

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Nome: **ANDREA**
Cognome: **CANONICO**
Data di nascita: 18/01/1976
Luogo di nascita: Avellino
Stato civile: coniugato
Residenza: via A. Rubilli, 7 – Avellino
Telefono: 0825/1700228 -347/1051666
Studio: P.zza Perugini, 4 – Avellino
Tel e Fax: 0825/782114
E-mail: canonico.andrea@libero.it
Pec: andrea.canonicol@pec.commercialisti.it

Esperienze professionali

- Dal 06/2023 **Revisore Unico AUTO MOTOR SERVICE s.r.l.**
- Dal 02/2023 **Consulente** fiscale e tributario dell'**Automobile Club Roma** per la determinazione della base imponibile IRES e delle imposte da versare.
- Dal 09/2022 **Revisore dei Conti presso Comune di Boscoreale.**
- 06/2019-06/2022 **Revisore dei Conti presso Comune di Saviano.**
- Dal 06/2022 **Consulente** contabile, fiscale e tributario dell'**Automobile Club Palermo** per la tenuta della contabilità, esecuzione degli adempimenti contabili e fiscali, predisposizione del budget e del conto consuntivo, redazione e trasmissione dei dichiarativi fiscali.
- Dal 06/2019 **Consulente** contabile, fiscale e tributario dell'**Automobile Club Caserta** per la tenuta della contabilità, esecuzione degli adempimenti contabili e fiscali, predisposizione del budget e del conto consuntivo, redazione e trasmissione dei dichiarativi fiscali.
- Dal 05/2019 **Collegio Sindacale CAMPANIA LUBRIFICANTI s.r.l. – Sindaco Effettivo**
- 02/2017 – 03/2017 **Docente** in materie contabili ed amministrative nel **corso di formazione** in “Tecnico esperto per la direzione delle strutture ricettive alberghiere L1-260” organizzato dalla EUROFORMAZIONE s.r.l. nell’ambito del progetto Garanzia Giovani.
- Dal 11/2017 **Presidente** della **Commissione Procedure concorsuali** dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Avellino.
- Dal 10/2017 **Consulente** contabile, fiscale e tributario dell'**Automobile Club Trapani** per la tenuta della contabilità, esecuzione degli adempimenti contabili e fiscali, predisposizione del budget e del conto consuntivo, redazione e trasmissione dei dichiarativi fiscali.

- Dal 03/2017 **Consulente** contabile, fiscale e tributario **dell'Automobile Club Avellino** per la tenuta della contabilità, esecuzione degli adempimenti contabili e fiscali, predisposizione del budget e del conto consuntivo, redazione e trasmissione dei dichiarativi fiscali.
- Dal 01/2017 **Consulente** contabile, fiscale e tributario **dell'Automobile Club Brindisi** per la tenuta della contabilità, esecuzione degli adempimenti contabili e fiscali, predisposizione del budget e del conto consuntivo, redazione e trasmissione dei dichiarativi fiscali.
- Dal 04/2016 **Consulente** contabile, fiscale e tributario **dell'Automobile Club Reggio Calabria** per la tenuta della contabilità, esecuzione degli adempimenti contabili e fiscali, predisposizione del budget e del conto consuntivo, redazione e trasmissione dei dichiarativi fiscali.
- Dal 03/2016 **Revisore** dei Conti presso Comunità Montana Tanagro Alto Medio Sele.
- Dal 03/2016 **Revisore** dei Conti presso A.T.O. Calore Irpino.
- Dal 02/2016 **Revisore** dei Conti presso il Comune di Caiazzo (CE).
- Dal 11/2015 **Revisore** dei Conti presso il Comune di Casal Velino (SA).
- Dal 09/2013 **Sindaco effettivo** del Collegio Sindacale di SIDELMED S.p.A.
- Dal 07/2012 **Revisore** dei Conti presso Università Telematica Pegaso.
- 05/2011 – 12/2014 Supporto amministrativo e **Supporto al R.U.P. dell'Istituzione Teatro Carlo Gesualdo** di Avellino, con compiti di supporto per la stipula di contratti e convenzioni, per l'indizione di gare e per le attività amministrative conseguenziali.
- 12/2010 – 12/2013 **Revisore** dei Conti presso Comunità Montana Partenio Vallo Lauro.
- 09/2010 – 10/2010 **Docente** in materie contabili ed amministrative nel **corso di formazione** in "Esperto nella Promozione del turismo Enogastronomico" organizzato dal Consorzio CONISCO e tenutosi presso la sede del CNR di Avellino.
- 03/2010 – 11/2013 Membro **Commissione Enti Locali** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Avellino.
- 01/2009-12/2015 **Consulente** contabile e fiscale **dell'Automobile Club Avellino** mediante collaborazione con la SUMMA CONSULTING s.r.l. e con il dott. Fernando Morante, quali titolari del mandato, per la tenuta della contabilità, esecuzione degli adempimenti contabili e fiscali, predisposizione del budget e del conto consuntivo, redazione e trasmissione dei dichiarativi fiscali.
- Dal 08/2008 **Titolare** dello **Studio Canonico** per la consulenza contabile/fiscale, del contenzioso tributario e nella preparazione e gestione di pratiche di accesso a finanziamenti pubblici e privati, inclusi progetti di finanziamento con fondi europei, attività di CTU per il Tribunale di Avellino con perizie svolte in materia di anatocismo bancario, diritto societario, valutazione di aziende e di quote sociali, incarichi di curatore fallimentare, liquidatore di società.

