



Automobile Club Pescara

## DETERMINA DIRETTORIALE N. 230/2018

### DETERMINA A CONTRARRE

#### **IL RESPONSABILE DI STRUTTURA,**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il “Regolamento di Organizzazione dell’Automobile Club Pescara”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 21.02.2002 ai sensi dell’art. 27-bis del citato Decreto Legislativo n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

**VISTO** il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Automobile Club Pescara”, emanato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell’Ente del 28.9.2009 e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, con atto n. DSCT 0008023 P-2.70.4.6 del 7 giugno 2010, ed in particolare l’art. 13 il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all’art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** il vigente Manuale delle procedure negoziali dell’Ente approvato con determina direttoriale n. 108/2013 del 31/01/2013 previo parere dei Revisori dei Conti dell’Ente del 31/01/2013 e recepito dal Consiglio Direttivo delibera 201 del 31/01/2013;

**VISTO** il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Pescara” per il triennio 2017/2019, approvato dal Consiglio Direttivo dell’Ente nella seduta del 25 ottobre 2016, ai sensi dell’art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**VISTO** il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto ai sensi dell’art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 004/2018 del 31.01.2018;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è altresì tenuto ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all’art.29 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i, l’osservanza e l’attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs.n.33/2013, come modificato dal D.Lgs.n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione, ci cui alla legge 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell’azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli artt.5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell’Ente.

**ACQUISITA** l’allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (allegato n. 1) del Responsabile del procedimento in merito all’inesistenza di cause di incompatibilità e di



Automobile Club Pescara

astensione ai sensi dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTO** il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

**VISTE** le Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

**VISTO** l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 e 42 e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**PRESO ATTO** che

- la Commissione europea ha fissato i nuovi importi, in vigore dal 1 gennaio 2018, delle soglie per l'applicazione delle norme in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici e delle concessioni stabiliti nei Regolamenti (UE) nn. 2364, 2365, 2366 e 2367 pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. L337 del 19 dicembre 2017. Tali regolamenti sono obbligatori in tutti i loro elementi e direttamente applicabili in ciascuno degli Stati membri.
- Le nuove soglie soppiantano quelle precedentemente in vigore e in particolare per appalti di forniture e servizi la soglia e' fissata in € 221.000,00.

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento



delle relative procedure;

**VISTA** la delibera di C.D. n. 034/2018 del 29/10/2018 con la quale viene deliberata l'approvazione del Budget economico per l'anno 2019;

**VISTA** la determinazione n. 227/2018 del 29/10/2018 con la quale viene assegnato il Budget economico di Gestione per l'anno 2019;

**VISTA** la legge 136/2010 art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO** che il 31 Dicembre 2018 verrà a scadenza il contratto per l'"esternalizzazione servizi contabili / tributari / fiscali e dell'elaborazione buste paga ed attività connesse" si rende, pertanto, necessario assicurare la continuità del servizio ed individuare un nuovo fornitore;

**PRESO ATTO** dell'impossibilità di poter corrispondere alla predetta esigenza con il personale in servizio presso l'Ente poiché non si dispone di dipendenti di ruolo in forza;

**RITENUTO OPPORTUNO** procede all'esternalizzazione dei servizi in parola per un quadriennio 1.1.2019/31.12.2022 con possibilità di risolvere il contratto di affidamento anche prima della scadenza (31 Dicembre 2022) a semplice discrezione dell'Automobile Club Pescara qualora dovessero venire meno le condizioni che hanno determinato l'esternalizzazione;

**DATO ATTO:**

- che l'Ente ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale, al seguente link [http://www.pescara.aci.it/amministrazione-trasparente/archivio11\\_bandi-gare-e-contratti\\_0\\_142424\\_876\\_1.html](http://www.pescara.aci.it/amministrazione-trasparente/archivio11_bandi-gare-e-contratti_0_142424_876_1.html) apposito avviso esplorativo finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza;
- che detto avviso è stato pubblicato sul portale dell'Ente in data 31 ottobre 2018 fissando la data di scadenza al 30 novembre 2018 ore 12,00;
- che entro la data di scadenza è pervenuta una sola istanza di partecipazione alla procedura negoziata, formalizzata dallo Studio Commerciale della dottoressa Antonella Porretti con Studio in Pescara;

