

Il giorno 28 aprile 2025 alle ore 13.40 – a seguito di convocazione prot. n 315 del 08/04/2025 - si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club di Perugia per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Presa d'atto del verbale della precedente seduta;
2. Comunicazioni;
3. Aggiornamento sull'organizzazione dei prossimi eventi;
4. Guidaci Service Srl – progetto bilancio di esercizio 2024;
- 5: Amub Magione Spa – progetto di bilancio di esercizio 2024;
6. Delegazioni;

Sono presenti il Presidente Ruggero Campi, il Vicepresidente Francesca Bagianti, il Consigliere Giovanni Rosi.

Risulta assente giustificato il Consigliere Luigi Gargiulo, il Presidente del Collegio Revisori dr. Franco Petrini, il Revisore dei Conti dr. Massimo Pannacci e il Revisore dei Conti dr.ssa Claudia Cecchetti.

E' presente altresì, in affiancamento, il dr. Sabatino Romano, dipendente ACI.

Svolge le funzioni di segretario il direttore dell'Ente dr.ssa Maria Elena Milletti.

Il Presidente, constata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente rammenta e raccomanda ai presenti l'obbligo di riservatezza cui sono tenuti in merito ai documenti e alle informazioni acquisite nello svolgimento delle loro funzioni di cui la presente riunione rappresenta una manifestazione.

1. PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA PRECEDENTE SEDUTA

Si condivide il Verbale della riunione del Consiglio Direttivo del 27.03.2025.

Nessuno dei presenti ha osservazioni da formulare.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità, approva il verbale.

2. COMUNICAZIONI

2.1

Con riferimento all'incarico di direzione ad interim di Automobile Club Perugia conferito alla dr.ssa Milletti, il Presidente comunica di aver chiesto un appuntamento al Commissario Del Sette per rappresentare le criticità di cui si è già dato conto nell'ambito della scorsa riunione.

Il Consiglio Direttivo prende atto.

2.2

Si riferisce a proposito della istanza formulata dalla Soc. SGS EVENTI, in collaborazione con il Comune di San Giustino che, richiamandosi alla giornata svolta dalle famiglie dei bambini delle scuole primarie nell'anno 2024, chiede l'utilizzo dell'Autodromo dell'Umbria per completare l'attività di educazione sulla sicurezza stradale che sarà svolta in data 17 maggio 2025 presso la piazza centrale del Comune. Il presidente Campi condivide con il Consiglio l'inopportunità di soddisfare la richiesta essendo AMUB già impegnata sul versante della attività benefit.

2.3

È in programma per il giorno di sabato 10 maggio la manifestazione "Pedalando in sicurezza" organizzata da Amub Magione Spa, nell'ambito dello scopo benefit, in collaborazione con Guidaci Service Srl: la manifestazione si svolgerà presso il Centro Commerciale Emisfero e prevede l'allestimento di un percorso didattico per bambini e dei test drive effettuati utilizzando il simulatore di guida sicura per i ragazzi.

Il Consiglio Direttivo esprime apprezzamento e soddisfazione per l'iniziativa.

2.4

Su indicazione del Presidente Campi il Vicepresidente Bagianti ha formulato a Sara Assicurazioni una richiesta di contributo per sostenere gli eventi in cui andranno a concretarsi i festeggiamenti per la celebrazione dei 100 anni dalla Fondazione dell'Ente.

Il Consiglio Direttivo concorda e prende atto.

2.5

Il Comitato Eugubino Corse Automobilistiche ha richiesto il patrocinio dell'Ente per il Trofeo Fagioli a cui recentemente Aci Sport ha assegnato una nuova titolazione. Il Consiglio Direttivo di Automobile Club Perugia, vista la richiesta ricevuta, delibera di concedere il patrocinio gratuito al Trofeo Fagioli e incarica il direttore di comunicare la decisione adottata.

2.6

Nell'ambito dell'organizzazione delle celebrazioni per la ricorrenza dei 100 anni dalla Fondazione di Automobile Club Perugia, avendo condiviso e apprezzato le video interviste già realizzate a Remo Venturi e a Sandro Fratticioli, il Consiglio Direttivo dispone di realizzare ulteriori filmati a personaggi che si sono distinti per passione e competenza in ambito motoristico. Al fine di individuare ulteriori soggetti da coinvolgere nell'iniziativa sono stati richiesti i curricula dei Sig.ri Scilla Alberto, Fondacci Fabrizio, Boldrini Andrea. Il Consiglio Direttivo apprezza l'iniziativa e, dopo aver visionati i curricula di cui sopra, dispone di coinvolgerli nell'iniziativa. Dispone inoltre di chiedere il curriculum a Enzo Coloni al fine di valutare anche un suo coinvolgimento.

