

**CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**VERBALE N° 245 DEL 29/10/2020**

Il giorno ventinove ottobre 2020 alle ore 18,00 a seguito di convocazione, si è riunito in modalità videoconferenza sincrona il Consiglio Direttivo per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. approvazione verbale riunione precedente;
2. comunicazioni del Presidente;
3. ratifica delibera Presidente e presa d'atto determinazioni del responsabile di struttura;
4. variazione n. 2 budget anno 2020;
5. Piani e Progetti AC anno 2021;
6. budget anno 2021;
7. Revisione della fase2 del piano incentivante ACI aliquote associative anno 2020. Provvedimenti;
8. bando pubblico sostegno attività sportive a favore dei licenziati ACI SPORT diversamente abili - anno 2021;
9. varie ed eventuali.

Sono presenti tutti componenti del Consiglio Direttivo. Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti: nessuno.

Funge da Segretario il Dott. Andrea Berardi Direttore dell'Ente.

Alle ore 18,10 il Presidente, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e passa a discutere gli argomenti posti all'ordine del giorno.

**1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE.**

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

LETTO il verbale n. 244 del Consiglio Direttivo della precedente riunione del 17.09.2020 trasmesso unitamente alla convocazione;

RILEVATA la piena rispondenza alle decisioni adottate nelle citate riunioni;

UDITO l'intervento del Presidente, Avv. Giampiero Sartorelli;

**DELIBERA (N. 030/2020) ,**

all'unanimità dei presenti con l'astensione degli assenti in quella seduta, di ratificare a tutti gli effetti di legge il suddetto verbale.

**2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.**

Il Presidente riferisce ai Consiglieri dell'eccellente performance realizzata dal Vice Presidente Ing. Sandro Brozzetti alla prestigiosa gara "Mille Miglia 2020" classificatosi al 19° posto assoluto. Il Consiglio Direttivo plaude al risultato conseguito complimentandosi con l'Ing. Brozzetti.

Il Presidente riferisce al Sodalizio del Comitato Regionale ACI Abruzzo tenutosi in data 27.10.2020 in modalità videoconferenza con il quale si è eletto il rappresentante al Consiglio Generale ACI per il quadriennio prossimo. Il Consiglio ne prende atto.

Il Presidente riferisce della rottamazione del vecchio armadio presente nella sala riunioni poiché in cattivo stato di manutenzione e dell'acquisto del nuovo presso IKEA. Il Consiglio ne prende atto.

Il Presidente riferisce della nota pervenuta dalla DRUAG ACI prot. 3839/20 del 20.10.2020 e relativa agli "incarichi di responsabile di struttura - valutazione anno 2019" le cui risultanze evidenziano un raggiungimento degli obiettivi di performance individuali pari al 94,78% e una valutazione delle competenze organizzative pari al 90%. Il Consiglio ne prende atto.

### **3. RATIFICHE DELIBERE PRESIDENZIALI E PRESA D'ATTO DETERMINAZIONI RESPONSABILE DI STRUTTURA**

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

PREMESSO che il Presidente dell'Ente, Avv. Giampiero Sartorelli, ha adottato la seguente delibera:

- delibera n. 267 del 24.09.2020 "Acquisto Omaggi sociali 2020";
- delibera n. 268 del 06.10 2020 - oggetto: "dismissione mobilia"

CONSIDERATO che vi era la necessità e l'urgenza di procedere in merito al fine di adempiere con efficienza e celerità alla funzionalità tecnico/amministrativa dell'Ente;

RICONOSCIUTI, come sopra specificato, i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tale provvedimento in ottemperanza alle norme Statutarie;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

UDITO l'intervento del Responsabile di struttura in merito;

**DELIBERA (N. 031/2020)** all'unanimità dei presenti di ratificare a tutti gli effetti di legge le delibere del Presidente n. 267 e n. 268 afferente gli argomenti in premessa evidenziati.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO inoltre,

PREMESSO che il Responsabile di struttura nell'esercizio delle sue funzioni, in linea con disposizioni di legge vigenti e dei Regolamenti interni dell'Ente, ha adottato le seguenti determinazioni:

- determinazione n. 293/2020 "riclassificazione 1 2020";
- determinazione n. 294/2020 "acquisto toner";
- determinazione n. 295/2020 "acquisto mascherine pacchetto SMS";



- incremento € +4.000,00 CP0102004 "PROVVIGIONI DI VENDITA" per l'attesa crescita della compagine sociale;
- adeguamenti dei costi di energia elettrica +2.000,00 CP01020024 e spese di pulizia locali +2.000,00 CP01020020 sulla base del trend registrato e del nuovo appalto di servizi in essere da maggio a novembre 2020 maggiormente oneroso per via della sanificazione COVID19 obbligatoria;
- diminuzione di euro -3.000,00 delle sopravvenienze passive attese nel 2020 CP01090007.
- incremento prudenziale delle imposte attese +7.000,00 CP06010001 "IRES".