**RITENUTO** che, sulla base delle esigenze dell'Ente per l'espletamento del servizio in parola e di interfacciamento con l'ufficio ragioneria, la direzione e gli Organi dell'Automobile Club Pescara, l'importo presunto per il quadriennio 1° Gennaio 2019 / 31 Dicembre 2022 è stato stimato in € 39.000,00 oltre l'Iva di legge di cui € 400,00 per gli oneri di sicurezza ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e s.m.e.i.;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento, in ragione del suo valore complessivo, risulta inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

**RICHIAMATE** le linee guida ANAC, aggiornate con delibera n. 206 del 1° Marzo 2018, secondo le quali "il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che



Automobile Club Pescara

l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbia carattere eccezionale e richiedono un onere motivazionale più stringente;

**CONSIDERATO** opportuno per l'Ente procedere al reinvito dello Studio Commerciale della dottoressa Antonella Porretti, tenuto conto che:

- ai sensi delle vigenti linee guida ANAC n. 4 e nel dettaglio secondo il paragrafo 3.6 *"La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione"* stante l'avviso pubblico espletato dalla stazione appaltante ([link http://www.pescara.aci.it/amministrazione-trasparente/archivio11\\_bandi-gare-e-contratti\\_0\\_142424\\_876\\_1.html](http://www.pescara.aci.it/amministrazione-trasparente/archivio11_bandi-gare-e-contratti_0_142424_876_1.html)) e recante la possibilità conferita agli operatori economici interessati di chiedere l'inserimento nella procedura di affidamento entro il termine di 30 gg dalla data di pubblicazione (31.10.2018 – 30.11.2018);
- l'unica istanza pervenuta all'Ente a seguito della pubblicazione dell'avviso esplorativo in premessa esplicitato, è quella formalizzata dallo studio commerciale della dottoressa Antonella Porretti;
- lo studio commerciale "Antonella Porretti", presente sul mercato elettronico Mepa, per l'iniziativa "servizi" – categoria: servizi professionali fiscali e tributari" ha espletato il servizio nel precedente contratto in favore dell'Ente con elevata professionalità, nel rispetto dei tempi e delle condizioni pattuite e non vi è stato alcun disservizio, né alcun problema;
- lo studio commerciale Antonella Porretti si è reso disponibile ad assistere l'Ente anche oltre gli obblighi contrattuali senza richiedere alcun compenso aggiuntivo;

**RITENUTO**, al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione, nonché per assicurare la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, di inviare una richiesta di offerta (R.d.O) a n. 5 (cinque) operatori economici iscritti al Mepa nella suddetta categoria, selezionati sulla base del criterio territoriale, così da favorire lo sviluppo dell'imprenditoria locale / regionale e garantire contestualmente il buon andamento del contratto, considerata la rilevanza che assume, per la tipologia di servizio in argomento, la presenza sul territorio provinciale e/o regionale della ditta affidataria;

**DATO ATTO** che i soggetti che manifestano interesse devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. assenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. lgs n. 50/2016;
2. iscrizione all'Ordine dei dotti Commercialisti e degli Esperti contabili da almeno 10 anni fino al 30 Giugno 2018; nel caso di associazione di professionisti, società o persone giuridiche in genere il requisito si riferisce al soggetto indicato nominativamente dal concorrente e personalmente responsabile della prestazione;
3. espletamento di almeno due servizi analoghi a quello in oggetto a favore di Enti Pubblici, negli ultimi quattro anni fino al 30 Giugno 2018, intendendosi per tali quelli affidati da una Pubblica Amministrazione nel quadriennio di riferimento, in esso ultimati o in corso. Si precisa che a tal fine non rilevano le esperienze professionali acquisite nell'espletamento dell'incarico di Revisore dei Conti in Enti Pubblici e/o Società partecipate / controllate / in house di Enti pubblici;



Automobile Club Pescara

4. capacità economico finanziaria negli ultimi quattro anni (fatturato minimo annuo di € 60.000,00);
5. non avere in corso incarichi similari presso altri enti pubblici non economici al fine di non pregiudicare la massima disponibilità nei periodi di scadenza di maggiore rilievo (predisposizione Budget e Bilanci consuntivi, SICO ecc.) in caso di aggiudicazione dell'offerta anche in considerazione dell'assoluta assenza di personale di ruolo e della necessaria presenza esclusiva richiesta al professionista e quantificata in almeno un giorno lavorativo a settimana da concordare con la direzione;
6. iscrizione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione - Mepa - gestito da Consip Spa per le iniziative di cui all'oggetto – “servizi professionali fiscali e tributari”.

