



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 19 del 15 febbraio 2024

Il Direttore dell'Automobile Club Milano,

- VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'articolo 27 bis del citato decreto Legislativo n. 29/1993, in data 24 novembre 2020;
- VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Milano in data 15/09/2009;
- VISTI i manuali di Procedure Contabili, nonché il Regolamento per gli acquisti di modico valore approvato dall'Ente in data 14 maggio 2018, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO il D.Lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 50 per quanto concerne gli affidamenti diretti e gli affidamenti cd. sottosoglia, nonché l'art. 49, comma 5;
- VISTO altresì l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA la legge 145/2018 in relazione alle modalità procedurali per gli affidamenti delle Pubbliche Amministrazioni e tenuto conto dei massimali oltre i quali è necessario ricorrere al sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei contratti pubblici;
- CONSIDERATO altresì che l'ANAC, col comunicato del Presidente del 10.1.2024, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha ritenuto in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, è disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;
- TENUTO CONTO che la Direzione Compartimentale del Nord e l'Ente organizzano, in data 1° marzo p.v., presso la sede di quest'ultimo, in corso Venezia n. 43 a Milano, una sessione formativa per i dipendenti degli AA.CC. del territorio del Compartimento Nord dedicata al nuovo Codice dei contratti pubblici ed alla Digitalizzazione del ciclo di vita dei medesimi;
- RITENUTO necessario organizzare un punto ristoro presso la nostra sede per offrire ai partecipanti un light lunch durante la pausa pranzo;
- VISTO il preventivo ricevuto da Food and Party Design s.r.l., che risulta essere corrente coi prezzi di mercato;
- RITENUTO CHE la società ha l'esperienza specifica e la capacità per svolgere i servizi richiesti, con idonea organizzazione per quanto riguarda attrezzature e personale di servizio, nonché garantisce alternative per gli ospiti vegetariani, vegani, celiaci e con intolleranze alimentari;
- VERIFICATA la regolarità contabile e contributiva del fornitore attraverso la procedura di consultazione del DURC on line;
- RICHIESTA la dichiarazione di tracciabilità in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010;
- VERIFICATA la disponibilità di risorse del conto CP01020013 Organizzazione Eventi del budget di gestione 2024;



determina

- di affidare alla società Food and Party Design s.r.l. la fornitura del servizio di light lunch in occasione dell'evento formativo del 1° marzo 2024, presso la sede dell'Ente;
- di autorizzare il pagamento della somma stimata di €. 3.500,00 a favore della società Food and Party Design s.r.l. con sede in Piazza Conciliazione 5 20123 Milano (MI) P.IVA 08429060968;
- di autorizzare l'ufficio Ragioneria a imputare l'importo massimo complessivo di €. 3.500,00 sul sottoconto CP01020013 Organizzazione Eventi del budget di gestione 2024.

Le funzioni di RUP ai sensi degli artt. 15 e 17 del D. Lgs. n 36/2023 sono svolte dal sottoscritto dott. Paolo Roggero, Direttore dell'Ente. Non sussistono a carico del RUP, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 situazioni di incompatibilità e inconferibilità e conflitto di interessi.

L' affidatario è edotto che, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti ed autodichiarati in sede di assegnazione dell'incarico, lo stesso si riterrà immediatamente revocato ed il pagamento del compenso pattuito sarà limitato alle sole prestazioni già eseguite ed entro il limite dell'effettiva utilità ricevuta dall'Ente, con applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento.

Il presente atto ha valore di affidamento, seguirà stipula del contratto, anche mediante scambio di corrispondenza.

Il Direttore
Dott. Paolo Roggero

CIG B0660713C3