Automobile Club Teramo

CONSIGLIO DIRETTIVO

Delibera n. 19 del 28 Ottobre 2019

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2020 / 2022;
Piano occupazionale 2020;
Verifica eccedenze del personale.-

Il Consiglio Direttivo

Richiamata:

- la propria deliberazione n. **16 del 7 Aprile 2011** con la quale veniva rideterminata la dotazione organica complessiva del personale dipendente dell' Automobile Club Teramo, in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 74 della legge 133 del 6 Agosto 2008, con una riduzione complessiva di spesa pari ad **€ 36.997,00** - pari al **25,80%** eliminando una unità lavorativa in area "C";

- la propria delibera n. 26 del 4 Ottobre 2012 con la quale il Consiglio Direttivo ha approvato, tra l'altro, la rideterminazione della dotazione organica in adempimento all'art. 2 del decreto legge del 6 luglio 2012 n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, con una riduzione della spesa complessiva, relativa ai numeri di posti in organico, come da tabella sotto riportata:

APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, DEL DL 95/2012
Enti pubblici non economici

AMMINISTRAZIONE: AUTOMOBILE CLUB TERAMO — Personale non dirigenziale

Personale non dirigenziale	DOTAZIONE ORGANICA PROVVISORIAMENTE INDIVIDUATA AI SENSI DELL'ART.2, COMMA 6, DEL DL 95/2012 alla data del 7 luglio 2012	di cui: PROCEDURE CONCORSUALI AVVIATE ALLA DATA DEL 7 LUGLIO 2012	di cui: PROCEDURE DI MOBILITA' AVVIATE ALLA DATA DEL 7 LUGLIO 2012	DOTAZIONE ORGANICA BASE DI COMPUTO	PERSONALE DI RUOLO DELL'AMMINISTRAZIONE alla data del 31 ottobre 2012	PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE alla data del 31 ottobre 2012	di cui: PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE	di cui: COMANDATI OUT (1)	di cui: COMANDATI IN (2)	DISPONIBILITA' O ECCEDENZE attuali	COSTO UNITARIO DEL PERSONALE DEL COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PER AREA E FASCIA RETRIBUTIVA IN BASE AL VIGENTE CCNL (3)	SPESA COMPLESSIVA IPOTETICA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA IN BASE AL VIGENTE CCNL	SPESA COMPLESSIVA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA RIDOTTA AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA PROPOSTA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012	SPESA COMPLESSIVA IPOTETICA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012 IN BASE AL VIGENTE CCNL	DISPONIBILITA' O ECCEDENZE DI PERSONALE RISULTANTI DALL'APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012
	z	w	y	a	b=d+e	c=d+f	d	e	f	g=b-a	h	i=a*h	j	k	l=k*h	m=b-k
C5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 40.466,00	€ 0,00		0	€ 0,00	0
C4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 37.995,48	€ 0,00		0	€ 0,00	0
C3	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1	€ 34.601,22	€ 69.202,44		1	€ 34.601,22	0
C2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 32.752,12	€ 0,00		0	€ 0,00	0
C1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 31.622,37	€ 0,00		1	€ 31.622,37	-1
Area C	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1		€ 69.202,44		2	€ 66.223,59	-1
B3	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1	€ 30.696,38	€ 61.392,76		1	€ 30.696,38	0
B2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 28.993,55	€ 0,00		0	€ 0,00	0
B1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 27.242,15	€ 0,00		1	€ 20.431,61	-1
Area B	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1		€ 61.392,76		2	€ 51.127,99	-1
A3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 26.696,55	€ 0,00		0	€ 0,00	0
A2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 25.863,43	€ 0,00		0	€ 0,00	0
A1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 24.508,93	€ 0,00		0	€ 0,00	0
Area A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		€ 0,00		0	€ 0,00	0
Totale AREE	4	0	0	4	2	2	2	0	0	-2		€ 130.595,20	€ 117.535,68	4	€ 117.351,58	-2

(1) Personale di ruolo in posizione di comando e fuori ruolo presso altre Amministrazioni
(2) Personale di altre Amministrazioni in posizione di comando e fuori ruolo
(3) Retribuzione tabellare (comprensiva di 13ª mensilità e IVC) al lordo degli oneri riflessi

