



PROCEDURA DI CONFERIMENTO SU BASE SELETTIVA A 1 POSTO PER L'ACCESSO AL LIVELLO ECONOMICO 3 DELL'AREA C.

ART.1

E' indetta una procedura per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto per l'accesso al livello economico 3 dell'area C.

ART.2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura i dipendenti che risultino in possesso dei seguenti requisiti ricorrenti sia al momento della presentazione della domanda, sia dello svolgimento delle prove:

- In servizio presso l'Automobile Club Milano, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, non in periodo di prova, alla data del **31 dicembre 2021**;
- Inquadrati nell'area C, livello economico 2 da almeno tre anni alla data del **31 dicembre 2021**.

Inoltre, non sono ammessi a partecipare i dipendenti che nei due anni antecedenti alla predetta data del **31 dicembre 2021**:

- Abbiano riportato sanzioni superiori al rimprovero verbale e al rimprovero scritto;
- Abbiano riportato misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

ART. 3

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'esclusione dalla procedura di conferimento, per difetto dei requisiti prescritti, sarà comunicata con atto motivato.

ART. 4

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema esemplificativo allegato alla presente, dovranno pervenire entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale, sezione bandi di concorso. Le domande dovranno essere inviate esclusivamente via

mail al seguente indirizzo: segreteria@acimi.it, indicando nell'oggetto il livello economico per il quale si concorre (selezione C3).

Le domande, trasmesse con modalità diverse da quelle indicate, non saranno prese in considerazione e non saranno utili ai fini della selezione.

ART. 5 PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La valutazione e l'attribuzione del punteggio ai fini della selezione verrà effettuata attraverso n.ro 1 prova scritta costituita da n.ro 50 quiz a risposta multipla scelti dalla commissione tra quelli pubblicati nel sito entro la data del 25/01/2022.

Tempo massimo per la prova scritta 60 minuti.

A ogni risposta esatta verrà attribuito un (1) punto, ad ogni risposta errata meno uno (-1) punti e ad ogni risposta in bianco zero (0) punti.

La prova si intende superata con un punteggio minimo di 35 punti

Con apposito avviso pubblicato sul sito sarà data comunicazione del giorno, dell'ora e delle modalità di svolgimento del test a tutti i candidati ammessi alla prova.

Daranno luogo all'attribuzione di un punteggio:

- Titoli culturali e professionali, posseduti alla data del 31 dicembre 2021, daranno luogo all'attribuzione di un punteggio pari a:
 - 2 punti per laurea vecchio ordinamento o magistrale, 1 punto per laurea nuovo ordinamento, 2 punti per Master universitario o specializzazione post lauream o seconda laurea magistrale o vecchio ordinamento).
- Livello di esperienza maturato all'interno dell'Area di inquadramento:
 - 2 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi
- Livello di esperienza lavorativa complessiva alle dipendenze dell'Ente:
 - 2 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi

ART.6 GRADUATORIA

La Direzione formerà la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei punteggi determinati secondo quanto stabilito nel precedente art. 5.

In caso di parità di punteggio si applicheranno i criteri di seguito indicati:

- ❖ Maggiore età;
- ❖ Maggiore anzianità complessiva di servizio;
- ❖ Maggiore anzianità nell'area C

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Direttore che procederà alla dichiarazione dei vincitori con decorrenza dal 01/01/2022.

Dalla data approvazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

ART. 7
ATTRIBUZIONE DEL NUOVO LIVELLO ECONOMICO

Il nuovo livello economico sarà attribuito ai vincitori che risultino in servizio nell'Ente al momento della decorrenza del livello economico (01/01/2022) nonché alla data di approvazione della graduatoria.

ART.8
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Automobile Club Milano, Dott. Alberto Ansaldi, e presso la Segreteria di Direzione ciascun candidato potrà prendere visione degli atti adottati.

L'Ente s'impegna, ai sensi della normativa vigente in materia, a rispettare il carattere riservato delle informazioni; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura.

Per qualsiasi chiarimento può farsi riferimento alla predetta segreteria di Direzione.

Milano, 13 gennaio 2022
Segreteria Prot. 00057 / ACM