2.7

Facendo seguito a quanto disposto dal Consiglio Direttivo nell'ambito della scorsa riunione è stato effettuato un sopralluogo presso i locali di proprietà dell'Ente situati in via Mario Angeloni e attualmente inutilizzati. Dal sopralluogo effettuato dal Presidente di Guidaci Service Marcello Carattoli è emersa una difformità tra la situazione di fatto e i dati presenti nelle registrazioni catastali. L'Arch. Carattoli, inoltre, nella relazione che si acquisisce al presente verbale (ALL. 1) specifica che lo stato attuale del locale risulta notevolmente deteriorato e necessita di una consistente manutenzione per serrande antintrusione, infissi esterni, parete divisoria in vetro, ridefinizione e messa a norma dell'impianto elettrico, illuminazione interna, sistema di riscaldamento e raffrescamento, stuccatura e ritinteggiatura, rifacimento del wc.

L'Arch. Carattoli, suggerisce inoltre, al fine di ottimizzare gli spazi interni, favorendo la fruizione degli stessi ma soprattutto con l'intento di creare una zona "filtro" tra esterno ed interno, di spostare l'ingresso principale, attualmente posizionato a destra del fronte strada, attivando l'apertura presente nella parte sinistra del fronte strada che attualmente è caratterizzata da una vetrata fissa.

Il Consiglio Direttivo prende atto di quanto emerso dal sopralluogo e dispone di acquisire, con la collaborazione di Guidaci Service Srl, una stima dei costi e delle tempistiche necessari a realizzare presso i locali sopra indicati una "Casa della mobilità".

2.8

Con comunicazione inviata in data 14 Aprile 2025 il Commissario Straordinario Tullio Del Sette ha indetto la procedura elettorale per il rinnovo degli organi sportivi: i seggi saranno aperti giovedì 22 maggio 2025 dalle 9.00 alle 19.00 e venerdì 23 maggio 2025 dalle 09.00 alle 16.00 presso le sedi degli automobili club provinciali. Ogni seggio deve essere presieduto dal Presidente di Automobile Club o da persona da lui delegata; il presidente del seggio nominerà un segretario e uno o più scrutatori.

Il Presidente Campi ritenendo di non poter garantire la sua presenza, delega il direttore Milletti a svolgere le funzioni di Presidente del seggio.

Il Consiglio Direttivo prende atto.

3. AGGIORNAMENTI SULL'ORGANIZZAZIONE DEI PROSSIMI EVENTI

3.1 CARS & COFFEE SAN GIUSTINO

Il Presidente riferisce di aver fatto visita insieme al consigliere Giovanni Rosi e all'architetto Carattoli alle delegazioni di Città di Castello e di San Giustino, entrambe coinvolte nell'evento CARS & COFFEE in programma il 18 maggio. Le delegazioni hanno assicurato la propria collaborazione.

In quella sede è stato messo a punto il percorso che prevede il passaggio nei centri storici dei comuni di Città di Castello e Sansepolcro e una visita nel centro storico del comune di Anghiari. Nell'ambito della iniziativa sarà anche rievocato il percorso San Giustino - Bocca Trabaria. L'evento si chiuderà presso il Comune di San Giustino ove sarà offerto ai partecipanti un aperitivo dalla locale delegazione Aci.

In occasione dell'evento i partecipanti che non fossero soci Aci saranno omaggiati di una tessera Club. La tessera Club così ottenuta può essere convertita, a proprie spese, in tessera Aci Sistema al costo scontato di € 59 o tessera Aci Gold al costo scontato di € 69.

In considerazione delle iniziative di automobilismo storico in programma nell'anno 2025 si dispone di realizzare un blocchetto ove prevedere dei timbri volti a registrare la partecipazione ai vari eventi. Il Consiglio Direttivo approva il programma e dispone di coinvolgere la società Guidaci Service nella realizzazione delle iniziative.

Il Presidente non nasconde la speranza che i rapporti con le delegazioni della Valtiberina migliorino avendo constatato, in occasione della visita, una certa viscosità presso la delegazione di Città di Castello.

3.2 TORNEO DI PADEL

Il torneo sarà realizzato presso la struttura dell'Autodromo dell'Umbria nella giornata della 24 maggio e, qualora il numero dei partecipanti non consenta la conclusione in un'unica data, anche nella giornata del 25 maggio.

Si approva il regolamento dell'evento acquisito agli atti ove sono specificati anche i premi (ALL.2) e si dà mandato all'amministrazione di divulgare e promuovere l'evento sia presso le delegazioni che presso i soci.

3.3 INIZIAMO A MUOVERCI

L'iniziativa è in programma per il giorno 28 maggio presso i Giardini di Piazza Italia, Perugia. Parteciperanno gli studenti delle scuole primarie Pestalozzi e Comparozzi. Gli studenti potranno raggiungere l'acropoli perugina tramite il minimetrò il cui ingresso sarà offerto gratuitamente dalla società Minimetrò SPA.

Il Consiglio Direttivo all'unanimità delibera:

- Di realizzare la manifestazione sopra descritta;
- Di preparare delle magliette con il logo di Automobile Club Perugia e di Minimetrò, partner dell'iniziativa, di cui fare omaggio ai ragazzi;

- Organizzare tramite la pizzeria a fianco della piazza una merenda per i partecipanti;
- Coinvolgere la Prefettura chiedendo al Prefetto di porgere un saluto ai ragazzi;
- Coinvolgere la Polizia Municipale e la Polizia Stradale chiedendo di partecipare all'iniziativa.

