



Automobile Club Pesaro e Urbino

AUTOMOBILE CLUB PESARO URBINO

AUTOMOBILE CLUB PESARO URBINO
RELAZIONE DEL PRESIDENTE
AL BUDGET ANNUALE 2018

INDICE

PREMESSA.....	1
ALLEGATO 1) BUDGET ECONOMICO ANNUALE RICLASSIFICATO SECONDO LO SCHEMA DI CUI ALL'ALLEGATO 1 DEL DL n. 91 /2011.....	1
ALLEGATO 2) BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE.....	1
ALLEGATO 3) PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI SPESA COMPLESSIVA ARTICOLATO PER MISSIONI E PROGRAMMI.....	2
ALLEGATO 4) PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI DI BILANCIO.....	2
CRITERI ADOTTATI NELLA PREVISIONE ECONOMICA.....	2
VALORE DELLA PRODUZIONE.....	4
COSTI DELLA PRODUZIONE.....	5
PROVENTI E ONERI FINANZIARI.....	8
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO.....	8
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI.....	8
BUDGET DI TESORERIA.....	8
LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO PER L'ENTE.....	10



PREMESSA

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al nuovo "Regolamento di Amministrazione e contabilità" e le previsioni economiche sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 convertito dalla L. 125/2013 deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con provvedimento n. 6/2013 del 18/12/2013. Per l'anno 2018, viene predisposto il budget annuale, composto dai seguenti documenti contabili:

a. *budget economico generale*: in tale documento vengono poste a confronto le previsioni economiche per l'esercizio 2018 rispetto alle previsioni 2017 assestate alla data di presentazione del budget 2017, nonché ai dati dell'ultimo bilancio consuntivo approvato, relativo all'esercizio 2016;

b. *budget degli investimenti/dismissioni generale*: in tale documento vengono previsti gli effetti patrimoniali derivanti dai processi di acquisizione e/o dismissione di immobilizzazioni per l'esercizio 2018;

Costituiscono allegati al budget annuale:

- budget di tesoreria;
- relazione del Presidente;
- relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Si vuole evidenziare che la Circolare MEF n. 35 del 22/08/2013 ha indicato i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica ai sensi del Decreto del Ministero economia e finanza del 27/03/2013.

Il DM del 27/03/2013 introduce come ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

1. Il budget economico annuale riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del succitato Decreto Ministeriale;
2. Il budget economico pluriennale;
3. Il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
4. Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

ALLEGATO 1) BUDGET ECONOMICO ANNUALE RICLASSIFICATO SECONDO LO SCHEMA DI CUI ALL'ALLEGATO 1 DEL DL n. 91 /2011.

Tale documento rappresenta una riclassificazione dei valori di budget economico redatto così come previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI e degli AA.CC.

ALLEGATO 2) BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE

Ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27/03/2013, l'Ente ha provveduto ad elaborare il budget economico pluriennale che è rappresentato dal budget economico riclassificato, proiettato per un periodo di tre esercizi 2018-2020; la prima annualità coincide con budget 2018

Tale budget è stato redatto sulla base delle strategie programmatiche dell'Ente in armonia con i programmi di sviluppo dell'attività dell' Automobile Club Pesaro Urbino per l'anno 2018 prevedono la continuazione dei progetti e delle iniziative promosse nel corso degli ultimi anni in funzione delle linee strategiche globali definite dall'Ente e dall'Automobile Club d'Italia.

Le previsioni per le annualità 2018-2019 sono state effettuate tenendo conto di un incremento molto contenuto sia del valore della produzione che del costo della produzione.

L'avanzo economico di esercizio previsto per il 2018 pari ad Euro 5.259, passa ad Euro 6.000 nel 2018 e ad Euro 6.700 nel 2019.

ALLEGATO 3) PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI SPESA COMPLESSIVA ARTICOLATO PER MISSIONI E PROGRAMMI

Si rileva che, come da lettera circolare di Aci Italia prot. n. 9296/13 del 09/10/2013, si è concordato con il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ispettorato Generale di finanza che tale allegato va compilato solamente in occasione del bilancio di esercizio a partire da quello relativo all'anno 2015, ciò in quanto né l'ACI né gli AA.CC. fanno attualmente parte delle amministrazioni tenute all'adozione del sistema SIOPE (sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorerieri).

