

**CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**VERBALE N° 240 DEL 31/10/2019**

Il giorno 31 ottobre 2019 alle ore 18,00 a seguito di convocazione, si è riunito il Consiglio Direttivo per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. approvazione verbale riunione precedente;
2. comunicazioni del Presidente;
3. ratifica delibera Presidente e presa d'atto determinazioni del responsabile di struttura;
4. regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pescara triennio 2020-2022;
5. Piani e Progetti AC anno 2020 art. 12 regolamento di organizzazione (ex. piano generale delle attività);
6. variazione n. 1 budget anno 2019;
7. budget anno 2020;
8. bando pubblico sostegno attività sportive a favore dei licenziati ACI SPORT diversamente abili - anno 2020;
9. varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del Consiglio Direttivo: l'Avv. Giampiero Sartorelli, il Dott. Riccardo Mantini, il Dott. Mattia Giansante e il Sig. Luciano Castaldi. E' assente giustificato l'Ing. Sandro Brozzetti.

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti: nessuno.

Funge da Segretario il Dott. Andrea Berardi Direttore dell'Ente.

Alle ore 18,10 il Presidente, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e passa a discutere gli argomenti posti all'ordine del giorno.

**1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE.**

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

LETO il verbale n. 239 del Consiglio Direttivo della precedente riunione del 19.09.2019 trasmesso unitamente alla convocazione;

RILEVATA la piena rispondenza alle decisioni adottate nelle citate riunioni;

UDITO l'intervento del Presidente, Avv. Giampiero Sartorelli;

**DELIBERA (N. 026/2019),**

all'unanimità dei presenti con l'astensione degli assenti in quella seduta, di ratificare a tutti gli effetti di legge il suddetto verbale.

**2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.**

Il Presidente prima di passare alla trattazione dei punti all'ordine del giorno annuncia ai presenti la triste notizia

della scomparsa improvvisa del Presidente dell'ASD Pescara Motorsport "R.Pirocchi" Sig. Massimiliano Naccarella persona gentile e molto amata dall'intera comunità sportiva Pescarese.

Il Consiglio Direttivo osserva un minuto di silenzio in ricordo di Massimiliano.

Il Presidente riferisce al sodalizio della revoca del mandato di Agente Sara alla società "Italy Service Srl" di Villanova di Cepagatti da parte della compagnia SARA Assicurazioni Spa poiché le attese sull'attività non erano conformi ai risultati pervenuti in termini di portafoglio.  
Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

### **3. RATIFICHE DELIBERE PRESIDENZIALI E PRESA D'ATTO DETERMINAZIONI RESPONSABILE DI STRUTTURA**

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

PREMESSO che il Presidente dell'Ente, Avv. Giampiero Sartorelli, ha adottato la seguente delibera:

- delibera n. 260 del 14 OTTOBRE 2019 - oggetto: "Contratto franchising Delegazione Car Services di Miriam Taricani 2019-2022";

CONSIDERATO che vi era la necessità e l'urgenza di procedere in merito al fine di adempiere con efficienza e celerità alla funzionalità tecnico/amministrativa dell'Ente;

RICONOSCIUTI, come sopra specificato, i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tale provvedimento in ottemperanza alle norme Statutarie;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

UDITO l'intervento del Responsabile di struttura in merito;

**DELIBERA (N. 027/2019)** all'unanimità dei presenti di ratificare a tutti gli effetti di legge la delibera del Presidente n. 260 afferente gli argomenti in premessa evidenziati.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO inoltre,

PREMESSO che il Responsabile di struttura nell'esercizio delle sue funzioni, in linea con disposizioni di legge vigenti e dei Regolamenti interni dell'Ente, ha adottato le seguenti determinazioni:

- determinazione n. 253/2019 "convenzione MEPA energia";
- determinazione n. 254/2019 "acquisto gruppo di continuità";
- determinazione n. 255/2019 "lavori manutenzione impermeabilizzazione pensilina";
- determinazione n. 256/2019 "pulizia straordinaria locali alluvione";
- determinazione n. 257/2019 "acquisto telecomando daikin condizionatori";

