperato ed osservato quanto previsto nel vigente Regolamento di Governance adottato dall'ACPL in relazione al controllo analogo ex ante ed in itinere, così come comprovato dalle deliberazioni assunte nel corso del 2025 per l'approvazione dei documenti presentati;*
- *Considerato che il risultato di bilancio 2025 di detta Società presenta uno scostamento positivo di € 8.296,00 rispetto a quanto preventivato nel budget 2025 (pari a € 4.800,00);*
- *Udito il riferimento in merito alla proposta di rinunciare al dividendo dell'utile della Società previsto nel Contratto di Servizio 2016/2025, avendo la Società corrisposto spontaneamente un adeguamento del corrispettivo per l'uso del Marchio ACI pari a ulteriori 20.000 euro rispetto alla somma pattuita di € 36.000/annui;*

all'unanimità, con deliberazione n°3,

- *approva la relazione sul governo societario e relativo monitoraggio sulla valutazione del rischio di crisi d'impresa per l'anno 2025, il progetto di Bilancio di Esercizio 2025 con la relativa documentazione presentati dall'A.C. Ponente Ligure Servizi Srl;*
- *decide di rinunciare al dividendo dell'utile della Società previsto nel Contratto di Servizio 2016/2025, avendo la Società corrisposto spontaneamente un adeguamento del corrispettivo per l'uso del Marchio ACI pari a ulteriori € 20.000,00 rispetto alla somma pattuita di € 36.000/annui.*

4. ACPL: predisposizione bilancio di esercizio 2025 e relativi allegati.

Il Presidente introduce l'argomento ed invita il Direttore ad illustrare le varie poste del bilancio di esercizio 2025 che rileva un utile di € 182.993.

Il Direttore comunica che il Bilancio di esercizio 2025 è stato redatto secondo quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed in conformità al proprio regolamento di amministrazione e contabilità vigente .

Sono stati predisposti i seguenti cinque documenti:

- Stato patrimoniale;
- Conto economico;
- Nota integrativa;
- Rendiconto Finanziario;
- Relazione del Presidente.

Sono altresì presenti i seguenti sette allegati MEF:

- Rapporto degli obiettivi per attività;
- Rapporto degli obiettivi per progetti;
- Rapporto degli obiettivi per indicatori;
- Conto consuntivo in termini di cassa;

- Conto economico riclassificato;
- Relazione con attestazione del rappresentante legale delle transazioni commerciali oltre la scadenza e il tempo medio dei pagamenti effettuati;
- Relazione al consuntivo in termini di cassa.

Gli schemi contabili di Stato Patrimoniale e Conto Economico sono redatti in conformità agli allegati 7 e 8 del vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente, conformemente a quanto previsto per la contabilità degli Enti pubblici.

Il bilancio dell'Automobile Club Ponente Ligure per l'esercizio 2025 presenta le seguenti risultanze di sintesi:

- risultato economico 182.993 €
- totale attività 773.977 €
- totale passività 3.695.703 €
- patrimonio netto -2.921.726 €
- margine operativo lordo 188.555 €

Lo scostamento nel miglioramento del risultato rispetto al precedente esercizio 2024 per circa € 9.000 si è registrato principalmente nelle seguenti voci arrotondate negli importi:

- maggiori ricavi nelle seguenti attività: quote sociali per € 27.000; marchio delegazioni per € 2.200; provvigioni Sara Assicurazioni per € 11.000; dividendi da partecipazioni per € 2.000
- minori ricavi nelle seguenti attività: concorsi e rimborsi diversi per € 4.000; marchio da società di servizio per € 20.000; altri proventi finanziari per € 7.500
- maggiori costi nei seguenti conti: rimborsi spese a società di servizio per € 5.000; indennità e oneri di direzione per € 13.800; aliquote associative per 18.000;
- minori costi nei seguenti conti: manutenzioni ordinarie per € 8.300; spese a terzi per servizi diversi per € 2.300; costo del personale per € 15.500; imposte sul reddito per € 4.500; fitti e oneri sedi per € 2.000; ammortamenti per € 2.500.