Le variazioni modificano il risultato presunto di esercizio per l'anno 2020 che diviene pari ad un utile stimato di euro € +18.815,00.

In particolare, stante l'analitico del prospetto allegato alla presente relazione, le variazioni apportate al Budget economico 2020 possono essere così sintetizzate:

Descrizione atto: VARIAZIONE N. 2  
 Tipologia: Rimodulazione  
 Organo: IL CONSIGLIO DIRETTIVO

BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2020 previsione iniziale	Variazioni già approvate	Variazione attuale approvata	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2020 Previsione Finale
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>						
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	263.000,00	-4.400,00	0,00	258.600,00	30.000,00	288.600,00
RP.01.02.0001 Quote sociali	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	30.000,00	270.000,00
5) Altri ricavi e proventi	124.150,00	1.821,00	0,00	125.971,00	13.229,00	139.200,00
RP.01.06.0007 Corrispettivi Sara	60.000,00	-5.000,00	0,00	55.000,00	20.000,00	75.000,00
RP.01.06.0011 Royalties	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	-2.000,00	22.000,00
RP.01.06.0012 Canone marchio delegazioni	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	-4.237,00	14.763,00
RP.01.06.0015 Royalties Ready2GO	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00	2.600,00
RP.01.06.0018 Proventi promozione e comunicazione marchio Sara	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00	1.866,00	3.766,00
RP.01.06.0019 Sopravvenienze ordinarie attive	1.400,00	6.821,00	0,00	8.221,00	-5.000,00	3.221,00
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>						
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	1.000,00	2.300,00
CP.01.01.0004 Materiale di Consumo	700,00	600,00	0,00	1.300,00	1.000,00	2.300,00
7) Spese per prestazioni di servizi	138.175,00	0,00	0,00	138.175,00	8.000,00	146.175,00
CP.01.02.0004 Provvigioni passive	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	4.000,00	40.000,00
CP.01.02.0020 Spese per i locali	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	2.000,00	6.000,00
CP.01.02.0024 Fornitura Energia Elettrica	3.500,00	300,00	0,00	3.800,00	2.000,00	5.800,00
14) Oneri diversi di gestione	189.870,00	3.310,00	0,00	193.180,00	27.000,00	220.180,00
CP.01.09.0007 Sopravvenienze passive ordinarie	5.000,00	2.710,00	0,00	7.710,00	-3.000,00	4.710,00
CP.01.09.0020 Aliquote sociali ACI	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	30.000,00	190.000,00
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA' FINANZIARIE</b>						
20) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	7.000,00	33.000,00
CP.06.01.0001 IRES	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00	7.000,00	30.000,00

Il Budget economico per l'anno 2020 viene così modificato:

 BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2020 previsione iniziale	Variazioni già approvate rimodulazione/ riclassifica	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2020 Previsione Finale
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	263.000,00	-4.400,00	258.600,00	30.000,00	288.600,00
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	124.150,00	1.821,00	125.971,00	13.229,00	139.200,00
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>387.150,00</b>	<b>-2.579,00</b>	<b>384.571,00</b>	<b>43.229,00</b>	<b>427.800,00</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.300,00	0,00	1.300,00	1.000,00	2.300,00
7) Spese per prestazioni di servizi	138.175,00	0,00	138.175,00	8.000,00	146.175,00
8) Spese per godimento di beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9) Costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	7.300,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	189.870,00	3.310,00	193.180,00	27.000,00	220.180,00
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>336.645,00</b>	<b>3.310,00</b>	<b>339.955,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>375.955,00</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>50.505,00</b>	<b>-5.889,00</b>	<b>44.616,00</b>	<b>7.229,00</b>	<b>51.845,00</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
15) Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16) Altri proventi finanziari	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00
17) Interessi e altri oneri finanziari:	330,00	0,00	330,00	0,00	330,00
17)- bis Utili e perdite su cambi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+/-17bis )</b>	<b>-30,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-30,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-30,00</b>
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA' FINANZIARIE</b>					
18) Rivalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19) Svalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA'</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D)</b>	<b>50.475,00</b>	<b>-5.889,00</b>	<b>44.586,00</b>	<b>7.229,00</b>	<b>51.815,00</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate	26.000,00	0,00	26.000,00	7.000,00	33.000,00
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>24.475,00</b>	<b>-5.889,00</b>	<b>18.586,00</b>	<b>229,00</b>	<b>18.815,00</b>