- determinazione n. 258/2019 "acquisto trofei e accoglienza 57 cronoscalata popoli";
- determinazione n. 259/2019 "acquisto omaggi sociali 2020";
- determinazione n. 260/2019 "servizio verifica quinquennale messa a terra impianti elettrici";
- determinazione n. 261/2019 "contratto di manutenzione climatizzatori";
- determinazione n. 262/2019 "acquisto cancelleria minuta";
- determinazione n. 263/2019 "acquisto HDD ESTERNO 2tb"

RICONOSCIUTI pienamente legittimi gli atti adottati dal Direttore ed in linea con la normativa di riferimento,  
UDITO l'intervento del Presidente in merito,

PRENDE ATTO

delle determinazioni del Responsabile di struttura dal n. 253/2018 al n. 263/2018 conservate agli atti.

**4. REGOLAMENTO PER L'ADEGUAMENTO AI PRINCIPI GENERALI DI RAZIONALIZZAZIONE E CONTENIMENTO DELLA SPESA DELL'AUTOMOBILE CLUB PESCARA TRIENNIO 2020-2022**

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

VISTO l'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, che reca disposizioni specifiche in materia di personale, organizzazione e contenimento della spesa per gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa; CONSIDERATO, in particolare, che il comma 2 della sopracitata disposizione prevede, per i predetti organismi ed enti che siano in equilibrio economico e finanziario, l'esclusione dall'applicazione dell'art. 2, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante riduzioni delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni, disponendo tra l'altro che per gli stessi organismi ed enti, ai fini delle assunzioni, resti fermo l'art.1, comma 505, penultimo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n.296, che pone, per quanto riguarda le spese per il personale, un criterio generale di adeguamento ai principi di contenimento e razionalizzazione previsti dalla medesima legge n.296/2006;

CONSIDERATO che il comma 2 bis del sopra richiamato art. 2 del decreto legge n.101/2013 prevede che gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa si adeguino, con propri regolamenti, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, dell'articolo 14, nonché delle disposizioni di cui al titolo III e ai principi

generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica;  
TENUTO CONTO che le disposizioni in parola si applicano ai suddetti organismi ed enti in quanto espressamente riconosciuti dal legislatore come non gravanti sulla finanza pubblica;

CONSIDERATO che, quanto a tale profilo, l'Automobile Club Pescara acquisisce le fonti di entrata necessarie all'espletamento dei propri compiti e fini istituzionali attraverso risorse reperite dalla produzione ed erogazione di beni, servizi ed attività resi alla compagine associativa, agli utenti dei servizi pubblici, alla collettività in generale, alle amministrazioni pubbliche e ad altri organismi, senza gravare sul bilancio dello Stato;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto sopra, l'Automobile Club Pescara non concorre ai risultati del conto economico consolidato della pubblica amministrazione rilevante ai fini del rispetto, da parte dello Stato italiano, dei parametri di equilibrio stabiliti a livello europeo e non risulta pertanto ricompreso nell'elenco annualmente predisposto dall'ISTAT, ai sensi dell'art.1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n.196 e successive modificazioni, delle unità istituzionali che fanno parte del settore delle PA i cui conti concorrono alla costituzione del predetto conto economico consolidato, come peraltro confermato anche dall'ultimo elenco ISTAT pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 229 del 30 settembre 2013;

TENUTO CONTO altresì che gli Automobile Club hanno incontrovertibilmente natura di Enti pubblici non economici a base associativa e sono da sempre pacificamente ricompresi in tale specifica categoria di pubbliche amministrazioni tanto a livello normativo che giurisprudenziale, come tra l'altro da ultimo autorevolmente confermato dal parere della sezione prima del Consiglio di Stato n. 2984 del 28 luglio 2011 riguardante l'ACI;

PRESO ATTO quindi che l'Automobile Club Pescara rientra nel perimetro applicativo delle citate disposizioni di cui all'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge n.101/2013;

