



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'Organizzazione

La struttura organizzativa dell'Ente prevede, al vertice, la figura di un Direttore appartenente ai ruoli istituzionali dell'ACI con qualifica di Funzionario.

La dotazione organica dell'Ente, pari a n. 2 risorsa nell'area "Funzionari" e n. 1 risorsa nell'Area "Assistenti" del CCNL – Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, è stata da ultimo definita con il provvedimento di rideterminazione degli organici, effettuato con delibera del Consiglio Direttivo n. 5 del 27 ottobre 2022.

La struttura organizzativa, di seguito riportata con indicazione della articolazione degli uffici, consente all'Ente di presidiare l'integrità delle proprie funzioni istituzionali e di contemperare il miglioramento del benessere organizzativo con il perseguitamento di positivi risultati per l'azione amministrativa.



Anche mediante le attività svolte dalla propria società di servizi, il modello organizzativo dell'Automobile Club Terni è orientato ad assicurare elevati livelli di qualità agli utenti. Tale azione viene svolta anche nei confronti dei servizi prestati dalle delegazioni affiliate, mediante una continuativa attività di verifica sui servizi resi e di gestione sistematica e tempestiva delle segnalazioni e dei reclami provenienti dagli utenti.

Le posizioni organizzative

Alla data di redazione del presente documento non risultano attribuite posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del C.C.N.L. 2006-2009 Funzioni Centrali, ultra attivato dal C.C.N.L. per il triennio 2019-2021.

Società in house

L'Automobile Club Terni possiede la totalità del capitale sociale della Società ACI Servizi S.r.l., operante in regime di *in house providing*. Con provvedimento del 6 agosto 2021, l'ANAC ha disposto l'iscrizione dell'Automobile Club Terni nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che effettuano affidamenti in house" rispetto alla Società ai sensi dell'art. 192, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In forza di convenzione biennale, la Società svolge le seguenti attività e/o servizi:

- a)** gestione del settore assistenza automobilistica, consistente nella consulenza ed assistenza di pratiche inerenti la circolazione dei mezzi di trasporto a favore di soci e clienti dell'ACT;
- b)** esazione delle tasse automobilistiche e delle altre attività decentrate dalla Regione Umbria, svolta nella sede;
- c)** promozione, sviluppo e diffusione delle associazioni all'ACI e dei prodotti e servizi forniti da ACI, dall'ACT e da loro Società controllate e/o collegate, sulla base degli obiettivi

qualitativi e quantitativi stabiliti dall'ACT;

- d)** vendita di articoli e prodotti per l'automobilismo e/o altri settori merceologici, connotati o meno dal segno distintivo dell'ACI/ACT;
- e)** diffusione di prodotti/servizi turistici riservati ai soci ACI;
- f)** gestione di altre attività e/o servizi di cui al disciplinare operativo ex art.1;
- g)** sviluppo e coordinamento del settore dello sport automobilistico.
- h)** collaborazione nello svolgimento di iniziative in materia di educazione alla sicurezza stradale, mobilità sostenibile e/o eventi istituzionali in genere.

La Società dispone di 4 risorse, organizzate come evidenziato nella seguente rappresentazione grafica.