4. GUIDACI SERVICE SRL – PROGETTO BILANCIO DI ESERCIZIO 2024 – Rinnovo cariche

Il Presidente Campi chiama il dr. Romano a esporre il bilancio di Guidaci Service Srl.

La società, nell'esercizio 2024, ha riportato un'utile pari a € 5.972.

Omissis

A proposito del rinnovo cariche, dopo una breve discussione, emerge la possibilità di designare il nuovo Consiglio di Amministrazione composto dai seguenti soggetti a cui sono distribuite gli stessi ruoli e le stesse funzioni già attribuite nell'esercizio 2024, con compensi complessivi pari ad € 36.000,00 così ripartiti:

1. Marcello Carattoli, quale Presidente del Consiglio di Amministrazione, senza deleghe, € 8.000,00 annui;
2. Giuseppina Niri, coordinamento dell'assetto amministrativo contabile € 5.000,00 annui;
3. Stefano Cicioni, responsabile, esecutore ed istruttore della attività di Scuola guida €19.000,00 annui;
4. Roberto Papini, coordinatore attività di educazione stradale, gestione del personale e controllo sulla politica commerciale € 4.000,00 annui;
5. Maria Elena Milletti, nessun compenso, in quanto ricompreso dello stipendio nella veste di direttore dell'AC Perugia, referente responsabile del controllo analogo già rientrante nelle sue funzioni.

La dr.ssa Milletti, dopo aver chiesto di intervenire, sottolinea quanto segue: a seguito del decesso del compianto collega Claudio Mencarelli la società si sta avvalendo della normativa transitoria che consente la prosecuzione dell'attività di agenzia pratiche auto anche in assenza di un soggetto qualificato ai sensi della L. 264/1991 nell'ambito degli organi direttivi, per un periodo massimo di due anni.

Riferisce che il periodo transitorio di due anni previsto dalla normativa sopra citata scadrà in data 18 Aprile 2026: entro tale data sarà necessario individuare un soggetto in possesso dei requisiti di cui alla L. 264/91 che possa subentrare nel Consiglio di Amministrazione.

La dr.ssa Milletti comunica di non essere in possesso della qualifica L. 264/1991 ma che nell'ambito del personale di Guidaci Service ci sono altri soggetti qualificati.

Il Consiglio Direttivo, acquisite le informazioni di cui sopra, ritiene opportuno procedere alla ricostituzione del Consiglio di Amministrazione di Guidaci Service Srl nella compagine sopra indicata, salvo poi procedere, alla scadenza del periodo transitorio, con l'ingresso nella compagine del Consiglio di Amministrazione, di un soggetto qualificato che prenderà il posto della dr.ssa Milletti.

La dr.ssa Milletti si impegna a rassegnare le proprie dimissioni alla scadenza del periodo di cui sopra così da facilitare il passaggio indicato.

La dottoressa Milletti inoltre, a proposito della riorganizzazione dell'assetto operativo di Guidaci Service, che evidenzia un decremento della prestazione di servizi a favore dei concessionari e un potenziamento dell'attività di sportello svolta a favore di privati, testimonia un grandissimo impegno del personale nel gestire con professionalità e competenza tutte le richieste di assistenza provenienti allo sportello.

Tutti i clienti della delegazione di sede vengono accolti con puntualità e cortesia.

Omissis

Al termine del dibattito il Consiglio Direttivo, all'unanimità, dispone di conferire al Presidente Campi mandato per partecipare all'Assemblea dei soci di Guidaci Service Srl esprimendo voto positivo in relazione all'approvazione del bilancio.

In relazione al rinnovo del Consiglio di Amministrazione di Guidaci Service Srl si designano i nominativi sotto indicati a cui sarà riconosciuto il compenso di seguito specificato:

- Marcello Carattoli - Presidente - € 8000 annui;
- Stefano Cicioni - Scuola Guida - € 19.000 annui;
- Roberto Papini - coordinatore attività di educazione stradale, gestione del personale e controllo sulla politica commerciale - € 4.000,00 annui;
- Giuseppina Niri - funzioni amministrative – € 5.000 annui;
- Maria Elena Milletti – incarico gratuito.

Alla partecipazione all'Assemblea, il Direttivo, all'unanimità delega il Presidente con le determinazioni di voto sopra indicate.

5. AMUB MAGIONE - SPA – PROGETTO DI BILANCIO DI ESERCIZIO 2024

Il Presidente Campi chiama il dr. Romano a esporre il bilancio di Amub Magione Spa.

La società, nell'esercizio 2024, ha riportato un'utile pari a € 79.868.

Omissis

DELEGAZIONI

6.1 DELEGAZIONE SAN GIUSTINO - AGGIORNAMENTO SULL'AVVIO DELL'ATTIVITÀ.

Riferisce il Direttore che sono in corso le procedure tecnico – operative per l'attivazione della delegazione di San Giustino.

Il Consiglio Direttivo prende atto.

6.2 - *Omissis*

Alle 16 e 30 la riunione viene sciolta.

Il Segretario

dr.ssa Maria Elena Milletti

Il Presidente

dr. Ruggero Campi