Pescara li, 14.10.2020

Automobile Club Pescara  
Il Presidente  
Avv. Giampiero Sartorelli

**ALLEGATO N. 1 ALLA VARIAZIONE AL BUDGET 2020 N. 2: ATTESTAZIONE RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DEL "REGOLAMENTO PER L'ADEGUAMENTO AI PRINCIPI GENERALI DI RAZIONALIZZAZIONE E CONTENIMENTO DELLA SPESA DELL'AUTOMOBILE CLUB PESCARA"**

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 bis L. 125/2013 in data 19.12.2013 il Consiglio Direttivo ha approvato il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pescara" valido per il triennio 2014-2016. Tale regolamento è stato modificato per il triennio 2020-2022 nella seduta del Consiglio Direttivo del 28/05/2020 con delibera n. 012/2020.

Si provvede, di seguito, a definire il rispetto analitico delle riduzioni previste dal regolamento a seguito della variazione n. 2 al Budget 2020:

**Art. 4: (Obiettivi operativi per il miglioramento degli equilibri di bilancio).**

DIFFERENZA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE:	+ € 51.845
+ B10) AMMORTAMENTI:	+ € 7.300
+ B12) ACCANTONAMENTI	+ € 0
+ B13) SVALUTAZIONI:	+ € 0
= MARGINE OPERATIVO LORDO PREVISTO ANNO 2020	+ € 44.545

**Art. 5: (Interventi per la riduzione delle spese di funzionamento)**

Il regolamento, modificato nell'anno 2020 sulla base delle nuove disposizioni in materia di contenimento delle spese delle amministrazioni pubbliche, ha ridefinito il criterio di riduzione dei consumi intermedi fissando il limite delle spese nella media del triennio 2016-2017-2018 aumentata del 50% della media degli utili realizzati nel suddetto triennio.



L. 125/2013 deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con provvedimento del 28.05.2020;

**DELIBERA (N. 032/2020)** all'unanimità dei presenti

- di approvare la variazione n. 2 al budget di previsione 2020 così come sopra descritta;
- di dare mandato al Responsabile di struttura affinché siano effettuate le comunicazioni obbligatorie verso le Amministrazioni vigilanti entro 10 gg dalla presente delibera.

## **5. PIANI E PROGETTI AC ANNO 2021**

Il Responsabile di struttura introduce l'argomento presentando al Sodalizio il documento afferente il Piano generale delle attività per l'anno 2021 (denominato ora Piani e Progetti AC dal nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance ACI) e trasmesso per email ai consiglieri in data 18.10.2020;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

RICHIAMATE le "Direttive generali in materia di indirizzi strategici dell'Ente" deliberate dall'Assemblea del 29 aprile 2019 e contenente le linee di indirizzo a cui l'intera Federazione dovrà aver cura di uniformarsi;

ESAMINATA la nota della Direzione Segreteria ACI 000627/20 del 20/04/2020 contenente le istruzioni operative da seguire nel corso del processo di pianificazione delle attività 2020 degli AACC;

ESAMINATA la nota della Direzione Segreteria ACI 0001830/20 del 02/10/2020 relativa all'informativa di massima sui progetti di Federazione;

ESAMINATA la nota ACI prot. 2004/20 del 28.10.2020 inerente la pianificazione triennale ACI 2021-2023 deliberata dal Consiglio Generale ACI nella seduta del 21.10.2020;

RITENUTO strategicamente prioritario per l'Ente individuare, tra le progettualità locali, la realizzazione dell'"ARCHIVIO DIGITALE MOTORSPORT AC PESCARA", volto al recupero e alla valorizzazione del materiale fotografico e documentale in possesso dell'Ente e relativo agli eventi motoristici organizzati nel passato, anche con lo scopo di renderlo fruibile all'utenza con soluzioni digitali e utilizzabile in futuro per l'organizzazione di eventi, convegni e studi sull'argomento;