ALLEGATO 4) PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI DI BILANCIO

Il presente allegato è composto da tre prospetti:

- 1) Piano degli obiettivi per attività con suddivisione dei costi della produzione per competenza economica
- 2) Piano degli obiettivi per progetti
- 3) Piano degli obiettivi per indicatori, così come desunto dagli obiettivi di performance organizzativa dell'A.C.

Gli Organi dell'Automobile Club stabiliscono annualmente gli indirizzi generali delle principali attività in coerenza con gli obiettivi stabiliti dagli Organi dell'ACI (servizi delegati e attività istituzionali)

Nei prospetti che seguono vengono illustrati in maniera sintetica i progetti di rilevanza nazionale cui l'Automobile Club Pesaro e Urbino darà adesione, nel contempo si precisa che gli stessi definiti nel piano generale delle attività sono in fase d'approvazione da parte di ACI.

CRITERI ADOTTATI NELLA PREVISIONE ECONOMICA

Per quanto riguarda i criteri seguiti per la formulazione delle altre previsioni economiche contenute nel Budget, si precisa che le stesse sono state elaborate sulla base di un esame degli andamenti degli esercizi 2015 e 2016 e dei dati dell'esercizio in corso alla data del 30 settembre proiettati e stimati al 31 dicembre 2017 e della previsione degli andamenti gestionali ed operativi dell'esercizio 2018.



S'illustrano di seguito le risultanze dei fondamentali documenti di bilancio.

BUDGET ECONOMICO

Come si può evincere dalla tabella seguente, la gestione di competenza determina per l'anno 2018 un avanzo economico di € 5.259 e un risultato operativo lordo di €. 1.959.

		BUDGET ECONOMICO			
		Esercizio 2016	Budget assestato 2017	Budget 2018	Differenza
Automobile Club Pesaro e Urbino					
A - VALORE DELLA PRODUZIONE					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		243.460	255.895	258.135	2.240
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti		0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi		99.986	99.450	99.450	0
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)		343.446	355.345	357.585	2.240
B - COSTI DELLA PRODUZIONE					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		729	900	900	0
7) Spese per prestazioni di servizi		108.484	104.610	104.610	0
8) Spese per godimento di beni di terzi		8.906	9.000	9.000	0
9) Costi del personale		62.007	59.359	61.599	2.240
10) Ammortamenti e svalutazioni		5.583	10.500	10.500	0
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci		0	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi		0	0	0	0
13) Altri accantonamenti		0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione		159.005	169.017	169.017	0
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)		344.714	353.386	355.626	2.240
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-1.268	1.959	1.959	0
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
15) Proventi da partecipazioni		0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari		9.011	8.500	8.500	0
17) Interessi e altri oneri finanziari:		0	0	0	0
17)- bis Utili e perdite su cambi		0	0	0	0
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17bis)		9.011	8.500	8.500	0
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA'					
18) Rivalutazioni		0	0	0	0
19) Svalutazioni		0	0	0	0
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE (18-19)		0	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)		7.743	10.459	10.459	0
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		4.129	5.200	5.200	0
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO		3.614	5.259	5.259	0

- I Ricavi delle vendite e delle prestazioni aumentano di €. 2240 rispetto al 2017
- Gli acquisti per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci restano in linea con il dato 2017 .
- I costi per prestazioni di servizi restano in linea con il dato 2017
- I costi per godimento di beni di terzi si mantengono sugli stessi importi del 2017
- I costi per il personale sono gli stanziamenti definiti dai contratti collettivi nazionali per l'unica risorsa in forza, l'indennità di direzione e gli oneri sociali vigenti, oltre quota accantonamento al Fondo Rinnovi Contrattuali. Si incrementano di €. 2240 poiché si prevede la corresponsione degli arretrati per l'annunciato rinnovo del CCNL scaduto il 2009.



