

CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Nome/Cognome

Telefono

Fax

e-mail

Nazionalità

Guido SERRA

+39 0573 500480

+39 0573 500497

guido.serra@mef.gov.it

Italiana

Istruzione e Formazione

Titoli di Studio

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Terra di Lavoro" di Caserta il 31.08.1984.

Esperienza Professionale

Posizione attualmente ricoperta
Dal 01/01/2016 a tutt'oggi

Collaboratore Amministrativo Contabile Area 3 – F3
Ragioneria Territoriale dello Stato di Pisa/Pistoia – Sede di Pistoia.

Dal 01/01/2010 al 31/12/15

Collaboratore Amministrativo Contabile Area 3 - F2
Ragioneria Territoriale dello Stato di Pistoia

Dal 19/10/1998 al 31/12/2009

Collaboratore Amministrativo Contabile - C1
Ragioneria Territoriale dello Stato di Pistoia

Dal 13/04/1995 al 18/10/1998

Collaboratore Amministrativo Contabile - C1
Ragioneria Regionale dello Stato di Trento

Dal 29/12/1989 al 12/04/1995

Collaboratore Amministrativo Contabile
Ragioneria Provinciale dello Stato di Taranto

Dal 16/01/1989 al 28/12/1989

Segretario
Ragioneria Provinciale dello Stato di Imperia

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 02/10/2020 a tutt'oggi

Responsabile del Controllo Preventivo sui provvedimenti emanati dalle Amministrazioni periferiche; controllo sui provvedimenti del personale in quiescenza ed atti in materia di pensioni civili e, di guerra

Dal 01/01/2018 a tutt'oggi

Coordinatore Servizio Settore Entrate, Contabilità, Bilancio e Patrimonio dello Stato
Vigilanza Enti – Conto Annuale e relative relazioni e monitoraggi vari mediante l'uso applicativo SICO; controllo dati relativi ad incassi e pagamenti Enti Pubblici mediante l'uso applicativo SIOPE; predisposizione, organizzazione ed effettuazione Verifiche ai Funzionari Delegati ed ai Consegnetari Beni Mobili; controllo e monitoraggio verbali redatti dai Revisori dei Conti degli ATS della provincia di PISTOIA mediante l'uso dell'applicativo ATHENA 2. Sino al 30.11.2020 Referente ATHENA2 anche per la Provincia di PISA

Dal 01/04/2016 al 31/12/2017

Responsabile del Procedimento Amministrativo relativo al controllo e vigilanza sulle funzioni dei revisori scolastici delle province di PISA e PISTOIA mediante l'uso dell'applicativo ATHENA 2; Conto Annuale e monitoraggi vari delle spese del personale del settore pubblico mediante l'uso dell'applicativo SICO; controllo dati relativi ad incassi e pagamenti Enti Pubblici mediante l'uso dell'applicativo SIOPE; predisposizione, organizzazione ed effettuazione Verifiche ai Funzionari