RITENUTO conseguentemente che, in tema di spending review, l'Ente è tenuto ad adeguarsi ai principi generali della legislazione vigente, non essendo più soggetto, in ragione della sua peculiarità di ente pubblico associativo ed in considerazione della riconosciuta circostanza di non gravare sul bilancio dello Stato, all'applicazione puntuale delle singole e specifiche disposizioni normative che disciplinano la materia, con specifico riferimento a quelle espressamente rivolte dal legislatore alle sole amministrazioni pubbliche ed agli altri organismi inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuati nel sopra richiamato elenco annuale ISTAT;

RITENUTO di procedere, quale primo atto di recepimento delle previsioni di cui al summenzionato art. 2, commi 2 e 2 bis,

del decreto legge n.101/2013 e fatto salvo il rinvio ai diversi e pertinenti atti e regolamenti in relazione agli altri aspetti da disciplinare ai sensi delle medesime disposizioni, all'approvazione di specifico regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pescara, prevedendo criteri e principi generali di gestione, specifiche misure ed obiettivi per la riduzione delle diverse categorie di spese, ivi comprese quelle in materia di personale, oltre che vincoli di destinazione dei risparmi conseguibili, con riferimento ad un arco temporale pluriennale a tutto il 31 dicembre 2022;

VISTO l'art.53 dello Statuto, che demanda al Consiglio Direttivo la competenza a deliberare su tutte le materie non riservate specificatamente alla competenza dell'Assemblea e, in tale ambito, attribuisce all'Organo la competenza generale a deliberare circa la regolamentazione delle attività e dei servizi dell'Ente;

VISTO, in particolare, l'art.2 del Regolamento e ritenuto al riguardo di prevedere comunque con cadenza annuale, in concomitanza con l'approvazione del bilancio d'esercizio, una sessione di verifica in ordine all'adeguatezza delle disposizioni regolamentari rispetto alle finalità previste; CONSIDERATO che il precedente regolamento in materia approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 25.10.2016 e vigente per il triennio 2017-2019 è giunto a scadenza;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO all'unanimità,

**DELIBERA (N. 028/2019)** all'unanimità dei presenti

1. di APPROVARE ai sensi dell'art.2, comma 2 bis del decreto legge 31 agosto 2013, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pescara" per il triennio 2020-2022, nel testo riportato in allegato n. 1 al presente verbale che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

2. di CONFERIRE mandato al Presidente dell'Automobile Club ad apportare in via di urgenza ogni eventuale modifica e/o integrazione di carattere formale che dovesse rendersi necessaria al testo come sopra deliberato, salva in ogni caso successiva informativa alla prima riunione utile del Consiglio Direttivo.

## **5. PIANI E PROGETTI AC ANNO 2020 ART. 12 REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE (EX. PIANO GENERALE DELLE ATTIVITÀ)**

Il Responsabile di struttura introduce l'argomento presentando al Sodalizio il documento prot. ACPE/0000160/19 del 14/10/2019 afferente il Piano generale delle attività per l'anno 2020 (denominato ora Piani e Progetti AC dal nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance

ACI) e trasmesso per email ai consiglieri in data 14.10.2019;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

RICHIAMATE le "Direttive generali in materia di indirizzi strategici dell'Ente" deliberate dall'Assemblea del 29 aprile 2019 e contenente le linee di indirizzo a cui l'intera Federazione dovrà aver cura di uniformarsi;

ESAMINATA la nota della Direzione Segreteria ACI 000854/18 del 9/05/2018 contenente le istruzioni operative da seguire nel corso del processo di pianificazione delle attività 2020 degli AACC;

ESAMINATA anche la nota della Direzione Segreteria ACI 0001646/19 del 07/10/2019 relativa all'informativa di massima sui progetti di Federazione;

RITENUTO strategicamente prioritario per l'Ente individuare tra le progettualità locali la realizzazione del progetto sulla sicurezza ed educazione stradale "corsi gratuiti di guida sicura per studenti" delle scuole superiori della Provincia;

**DELIBERA (N. 029/2019)** all'unanimità dei presenti

- di APPROVARE il documento Piani e Progetti AC PESCARA (Piano Generale delle Attività) 2020 unitamente agli allegati, che si uniscono al presente verbale (allegato n. 2);
- di CHIEDERE ai competenti organi ACI l'inserimento del progetto "Corsi di guida sicura per gli studenti di Pescara" nel Piano della Performance dell'Ente per l'anno 2020 con un peso complessivo pari al 70%;
- di TRASMETTERE la prescritta documentazione alla Direzione Compartimentale ACI Centro Sud entro 5 giorni dalla presente delibera.

