



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 142 del 3 novembre 2025

Il Direttore dell'Automobile Club Milano,

- VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'articolo 27 bis del citato decreto Legislativo n. 29/1993, in data 24 novembre 2020;
- VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Milano, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Milano in data 15/09/2009;
- VISTI i manuali di Procedure Contabili, nonché il Regolamento per gli acquisti di modico valore approvato dall'Ente in data 14 maggio 2018, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO il D.Lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 50 per quanto concerne gli affidamenti diretti e gli affidamenti cd. sottosoglia, nonché l'art. 49, comma 5;
- VISTO altresì l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA la legge 145/2018 in relazione alle modalità procedurali per gli affidamenti delle Pubbliche Amministrazioni e tenuto conto dei massimali oltre i quali è necessario ricorrere al sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei contratti pubblici;
- VISTO che l'Ente, tramite la propria società in house, aprirà un nuovo punto operativo in Milano, viale Sabotino n. 19;
- VISTA la delibera del Consiglio Direttivo del 23 marzo 2025;
- CONSIDERATO necessario procedere con l'acquisto di tende a rullo, non solo per estetica, ma anche per ragioni di sicurezza e di maggior comfort nell'esecuzione del lavoro;
- VISTO il preventivo ricevuto dalla società Centrufficio Spa, coerente col mercato;
- CONSIDERATO di dover procedere all'annullamento del CIG B8C07E3E4C, di euro 4.500,00 acquisito su PCP e di cui alla determina n. 136 del 22 ottobre 2025, in quanto il preventivo era errato e non conteneva tutti gli elementi richiesti;
- VALUTATO di inserire apposita Richiesta di Offerta n. 35 sulla piattaforma Tuttogare per la fornitura del servizio sopra descritto, invitando alla procedura la società specializzata Centrufficio Spa;
- VISTA l'offerta presentata dal fornitore;
- RITENUTO che la stessa società sia in possesso dei requisiti professionali ed operativi per lo svolgimento del servizio, come già verificato per altri affidamenti eseguiti a regola d'arte;
- ACCERTATA, in virtù dell'importo oggetto dell'affidamento e la natura dello stesso, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;
- VERIFICATA la regolarità contabile e contributiva del fornitore attraverso la procedura di consultazione del DURC on line;
- CONSIDERATO, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in virtù dell'oggetto e dell'importo del contratto, di non richiedere il versamento della garanzia;
- RICHIESTA la dichiarazione di tracciabilità in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136/2010;
- DATO ATTO che l'attività richiesta rientra nel CPV 39515000-5 - Tende, tendine, tendaggi e drappaggi e l'affidatario applica il CCNL del Commercio;
- VERIFICATA la disponibilità di risorse del conto AB02040004- Acquisti di Arredamenti di ufficio del budget di gestione 2025;



determina

- di pubblicare sulla piattaforma Tuttogare la RDO n. 36 per il servizio di fornitura di tende a rullo /telo 7510 colore 30302-30305, con posa in opera nel punto vendita di viale Sabotino n. 19;
- di aggiudicare il servizio sopra indicato alla società Centrufficio S.p.A., con sede in Via Andrea Doria 17, Milano 20124 - CF 08312370151 e P.IVA 00902270966, al corrispettivo di euro 5.498,20;
- di autorizzare l'ufficio Ragioneria a imputare l'importo massimo complessivo di €. 5.498,20 sul conto AB02040004- Acquisti di Arredamenti di ufficio del budget economico di gestione 2025.

Le funzioni di RUP ai sensi degli artt. 15 e 17 del D. Lgs. n 36/2023 sono svolte dal sottoscritto dott. Paolo Roggero, Direttore dell'Ente. Non sussistono a carico del RUP, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 situazioni di incompatibilità e inconferibilità e conflitto di interessi.

L' affidatario è edotto che, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti ed autodichiarati in sede di assegnazione dell'incarico, lo stesso si riterrà immediatamente revocato ed il pagamento del compenso pattuito sarà limitato alle sole prestazioni già eseguite ed entro il limite dell'effettiva utilità ricevuta dall'Ente, con applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento.

Il Direttore
Dott. Paolo Roggero

CIG B8E9EAF360 - RDO Tuttogare 36