



Avviso di mobilità volontaria per la copertura, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., di personale appartenente all'Area Funzionari, n. 1 posto presso la sede legale dell'Automobile Club Pisa con inquadramento nell'area Funzionari CCNL 2022-2024 Funzioni Centrali.

Art. 1 Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di mobilità i candidati in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- titolarità di rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con qualifica corrispondente a quella per la quale la procedura è avviata, presso una delle pubbliche amministrazioni indicate nell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- assenza di sanzioni disciplinari, superiori al rimprovero scritto, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
- assenza di condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione e/o la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande ed alla data di immissione in servizio presso l'Automobile Club Pisa a seguito della cessione del contratto di lavoro.

Art. 2 Presentazione delle domande

I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità dovranno accedere sul portale "www.InPA.gov.it", effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al *curriculum vitae* e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura. Occorre precisare che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio *curriculum vitae* completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa.



Le domande potranno essere inviate a **partire dalle ore 9 del giorno 8 aprile 2025 alle ore 23.59 del giorno 5 maggio 2025**

Ai fini della presente procedura NON saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute all'Automobile Club Pisa, prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti; pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di mobilità presso questo Ente, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

Art. 3 Commissione

La selezione sarà effettuata da una Commissione composta da un minimo di tre (3) componenti ed un segretario, nominata con delibera del Consiglio Direttivo, che sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito web ufficiale dell'Ente www.pisa.aci.it - sezione "bandi di concorso".

Art. 4 Procedura di comparazione

La selezione delle candidature avviene sulla base dei titoli di studio e professionali posseduti e dichiarati nel *curriculum vitae* e di un colloquio.

La Commissione, a seguito della verifica di ammissibilità delle domande, procederà alla valutazione del *curriculum vitae* secondo i seguenti criteri:

- a) Esperienza professionale maturata nella P.A. (1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi fino a un max di 10 punti), di cui:
 - max 7 punti se l'esperienza maturata ha riguardato attività attinenti il settore amministrativo-contabile;
 - max 3 punti se l'esperienza maturata ha riguardato altri settori della P.A.

- b) Titoli di studio (max 10 punti), di cui
 - 10 punti per Diploma di Laurea (DL) in Economia e Commercio ed equipollenti.
 - 10 punti per Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM – DM 270/04) equiparata a uno dei Diplomi di Laurea specificati.
 - 7 punti per Lauree triennali appartenenti alle classi L18 e L33.



Il punteggio dei titoli di studio non è cumulabile.

I titoli di studio e professionali valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura.

c) Colloquio

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti e verterà sui seguenti argomenti:

- contabilità di tipo economico-patrimoniale
- normativa in materia di contratti pubblici
- ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni
- normativa in materia di società partecipate da Enti pubblici
- responsabilità dei pubblici dipendenti.

L'eventuale mancata partecipazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla procedura.

La procedura si intende superata se il punteggio complessivo, dato dalla somma della valutazione del *curriculum vitae* e da quella del colloquio, non sia inferiore a 21. In caso di parità è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 5
Graduatoria

Al termine dei colloqui la Commissione formerà una graduatoria generale dei candidati risultati idonei. Detta graduatoria è approvata con determinazione del Direttore dell'Automobile Club Pisa.

A parità di punteggio costituisce titolo di preferenza la minore età.

È fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Ente di non procedere alla copertura dei posti oggetto della presente procedura di mobilità, qualora la Commissione incaricata non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Il trasferimento mediante l'istituto della mobilità esterna è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza, nei termini previsti dall'articolo 30, commi 1 e 1.1, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.. L'Automobile Club Pisa chiederà l'assenso alla mobilità all'Amministrazione di appartenenza del candidato risultato idoneo; il nulla osta dovrà pervenire entro 15 giorni dalla richiesta. Trascorso inutilmente questo termine questo Ente potrà valutare l'idoneità di altri candidati. Si consiglia, pertanto, di informare per tempo l'Amministrazione in merito alla partecipazione al presente avviso, in modo da rispettare il termine predetto.



Art. 6
Calendario dei colloqui

Sarà cura dell'Amministrazione comunicare, all'indirizzo di posta PEC indicata dal candidato, il punteggio attribuito ai titoli posseduti e la data ed il luogo del colloquio. L'assenza nel giorno del colloquio, a qualunque titolo, comporta l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

Art. 7
Responsabile del procedimento e trattamento dei dati

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per l'accesso agli atti è la Direzione dell'Automobile Club Pisa (mail: segreteria@pisa.aci.it – tel. 050950310-050950314, presso il quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso, di cui alla vigente legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i.

Pisa, 27 marzo 2025