- Gli ammortamenti confermano le previsioni 2017
- Anche gli oneri diversi di gestione confermano le previsioni del 2017 .
- Il risultato operativo della gestione caratteristica determinato dalla differenza fra il valore ed il costo della produzione è in sostanziale pareggio a seguito di un'attenta revisione delle componenti di costo che, in considerazione della contrazione delle entrate, si è resa necessaria per mantenere l'equilibrio economico.
- La gestione finanziaria presenta un risultato positivo grazie ai rendimenti dell'investimento in titoli di stato BTP per complessivi nominali euro 101.230 alla data di redazione del budget.
- Il risultato prima delle imposte rappresenta un valore intermedio in quanto al risultato della gestione caratteristica vengono sommati algebricamente i saldi delle componenti finanziarie, delle eventuali rettifiche di valore delle attività finanziarie, ma non è un risultato finale perché al lordo delle imposte di competenza. Il valore previsto per il 2018, pari a €. 5.259 è invariato rispetto quello previsto per il 2017 e più alto rispetto a quello registrato nell'esercizio 2016.
- Le imposte sul reddito previste sono rapportate ai valori registrati nel 2017 rappresentate dall'IRES, pari a €. 1.800, dall'IRAP, pari a €. 3400.

Le iniziative già avviate nel corso del 2016 , proseguite nel presente esercizio e quelle che verranno adottate nel 2018 sono tutte tese ad aumentare la gestione delle entrate seppure in un contesto economico generale e di settore particolarmente colpito dalla crisi economica che rende difficile l'individuazione di margini e proventi diversi e ulteriori.

VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore della produzione è determinato come segue:

A - VALORE DELLA PRODUZIONE	Budget 2017 previsione assestata	Budget 2018	differenza
A - VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	255.895	258.135	2.240
RP.01.01.0006 RICAVI VENDITA VALORI BOLLATI E MARCHE PATENTI	34	34	
RP.01.02.0001 QUOTE SOCIALI	234.584	236.824	2.240
RP.01.02.0007 PROVENTI UFFICIO ASSISTENZA AUTOMOBILISTICA	1.000	1.000	
RP.01.02.0009 PROVENTI SERVIZI TURISTICI	100	100	
RP.01.02.0011 PROVENTI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE	4.177	4.177	
RP.01.02.0012 PROVENTI PER PUBBLICITA'	1.000	1.000	
RP.01.02.0013 PROVENTI PER RISCOSSIONE TASSE CIRCOLAZIONE	15.000	15.000	
5) Altri ricavi e proventi	99.450	99.450	
RP.01.06.0006 CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	7.000	7.000	
RP.01.06.0012 CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	27.250	27.250	
RP.01.06.0013 PROVVISORIE ATTIVE	65.000	65.000	
RP.01.06.0015 SOPRAVVIVENENZE DELL'ATTIVO			
RP.01.06.0016 INSUSSISTENZE DEL PASSIVO			
RP.01.06.0017 RICAVI PER TRATT. MENSA DIPENDENTI	200	200	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	355.345	357.585	2.240

COSTI DELLA PRODUZIONE

Il costo della produzione risulta così determinato:

C - COSTI DELLA PRODUZIONE	Budget 2017 previsione asestata	Budget 2018	differenza
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	900	900	0
7) Spese per prestazioni di servizi	104.610	104.610	0
8) Spese per godimento di beni di terzi	9.000	9.000	0
9) Costi del personale	59.359	61.599	2.240
10) Ammortamenti e svalutazioni	10.500	10.500	0
14) Oneri diversi di gestione	169.017	169.017	0
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	353.386	355.626	2.240

