

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome

Paolo Longoni

Indirizzo

Nazionalità

Luogo e Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1989 AD OGGI

Longoni Divisione Freddo srl

Via Bongiasca 762/1 21020 Comabbio - Va

Produzione di vetrine frigorifere professionali

Titolare ed Amministratore Unico

Dirigenziali

Dal 2016 al 2017 Consigliere di Amministrazione di SIAS Autodromo di Monza

Dal 2018 Consigliere di Amministrazione e dal 2022 ad oggi Vice Presidente di Automobile Club di Milano, ente pubblico non economico a base associativa

Dal 2018 Consigliere di Amministrazione e poi dal 2022 al 2025 Vice Presidente di Meglio Milano APS, associazione non profit fondata nel 1987 per avviare attività che favoriscano il miglioramento della qualità della vita in città

Dal 2018 Consigliere di Amministrazione e dal 2023 ad oggi Presidente del Consiglio di Amministrazione di ACM Servizi assicurativi SpA

Dal 2018 al 2023 Consigliere di amministrazione di Immobiliare ACM SpA

Dal 2026 Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione di SIAS SpA Autodromo di Monza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1990 Master Economia Aziendale Univa Gallarate

Liceo Linguistico

Oxford Institutes

Conoscenza delle lingue straniere

Diploma Scuola Media Superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

INGLESE / FRANCESE / SPAGNOLO / TEDESCO

ECCELLENTE / BUONO / BUONO / BUONO

ECCELLENTE / BUONO / BUONO / BUONO

ECCELLENTE / BUONO / BUONO / BUONO

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE ACQUISITE DURANTE IL PERCORSO LAVORATIVO – TEAM BUILDER
OTTIMA ABILITÀ NEL GESTIRE EFFICACEMENTE LA RISORSA TEMPO UTILE A DEFINIRE RAPIDAMENTE I PIANI D'AZIONE

ATTENZIONE ALLA RESPONSABILITÀ DELLE PROPRIE AZIONI RICONOSCENDO L'IMPATTO DEL PROPRIO LAVORO SUL CONTESTO SOCIALE

PROPENSIONE ALL'AZIONE, APERTO AL CONFRONTO E ALLA CONDIVISIONE DELLE IDEE

PER IL RUOLO CHE RICOPRO NELLA MIA ATTIVITÀ PRIMARIA HO PARTICOLARI COMPETENZE NEL RUOLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI EXCEL E WORD

NULLA DA SEGNALARE

SONO UN UFFICIALE DI GARA DI AUTOMOBILE CLUB MILANO DAL 1990.

DAL 2009 RICOPRO IL RUOLO DI COMMISSARIO SPORTIVO NAZIONALE DI ACISPORT E DA ALLORA SONO STABILMENTE UNO DEGLI STEWARDS DELLA FIA FACENDO PARTE DEI COLLEGI DEI COMMISSARI SPORTIVI IN VARI CAMPIONATI MONDIALI AUTOMOBILISTICI (F1 – WEC – FORMULAE – WTCC)

DOPO 36 ANNI DI ATTIVITÀ NEI CIRCUITI DI TUTTO IL MONDO RITENGO DI AVERE UNA COMPETENZA ELEVATA DELLE DINAMICHE OPERATIVE/AMMINISTRATIVE TRA I VARI STAKEHOLDERS DI UN EVENTO MOTORISTICO

Amante dello sport in generale, pratico a livello agonistico il Triathlon sulle lunghe distanze

16/03/2026