**6. VARIAZIONE N. 1 BUDGET ANNO 2019**

Il Presidente propone al Consiglio Direttivo il seguente provvedimento di variazione al Budget economico di gestione anno 2019:

#####

**AUTOMOBILE CLUB PESCARA**  
**PROVVEDIMENTO N° 1 DI VARIAZIONI DEL BUDGET ANNUALE 2019**  
RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Con il presente provvedimento si propongono le variazioni al Budget annuale 2019 al Consiglio Direttivo resesi necessarie per adeguare gli stanziamenti dei capitoli di spesa come di seguito analiticamente definiti:

- CANCELLAZIONE del credito di euro 6.050,00 nei confronti di UBI BANCA relativo alla fattura per la sponsorizzazione delle iniziative anno 2012 n. FA20121000011 del 2.3.2012 a seguito dei ripetuti ed inefficaci tentativi di recupero e stante infine il parere espresso del legale incaricato al recupero del credito Avv. Luciana Di Pierdomenico con lettera del 26.09.2019 assunta al prot. n. ACPE/0000151/19 del 27.09.209;

Le variazioni modificano il risultato presunto di esercizio per l'anno 2019 che diviene pari ad un utile stimato di euro 13.620,00.

In particolare, stante l'analitico del prospetto allegato alla presente relazione, le variazioni apportate al Budget economico 2019 possono essere così sintetizzate:

BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2019 previsione iniziale	Variazioni già approvate	Variazione attuale approvata	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2019 Previsione Finale
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>						
14) Oneri diversi di gestione CP.01.09.0019 Perdite su crediti	186.070,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	186.070,00 0,00	6.050,00 6.050,00	192.120,00 6.050,00

Il Budget economico per l'anno 2019 viene così modificato:

 BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2019 previsione iniziale	Variazioni già approvate rimodulazione/ riclassifica	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2019 Previsione Finale
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	258.000,00	0,00	258.000,00	0,00	258.000,00
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	115.950,00	0,00	115.950,00	0,00	115.950,00
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>373.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>373.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>373.950,00</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00
7) Spese per prestazioni di servizi	135.380,00	0,00	135.380,00	0,00	135.380,00
8) Spese per godimento di beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9) Costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	186.070,00	0,00	186.070,00	6.050,00	192.120,00
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>330.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330.250,00</b>	<b>6.050,00</b>	<b>336.300,00</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>43.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.700,00</b>	<b>-6.050,00</b>	<b>37.650,00</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
15) Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16) Altri proventi finanziari	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00
17) Interessi e altri oneri finanziari:	330,00	0,00	330,00	0,00	330,00
17)- bis Utili e perdite su cambi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

 BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2019 previsione iniziale	Variazioni già approvate rimodulazione/ riclassifica	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2019 Previsione Finale
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+/-17bis )</b>	<b>-30,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-30,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-30,00</b>
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA' FINANZIARIE</b>					
18) Rivalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19) Svalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA'</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D)</b>	<b>43.670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.670,00</b>	<b>-6.050,00</b>	<b>37.620,00</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio corrente, differite e anticipate	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>19.670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.670,00</b>	<b>-6.050,00</b>	<b>13.620,00</b>

Infine si ritiene opportuno procedere ad un riallineamento, con i dati consolidati e non presunti al 31.12.2018 rilevati dall'istituto tesoriere, del Budget di tesoreria 2019 che viene così aggiornato:

**AUTOMOBILE CLUB PESCARA**

<b>BUDGET DI TESORERIA</b>	<b>Budget Esercizio 2019</b>
<b>SALDO FINALE CONSOLIDATO DI TESORERIA AL 31/12/2018</b>	<b>146.971,67</b>
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA</b>	<b>0,00</b>
ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA	373.950,00
ENTRATE DA DISMISSIONI	0,00
ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA	30.000,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2019</b>	<b>403.950,00</b>
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA</b>	<b>0,00</b>
USCITE DA GESTIONE ECONOMICA	322.750,00
USCITE DA INVESTIMENTI	9.000,00
USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA	70.000,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2019</b>	<b>401.750,00</b>
<b>SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2019</b>	<b>149.171,67</b>

Pescara li, 28.10.2019

Automobile Club Pescara  
Il Presidente  
Avv. Giampiero Sartorelli

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,  
PRESO ATTO anche della relazione del Collegio dei Revisori  
che ha espresso parere favorevole,

**DELIBERA (N. 030/2019)** all'unanimità dei presenti  

- di approvare all'unanimità la variazione n. 1 al budget di previsione 2019 così come sopra descritta;
- di dare mandato al Responsabile di struttura affinché siano effettuate le comunicazioni obbligatorie verso le Amministrazioni vigilanti entro 10 gg dalla presente delibera.

## 7. BUDGET 2020

Il Presidente con l'ausilio del Responsabile di struttura introduce l'argomento all'ordine del giorno illustrando la Relazione del Presidente al Budget annuale di Previsione per l'anno 2020 e la relazione del Collegio dei Revisori;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO,

VISTI i fascicoli afferenti il Budget anno 2020 trasmessi nei giorni precedenti tramite email;

UDITO il Presidente ed il Responsabile di struttura,

VERIFICATO che le previsioni economiche contenute nel documento sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 convertito dalla L. 125/2013 deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con provvedimento n. 028/2019 odierno;

PRESO ATTO della Relazione dei Revisori che ha espresso parere favorevole all'approvazione del Budget 2020 predisposto;

**DELIBERA (N. 031/2019)** all'unanimità dei presenti

- di APPROVARE il Budget annuale di previsione per l'anno 2020 così come allegato al presente verbale e

conservato agli atti (allegato n. 3) che espone le seguenti risultanze:

#### AUTOMOBILE CLUB PESCARA

 Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Esercizio 2018 ( A )	Budget Definitivo Esercizio 2019 ( B )	Budget Esercizio 2020 ( C )	Differenza ( D ) = ( C ) - ( B )
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	271.924	258.000	263.000	5.000
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	127.186	115.950	124.150	8.200
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>399.110</b>	<b>373.950</b>	<b>387.150</b>	<b>13.200</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	696	1.300	1.300	0
7) Spese per prestazioni di servizi	121.398	135.380	138.175	2.795
8) Spese per godimento di beni di terzi	0	0	0	0
9) Costi del personale	0	0	0	0
10) Ammortamenti e svalutazioni	5.830	7.500	7.300	-200
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	172.056	192.120	189.870	-2.250
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>299.880</b>	<b>336.300</b>	<b>336.645</b>	<b>345</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>99.130</b>	<b>37.650</b>	<b>50.505</b>	<b>12.855</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	198	300	300	0
17) Interessi e altri oneri finanziari:	222	330	330	0
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0	0
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+-17bis )</b>	<b>-24</b>	<b>-30</b>	<b>-30</b>	<b>0</b>

#### AUTOMOBILE CLUB PESCARA

 Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Esercizio 2018 ( A )	Budget Definitivo Esercizio 2019 ( B )	Budget Esercizio 2020 ( C )	Differenza ( D ) = ( C ) - ( B )
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) Rivalutazioni	0	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0	0
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA'</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C-D)</b>				
20) Imposte sul reddito dell'esercizio corrente, differite e anticipate	99.106	37.620	50.475	12.855
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>23.960</b>	<b>24.000</b>	<b>26.000</b>	<b>2.000</b>
	<b>75.146</b>	<b>13.620</b>	<b>24.475</b>	<b>10.855</b>