	Delegati ed ai Consegnetari Beni Mobili
Dal 01/02/2011 al 31/03/2016	Capo Servizio Segreteria del Direttore; Capo Servizio 1^A - Risccontro e Vigilanza Enti – SICO, SIOPE; Responsabile Processo pagamenti ex L. 908 del 1960 inerenti spese della Ragioneria Territoriale dello Stato di Pistoia mediante l'uso degli applicativi SICOGE – SPESE – SIGMA; Referente ATHENA 2 per verbali redatti dai Revisori dei Conti; Referente Formazione del Personale della Ragioneria Territoriale dello Stato; Punto Istruttore per acquisti tramite piattaforma CONSIP; Responsabile presentazione Mod. 770, IRAP, PRE 1996 e, certificazioni Varie della Ragioneria Territoriale dello Stato; Referente Controllo di Gestione; Responsabile rilevazione presenze tramite applicativo SIAP/SPRING; Referente SCAI
Dal 01/06/2005 al 31/01/2011	Capo Servizio Segreteria del Direttore; Capo Servizio 1^A - Risccontro e Vigilanza Enti – SICO, SIOPE; Responsabile Processo pagamenti ex L. 908 del 1960 inerenti spese della <u>Ragioneria Provinciale dello Stato e, della Direzione Territoriale dei Servizi Vari di Pistoia</u>; Referente SICOGE, SPESE - SIGMA Referente ATHENA 2 per verbali redatti dai Revisori dei Conti; Referente Formazione del Personale della Ragioneria Territoriale dello Stato; Punto Istruttore per acquisti tramite piattaforma CONSIP; Responsabile presentazione Mod. 770, IRAP, PRE 1996 e, certificazioni Varie della Ragioneria Territoriale dello Stato; Referente Controllo di Gestione; Responsabile rilevazione presenze tramite applicativo SIAP/SPRING; Referente SIVAP
Dal 01/06/2001 al 31/05/2005	Capo Servizio Segreteria del Direttore; Capo Servizio 1^A - Risccontro e Vigilanza Enti – SICO, SIOPE; Responsabile Processo pagamenti ex L. 908 del 1960 inerenti spese della <u>Ragioneria Provinciale dello Stato e della Direzione Territoriale dei Servizi Vari di Pistoia</u>; Referente Formazione del Personale della Ragioneria Territoriale dello Stato; Punto Istruttore per acquisti tramite piattaforma CONSIP; Responsabile presentazione Mod. 770, IRAP, PRE 1996 e, certificazioni Varie della Ragioneria Territoriale; Referente Controllo di Gestione; Responsabile rilevazione presenze tramite applicativo SIAP/SPRING; Addetto SIL (supporto informatico locale con funzione di Capo Servizio Mandato Informatico della Ragioneria Provinciale dello Stato, con nomina del Capo Dipartimento Provinciale del Tesoro di Pistoia dal 21/09/2001); Referente informatico Territoriale (RIT) dal mese di luglio 2004 al 2018 mediante superamento di apposito corso di formazione tenutosi a Roma nei mesi di giugno e luglio 2004. Aggiornamento effettuato a Roma il 13/12/2010
Dal 19/10/1998 al 31/05/2001	Funzionario incaricato dei Controlli Successivi, Verifiche al Cassiere Ente Poste Italiane, Verifica ai Funzionari Delegati, Passaggi di Consegne Consegnetari Beni Mobili. Elaborazione Statistiche Rendiconti della Ragioneria Provinciale dello Stato di Pistoia
Dal 25/05/1996 al 18/10/1998	Capo Divisione F.F. - Ufficio 2^A - Settore Rendiconti resi dai Funzionari Delegati degli Uffici della Provincia di Trento e, dalla Corte dei Conti - delegazione di Trento e di Bolzano; Responsabile controllo verbali Revisori dei Conti delle Istituzioni Scolastiche dotate di Personalità Giuridica su incarico del Sig. Ragioniere Generale dello Stato
Dal 13/04/1995 al 24/05/1996	Responsabile Controllo su atti emanati dall'ANAS sede di Trento e di Bolzano con conseguente pagamento nonché, di atti di controllo pagamenti emessi dal Provveditorato Opere Pubbliche; Responsabile gestione servizio automezzi in uso presso la Ragioneria Regionale dello Stato di Trento
Dal 29/12/1989 al 12/04/1995	Funzionario assegnato al servizio lotto e lotterie, al servizio controllo preventivo su assenze varie del personale della scuola. Passaggi di Consegne tra Consegnetari Beni Mobili della Provincia di Taranto
Dal 16/01/1989 al 28/12/1989	Capo Reparto F.F. del servizio Cassa Depositi e Prestiti presso la Ragioneria Provinciale dello Stato di Imperia

**Incarichi
Conferiti**

Nominato con nota prot. n. 34292 del 23.06.2020 emessa dalla Ragioneria Territoriale dello Stato di Firenze membro della Commissione Fuori Uso dei Beni Mobili di proprietà dello Stato

Nominato Revisore dei Conti presso l'Ambito Scolastico Territoriale Statale n. 104 della provincia di Lucca dal 18.09.2019 per la durata di un triennio

Nominato Revisore dei Conti - Componente Effettivo del Collegio presso l'ACI di Pistoia dal 05.08.2019 per la durata di un quadriennio

Nominato Componente Supplente del Collegio dei Revisori dei Conti presso l'ACI di Prato sino al Settembre 2019

Nominato Revisore dei Conti presso l'Ambito Scolastico Territoriale Statale n. 27 della provincia di Bologna dal 30.05.2016 per la durata di un triennio

Nominato Componente Supplente del Collegio dei Revisori dei Conti presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Lucca per la durata di un quadriennio dal 02.11.2015

Nominato Revisore dei Conti presso l'Ambito Scolastico Territoriale Statale n. 27 della provincia di Bologna dal 12.03.2013 per la durata di un triennio

Nominato Revisore dei Conti presso l'Ambito Scolastico Territoriale Statale n. 138 della provincia di Pisa dal 13 Gennaio 2010 per la durata di un triennio

