



Automobile Club Pescara

## **DETERMINA DIRETTORIALE N. 261/2019**

### **DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO:** servizio di pulizia e sanificazione impianto di climatizzazione.

*Procedura in economia / affidamento diretto - mediante Ordine diretto di acquisto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56/2017. CIG: ZE529E8D67*

#### **IL RESPONSABILE DI STRUTTURA**

**VISTO** il vigente "manuale delle procedure negoziali" adottato dall'Automobile Club Pescara ed in particolare l'art. 58 e, dato atto, che l'oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all'art. 54, del citato manuale;

**DATO ATTO** che l'art. 36 comma 2 - lettera a) del Decreto Legislativo 50/ 2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pescara" per il triennio 2017/2019, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2016, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dall'Automobile Club Pescara;

**VISTA** la delibera di C.D. n. 034/2018 del 29/10/2018 con la quale viene deliberata l'approvazione del Budget economico per l'anno 2019;

**VISTA** la determinazione n. 227/2018 del 29/10/2018 con la quale viene assegnato il Budget economico di Gestione per l'anno 2019;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato con delibera del Presidente n. 232 del 30.01.2017 e ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 17.3.2017;

**DATO ATTO** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento:

- a) non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- b) non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTO** l'articolo 1 comma 130 della L. n. 145 del 30.12.2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., elevando a 5.000,00 euro l'importo previsto per il ricorso alla piattaforma Me.pa.;

**RICHIAMATE** le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**PRECISATO** che il codice CIG, attribuito dall'Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici è ZE529E8D67;

**CONSIDERATO** che gli uffici dell'Ente e quelli dell'agenzia SARA di Pescara condividono l'impianto di climatizzazione;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere alla stipula di un contratto di manutenzione che



Automobile Club Pescara

garantisca la perfetta pulizia e sanificazione periodica dei filtri dell'impianto almeno quadrimestrale;

**VISTA** l'offerta presentata, su richiesta dell'Ente, dalla ditta DI GIACOMO VALERIO manutentore ufficiale DAIKIN per complessivi euro 900,00 annui che appare congrua, conveniente e adeguata;

**RITENUTO** che la procedura di acquisizione in parola è rispondente alle disposizioni normative di riferimento;

### **DETERMINA**

per le motivazioni in premessa indicate:

- DI AFFIDARE alla ditta DI GIACOMO VALERIO il servizio di pulizia e sanificazione quadrimestrale dell'impianto di climatizzazione al prezzo complessivo di euro 900+IVA annuo da suddividere sulla base dei mq fra AC e SARA nella misura rispettivamente di 520+IVA a carico AC e 380+IVA a carico SARA agenzia di Pescara;
- DI IMPUTARE la spesa nel capitolo di costo "CP.01.02.0033 Manutenzioni ordinarie Immobilizzazioni materiali" che presenta la necessaria disponibilità;
- DI AUTORIZZARE la liquidazione e il pagamento di quanto dovuto a presentazione di regolare fattura ed entro i termini di 30 gg;
- DI RIPORTARE il codice CIG su ogni atto contabile;
- DI DISPORRE che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento, sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- DI SOTTOPORRE la presente determina alla presa d'atto del Consiglio Direttivo nella prossima riunione;

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è il Responsabile di struttura, Dott. Andrea Berardi. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Andrea Berardi.

Pescara, 26/09/2019

**Il Responsabile di struttura  
Andrea Berardi**