#### AUTOMOBILE CLUB PESCARA

 <b>BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI</b>		<b>Budget Esercizio 2020</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		
SOFTWARE - INVESTIMENTI		1.000,00
SOFTWARE - DISMISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - INVESTIMENTI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - DISMISSIONI		0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		<b>1.000,00</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		
IMMOBILI - INVESTIMENTI		0,00
IMMOBILI - DISMISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - INVESTIMENTI		8.000,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - DISMISSIONI		0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		<b>8.000,00</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		
PARTECIPAZIONI - INVESTIMENTI		0,00
PARTECIPAZIONI - DISMISSIONI		0,00
TITOLI - INVESTIMENTI		0,00
TITOLI - DISMISSIONI		0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>0,00</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>9.000,00</b>

## AUTOMOBILE CLUB PESCARA

	BUDGET DI TESORERIA	Budget Esercizio 2020
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2019		149.172,00
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA</b>		0,00
ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA		387.150,00
ENTRATE DA DISMISSIONI		0,00
ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA		30.000,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2020</b>		417.150,00
<b>FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA</b>		0,00
USCITE DA GESTIONE ECONOMICA		329.345,00
USCITE DA INVESTIMENTI		9.000,00
USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA		70.000,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2020</b>		408.345,00
<b>SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2020</b>		157.977,00

- di incaricare il Responsabile di struttura affinché provveda ad esprimere, nei tempi previsti dalla normativa e dai regolamenti vigenti, le comunicazioni obbligatorie agli organi vigilanti;
- di incaricare il Responsabile di struttura alla pubblicazione del documento contabile e degli allegati nel sito web dell'Ente

### 8. BANDO PUBBLICO SOSTEGNO ATTIVITÀ SPORTIVE A FAVORE DEI LICENZIATI ACI SPORT DIVERSAMENTE ABILI - ANNO 2020;

Il Presidente riferisce ai presenti la proposta inserita nel Piai e Progetti AC per l'anno 2020 ed inerente l'indizione di un bando per favorire, nelle attività sportive legate al motorsport, le utenze deboli individuate nei conduttori con disabilità fisiche certificate.

VISTO il bando pubblico proposto dal responsabile di struttura,

SENTITO l'intervento del Presidente in materia,

CONSIDERATA prioritaria per l'ente l'azione di favorire la diffusione del motorsport,

**DELIBERA (N. 032/2019)** all'unanimità dei presenti

- di approvare il bando pubblico predisposto dal responsabile di struttura ed inerente l'attribuzione del beneficio economico pari al 100% del costo annuo per l'anno 2020 della licenza sportiva ACI SPORT fino ad un massimo per licenza di euro 500,00 a persona e per complessivi euro 1.500,00 a favore dei conduttori licenziati sportivi ACI SPORT in possesso di disabilità fisiche certificate e tesserati ACI con tessera emessa esclusivamente dall'Automobile Club Pescara secondo i

criteri meglio definiti nel dettaglio dall'allegato (n. 4) bando;

- di incaricare il responsabile di struttura ad effettuare ogni possibile azione di comunicazione al fine di conferire massima diffusione al pubblico della presente iniziativa inclusa la pubblicazione sul sito dell'Ente e/o presso testate giornalistiche locali

## **9. VARIE ED EVENTUALI.**

### **CONTRIBUTI ALLA RETE 2020**

Il Presidente cede la parola al responsabile di struttura che illustra la proposta di mantenere anche per l'anno 2020 i contributi per: 1) retrocessione COL, 2) la retrocessione del compenso per la vendita delle vignette Austria Svizzera. Dopo breve discussione, il CONSIGLIO DIRETTIVO,

**DELIBERA (N.033/2019)** all'unanimità dei presenti,

1. di RETROCEDERE ad ogni Delegazione ACI che ha concluso il contratto "Bollo Sicuro" il corrispettivo di euro 1,20+IVA per ciascuna tassa auto pagata nel corso dell'anno 2020 e collegata ai "contratti on line";

- IMPUTANDO la spesa al capitolo "provvigioni passive" CP01020004 che presenta la necessaria disponibilità;
- DANDO MANDATO alla direzione affinché comunichi la presente delibera alle Delegazioni ACI indirette della Provincia direttamente interessate.