Nominato Revisore dei Conti presso la Croce Rossa Italiana – Comitato Locale di Cireglio e di Quarrata in provincia di Pistoia con decorrenza dal 01 Gennaio 2008 sino al 30 Aprile 2014

Nominato Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti presso l'Ambito Scolastico Territoriale Statale n. 137 della provincia di Pisa dal 16.10.2005 per la durata di un triennio

Nominato Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Scolastico Territoriale Statale n. 137 della provincia di Pisa con decorrenza dal 2 Ottobre 2002 per la durata di un triennio

**Partecipazione a
Commissioni, gruppi di lavoro
o Comitati presso
Amministrazioni Pubbliche**

Dal marzo 2011 a tutt'oggi

Membro effettivo di diritto delle seguenti Commissioni Speciali del Comitato Provinciale INPS – Sede di Pistoia:

- Commissione Speciale Coltivatori Diretti, Mezzadri e Coloni;
- Commissione Speciale Commercianti;
- Commissione Speciale Lavoratori Dipendenti;
- Commissione Speciale Artigiani.

Funzionario delegato dal Direttore a Rappresentare la Ragioneria Territoriale dello Stato nel Comitato Provinciale

**Conoscenza
Lingue**

LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO
FRANCESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO

**Corsi e Seminari
Frequentati**

Corso obbligatorio di formazione/informazione – parte generale – in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro destinato ai lavoratori, come previsto dagli artt. 36 e 37, comma 1, Titolo I del D.lgs. 81/2008 e dall'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011 superato con esito

**Capacità e competenze
personali**

**Capacità e competenze
relazionali**

**Capacità e conoscenze
tecniche**

positivo

Corso sul contenzioso in materia di pensioni di guerra, ordinarie, privilegiate e tabellari - corso base terminato il 15 Maggio 2019

Corso di formazione per Preposti – Pubblica Amministrazione tenutosi a Roma dal 22 al 23 ottobre 2014 superato con esito positivo

Corso di Formazione per Addetti Antincendio – Livello Medio tenutosi a Roma dal 29 al 30 Ottobre 2013 superato con esito positivo

Corso inerente la funzionalità dell'applicativo SCAI (Sistema Ciclo Acquisti Integrato) tenutosi in aula virtuale il 18 Aprile 2013

Corso per Revisori dei Conti da nominare presso i Comitati Locali – Provinciali e Regionali della Croce Rossa Italiana tenutosi a Roma il 27 Gennaio 2008

Corso di Amministratore di AOO svoltosi a Roma il 28.03.2007 relativo al Sistema di Protocollo ASP

Corso di Formazione specialistica su "Responsabilità Amministrativa e Contabile" svoltosi dal 24 al 25 Gennaio 2007 come da attestato rilasciato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze di Roma in data 12 Febbraio 2007

Corso in Aula Virt. per Revisore dei Conti presso gli Ambiti Territoriali Scolastici tenutosi nel 2007

Seminario sulla "Trasparenza dell'atto Amministrativo" tenutosi dal 3 al 5 Ottobre 2006

Corso di addestramento per Referenti Informatici Territoriali (RIT) tenutosi a Roma dal 07 Giugno 2004 al 11 Giugno 2004 e dal 21 Giugno 2004 al 2 Luglio 2004 con aggiornamento svoltosi a Roma il 13 Dicembre 2010

Corso di Formazione Specialistica in materia di "Controlli sulla gestione e sull'utilizzo dei fondi comunitari" tenutosi a Roma dal 9 al 11 Dicembre 2002 come da attestato n. 0143432 del 19 Dicembre 2002 emesso dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – S.D.A.G. – Ufficio III

Apprezzabile capacità di pianificazione e organizzazione del lavoro nell'ottica del raggiungimento di obiettivi con capacità relazionali ed attitudine al lavoro in team. Flessibilità, capacità di gestire il cambiamento e spirito di massimo adattamento; predisposizione all'iniziativa ed alla collaborazione con i colleghi ed i superiori

Buone capacità relazionali con i colleghi e con i collaboratori.
Molto favorevole a processi formativi e specialistici finalizzati allo sviluppo professionale.
Buona capacità di comunicazione e di ascolto anche con i funzionari e dirigenti del Superiore Ufficio Ministeriale

Conoscenza di numerosi applicativi in uso presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato

Buona conoscenza degli applicativi di Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)

Diploma ECDL come da attestato nr. IT 560749 rilasciato in data 15 Luglio 2004

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi decreto legislativo n. 196/2003.

Pistoia li, 05 Gennaio 2022