



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 36 del 16 marzo 2026

Il Direttore dell'Automobile Club Milano,

- VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'articolo 27 bis del citato decreto Legislativo n. 29/1993, in data 24 novembre 2020;
- VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Milano in data 15/09/2009;
- VISTI i manuali di Procedure Contabili, nonché il Regolamento per gli acquisti di modico valore approvato dall'Ente in data 14 maggio 2018, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO il D.Lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 50 per quanto concerne gli affidamenti diretti e gli affidamenti cd. sottosoglia;
- VISTO altresì l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA la legge 145/2018 in relazione alle modalità procedurali per gli affidamenti delle Pubbliche Amministrazioni e tenuto conto dei massimali oltre i quali è necessario ricorrere al sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO il sistema di fatturazione elettronica e le modalità di richiesta del cig e la rendicontazione delle liquidazioni a fronte del rilascio del suddetto codice identificativo di gara;
- PREMESSO che l'Ente ha una struttura costituita, oltre che dai propri dipendenti, da una società in house e due società partecipate che, nei limiti di quanto di competenza e dei propri scopi statutari, collaborano per la riuscita delle missioni istituzionali dell'Ente e delle attività collaterali;
- CONSIDERATO altresì che le attività poste in essere sono molteplici (pratiche auto, attività assicurativa, etc) e che richiedono utilizzo di sistemi Hardware e software diversi e complessi, anche con collegamenti con sistemi esterni quali ACI Informatica, PRA, Motorizzazione etc;
- CONSIDERATO, pertanto, necessario, che l'Ente sottoscriva un contratto di assistenza IT continuativa, per la necessaria assistenza tecnica informatica per i dipendenti e colleghi;
- PREMESSO, infine, che l'attività prestata in favore dei dipendenti delle società controllate verrà da queste rimborsata pro quota;
- VALUTATO di inserire apposita Richiesta di Offerta n. 53 sulla piattaforma Tuttogare per la fornitura del servizio sopra descritto, invitando alla procedura la società Havant Srl, che ha già avuto modo di conoscere i programmi, i software e le attività dell'Ente e delle società controllate;
- VISTA l'offerta presentata dal fornitore;
- DATO ATTO che l'attività richiesta rientra nel CPV 72600000-6 - Servizi di consulenza e assistenza informatica e l'affidatario applica il CCNL del Commercio;
- ACCERTATA, in virtù dell'importo oggetto dell'affidamento e la natura dello stesso, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;
- CONSIDERATO, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in virtù dell'oggetto e dell'importo del contratto, di non richiedere il versamento della garanzia;
- VERIFICATA la disponibilità di risorse del sottoconto CP01020028 - Servizi informatici professionali ed elaborazione dati del budget di gestione 2026;
determina
- di pubblicare sulla piattaforma Tuttogare la RDO n. 53, con importo presunto della fornitura di euro 16.000 per l'aggiudicazione del servizio di assistenza tecnica presso la sede dell'Ente, 4 ore a settimana per 24 mesi;



- di aggiudicare il servizio sopra descritto a Havant Srl, con sede in Viale Forlanini 38, Garbagnate Milanese (MI) 20024 - P.IVA/CF 04513160962, al corrispettivo di €. 16.000;
- di autorizzare l'ufficio Ragioneria a imputare l'importo massimo complessivo di €. 16.000 sul sottoconto CP01020028 - Servizi informatici professionali ed elaborazione dati del budget di competenza.

Le funzioni di RUP ai sensi degli artt. 15 e 17 del D. Lgs. n 36/2023 sono svolte dal sottoscritto dott. Paolo Roggero, Direttore dell'Ente. Non sussistono a carico del RUP, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 situazioni di incompatibilità e inconfiribilità e conflitto di interessi.

L' affidatario è edotto che, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti ed autodichiarati in sede di assegnazione dell'incarico, lo stesso si riterrà immediatamente revocato ed il pagamento del compenso pattuito sarà limitato alle sole prestazioni già eseguite ed entro il limite dell'effettiva utilità ricevuta dall'Ente, con applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento.

Il Direttore
Dott. Paolo Roggero

CIG BADC79B700 - RDO Tuttogare 53