- La voce Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo prevede lo stanziamento per l'acquisto di cancelleria e materiale di consumo.
- Per la voce Spese per prestazioni di servizi la somma di:
 - €. 5.380 destinata al compenso previsto per gli organi dell'Ente comprensiva degli oneri sociali e previdenziali a carico dell'ente e tenuto conto della riduzione del 10% previsto dal regolamento del contenimento delle spese.
 - €. 4.987 destinata al compenso previsto per il Collegio dei Revisori dei Conti
 - €. 21.700 per provvigioni riconosciute ai delegati quale compenso per la produzione associativa,
 - €. 1.400 per consulenze amministrative e fiscali. la previsione fa riferimento agli incarichi conferiti a professionisti ed esperti estranei all'amministrazione, sulla base della spesa maturata nel corrente esercizio e su quelle già prevedibili con ragionevole certezza nel 2018
 - €. 100 per prestazioni mediche
 - €. 3.400 organizzazioni eventi
 - €. 17 per Servizi Mobilità e Sicurezza Stradale
 - €. 3.484 spese per i locali la pulizia e piccoli interventi di manutenzione ordinaria della sede
 - €. 1.200 per fornitura gas
 - €. 2.600 fornitura energia elettrica
 - €. 417 per spese di telefonia fissa, e servizi di rete e connettività
 - €. 1.000 per spese servizi di rete e connettività
 - €. 5.100 per servizi informatici professionali ed elaborazione dati
 - €. 1.348 per missioni e trasferte
 - €. 441 per spese di manutenzione ordinaria dei beni materiali presenti nella Sede dell'Ente,
 - €. 936 per premi di assicurazione
 - €. 900 per l'acquisto di buoni pasti per il trattamento mensa dipendenti
 - €. 1.500 per spese, commissioni e servizi bancari,
 - €. 400 per spese postali,



- € 900 per bollatura e vidimazione documenti
 - € 47.400 per il compenso riconosciuto alla Società per le attività svolte a favore dell'AC come da convenzione sottoscritta tra le parti.
- Per la voce Spese per godimento di beni di terzi:
- € 9.000 per il canone di locazione dei locali occupati dalla Sara presso la Delegazione di Fano
- I costi per il personale sono gli stanziamenti definiti dai contratti collettivi nazionali per l'unica risorsa in forza, l'indennità di direzione e gli oneri sociali vigenti e comprendono le seguenti voci:

B9 - Costi del personale	Budget 2017 previsione asestata	Budget 2018	differenza
CP.01.04.0001 Stipendi	20.200	20.200	0
CP.01.04.0002 trattamento accessorio aree	7.359	9.359	2.000
CP.01.04.0003 Indennità di direzione e oneri a carico ente	15.000	15.000	0
CP.01.04.0004 Oneri sociali	13.000	13.000	0
CP.01.04.0005 Trattamento di Fine Rapporto	1.800	1.800	0
CP.01.04.0007 Altri costi	1.650	1.890	240
CP.01.04.0008 Costi per formazione del	150	150	0
CP.01.04.0009 Costi per missioni personale in ruolo	200	200	0
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	59.359	61.599	2.240

La consistenza numerica dell'organico, considerata ai fini della stima dei costi sopra specificati, è indicata nella tabella sottostante:

PERSONALE PRESUNTO IN SERVIZIO 2018	UNITA'
Personale in servizio al 30.06.2017	1
Stima cessazioni dal servizio	0
Stima assunzioni in servizio	0
Stima personale in servizio al 31.12.2017	1
Cessazioni previsti nel 2018	0
Assunzioni previsti nel 2018	0
Stima personale in servizio al 31.12.2018	1
TOTALE	1

Nel rispetto di quanto previsto dal nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità, la pianta organica del personale alla data del 30 giugno prevede n. 1 posizioni lavorative ed è composta come segue



Area d'inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
AREA A	0	0	0
AREA B	1	1	0
AREA C	1	0	1
TOTALE	2	1	1

Dalle tabelle sopra riportate si evince l'assoluto rigore nella gestione del personale che ad oggi conta solo una risorsa in ruolo assunta tramite concorso pubblico l'11.1.2012. Le attività di sportello sono oggi completamente affidate alle delegazioni indirette e alla società di servizi "Auto Club Pesaro Service SRL" che gestisce la Delegazione ACI indiretta di Sede con efficienza ed economicità. Il Direttore è dipendente dell'Automobile Club d'Italia.