2. di RETROCEDERE alla Delegazione di Sede il corrispettivo di euro 0,62+IVA per ogni vignetta Austria Svizzera venduta nel corso dell'anno 2020. La liquidazione avverrà a consuntivo dietro presentazione di fattura elettronica.

### **RICOSTITUZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Il Consiglio Direttivo,

DATO ATTO CHE:

- con nota prot. 16214 del 02.09.2019 ed assunta al protocollo dell'Ente al n. ACPE/0000140/19 del 13.09.2019 il Signor Ministro dell'Economia e delle Finanze ha comunicato la nomina della dott.ssa Carmela Orlando in servizio presso la Ragioneria Territoriale di Pescara quale componente effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Automobile Club Pescara per il quadriennio 2019-2023 e come componente supplente il dott. Massimo Santeusanio;
- che l'organo di controllo è stato formalmente ricostituito nella riunione del 01/10/2019, giusto verbale e che di ciò ne verrà data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 commi 1 e 2 del d. lgs. 30.6.2011 n. 123 al Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato Generale di Finanza - PEC:  
[rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.meg.gov.it](mailto:rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.meg.gov.it)

[igf.ufficio3.rgs@mef.gov.it](mailto:igf.ufficio3.rgs@mef.gov.it) - [dcp.dag@pec.mef.gov.it](mailto:dcp.dag@pec.mef.gov.it);

- che l'organo di controllo è così composto:
  - Rag. Pierluigi Serafini - Presidente
  - Rag. Ciattoni Bonifacio - Componente
  - Dott.ssa Orlando Carmela - Componente effettivo in rappresentanza del M.E.F.
  - Dott. Massimo Santeusanio - Componente supplente in rappresentanza del M.E.F.

VISTO l'art. 56 dello Statuto ACI;

**DELIBERA (N.034/2019)** all'unanimità dei presenti,

- DI PRENDERE ATTO della ricostituzione del Collegio dei Revisori dei conti per il quadriennio 2019-2023 così come in premessa formalizzato;
- Di AUTORIZZARE la direzione dell'Ente ad adempiere ad ogni ulteriore atto necessario e consequenziale compresa la liquidazione delle spettanze il cui importo annuo lordo è determinato dal Decreto Interministeriale del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con Delega al Turismo di concerto con il MEF del 18.11.2008 e pari ad euro 1.550,00 lordi per il Presidente del Collegio dei revisori dei Conti ed euro 1.300,00 lordi per i Componenti effettivi.

#### **ACQUISTO PROIETTORE**

Il Responsabile di struttura riferisce dell'esigenza di dotare l'ente di proiettore per le riunioni con le delegazioni da installare presso la sala consiglio;

Il Consiglio Direttivo dopo breve dibattito,

**DELIBERA (N.035/2019)** all'unanimità dei presenti,

- di incaricare il responsabile di struttura affiché proceda con l'acquisto di un sistema di proiezioni video di qualità anche tramite installazione basculante senza cavi.

#### **CONTRIBUTO PUBBLICAZIONE ASD PESCARA MOTORSPORT**

Il Presidente riferisce della richiesta di contributo pervenuta al protocollo dell'Ente al n. ACPE/0000163/19 del 23.10.2019 per la pubblicazione di una brochure informativa sull'attività sportiva svolta dall'associazione nel corso dell'anno 2019;

Il Consiglio Direttivo ritenuta la richiesta in linea con gli scopi dell'Ente

**DELIBERA (N.036/2019)** all'unanimità dei presenti,

- di concedere un contributo di euro 100,00 all'ASD Pescara Motorsport "Pirocchi" per la pubblicazione della brochure informativa a consuntivo dell'attività 2019.

**PROPOSTA RIDUZIONE DURATA PIANO AMMORTAMENTO DEBITO ACI**

Il Presidente con l'ausilio del responsabile di struttura riferisce ai presenti della proposta di compensazione pervenuta dall'Ufficio Amministrazione e Finanza ACI con email del 31.10.2019.