- 09/2007 – 09/2010 Collaborazione professionale con lo studio associato **Strategie d'impresa** nell'ambito della consulenza contabile/fiscale, del contenzioso tributario e nella preparazione e gestione di pratiche di accesso a finanziamenti pubblici.
- 03/2007 – 08/2007 Collaborazione professionale con lo studio del **Dott. Alfredo Piccarreta** nell'ambito della consulenza contabile/fiscale e del contenzioso tributario.
- 07/2006 – 01/2011 Responsabile ufficio ragioneria presso l'**Istituzione Teatro Carlo Gesualdo di Avellino**, con compiti di registrazione contabili, predisposizione contratti, rapporti con clienti e fornitori e collaborazione con il consulente dell'Istituzione per gli adempimenti fiscali ed amministrativi, compresa la redazione del bilancio di previsione e del rendiconto.
- 05/2006 – 12/2010 Collaborazione con lo studio del **Dott. Sergio Luciano** per l'ambito della consulenza contabile/fiscale. Continua anche la collaborazione come revisore contabile presso enti pubblici. Ha collaborato anche con il Collegio dei **Revisori dei Conti della Provincia di Avellino**.
- 05/2003 – 04/2006 **MA.SA.** Srl gestione contabilità; cura dei rapporti con clienti e fornitori. Ha svolto attività di collaborazione con la società, occupandosi di gestire le pratiche amministrative legate ai rapporti con i clienti seguendo in modo particolare tutti gli aspetti fiscali e contabili legati all'attività aziendale.
- 11/2003 – 11/2004 **Plan & Partners** Srl collaborazione per le attività di marketing per l'attività aziendale finalizzate alla vendita di servizi finanziari ed assicurativi; analisi dei risvolti contabili e fiscali connessi all'attività aziendale.
- 2001 – 2004 **Università degli studi di Salerno – Cattedra di Organizzazione Aziendale.** Nel corso degli anni ha collaborato occasionalmente ed informalmente con la cattedra di Organizzazione Aziendale approfondendo le tematiche relative alla valutazione del personale ed al controllo organizzativo all'interno di enti e società di medio grandi dimensioni. Ha tenuto anche alcune lezioni sul controllo organizzativo, quale cultore della materia.

Formazione

- 15/06/2007 **Abilitazione** allo svolgimento dell'attività di **mediatore professionista**, iscrizione all'elenco dei mediatori professionisti.
- 15/06/2007 **Abilitazione professionale** allo svolgimento della professione di **revisore contabile**, iscrizione all'albo dei revisori contabili presso il Ministero di Grazia e Giustizia- G.U. n. 47 del 15/06/2007.
- 13/10/2006 **Abilitazione professionale** allo svolgimento della professione di **dottore commercialista/ Revisore dei Conti** conseguita presso l'Università degli studi "Parthenope" di Napoli.

- 05/2003 – 05/2006 **Tirocinio** presso lo studio del **Dott. Sergio Luciano**, dottore commercialista - revisore ufficiale dei conti; Avellino.
Ha svolto il tirocinio formativo obbligatorio per il conseguimento dell'abilitazione allo svolgimento della professione di dottore commercialista, approfondendo tutte le tematiche attinenti a tale professione: gestione della contabilità, analisi degli aspetti fiscali, predisposizione di ricorsi in materia tributaria. Ha svolto anche tirocinio come revisore contabile in diversi enti pubblici, tra cui l'Amministrazione Provinciale di Avellino, partecipando alla formulazione di tutti i pareri richiesti dalle normative vigenti, all'analisi della finanza interna, alle verifiche di cassa. Nell'ambito del rapporto di tirocinio svolge anche attività di consulenza presso l'Istituzione Teatro Carlo Gesualdo di Avellino con l'incarico di responsabile dell'Ufficio ragioneria.
- 11/2002- 05/2003 **Stage** presso **Datamat Ingegneria dei sistemi S.p.A.**; Roma. Project: **Analisi di modelli applicativi per la valutazione di un portafoglio bancario e attribuzione rating interni – nuovo accordo “Basilea 2”**.
Ha partecipato allo sviluppo di un software applicativo per la gestione interna dei rating dei clienti delle singole banche committenti. Nello specifico si è occupato dei vari step di avanzamento del progetto intrattenendo i rapporti con i clienti committenti e individuando insieme le direttive da dare ai programmatori per il completamento del progetto.
- 2001-2003 **Master in Business Administration** presso l'Università **LUISS Guido Carli**, Scuola di Management, Roma, con giudizio A. Corsi elettivi: Marketing internazionale, Finanza Straordinaria, Creazione e sviluppo di nuove imprese, Comunicazione ed immagine.
- 01/2001 **Laurea in Economia e Commercio** conseguita presso L'Università degli studi di Salerno con la votazione di 105/110.
Tesi in Organizzazione Aziendale: “Valutazione del personale e meccanismi di incentivazione nelle organizzazioni complesse”.
- 07/1994 **Diploma di ragioniere perito commerciale** conseguito presso l'I.T.C. “**G. Fortunato**” di Avellino con votazione 54/60.

Lingue

- Inglese: Buono (letto, scritto, parlato), certificazione Trinity college of London grade 8
- Francese: scolastico

Conoscenze informatiche

Utilizzatore avanzato di Windows (2000; ME; XP; VISTA); ottima conoscenza pacchetto MS office (word, excel, power point, access) e Internet (ricerca in rete, e- mail).

Il sottoscritto Andrea Canonico consapevole delle conseguenze in caso di mendaci dichiarazioni e di falsità in atti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che i dati e le notizie riportate nel presente curriculum sono vere, autentiche e rispondenti alla realtà.

Il sottoscritto Andrea Canonico dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità che quanto sopra riportato risponde a verità ed autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/200 e succ. mm. ii.

In fede
Dott. Andrea Canonico