**VISTA** la lettera invito conservata agli atti d'ufficio che, tra l'altro, disciplina l'oggetto del servizio con i relativi livelli di qualità del servizio;

**VALUTATO** di selezionare la migliore offerta con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., tenuto conto che le specifiche ed i livelli di qualità del servizio sono esattamente definiti nella lettera invito e considerato che l'affidamento, per il valore massimo stimato, rientra nell'ambito degli affidamenti di cui all'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che a salvaguardia dell'equilibrio economico, i minori costi per l'acquisizione del servizio che potranno derivare dai ribassi in sede di partecipazione alla procedura di gara mediante R.d.O. sul Me.Pa., potranno consentire una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

**DATO ATTO** che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento “Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione” della Consip;

**VISTO** lo schema della lettera d'invito ed i relativi allegati di gara per l'affidamento dei servizi contabili / tributari / fiscali e dell'elaborazione delle buste paghe e delle attività connesse, da attuarsi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara secondo le particolari modalità stabiliti dall'art. 36. comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.e.i.;

**DATO ATTO** che alla presente procedura è stato assegnato lo smart cig ZA0258B791

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2019 di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame e verrà garantita la copertura anche negli anni seguenti e per tutta la durata del contratto;

## DETERMINA

sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

- di approvare, per le ragioni espresse in narrativa, la procedura negoziata, da esperirsi con il criterio del “minor prezzo” - ai sensi dell'art. 95, comma 4. lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. - per l'affidamento dei servizi contabili - tributari - fiscali - dell'elaborazione buste paga e attività connesse per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2022



Automobile Club Pescara

dell'Automobile Club Pescara - Via del Circuito n. 59, da espletarsi attraverso la procedura RdO sul Mepa;

- di dare atto che l'importo annuo del presente contratto sarà previsto nel budget del 2019 e sarà assicurata la copertura anche per gli anni seguenti;
- di precisare che l'importo massimo autorizzato a base d'asta ammonta ad € 39.000,00, oltre IVA, per il quadriennio 2019/2022
- di precisare che gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono pari ad € 400,00 per il quadriennio contrattuale;
- di precisare che il contratto, a seguito delle verifiche sul possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti specifici richiesti nella lettera invito e di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i, e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b) del suddetto decreto, verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale.
- di prendere atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura il CIG ZA0258B791 e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema MePA;
- di approvare la lettera di invito - agli atti d'ufficio - costituente indagine di mercato ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.e.i.;
- di approvare l'Elenco delle Ditte - agli atti d'ufficio - da invitare, alla gara di appalto, che verrà pubblicato in fase di adempimenti post gara, così come previsto per legge;
- di disporre che l'elenco delle ditte da invitare è soggetto al tassativo divieto di essere comunicato a terzi o essere reso noto in qualsiasi altro modo fino all'esperimento della gara ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- di prendere e dare atto che la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, si svilupperà con 5 (cinque) operatori economici individuati tramite elenco di operatori economici iscritti al Mepa con sede nella regione Abruzzo;
- di dare atto che il RUP è il sottoscritto responsabile di struttura in linea con quanto previsto dall'art. 2 comma 5 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Pescara;
- di dare atto che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento:
  - non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
  - non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di trasmettere il presente Provvedimento al Servizio di Ragioneria e agli Organi dell'Ente per quanto di propria competenza;
- di disporre che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento, sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è il Responsabile di struttura, Dott. Andrea Berardi. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Andrea Berardi.

Pescara, 3 dicembre 2018

**Il Responsabile di struttura  
Andrea Berardi**