

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO 31 GENNAIO 2022

Convocato dal Presidente Prof. Piergiorgio Re, si è riunito in presenza o attraverso collegamento da remoto, come previsto dalle normative governative relative all'emergenza sanitaria da COVID-19 ed ai sensi dell'art.16 dello Statuto ACI, alle ore 12:00 del 31 gennaio 2022, il Consiglio dell'Automobile Club Torino per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della riunione precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Convocazione Assemblea Ordinaria dei Soci per l'approvazione del Bilancio di esercizio 2021
- 4) Relazione di sintesi e dei risultati conseguiti dall'Automobile Club Torino nell'anno 2021
- 5) Relazione di sintesi 2021 del RPCT
- 6) Questioni concernenti il Personale
- 7) Provvedimenti economici ed amministrativi
- 8) Acquisizione nuovi Soci
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti in sede: il Prof. Piergiorgio Re, il Dr. Adalberto Lucca, il Dr. Paolo Quaranta ed il Presidente del Collegio dei Revisori, Prof. Flavio Dezzani. Sono presenti attraverso video collegamento: il Dr. Alberto Ansaldi, la Dr.ssa Marina Paglieri, l'Ing. Andrea Laiti e per il Collegio dei Revisori, la Dr.ssa Francesca Ferrero; il Dr. Emilio Rigault, risulta assente giustificato.

Presiede la seduta il Prof. Piergiorgio Re e svolge le funzioni di segretario il Direttore, Dr. Alberto Ansaldi.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dà inizio alla

riunione.

1) Approvazione del verbale della riunione precedente

Il verbale della seduta del 29 ottobre 2021 viene approvato all'unanimità.

2) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica al Consiglio che il periodo di direzione ad interim del Dott. Ansaldi sta per concludersi, infatti dal 16 febbraio prossimo l'incarico di Direttore dell'Automobile Club Torino verrà affidato alla Dott.ssa Aguzzi. È l'occasione, pertanto, per ringraziare il Dott. Ansaldi per quello che ha fatto per AC Torino, in particolare per la riorganizzazione del personale. Seguiranno ovviamente, le consegne tra il Dott. Ansaldi e la Dott.ssa Aguzzi.

Il Presidente informa il Consiglio che a breve incontrerà, con il Vice Presidente, l'Assessore Regionale Tronzano per sottoporgli l'ipotesi di un emendamento alla Legge Regionale Tasse Automobilistiche a tema auto storiche ultraventennali, per dare la possibilità ai veicoli iscritti nella lista di salvaguardia ACI e quindi in ACI Storico di avere le stesse agevolazioni fiscali dei veicoli iscritti all'ASI e agli altri Registri compresi nell'articolo 60 del Codice della Strada.

Il Presidente, inoltre, informa il Consiglio che, anche quest'anno, l'Automobile Club Torino organizzerà la manifestazione sportiva Cesana-Sestriere suddivisa in due settori: 40ª Cesana-Sestriere, gara di auto storiche in salita, e 10ª Cesana- Sestriere Experience nelle date 8/10 luglio p.v..

3) Convocazione Assemblea Ordinaria dei Soci per l'approvazione del Bilancio di esercizio 2021

Il Presidente propone al Consiglio quale sessione ordinaria dell'Assemblea per l'approvazione del bilancio 2021 il 23 aprile 2022 ore 8:00, prima

convocazione, e qualora fosse necessario, la seconda convocazione martedì 26 aprile 2022 ore 11:00.

Il Consiglio all'unanimità approva le date proposte.

Pertanto, l'Assemblea dei Soci viene convocata in sessione ordinaria presso la Sede Sociale in P.le San Gabriele di Gorizia n.210, Torino, in prima convocazione sabato 23 aprile 2022 ore 8:00 ed in seconda martedì 26 aprile 2022 ore 11:00 con il seguente ordine del giorno:

- Approvazione del Bilancio d'esercizio 2021 e relative Relazioni;
- Varie ed eventuali.

4) Relazione di sintesi e dei risultati conseguiti dall'Automobile Club Torino nell'anno 2021

Prende la parola il Direttore, Dott. Ansaldo che espone al Consiglio i dati associativi complessivi del 2021: l'Automobile Club Torino ha raggiunto, complessivamente nel 2021 i 49.544 Soci, così suddivisi:

Tessere FacileSarà 10.400; moduli Azienda 1758; 2 tessere Concessionari; 3.670 Gold; 7.331 Nuove Club; 26.037 tessere Sistema e 346 ACI Storico.

