



Automobile Club Perugia

Determinazione del 01.10.2025

Oggetto: noleggio stampante per le esigenze della Direzione - CIG:B8733E9883

Il Dirigente

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Perugia;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Perugia;

VISTO la deliberazione del Consiglio Direttivo del 27 ottobre 2024 con la quale è stato approvato, tra l'altro, il Budget 2025;

VISTO il budget di gestione per l'esercizio 2025;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'A.C. Perugia, adottato con determina del Direttore del 21 marzo 2013;

RILEVATA l'esigenza di prorogare il contratto di noleggio della stampante A4-monocromatica, già in dotazione alla postazione del direttore, tenuto conto del servizio già espletato dall'attuale fornitore e la celerità di intervento nel caso di urgenza,

TENUTO CONTO che l'importo mensile è stato modificato considerata la vetustà della macchina ad un valore di € 11,00 mensili oltre IVA;

VISTO l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, "Regolamentorecante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i., nonché le disposizioni di cui all'art.20 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il decreto legislativo n.36/2023, "Codice dei contratti pubblici", di attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 48, 1 comma del D.Lgs. n.36/2023, nella parte in cui dispone che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolge nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, nonché delle procedure per l'affidamento disciplinate, per gli affidamenti di importi inferiori alle soglie comunitarie, dall'art.50 del predetto Codice;

DATO ATTO che l'affidamento in argomento, in ragione del suo valore complessivo risulta compreso nella soglia di cui all'art.50, comma 1, lett.b) del D.Lgs.n.36/2023 e, pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto, nel rispetto del principio di cui al Libro I, Parti I e II e del principio di rotazione;

CONSIDERATO che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondere ai principi di semplificazione, economicità, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa;

TENUTO CONTO che la Società PUCCIUFFICIO Srl ha prestato idonea dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli art.46 e 47 del DPR n.445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 94e 95 del D.Lgs. n.36/2023 e che nell'ambito delle verifiche svolte risulta che la Società è:

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento tramite l'ordine diretto d'acquisto (ODA) tramite il portale acquisti in rete, Me.pa, Procedura di acquisto n. 1260688, Ordinativo 8726232;

CONSIDERATO che alla procedura è stato assegnato il CIG: B846C9EE42;

DETERMINA

1. di procedere al noleggio di una stampante A4 monocromatica Lexmark M1246, mediante la procedura di ordine diretto sul portale ACQUISTI IN RETE per le annualità 2025-2026-2027-2028-2029;
2. di contabilizzare l'importo complessivamente pari a € 660,00 oltre IVA, sul conto di costo a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2025-2026-2027-2028-2029.
3. di individuare se stesso quale Responsabile del presente Procedimento.
4. di adempiere agli obblighi di trasparenza mediante pubblicazione della presente delibera nell'area specifica del sito dell'ente.

Il Direttore

(dott.ssa Maria Elena Milletti)