La differenza tra costi e ricavi nelle manifestazioni sportive ha visto una perdita di circa € 36.000, in linea col 2024, dovuta esclusivamente alla gara organizzata in data 10 e 11 maggio 2025 denominata "26° Rally delle Palme" e che il Consiglio Direttivo ha già deliberato con verbale n°4 del 03 settembre 2025 di rinunciare alla sua organizzazione per l'anno 2026. Per quanto attiene invece all'organizzazione dell'evento organizzato nel mese di ottobre denominato con la gara principale "Rallye Sanremo" si può ritenere il sostanziale pareggio negli ultimi bilancio di esercizio chiuso riferito agli anni 2024 e 2025.

Il Presidente passa a dare lettura della propria relazione e della nota integrativa, redatta in conformità ai criteri di cui al Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Dopo ampio dibattito, non essendovi interventi, viene richiesto al Consiglio di deliberare in merito alla predisposizione dei documenti di bilancio di esercizio 2025 da inviare al Collegio dei Revisori dei Conti per la redazione della propria relazione e in approvazione all'assemblea dei soci da convocare entro il 30 aprile 2026.

Il Consiglio Direttivo

- *udita la relazione del Presidente, considerato quanto contenuto nella Nota Integrativa, negli altri 10 documenti che compongono il bilancio di esercizio 2025 e quanto esposto dal Direttore;*
- *preso atto che l'Ente ha agito nel rispetto del Regolamento di contenimento della spesa per il*

triennio 2023/2025, adottato ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n. 125 e approvato con deliberazione del Presidente n. 4 del 10/10/2022, ratificata dal Consiglio Direttivo con Delibera n° 3 di cui al Verbale n° 6 del 24/10/2022;

- esprimendo grande soddisfazione per i risultati sopra descritti, già dal precedente anno 2024, e confermando anche per l'anno 2025 gli utili d'esercizio più alti dalla nascita di questo sodalizio;

all'unanimità, con deliberazione n°4,

- *predispone il bilancio di esercizio 2025 e i relativi allegati proponendo all'Assemblea dei Soci di destinare l'utile prodotto, pari ad € 182.993, alla diminuzione del deficit patrimoniale dell'Ente, avendo agito nel rispetto del Regolamento di contenimento della spesa per il triennio 2023/2025, adottato ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n. 125 e approvato con deliberazione del Presidente n. 4 del 10/10/2022, ratificata dal Consiglio Direttivo con Delibera n° 3 di cui al Verbale n° 6 del 24/10/2022.*

5. Decisioni in merito alla "Proposta di archiviazione con prescrizioni del procedimento avviato con Deliberazione n. 436 del 3 febbraio 2026 finalizzato alla formulazione all'Amministrazione vigilante della proposta di commissariamento dell'Automobile Club del Ponente Ligure".

Il Presidente dà lettura della Deliberazione n. 475 del 04 marzo 2026 firmata dal Commissario Straordinario dell'Automobile Club d'Italia pervenuta tramite pec in data 05/03/2026, protocollata al n° 184/26, constatando che è mancante l'allegato riguardante la rimodulazione delle rate annuali al Piano di rientro così come indicato al punto 1) di pagina 3.

L'allegato è stato richiesto dal Direttore al competente Responsabile del procedimento via mail in data 05/03/2026 ma ad oggi non è ancora pervenuta alcuna risposta.

Dà inoltre lettura del preventivo pervenuto via mail in data 06/03/2026, protocollato al n° 188/26, per l'affidamento dell'incarico di valutazione economica dei 2 marchi di proprietà dell'Ente denominati "Rallye Sanremo" e "Rallye Sanremo – Rallye d'Italia" richiesto dal Direttore con protocollo n°153 del 24/02/2026 alla stessa Ditta affidataria da parte di Aci per la valutazione di un marchio simile a livello italiano quantificato in circa € 6.400.000.

