

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI n. 2/2017

Il giorno 6 aprile 2017, alle ore 9.00, presso la sede dell'Automobile Club Parma, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, composto dal Dott. Vincenzo Piazza, Presidente, Dott. Fabrizio Pizzola e dalla Signora Daniela Ubaldi, componente designata dal MEF, per procedere all'esame del Bilancio 2016.

Analizzati i documenti di cui si compone il Bilancio 2016, effettuati gli opportuni riscontri contabili, letto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità e la Relazione del Presidente, il Collegio dei Revisori redige la sotto riportata relazione da allegare al Bilancio 2016:

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO RELATIVO ALL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2016

Signori Soci,

abbiamo esaminato il Bilancio 2016, completo di tutti i prospetti previsti dall'articolo 21 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, ed abbiamo altresì esaminato la Relazione del Presidente.

Nel corso dell'esercizio abbiamo proceduto ad effettuare le verifiche periodiche previste dal citato Regolamento di Amministrazione e Contabilità, controllando la tenuta della contabilità e dei libri sociali, la consistenza di cassa e la rilevazione dei fatti di gestione.

In seguito a tali controlli, sia specifici che a campione, non sono state rilevate irregolarità, né di natura contabile, né relative ad adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

La nostra presenza è stata sempre assicurata alle adunanze del Consiglio Direttivo, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le relative delibere sono state conformi alla legge e allo statuto e non sono state manifestamente imprudenti, azzardate, in conflitto di interessi o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'Ente.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Ente e del sistema amministrativo-contabile, sulla compatibilità e attendibilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, attraverso l'esame dei documenti aziendali e utili informazioni fornite dai responsabili delle funzioni. Non abbiamo osservazioni da riportare al riguardo.

Abbiamo vigilato sull'osservanza delle direttive governative volte alla valutazione, al controllo delle spese correnti e ad una attenta politica di contenimento dei costi di gestione, impegni volti ad assicurare una corretta amministrazione delle risorse secondo i canoni di efficacia, efficienza e risultato.

Relativamente ai pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio, i Revisori hanno accertato che l'Ente, ai sensi dell'art. 41 del DL 66/2014, modificato dalla Legge 89/2014, esegue i pagamenti nei tempi previsti dalla normativa, entro 600 gg. dalla data di emissione delle fatture. Come si rileva dall'attestazione dei tempi di pagamento, l'indice di tempestività è pari a 9,21, pertanto non è soggetto alle sanzioni previste dall'art 41 Co. 2.

Le rimodulazioni al budget annuale sono state deliberate nei modi e con le procedure previste dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità. Inoltre, ove previsto, è stato richiesto ed ottenuto il nostro parere. Al riguardo non vi sono osservazioni da formulare.

Abbiamo verificato la correttezza della presentazione dei Bilanci al MEF come disposto dalle vigenti disposizioni.

Per quanto attiene al bilancio in rassegna, attestiamo di avere, in particolare:

- verificato la veridicità e correttezza dei dati contabili e l'osservanza delle norme per la formazione del bilancio e relativi allegati;
- preso atto della relazione sulla gestione predisposta dal Presidente;
- verificato che dall'analisi dei dati contabili esposti per l'esercizio in corso, l'equilibrio di bilancio è stato oggetto di una attenta valutazione, anche in relazione alle variazioni che si sono realizzate nel corso dell'anno;
- preso atto che l'esercizio corrente ha chiuso con un utile di € 24.123, che aumenta in pari misura il patrimonio netto dell'Ente, portandolo ad € 217.578;
- preso atto del Regolamento dei principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, adottato dall'Ente con delibera del Consiglio Direttivo del 9/12/2013, in applicazione dell'art. 2, comma 2 bis del DL 101/2013, si attesta il rispetto di tutti i parametri in esso contenuto;

STATO PATRIMONIALE			
Voce di bilancio		Consuntivo	Totali
ATTIVITA'			
	Totale immobilizzazioni	769.950	
	Totale attivo circolante	263.488	
	Totale ratei e risconti	167.349	
	Totale ATTIVITA'		1.200.787
PASSIVITA'			
	Totale patrimonio netto	217.578	
	Totale fondo rischi ed oneri	92.872	
	T.F.R. dipendenti	317.684	
	Totale debiti	297.612	
	Totale ratei e risconti	275.041	
	Totale PASSIVITA'		1.200.787

CONTO ECONOMICO			
Voce di bilancio		Consuntivo	Totali
VALORE PRODUZIONE			
	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	875.785	
	Altri ricavi e proventi	464.554	
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE		1.340.339