RIDUZIONE MINIMA DELLA SPESA COMPLESSIVA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA DA OPERARSI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012		€ 13.059,52
RIDUZIONE DELLA SPESA COMPLESSIVA NON UTILIZZATA NELLA RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA		€ 184,10
POSTI RIDOTTI	Area III	0
	Area II	0
	Area I	0
DISPONIBILITA'\ ECCEDENZA DI AMMINISTRAZIONE		-1,75

Ritenuto che la riorganizzazione delle risorse umane, ed in tale contesto anche la revisione della dotazione organica, costituisca un passaggio necessario ed essenziale per poter realizzare una Pubblica Amministrazione che, in attuazione dei principi costituzionali di buon andamento ed imparzialità , risponda sempre più alle attuali esigenze di funzionalità, flessibilità ed economicità, perseguendo l'obiettivo, cui sono ispirati tutti i recenti interventi legislativi in materia, del contenimento e della razionalizzazione della spesa pubblica senza diminuzione, anzi con la riqualificazione, della professionalità dei servizi offerti;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, ed in particolare gli articoli 5 in materia di potere di organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni , 6 in materia di criteri per l'organizzazione e l'individuazione di uffici e piante organiche, 7 in materia di gestione delle risorse umane e seguenti, relativi alla materia del personale e degli uffici;

Visto l'art. 4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 che ha modificato l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente la definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, sancendo l'obbligo di adozione annuale degli stessi da parte delle pubbliche amministrazioni;

Vista la relazione del direttore del 24 Settembre 2019 acquisita al protocollo dell'Ente in pari data al n. TE/00000147/19 redatta ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettera a-bis del decreto legislativo 165/2001 e preso atto di quanto ivi rappresentato;

Tenuto conto delle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" comunicate il 9 maggio 2018 dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Preso atto che tali linee di indirizzo, emanate ai sensi dell'articolo 6 ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2002, n. 165, come inserito dall'art. 4, comma 3 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 175, sanciscono il superamento delle piante organiche a vantaggio dei piani triennali, con il fine di coniugare l'impiego ottimale delle risorse pubbliche con gli obiettivi di performance delle amministrazioni, in un'ottica di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

Considerato che le novità introdotte dal citato decreto legislativo n. 75 /2017 sono finalizzate a mutare la logica e la metodologia che le pubbliche amministrazioni devono seguire nell'organizzazione e nella definizione del proprio fabbisogno di personale,

Preso atto che il decreto legislativo n. 75 / 2017, nell'innovare l'art. 6 comma 2 del decreto legislativo 165/2001, richiama il principio di ottimizzazione nell'impiego delle risorse pubbliche disponibili per perseguire gli obiettivi di performance organizzativa e di erogazione dei servizi alla collettività, attraverso il P.T.F.P. che deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa;

Preso atto che la definizione del "fabbisogno" supera il criterio statico della pianta organica e implica un'analisi quali – quantitativa delle necessità delle amministrazioni;

Considerata la dotazione organica come valore finanziario che, nel rispetto dei vincoli connessi agli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale, individua la "dotazione" di spesa potenziale massima, nel cui alveo sono ricomprese le proiezioni di fabbisogno;

Tenuto conto che l'art. 4 del citato decreto 75/2017 sancisce l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale quale presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento;

Preso atto che:

- le citate linee di indirizzo sono complementari a quelle in materia di reclutamento del personale previste dall'art. 35, comma 5.2 del decreto legislativo 165/2001;

- i fabbisogni di personale non dirigente dell'Ente per l'anno 2020, così come accertato dal direttore, sulla base degli obiettivi di performance deliberati dagli Organi di Governo dell'Ente, non coincidono con la forza in ruolo composta ad oggi da una sola risorsa in area C – C1;

- l'obiettivo dell'Ente, coerentemente con le disposizioni normative vigenti, è sempre quello dell'accrescimento, nella gestione delle risorse umane, del livello di efficacia ed efficienza della propria attività istituzionale;