Il Consiglio Direttivo,

PRESO ATTO che i crediti dell'AC PESCARA verso ACI costituiti da corrispettivi per la riscossione tasse e le quote sociali ACI/SARA ammontano ad euro 24.576,06 come da prospetto allegato:

N. doc.	Riferimento	Attribuzione	Testo testata documento	Importo in DI
2100000366	4	4	Servizi di riscossione ta	-5.377,83
2100000367	5	5	Servizi di riscossione ta	-9.251,27
2100000368	6	6	Servizi di riscossione ta	-4.520,46
2300000826	1923846041	1923846041	Nota Deb.Soci Multicanali	-33,00
2300000827	1923763062	1923763062	Nota Deb.Soci Multicanali	-872,00
2300000978	2188040062	2188040062	Nota Deb.Soci Multicanali	-980,00
2300000979	2188118043	2188118043	Nota Deb.Soci Multicanali	-123,00
2300001121	2521582062	2521582062	Nota Deb.Soci Multicanali	-780,00
2300001122	2521657036	2521657036	Nota Deb.Soci Multicanali	-177,00
2300001269	2878017041	2878017041	Nota Deb.Soci Multicanali	-114,00
2300001270	2877941062	2877941062	Nota Deb.Soci Multicanali	-936,00
7100000850	DEL GIUNTA SPORT	2017-2018	DEL GIUNTA SPORT 8/5/19	-1.015,00
2600001569	8471/19	1000066	*QUOTA MANUTENZIONE PENSIERINA AC PESCARA	-396,50
				<b>-24.576,06</b>

PRESO ATTO che su proposta di ACI risulta possibile saldare anticipatamente le rate del piano di ammortamento del debito ristrutturato con delibera del Comitato Esecutivo ACI del 30.1.2012 come da prospetto allegato per complessivi euro 17.336,16:

SCADENZA RATA	IMPORTO RATA
31/01/26	1.167,48 €
28/02/26	1.167,48 €
31/03/26	1.167,48 €
30/04/26	1.167,48 €
31/05/26	1.167,48 €
30/06/26	1.167,48 €
31/07/26	1.167,48 €
31/08/26	1.167,48 €
30/09/26	1.167,48 €
31/10/26	1.167,48 €
30/11/26	1.167,48 €
31/12/26	1.167,48 €
31/01/27	1.167,48 €
28/02/27	1.167,48 €
31/03/27	991,44 €
<b>TOTALE</b>	<b>17.336,16 €</b>

RITENUTO compatibile con la situazione finanziaria dell'Ente ricevere a saldo la somma complessiva di euro 7.239,90; dopo breve discussione,

**DELIBERA (N.037/2019)** all'unanimità dei presenti,

- di accettare la proposta di compensazione, analiticamente descritta in premessa, di crediti verso ACI per euro 24.576,06 con estinzione anticipate delle ultime rate del piano di ammortamento del debito verso ACI per complessivi euro 17.336,16 e versamento di euro 7.239,90 a saldo;
- di incaricare il responsabile di struttura affinché avanzi formale richiesta al competente ufficio ACI della specifica delle rate del debito saldate anticipatamente e il residuo piano di ammortamento con le relative scadenze.

**PROPOSTA SIG. DE RITIS GUIDE TURISTICHE ENOGASTRONOMICHE**

Il Presidente riferisce dalla proposta trasmessa via email dal Sig. De Ritis che intende distribuire gratuitamente presso le delegazioni una serie di guide turistiche enogastronomiche aventi lo scopo di promuovere il turismo nella provincia anche con l'ausilio della realtà aumentata; Il Consiglio Direttivo,

**DELIBERA (N.038/2019)** all'unanimità dei presenti,

- di approvare l'iniziativa senza spese per l'Ente e salvo intese che il Sig. De Ritis dovrà autonomamente concordare con i titolari delle singole delegazioni ACI indirette di Pescara per la distribuzione delle guide descritte in premessa;
- di comunicare alle delegazioni il contenuto della presente delibera.

Non essendovi altro la riunione termina alle ore 19,30.

AUTOMOBILE CLUB PESCARA  
Il Segretario  
Dott. Andrea Berardi

AUTOMOBILE CLUB PESCARA  
Il Presidente  
Avv. Giampiero Sartorelli