

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ARNALDO TIRANTI
Indirizzo	VIA PRIMO TATTI 12
Telefono	+39 338 3178226
Fax	
E-mail	arnaldo.tiranti@atipayroll.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	01/12/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2012 ad oggi
PROFESSIONAL PAYROLL STP A RL
Gestione risorse umane
Amministratore Delegato

Dal 2015 ad oggi
ATI FORMAZIONE SRL
Gestione risorse umane
Amministratore Delegato

Dal 2008 al 2011
TIRANTI ELABORAZIONE DATISAS
Consulenza del lavoro
Titolare

Dal 2006 al 2007
EL.DA – ELABORAZIONE DATISAS
Consulenza del lavoro - Commercialisti
Quadro
Elaborazione paghe e contributi

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da–a) 	Dal 1998 al 2006
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	EL.DA – ELABORAZIONE DATISAS Consulenza del lavoro - Commercialisti Collaboratore professionale Elaborazione paghe e contributi
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da–a) 	1991-1997
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipi di istituto di istruzione o formazione 	Istituto Tecnico Commerciale "Collegio Gallio"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Tecnica bancaria, diritto commerciale, ragioneria, economia.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	Ragioniere. Diploma di Scuola Media Superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Dirigere coordinare e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima capacità di navigare in Internet. Ottima conoscenza Pacchetto Office. Ventennale esperienza nell'utilizzo del programma Zucchetti

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

Io sottoscritto dichiaro che le informazioni sopra riportate sono state rese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del precitato DPR in caso di dichiarazioni mendaci

Arnaldo Tiranti