- La voce ammortamenti, per un totale di € 10.500, è così composta
 - € 2.990 per ammortamento immobili
 - € 5.700 per ammortamento impianti
 - € 200 per ammortamento macchine elettriche ed elettroniche,
 - € 1.200 per oneri pluriennali
 - € 410 per ammortamento mobili e arredi

- Gli altri oneri di gestione comprendono:
 - € 2.667 per imposte e tasse
 - € 1.100 per conguaglio IVA indetraibile su spese promiscue
 - € 2.050 per iva indetraibile e conguaglio PRO-RATA
 - € 2.400 per sopravvenienze passive ordinarie
 - € 300 per arrotondamenti e abbuoni passivi
 - € 3.600 per l'acquisto di omaggi e articoli promozionali destinati ai Soci
 - € 500 per rimborsi e concorsi spese diverse sostenuti per conto di terzi e in nome proprio
 - € 200 per altri costi di gestione diversi dai precedenti
 - € 156.200 per le quote sociali acquisite dall'Ente in nome di Aci Italia da riversare.

PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Si prevedono proventi finanziari per:

- € 8.500 di cui € 8.000 per rendimenti su investimenti in titoli e € 500 interessi attivi su conti correnti bancari


IMPOSTE DELL'ESERCIZIO

Sono previsti, per l'esercizio 2018, pagamenti d'imposte per IRES pari a € 1.800 e per l'IRAP pari a € 3400.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISSIONI


Per l'anno 2018 sono previste spese inerenti l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili e per l'acquisto di impianti, attrezzature, mobili e macchine elettroniche funzionali allo svolgimento dei fini istituzionali dell'Ente.



		BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISINVESTIMENTI	Budget 2018
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			
	Software - <i>investimenti</i>		
	Software - <i>dismissioni</i>		
	Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>investimenti</i>		
	Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>dismissioni</i>		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			0
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
	Immobili - <i>investimenti</i>	5.000	
	Immobili - <i>dismissioni</i>		
	Altre Immobilizzazioni materiali - <i>investimenti</i>	3.000	
	Altre Immobilizzazioni materiali - <i>dismissioni</i>		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			8.000
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE			
	Partecipazioni - <i>investimenti</i>		
	Partecipazioni - <i>dismissioni</i>		
	Titoli - <i>investimenti</i>		
	Titoli - <i>dismissioni</i>		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE			0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			8.000

BUDGET DI TESORERIA

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto presente dei flussi in entrata e di uscita degli anni precedenti, prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossione di crediti posticipata.

		BUDGET DI TESORERIA	Budget Esercizio 2018
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2017			
			99.000
FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA			
	ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA	348.474	
	ENTRATE DA DISMISSIONI	0	
	ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA	52.829	
TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2018			401.303
FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA			
	USCITE DA GESTIONE ECONOMICA	335.157	
	USCITE DA INVESTIMENTI	8.000	
	USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA	56.146	
TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2018			399.303
SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2018			101.000

I flussi relativi alla gestione economica delle previsioni per l'anno 2018 sono stati formulati sulla base dei dati desunti dall'andamento costi/ricavi dell'anno 2017.

I flussi relativi agli investimenti/dismissioni si ricollegano alla pianificazione dei beni materiali che si presume di acquistare nell'esercizio 2018

I flussi connessi alla gestione finanziaria si riferiscono all'incasso/pagamenti di partite di giro ed di entrate ed uscite in conto capitale.

LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO PER L'ENTE

Nella redazione del Budget 2018 sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio sottolineando che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2018.

Per il 2018, in linea con le Direttive Generali in materia di indirizzi strategici dell'Ente deliberate dall'Assemblea ACI, gli obiettivi preponderanti dell'ACI e della Federazione degli AA.CC. saranno:

1. Rafforzamento ruolo ed attività istituzionali;
2. Sviluppo dei servizi associativi;
3. Consolidamento dei servizi del PRA e in materia di tasse automobilistiche;
4. Funzionamento ed ottimizzazione organizzativa.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite.

Nel corso del 2018 si prevede una sostanziale tenuta delle entrate per i settori cardini del nostro A.C. quali le attività di assistenza e assicurative, risorse economiche che alimentano e finanziano fondamentali servizi istituzionali; realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame si registreranno entrate tali da garantire una gestione 2018 equilibrata.

Per quanto sopra illustrato si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 che è stato elaborato sulla base dei principi indicati nel nuovo regolamento di amministrazione e contabilità ed è stato redatto in conformità agli allegati di cui al regolamento medesimo.

Pesaro Urbino li 31/10/2017

IL PRESIDENTE
Avv. Paolo Emilio Comandini
