



Automobile Club Perugia

Determinazione

del 04 giugno 2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTERVENTO TECNICO SU PC. CIG: B74D33246B.

Il Direttore

VISTO il D.LGS. N. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D. lgs. N. 29/1993 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Perugia;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Perugia;

VISTO la deliberazione del Consiglio Direttivo del 27 ottobre 2024 con la quale è stato approvato, tra l'altro, il Budget 2025;

VISTO il budget di gestione per l'esercizio 2025;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'A.C. Perugia, adottato con determina del Direttore del 21 marzo 2013;

VISTO l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i., nonché le disposizioni di cui all'art.20 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il decreto legislativo n.36/2023, "Codice dei contratti pubblici, di attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 48, 1 comma del D.Lgs. n.36/2023, nella parte in cui dispone che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolge nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, nonché delle procedure per l'affidamento disciplinate, per gli affidamenti di importi inferiori alle soglie comunitarie, dall'art.50 del predetto Codice;

RITENUTA la necessità di effettuare un intervento tecnico sul su Pc Direzione;

CONSIDERATO l'intervento tecnico effettuato dalla Copy Office 2.0 di Barbetti Giacomo, che ha provveduto al ripristino e avvio del Pc, al costo di € 50,00 oltre iva, da ritenersi congruo rispetto ai prezzi di mercato per la qualità, la professionalità e la celerità del servizio offerto;

CONSIDERATO che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondere ai principi di semplificazione, economicità, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa;

RITENUTO congruo il preventivo ricevuto;

TENUTO CONTO che la Copy Office 2.0 di Barbetti Giacomo , ha prestato idonea dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli art.46 e 47 del DPR n.445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023 e che nell'ambito delle verifiche svolte risulta che:

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

PRESO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n.B74D33246B;

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di concludere l'affidamento del servizio di ripristino e riavvio del PC alla Copy Office 2.0 di Barbetti Giacomo, tramite affidamento diretto.

La spesa di € 50,00, oltre IVA, verrà contabilizzata sul conto di costo n. CP 01.02.0042 "Altre Spese per la prestazione di servizi", a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2025.

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

IL DIRETTORE
(Dr.ssa Maria Elena Milletti)