**DELIBERA (N. 033/2020)** all'unanimità dei presenti

- di APPROVARE il documento Piani e Progetti AC PESCARA (Piano Generale delle Attività) 2021 unitamente agli allegati, che si uniscono al presente verbale (allegato n. 1);
- di CHIEDERE ai competenti organi ACI l'inserimento del progetto "ARCHIVIO DIGITALE MOTORSPORT AC PESCARA" nel Piano della Performance dell'Ente per l'anno 2021 con un peso complessivo pari al 70%;

- di TRASMETTERE la prescritta documentazione alla Direzione Compartimentale ACI Centro Sud entro 5 giorni dalla presente delibera.

## 6. BUDGET ANNO 2021

Il Presidente con l'ausilio del Responsabile di struttura introduce l'argomento all'ordine del giorno illustrando la Relazione del Presidente al Budget annuale di Previsione per l'anno 2021 e la relazione del Collegio dei Revisori;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

VISTI i fascicoli afferenti il Budget anno 2021 trasmessi nei giorni precedenti tramite email;


UDITO il Presidente ed il Responsabile di struttura,

VERIFICATO che le previsioni economiche contenute nel documento sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 convertito dalla L. 125/2013 deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con provvedimento del 28.05.2020;


PRESO ATTO della Relazione dei Revisori che ha espresso parere favorevole all'approvazione del Budget 2021 predisposto;

**DELIBERA (N. 034/2020)** all'unanimità dei presenti


- di APPROVARE il Budget annuale di previsione per l'anno 2021 così come allegato al presente verbale e conservato agli atti (allegato n. 2) che espone le seguenti risultanze:

 Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Esercizio 2019 (A)	Budget Definitivo Esercizio 2020 (B)	Budget Esercizio 2021 (C)	Differenza (D) = (C) - (B)
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	292.087	288.600	291.000	2.400
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	150.710	139.200	142.517	3.317
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>442.797</b>	<b>427.800</b>	<b>433.517</b>	<b>5.717</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	377	2.300	2.500	200
7) Spese per prestazioni di servizi	134.253	146.175	146.621	446
8) Spese per godimento di beni di terzi	0	0	0	0
9) Costi del personale	0	0	0	0
10) Ammortamenti e svalutazioni	5.808	7.300	7.200	-100
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	193.811	220.180	218.150	-2.030
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>334.249</b>	<b>375.955</b>	<b>374.471</b>	<b>-1.484</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>108.548</b>	<b>51.845</b>	<b>59.046</b>	<b>7.201</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	1.510	300	1.400	1.100
17) Interessi e altri oneri finanziari:	136	330	300	-30
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0	0
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+/-17bis )</b>	<b>1.374</b>	<b>-30</b>	<b>1.100</b>	<b>1.130</b>



 Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Esercizio 2019 ( A )	Budget Definitivo Esercizio 2020 ( B )	Budget Esercizio 2021 ( C )	Differenza ( D ) = ( C ) - ( B )
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni	0	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0	0
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA'</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D)	109.922	51.815	60.146	8.331
20) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate	27.777	33.000	33.500	500
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>82.145</b>	<b>18.815</b>	<b>26.646</b>	<b>7.831</b>

## AUTOMOBILE CLUB PESCARA

 <b>BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISSIONI</b>	<b>Budget Esercizio 2021</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	
SOFTWARE - INVESTIMENTI	6.000,00
SOFTWARE - DISSIONI	0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - INVESTIMENTI	0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - DISSIONI	0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>6.000,00</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	
IMMOBILI - INVESTIMENTI	0,00
IMMOBILI - DISSIONI	0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - INVESTIMENTI	10.000,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - DISSIONI	0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>10.000,00</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	
PARTECIPAZIONI - INVESTIMENTI	0,00
PARTECIPAZIONI - DISSIONI	0,00
TITOLI - INVESTIMENTI	0,00
TITOLI - DISSIONI	0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>16.000,00</b>