Il Consiglio Direttivo

dopo attenta valutazione della citata deliberazione commissariale e della bozza di piano di rientro formulato dal Direttore che prevede una rata complessiva di circa 150.000 € annui costanti per 25 anni in base delle Deliberazione n°353 del 05 dicembre 2025 da parte del Commissario Straordinario Aci ;

esaminato il preventivo pervenuto per la valutazione dei 2 marchi di proprietà dell'Ente;

con deliberazione n°5,

all'unanimità stabilisce di:

- dare seguito alle prescrizioni pervenute con deliberazione n. 475 del 04 marzo 2026 una volta ricevute tutta la documentazione a corredo della stessa con un piano previsto di circa 150.000 € annui complessivi tra rata e interesse per 25 anni;
- approvare gli elaborati, allegati al presente verbale, riguardanti il punto 3 di pagina 4 della deliberazione n. 475 del 04 marzo 2026 riguardanti lo Stato patrimoniale e il Conto Economico del Rally di Sanremo degli ultimi 3 anni (2023, 2024 e 2025); per quanto riguarda l'anno 2023 il deficit dovuto alla sola organizzazione del "Rallye Sanremo" è ampiamente inferiore rispetto al risultato finale indicato nel report in quanto incide l'organizzazione del Rally Storico effettuato nella settimana precedente e che, per ragioni di unici affidamenti di incarico per servizi svolti e uniche sponsorizzazioni e contributi ricevuti in due settimane consecutive sebbene le gare siano state iscritte a Calendario Aci Sport con due ID separati, risulta difficile l'estrapolazione parziale di una sola manifestazione.

a maggioranza:

- essere interessato alla valutazione dei 2 marchi "Rallye Sanremo" e "Rallye Sanremo – Rallye d'Italia" e di procedere all'affidamento del servizio nel caso di un abbassamento pari al 20% dell'importo di cui al preventivo pervenuto via mail in data 06/03/2026, protocollato al n° 188/26, prorogando anche al fornitore un mese in più per la relativa predisposizione, al fine di proporre ad Aci l'acquisto degli stessi marchi da portare a compensazione del deficit patrimoniale e rimanendo disponibili per una collaborazione organizzativa al fine di proseguire il regolare svolgimento della manifestazione sul territorio a costo zero per l'Ente così come già comunicato con pec del 16/02/2026, prot. 128, in occasione delle controdeduzioni fornite in merito alla Deliberazione n. 436 del 03 febbraio 2026 da parte del Commissario Straordinario dell'ACI.

6. Varie ed eventuali.

Il Consiglio Direttivo,

dopo l'attenta valutazione della citata deliberazione commissariale di cui precedente punto 5;

- considerato che si rende necessario prendere una decisione sulla continuazione nell'organizzazione della manifestazione "Rallye Sanremo" per l'anno 2026;
- considerato che in data 13/03/2026, prot. ACPL n°210/26, è pervenuta via mail la disponibilità all'utilizzo del Forte Santa Tecla di Sanremo, a seguito della richiesta deliberata in occasione dell'ultima seduta del Consiglio Direttivo di questo Ente, al fine di ospitare la logistica delle manifestazioni sportive automobilistiche di ottobre 2026 alle stesse condizioni economiche della passata edizione;
- tenuto conto degli importanti contributi già stanziati e promessi sia dagli enti pubblici che dai privati per continuare a sostenere la manifestazione sul territorio;

all'unanimità, con deliberazione n°6,

stabilisce di dare seguito all'organizzazione delle gare previste dal 16 al 18 ottobre 2026 e proseguire con tutti gli atti conseguenti al regolare svolgimento della stessa.

Alle ore 20:00 non essendovi ulteriori argomenti in discussione, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

IL SEGRETARIO
F.to Massimo Gazzano

IL PRESIDENTE
F.to Arch. Sergio Maiga