



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 96 del 03 giugno 2024

Il Direttore dell'Automobile Club Milano,

- VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'articolo 27 bis del citato decreto Legislativo n. 29/1993, in data 24 novembre 2020;
- VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Milano in data 15/09/2009;
- VISTI i manuali di Procedure Contabili, nonché il Regolamento per gli acquisti di modico valore approvato dall'Ente in data 14 maggio 2018, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO il D.Lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 50 per quanto concerne gli affidamenti diretti e gli affidamenti cd. sottosoglia, nonché l'art. 49, comma 5;
- VISTO altresì l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA la legge 145/2018 in relazione alle modalità procedurali per gli affidamenti delle Pubbliche Amministrazioni e tenuto conto dei massimali oltre i quali è necessario ricorrere al sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei contratti pubblici;
- VISTO che è in scadenza il contratto di noleggio per la stampante multifunzione in uso all'Ufficio Delegazioni ed all'Ufficio Sportivo;
- RITENUTA dunque necessario procedere con la sottoscrizione di un nuovo contratto di noleggio, per garantire l'operatività e continuità del lavoro degli Uffici;
- TENUTO CONTO che il servizio richiesto è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in particolare è possibile procedere con ordinativo esecuzione immediata con la società Copygraph snc Di F. Frandoli & G. Tedde;
- RITENUTO che la stessa società sia in possesso dei requisiti professionali ed operativi per lo svolgimento del servizio;
- ACCERTATA, in virtù dell'importo oggetto dell'affidamento e la natura dello stesso, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;
- VERIFICATA la regolarità contabile e contributiva del fornitore attraverso la procedura di consultazione del DURC on line;
- RICHIESTA la dichiarazione di tracciabilità in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010;
- VERIFICATA la disponibilità di risorse del conto CP01030002 - Noleggi del budget di gestione 2024;
determina
- di affidare, tramite la procedura di acquisto nr. 670254, ordinativo esecuzione immediata nr. 7900041, alla Società Copygraph snc Di F. Frandoli & G. Tedde, il servizio di noleggio per la durata di 36 mesi di fotocopiatrice multifunzione a colori laser Toshiba e Studio 3515AC;
- di autorizzare il pagamento della somma stimata di €. 5.724,00 a favore della società di Società Copygraph snc Di F. Frandoli & G. Tedde, con sede in Via Duca d'Aosta 46 34170, GORIZIA, Partita IVA 00475220315;
- di autorizzare l'ufficio Ragioneria a imputare l'importo massimo complessivo di €. 5.724,00 sul sottoconto CP01030002 - Noleggi del budget di competenza.



Le funzioni di RUP ai sensi degli artt. 15 e 17 del D. Lgs. n 36/2023 sono svolte dal sottoscritto dott. Paolo Roggero, Direttore dell'Ente. Non sussistono a carico del RUP, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 situazioni di incompatibilità e inconferibilità e conflitto di interessi.

L'affidatario è edotto che, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti ed autodichiarati in sede di assegnazione dell'incarico, lo stesso si riterrà immediatamente revocato ed il pagamento del compenso pattuito sarà limitato alle sole prestazioni già eseguite ed entro il limite dell'effettiva utilità ricevuta dall'Ente, con applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento.

Il Direttore
Dott. Paolo Roggero

CIG B1F248426C