



Automobile Club Pistoia

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

AL BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2014

Signori Soci,

Il Bilancio d'Esercizio chiuso al 31 dicembre 2014 che viene sottoposto alla Assemblea dei Soci per la sua approvazione, è stato predisposto dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Pistoia nella seduta del 30 marzo 2015.

Esso è stato redatto con il sistema contabile economico-patrimoniale come disposto dall' art. 21 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Pistoia, deliberato dal Consiglio Direttivo in data 28/09/2009 in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del D.lgs. 29.10.1999, n. 419 ed approvato dai Ministeri competenti, ed è costituito dalla seguente documentazione:

- Stato Patrimoniale,
- Conto Economico,
- Nota Integrativa,
- Relazione del Presidente.

Oltre la predetta documentazione il bilancio è corredato da altri prospetti finanziari previsti dalla recente normativa sulla armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni in base alla quale oltre al rendiconto finanziario prevede il conto consuntivo in termini di cassa.

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2014 presenta in sintesi le seguenti risultanze:

risultato economico =	€ 37.711
totale attività =	€ 4.485.604
totale passività =	€ 1.309.895
patrimonio netto =	€ 3.175.709

L'attività svolta dal Collegio è stata pianificata e diretta ad acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile; inoltre ha proceduto al controllo del rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché alla verifica dell'osservanza delle norme di legge inerenti la formazione e l'impostazione del bilancio, gli aspetti dell'evoluzione organizzativa e dei sistemi di controllo aziendale.

Il Collegio fa, quindi, presente che le attività dell'Ente si sono svolte in linea con il Budget di Previsione e che non sono state effettuate rimodulazioni.

Durante l'esercizio sono state effettuate le periodiche verifiche prescritte dalla Legge ed è stata sempre accertata la regolare tenuta della contabilità e la rispondenza dei valori di cassa con le effettive giacenze, così come le risultanze del bilancio corrispondono alle scritture contabili.

Per quanto riguarda l'attività di vigilanza e di controllo sulla gestione, il Collegio

- * ha ottenuto dal Consiglio Direttivo, durante le riunioni svolte, le informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente;

- * ha acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Ente, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non si hanno osservazioni particolari da riferire;

- * ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali ed, a tale riguardo, non si hanno osservazioni particolari da riferire;

- * nella redazione del bilancio sono stati correttamente applicati i principi della prudenza e della competenza economica, nonché i corretti principi contabili richiamati nella nota integrativa;

- * sono stati rispettati gli schemi dello stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa; si evidenzia che, in calce allo stato patrimoniale, è stato esaurientemente rilevato il sistema dei conti d'ordine per i quali non risultano né rischi né impegni assunti oltre che beni di terzi presso l'Ente.

In merito ai criteri di valutazione delle poste iscritte in bilancio si dà atto che in particolare:

- * le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e dei costi direttamente imputabili. Tali valori sono stati ammortizzati in base alla prevedibile durata del loro utilizzo ed il criterio adottato è illustrato nella nota integrativa;

- * le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e dei costi direttamente imputabili. Tali beni sono stati ammortizzati in base alla prevedibile durata del loro utilizzo ed il criterio adottato è ben illustrato nella nota integrativa;

- * il fondo di trattamento di fine rapporto corrisponde all'effettivo debito verso i dipendenti ed è stato calcolato in base al contratto di lavoro vigente;

- * i ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati calcolati in base alla effettiva competenza temporale dei ricavi e dei costi. La nota integrativa indica dettagliatamente la composizione di dette voci e chiarisce gli scostamenti rispetto al passato esercizio.

Il Collegio fa presente che l'Ente ha provveduto ad adottare il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2, commi 2 e 2 bis, del DL 31.08.2013 n. 101, convertito nella Legge 30.10.2013 n. 125, approvato con Delibera Presidenziale in data 30 dicembre 2013 ratificato dal Consiglio Direttivo n.3 del 30 gennaio 2014

L'Ente ha raggiunto gli obiettivi e ha rispettato i vincoli posti dal succitato regolamento come esplicitato nella Nota Integrativa.

Il Collegio attesta, inoltre, l'adempimento previsto dall'art. 5 del D.M. 27.03.2013 "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle

Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica”, il quale prevede l’obbligo di allegare al bilancio di esercizio oltre al rendiconto finanziario (previsto dal principio contabile dell’OIC n. 10) ed inserito in una nuova sezione della Relazione del Presidente, anche il conto consuntivo in termini di cassa secondo la disciplina sull’armonizzazione dei sistemi contabili delle Pubbliche amministrazioni, di cui al D.Lgs n.118/2011 integrato con il D. Lgs. N.126/2014. Conformemente a quanto disposto dal detto Regolamento è stata istituita una specifica riserva del Patrimonio netto per l’importo di € 38.577, di cui € 6.931 relativa all’esercizio 2013 ed € 31.646 per l’anno 2014 da utilizzare esclusivamente al finanziamento di investimenti finalizzati all’attuazione degli scopi istituzionali.

Il Collegio dà atto della coerenza nelle risultanze del rendiconto finanziario con il conto consuntivo in termini di cassa.

Il Collegio, infine, prende atto della relazione, adeguatamente motivata, sull’indicatore dei tempi medi di pagamento, che presenta un indice pari all’1,98. Il Collegio attesta che l’Ente ha predisposto il piano anticorruzione ed i relativi aggiornamenti con delibera di Consiglio dell’11.09.2014 e del 29.12.14.

Il Collegio, inoltre, dà atto del buon equilibrio economico-finanziario dell’Ente e che non vi sono in atto né necessità ragionevolmente, nel breve periodo, di piani di risanamento pluriennali.

La nota integrativa e la relazione del Presidente contengono le indicazioni necessarie per il completamento dell’informazione, comprese quelle di carattere fiscale.

Infine si dà atto che l’Ente ha assolto puntualmente agli adempimenti di legge sia in materia civilistica, fiscale che di lavoro, compreso gli obblighi previsti ai fini della legge per la Sicurezza sul Lavoro.

Il Collegio, per quanto sopra relazionato e dopo avere effettuato una valutazione in ordine alla stabilità dell’equilibrio di bilancio e constatato che nel suo complesso il bilancio chiuso al 31 dicembre 2014 è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo corretto e veritiero la situazione patrimoniale ed il risultato economico dell’Ente, in base a quanto disposto dall’art. 23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità

esprime

parere positivo in merito all’approvazione dello stesso così come predisposto dal Consiglio Direttivo.

Pistoia, 30 marzo 2015

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

DR. Vincenzo Patanè - Presidente

Dr.ssa Maria Anna Raffaele - Sindaco effettivo

Dr. Luca Iozzelli - Sindaco effettivo