- il Piano Triennale della Performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 viene adottato dall'ACI (Federazione) in ossequio alla delibera della CiVIT n. 11/2013 e che con apposite delibere degli Organi dell'Automobile Club Teramo vengono recepiti gli obiettivi di performance organizzativa annuali;

- l' Automobile Club Teramo si è avvalso, in forma associata, ai sensi dell'art. 13 - comma 1 - del Decreto Legislativo 27 ottobre 2209, n. 150, dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ACI e della Struttura tecnica permanente dell'ACI, per gli adempimenti previsti dal sopraccitato Decreto Legislativo 150/2009;

- l'Automobile Club Teramo ha adottato, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance definito dall' OIV dell'ACI;

- l'Organismo Indipendente di Valutazione valida, con appositi provvedimenti annuali la Relazione sulla Performance dell'ACI e degli Automobile Club Federati, compreso l'A. C. Teramo;

- l'Automobile Club Teramo adotta annualmente il piano triennale di prevenzione della corruzione e che lo stesso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

Evidenziato inoltre che un modello organizzativo ispirato all'efficienza, all'efficacia, al rispetto della legalità formale e sostanziale e all'economicità dell'azione amministrativa deve, comunque, fondarsi sulla massima flessibilità, tenendo conto delle dimensioni dell'Ente, del sistema informativo praticato, degli obiettivi indicati dagli Organi, del susseguirsi di norme;

Rilevato che, in ossequio a quanto sopra, si ritiene che l'assetto organizzativo dell'Automobile Club Teramo, sulla base delle linee strategiche indicate dagli Organi dell'Ente e dalla Federazione, tenuto conto delle professionalità necessarie per assolvere al meglio alle richieste dell'utenza motorizzata provinciale, possa essere stimato in **4** unità lavorative così distribuite:

Servizio Sportivo Assistenza Automobilistica **n. 1 unità lavorativa**	Ragioneria Personale /Affari Generali **n. 1 unità lavorativa**	Segreteria URP / Assistenza Organi **n. 1 unità lavorativa**	Attività Istituzionali (Educazione e Sicurezza Stradale – ecc.) **n. 1 unità lavorativa**

Accertato che sulla scorta delle considerazioni espresse emerge la consapevolezza che la consistenza del personale necessita di una crescita di professionalità che ponga l'Ente nella condizione di meglio far fronte alle necessità imposte dai nuovi e più recenti scenari che hanno modificato radicalmente la realtà degli Automobile Club provinciali;

Ravvisata pertanto la necessità di adottare un nuovo provvedimento di determinazione della dotazione organica aggiornata, o meglio, la nuova consistenza del personale che costituisce il fabbisogno per il periodo: 1° Gennaio 2020 – 31 Dicembre 2022 che consenta da un lato di far fronte alle attività istituzionali e commerciali dell'Ente e dall'altro di rispettare il dettato normativo di riferimento;

Ritenuto pertanto che per il triennio **2020 / 2022** il fabbisogno del personale dell'Automobile Club Teramo possa essere determinato in **4 unità lavorative** come di seguito articolate:

tabella del fabbisogno per il triennio 2020 / 2022

Area di inquadramento	Posizioni in organico	Personale in servizio	Posizioni non coperte	Note
Area C	2	1	1	
Area B	2	0	2	di cui una part-time a 27 ore settimanali – 0,75%
Totale	4	1	3	

Tabella di dettaglio del fabbisogno e della spesa per il triennio 2020 / 2022

Area	posizione economica	numero	Spesa annua	Posti ricoperti	Tempi stimati di copertura	Contratto	Note
C	C3	1	35.178,84	0	2022	Full-time	==
C	C1	1	32.228,07	1	=	Ful-time	in servizio
B	B1	1	28.046,04	0	2020	Ful time	avvio procedure
B	B1	1	21.034,53	0	2022	Part-time al 75%	===
Totale		4	**116.487,48**	-3			

Dato atto che la spesa complessiva annua pari ad **€ 116.487,48** è attualizzata al C.C.N.L. di comparto vigente (2016 / 2018) e che la stessa è inferiore a quella determinata nell'ultima dotazione organica approvata dall'Automobile Club Teramo, fissata ad **€ 117.351,58** per effetto della variazione della Qualifica Funzionale in area "B" da B3 a B1;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale del 27 Settembre 2019 anche in merito alla verifica della coerenza con i vincoli della finanza pubblica;