## AUTOMOBILE CLUB PESCARA

 <b>BUDGET DI TESORERIA</b>	<b>Budget Esercizio 2021</b>
<b>SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2020</b>	<b>183.870,00</b>
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA</b>	<b>0,00</b>
ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA	433.517,00
ENTRATE DA DISMISSIONI	0,00
ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA	30.000,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2021</b>	<b>463.517,00</b>
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA</b>	<b>0,00</b>
USCITE DA GESTIONE ECONOMICA	367.271,00
USCITE DA INVESTIMENTI	16.000,00
USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA	78.000,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2021</b>	<b>461.271,00</b>
<b>SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2021</b>	<b>186.116,00</b>

- di incaricare il Responsabile di struttura affinché provveda ad esperire, nei tempi previsti dalla normativa e dai regolamenti vigenti, le comunicazioni obbligatorie agli organi vigilanti;
- di incaricare il Responsabile di struttura alla pubblicazione del documento contabile e degli allegati nel sito web dell'Ente.

### 7. REVISIONE DELLA FASE2 DEL PIANO INCENTIVANTE ACI ALIQUOTE ASSOCIATIVE ANNO 2020. PROVVEDIMENTI

Il responsabile di struttura sottopone ai presenti la nota della Direzione ACI Attività associative e gestione e sviluppo reti prot. 309/20 del 22.06.2020 con la quale sono stati rimodulati i premi incentivanti attribuibili agli AACC sulla base della produzione associativa realizzata nell'anno 2020 in considerazione dell'emergenza sanitaria COVID19.

L'attuale sistema premiante suddiviso per fasce è basato sul recupero della produzione associativa in termini percentuali rispetto all'obiettivo 2020 che per l'Ente è stato fissato pari al -4,32% rispetto all'anno 2019 pari a 5.071 tessere escluse le SARA. Il Consiglio Direttivo dopo breve discussione,

PRESO ATTO dell'attuale situazione associativa che al 30.9.2020 registra un incremento della produzione al netto delle tessere SARA pari al +3,86%;

UDITO l'intervento del Presidente;

UDITO l'intervento del Responsabile di struttura e la proposta avanzata in merito all'integrazione da apportare al sistema incentivante anno 2020 rivolto alla rete dei delegati;

**DELIBERA (N. 035/2020)** all'unanimità dei presenti

- di ASSEGNARE alla rete dei delegati un'extraprovvigione di euro 5,00+IVA su ogni tessera aggiuntiva (con l'esclusione del modulo driver e della tessera club ready2go) prodotta rispetto all'obiettivo quantitativo definito dalla nota prot. 0000032/20 del 27.01.2020;
- di INCARICARE il responsabile di struttura affinché comunichi tempestivamente la presente delibera ai destinatari.

#### **8. BANDO PUBBLICO SOSTEGNO ATTIVITÀ SPORTIVE A FAVORE DEI LICENZIATI ACI SPORT DIVERSAMENTE ABILI - ANNO 2021**

Il Presidente riferisce ai presenti la proposta inserita nel Piai e Progetti AC per l'anno 2021 ed inerente l'indizione di un bando per favorire, nelle attività sportive legate al motorsport, le utenze deboli individuate nei conduttori con disabilità fisiche certificate.

VISTO il bando pubblico proposto dal responsabile di struttura,

SENTITO l'intervento del Presidente in materia,

CONSIDERATA prioritaria per l'ente l'azione di favorire la diffusione del motorsport,

**DELIBERA (N. 036/2020)** all'unanimità dei presenti

- di approvare il bando pubblico predisposto dal responsabile di struttura ed inerente l'attribuzione del beneficio economico pari al 100% del costo annuo per l'anno 2021 della licenza sportiva ACI SPORT fino ad un massimo per licenza di euro 500,00 a persona e per complessivi euro 1.500,00 a favore dei conduttori licenziati sportivi ACI SPORT in possesso di disabilità fisiche certificate e tesserati ACI con tessera emessa esclusivamente dall'Automobile Club Pescara secondo i criteri meglio definiti nel dettaglio dall'allegato (n. 3) bando;
- di incaricare il responsabile di struttura ad effettuare ogni possibile azione di comunicazione al fine di conferire massima diffusione al pubblico della presente iniziativa inclusa la pubblicazione sul sito dell'Ente e/o presso testate giornalistiche locali.

#### **9. VARIE ED EVENTUALI**

Non essendovi altro, la riunione termina alle ore 19.30.

AUTOMOBILE CLUB PESCARA  
Il Segretario  
Dott. Andrea Berardi

AUTOMOBILE CLUB PESCARA  
Il Presidente  
Avv. Giampiero Sartorelli