COSTI PRODUZIONE			
	Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo, ecc.	9.946	
	Spese per prestazioni di servizi	588.488	
	Spese per godimento di beni di terzi	96.068	
	Costi del personale	206.397	
	Ammortamenti e svalutazioni	18.366	
	Fondo per rinnovi contrattuali	0	
	Oneri diversi di gestione	398.062	
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE		1.317.327
Differenza fra valore e costi della produzione			23.012
Totale proventi e oneri finanziari			7.133
Totale rettifiche di valore di attività Finanziarie			- 1.275
Risultato prima delle imposte			28.870
	Imposte sul reddito dell'esercizio	4.747	
UTILE D' ESERCIZIO			24.123

Nel rimandarVi alla Nota Integrativa per ogni ulteriore e dettagliata informazione, Vi attestiamo che la stessa riporta i criteri di valutazione del patrimonio sociale, per l'applicazione dei quali è stato osservato il principio della continuità da un esercizio all'altro. I positivi risultati di bilancio evidenziano, come per gli esercizi passati, un atteggiamento attivo da parte dell'Ente nella complessiva gestione dei servizi. Per quanto attiene all'esame dei rischi cui è esposto l'Ente, tale situazione comporta l'esistenza di un rischio sia generale che di settore.

Per quello che concerne la gestione rispetto al precedente esercizio si evidenzia quanto segue.

Ricavi:

- le entrate relative alle quote sociali sono diminuite;
- i proventi per assistenza automobilistica e riscossione tasse automobilistiche hanno subito una diminuzione, ma se sommati ai ricavi relativi a questo settore delle delegazioni di città gestite dalla Società di servizi dell'Ente, si può attestare che gli stessi sono in aumento;
- i proventi diversi sono aumentati anche a seguito del ripristino, sia pur in forma ridotta, della convenzione per promozione e comunicazione del marchio Sara;
- le provvigioni Sara Assicurazione sono diminuite.

Costi:

- nel rispetto alle disposizioni regolamentari citate in precedenza l'Ente ha ulteriormente ridotto i costi di gestione;
- i costi che subiscono una diminuzione sostanziale sono gli Oneri di gestione, principalmente: aliquote sociali, in correlazione con le entrate relative alle quote sociali ed i rimborsi diversi.

Rettifiche valore attività finanziarie:

- sono relative alla svalutazione della partecipazione azionaria dell'Ente nel Consorzio AA.CC. Emilia Romagna, che ha chiuso l'attività nel corso dell'esercizio.

Proventi e oneri straordinari:

Vengono iscritti da quest'anno nelle voci "Altri ricavi e proventi" e "Oneri di gestione"

- I proventi straordinari, pari ad € 29.077, sono relativi a sopravvenienze attive provenienti da differenze rilevate su c/c bancari e da cancellazione di debiti verso fornitori, dichiarati insussistenti e prescritti.
- Gli oneri straordinari, pari ad € 444, sono sopravvenienze passive relative a costi sostenuti nell'esercizio, ma di competenza dell'esercizio passato.

Viene rilevato che l'utile d'esercizio risulta ottenuto in modo determinante grazie alle sopravvenienze attive, considerata la natura straordinaria e non ricorrente, evidenzia la necessità di individuare soluzioni strutturali onde garantire risultati di equilibrio anche per gli esercizi futuri, sia di natura economico patrimoniale che finanziaria.

Il Consiglio Direttivo dell'Ente rimane, comunque, chiamato a vigilare su una attenta politica del contenimento e della riduzione dei costi di gestione, sempre con attenzione del rispetto delle disposizioni ed una corretta gestione economica e patrimoniale.

Nell'ambito dei processi di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle pubbliche amministrazioni, in virtù della legge di contabilità e finanza pubblica, n. 196 del 31 dicembre 2009 e, delle indicazioni di cui alla circolare MEF n. 13 del 24/03/2015 e specifiche indicazioni di ACI Italia, come da nota prot. 3306 del 10/04/2015, l'Ente provvede alla predisposizione dei nuovi allegati:

- rendiconto finanziario
- conto consuntivo in termini di cassa
- rapporto degli obiettivi.

Per quanto esposto, i Revisori dei Conti attestano la corrispondenza tra le risultanze del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2016 dell'Automobile Club di Parma e le scritture contabili dell'Ente, nonché la coerenza dell'assestamento del budget annuale con i dati rendicontati.

Il Collegio giudica, quindi, il Bilancio dell'esercizio 2016 dell'Ente senza rilievi e ritiene che lo stesso sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione.

Pertanto Vi proponiamo l'approvazione del Bilancio 2016 così come predisposto dal Consiglio Direttivo, unitamente alla Relazione del Presidente.

Il Collegio dei Revisori

Vincenzo Piazza (Presidente)

F.to Vincenzo Piazza

Fabrizio Pizzola

F.to Fabrizio Pizzola

Daniela Ubaldi

F.to Daniela Ubaldi