Per quanto concerne il personale, in ottobre è stato siglato il Contratto Integrativo 2021, con l'assegnazione, oltre alla Performance organizzativa ed individuale, di 3 progetti da condividere a gruppi di lavoro, di cui, verificato lo stato di attuazione al 20 gennaio, si è determinato con nota del Direttore il proseguimento degli stessi sino al 30 giugno 2022. Il monitoraggio dei progetti andrà a coincidere con la validazione della Performance da parte dell'OIV e successivamente avverrà in modo proporzionale la liquidazione dell'incentivo definito in contrattazione.

Per quanto concerne gli obblighi di pubblicazione e trasparenza tutti gli

adempimenti hanno rispettato le disposizioni normative.

Andandosi a chiudere il 15 febbraio p.v. il periodo di incarico ad interim, infine, il Dott. Ansaldi ringrazia la Dott.ssa Vilma Maggiorotto, dirigente dell'Ente per la proficua collaborazione durante il periodo di direzione ad interim dell'ACTO e la Dott.ssa Barbara Aguzzi per il supporto datogli, quale collaboratore esterno, in egual periodo.

5) Relazione di sintesi 2021 del RPCT

Il Direttore espone in sintesi la relazione 2021 quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Nel 2021 non si sono rilevati aspetti critici di rilievo nell'attuazione delle misure previste nel P.T.P.C. dell'Ente. Le criticità riscontrate sono più che altro legate al ridotto numero di risorse da impegnare negli adempimenti previsti dalla normativa. L'attività di impulso e di coordinamento del R.P.C.T. si è concretizzata nello svolgimento di appositi incontri di condivisione, di monitoraggio degli obiettivi di formazione con le posizioni organizzative dell'Ente. I fattori che hanno inciso in modo forte sull'attività di coordinamento del R.P.C.T. sono stati i seguenti : interazione con i vari uffici dell'Ente e successivo feedback tempestivo per un periodico riallineamento delle iniziative assunte; interazione con i cittadini ed aggiornamento tempestivo del sito web dell'Ente.

6) Questioni concernenti il Personale

- **Richiesta rientro in servizio a tempo pieno**

Il Direttore comunica che in data 18 gennaio 2022, la Dr.ssa Maria Cugno, Area C profilo C3, in forza attualmente alla Segreteria di Direzione e Presidenza, ha presentato formale richiesta di poter rientrare in servizio a tempo pieno.

Attualmente la Dr.ssa Cugno svolge l'attività lavorativa in part-time

all'86,11%.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole in merito alla richiesta della Dr.ssa Cugno, dando mandato al Direttore di perfezionare il contratto di lavoro.

7) Provvedimenti Economici ed Amministrativi

• Rinnovo contratto tra AC Torino e ACI Informatica S.p.A. per servizi di supporto informatico anno 2022

Aci Informatica ha presentato, con nota prot. OA/0000001/21, offerta per il rinnovo per l'erogazione dei servizi di supporto informatico per l'anno 2022 pari ad €34.861,50, corrispettivo che risulta essere di eguale importo all'anno precedente.

Il Consiglio all'unanimità approva il rinnovo del contratto tra AC Torino e ACI Informatica per l'erogazione dei servizi di supporto informatico e dà mandato al direttore di perfezionare il rinnovo.

• Affidamento sottosoglia per servizi alla manifestazione Cesana- Sestriere edizione 2022

Il Presidente presenta al Consiglio la necessità di effettuare un affidamento sottosoglia per servizi attinenti all'organizzazione dell'edizione di quest'anno.

Al proposito ricorda che ai sensi dell'art.1 del Decreto Semplificazione (D.L.76/2020), si prevede in deroga all'art.36 del D.Lgs.50/2016, l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a €139.000,00, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30 giugno 2023.

Il Consiglio all'unanimità delibera l'affidamento diretto sopra descritto ed incarica il direttore di redigere apposito avviso di manifestazione di interesse

quale atto prodromico.

- **Disdetta Contratto di affiliazione ACI da parte di Delegata di Strambino**

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 29 dicembre 2021 è pervenuta in ufficio la disdetta contrattuale di affiliazione commerciale al marchio ACI della ditta PG Pratiche s.a.s., delegata di Strambino, nella persona della Sig.ra Daniela Paciolla, socio accomandatario della stessa, a far data dal 30 giugno 2022.

Il Consiglio prende atto di tale decisione.

8) Acquisizione nuovi Soci

Il Consiglio ratifica il dato associativo alla data del 28 gennaio u.s.

9) Varie ed eventuali

Non sussistono argomenti da trattare a questo punto dell'ordine del giorno.

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno alle ore 13:30 il Presidente ringrazia i presenti e dichiara chiusa la seduta.

F.to Il Segretario

Dr. Alberto Ansaldi

F.to Il Presidente

Prof. Piergiorgio Re