



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 64 del 11 aprile 2024

Il Direttore dell'Automobile Club Milano,

- VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
 - VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'articolo 27 bis del citato decreto Legislativo n. 29/1993, in data 24 novembre 2020;
 - VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Milano in data 15/09/2009;
 - VISTI i manuali di Procedure Contabili, nonché il Regolamento per gli acquisti di modico valore approvato dall'Ente in data 14 maggio 2018, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
 - VISTO il D.Lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 50 per quanto concerne gli affidamenti diretti e gli affidamenti cd. sottosoglia;
 - VISTA la legge 145/2018 in relazione alle modalità procedurali per gli affidamenti delle Pubbliche Amministrazioni e tenuto conto dei massimali oltre i quali è necessario ricorrere al sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
 - CONSIDERATO il sistema di fatturazione elettronica e le modalità di richiesta del cig e la rendicontazione delle liquidazioni a fronte del rilascio del suddetto codice identificativo di gara;
 - CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei contratti pubblici;
 - CONSIDERATO altresì che l'ANAC, col comunicato del Presidente del 10.1.2024, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha ritenuto in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, è disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;
 - CONSIDERATA la necessità che il palazzo della sede dell'Ente, quale ente pubblico, sia dotato delle bandiere da esporre, necessarie altresì per eventi istituzionali anche fuori dalla sede;
 - VISTA, dunque, la necessità di dotarsi di ulteriori n. 6 bandiere, quella italiana, quella dell'Unione Europea e quella dell'Ente medesimo col suo logo, ognuna in due esemplari;
 - VISTO il preventivo ricevuto dalla società Novali Egidio Snc di Novali Alessandro & C. ed appurato che lo stesso è coerente con i prezzi di mercato e verificatene, dunque, la convenienza economica;
 - RITENUTO che la stessa società sia in possesso dei requisiti professionali ed operativi per lo svolgimento del servizio, come già verificato per altri affidamenti;
 - VERIFICATA la regolarità contabile e contributiva del fornitore attraverso la procedura di consultazione del DURC on line;
 - RICHIESTA la dichiarazione di tracciabilità in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010;
 - VERIFICATA la disponibilità di risorse del conto CP01090017 - Altri oneri diversi di gestione del budget di gestione 2024;
- determina
- di affidare alla società Novali Egidio Snc di Novali Alessandro & C. la fornitura di n. 6 bandiere, quella italiana, quella dell'Unione Europea e quella dell'Ente medesimo col suo logo, ognuna in 2 esemplari e ciascuna della dimensione di 150x225 cm;



- di autorizzare il pagamento della somma stimata di €. 500,00 a favore della società Novali Egidio Snc di Novali Alessandro & C., con sede in Via F.lli Lombardi 10/12 25122 Brescia, P.IVA 01462770171;
- di autorizzare l'ufficio Ragioneria a imputare l'importo massimo complessivo di € 500,00 sul sottoconto CP01090017 - Altri oneri diversi di gestione del budget di gestione 2024.

Le funzioni di RUP ai sensi degli artt. 15 e 17 del D. Lgs. n 36/2023 sono svolte dal sottoscritto dott. Paolo Roggero, Direttore dell'Ente. Non sussistono a carico del RUP, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 situazioni di incompatibilità e inconferibilità e conflitto di interessi.

L' affidatario è edotto che, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti ed autodichiarati in sede di assegnazione dell'incarico, lo stesso si riterrà immediatamente revocato ed il pagamento del compenso pattuito sarà limitato alle sole prestazioni già eseguite ed entro il limite dell'effettiva utilità ricevuta dall'Ente, con applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento.

Il presente atto ha valore di affidamento. Seguirà stipula del contratto, anche mediante scambio di corrispondenza.

Il Direttore
Dott. Paolo Roggero

CIG B1379D2F7A