

**AUTOMOBILE CLUB DI PISA**

Il Sottoscritto CARLO DE ROSA nato a  
TARANTO il 16/07/1954 ai fini del  
conferimento dell'incarico di Componente del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Pisa,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

**DICHIARA**

- ☒ che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013
- ☒ che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013
- ☒ che non sussistono cause di ineligibilità ai sensi dello Statuto ACI
- ☒ che non sussistono cause di incompatibilità previste dal Regolamento elettorale dell'Automobile Club

**Allega:**

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: oggetto, tipologia, data inizio e fine;
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Pisa, 31/12/17

Firma

F.TO CARLO DE ROSA

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**AII. C**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**DE ROSA CARLO**

Nazionalità

ITA

Data di nascita

16/04/1954

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal maggio 1984 funzionario tecnico dipendente ente pubblico  
Comune di Calci Pzsa Garibaldi 1 Calci (Pi)

Ente pubblico territoriale  
Tecnico amministrativo  
Coordinamento area tecnica edilizia urbanistica lavori pubblici ambiente  
SUAP

Dal luglio 1980 al aprile 1984 libera professione e dipendente impresa di  
costruzioni

DECOMA srl via Valmaura Trieste

Costruzioni civili e industriali - opere di urbanizzazione  
Tecnico amministrativo  
Direzioni cantiere, contabilità, progettazione strutturale e edilizia

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello

1968-1972

Liceo scientifico G Battaglini - Taranto

Maturità scientifica

1972-1980

Università di Pisa fac Ingegneria

studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### **ALTRE CAPACITÀ E**

##### **COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Laurea ingegneria civile idraulica

italiano

#### **INGLESE**

buono

buono

buono

esperienza pluriennale con collaboratori ed utenza

- di comunicazione e interrelazione
- di conciliazione

esperienza pluriennale con collaboratori ed altri soggetti relazionati

- di individuare e condividere gli obiettivi
- di tracciare i percorsi procedurali
- di sintetizzare i risultati
- di dirimere le controversie

Dimestichezza con i principali programmi informatici

Vasta cultura musicale. A livello hobbistico bricolage e faidate di ottimo livello, esecuzione musicale non professionale, foto e video.

**PATENTE O PATENTI** B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**