Preso atto dell'informativa sindacale espletata dal direttore dell'Ente con nota del 24 Settembre 2019 giusto protocollo TE/0000147/19 trasmessa a mezzo PEC;

Visto l'art. 53 lettera d) dello Statuto il quale stabilisce che il Consiglio Direttivo provvede a deliberare *:"…… la consistenza e le eventuali variazioni della dotazione organica dell'Automobile Club …….";*

Visto l'art. 3 del ***Regolamento di Organizzazione*** dell'Automobile Club Teramo approvato con nota del Dipartimento della Funzione Pubblica – della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 984/15/PB dell' 8 Maggio 2002;

Richiamata inoltre la propria deliberazione n. 18 del 28 Ottobre 2019 con la quale è stata recepita la relazione del direttore in merito ai "*Piani di Attività*" per l'anno 2020 nonché per la parte afferente l'assetto organizzativo dell'Automobile Club Teramo, tenendo conto, della situazione economico / patrimoniale;

Considerato, pertanto, che si intende dare coerente applicazione al piano triennale dei fabbisogni di personale previsto ed alla conseguente approvazione del piano occupazionale e delle assunzioni nel triennio 2020 / 2022, nel pieno rispetto dei vincoli di legge;

Ritenuto, quindi, di dover provvedere, per l'anno 2020, alla copertura del posto in area B – B1 con personale a tempo indeterminato full - time da assegnare alla sede centrale di Teramo Corso Cerulli n. 81 nei modi e nei termini indicati dalla normativa di riferimento;

Riportare all'attenzione del Consiglio Direttivo, previa verifica della compatibilità economica e finanziaria, dovuta ai continui mutamenti del mercato di riferimento in cui l'Ente opera, la copertura delle ulteriori due unità di personale previste per l'anno 2022;

Udito l'intervento del Presidente in merito;

All'Unanimità Delibera

Recepire il Piano Triennale 2020 / 2022 del fabbisogno del personale dell'Automobile Club Teramo così come elaborato dal direttore nella relazione in premessa esplicitata ed allegata alla presente deliberazione;

Rideterminare la consistenza del fabbisogno di personale per il triennio 2020 / 2022 come da tabella sotto riportata:

Area	posizione economica	numero	Posti ricoperti	Tempi stimati di copertura	Contratto	Note
C	C3	1	0	2022	Full-time	==
C	C1	1	1	=	Ful-time	in servizio
B	B1	1	0	2020	Ful time	da settembre 2020
B	B1	1	0	2022	Part-time al 75%	===
Totale		4	-3			

Dare atto:

- che con il presente provvedimento è assicurata la riduzione della spesa rispetto all'ultima dotazione organica approvata nella misura dello 0,74%;

- che non si prevedono cessazioni di personale nel triennio 2020 – 2022 sulla base del requisito dell'età anagrafica del personale in servizio;

Prevedere, per il momento, la copertura di un solo posto in area "**B**" – "B1" con avvio delle procedure di rito, nel rispetto della normativa di riferimento a gennaio 2020, con previsione di copertura dal 1° Settembre 2020;

Autorizzare il Presidente e il Direttore ad adempiere nel rispetto di quanto sopra deliberato, a tutte le formalità di rito connesse al reintegro dell'unità di personale da inquadrare in area B – B1 a tempo pieno e indeterminato da assegnare alla sede centrale dell'Ente di Teramo Corso Cerulli n. 81;

Dare atto che l'attuale struttura dotazionale dell'Automobile Club Teramo non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale;

Trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in Sico, ai sensi dell'art. 6 ter del D. Lgs 165/2001,come introdotto dal D. lgs n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18 / 2018;

Disporre la immediata esecutività della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 53) comma 2) lettera d) dello Statuto dell'ACI;

F.to Il Presidente – dott. Carmine Cellinese F.to Il Segretario - Gabriele Irelli

La presente Deliberazione sarà pubblicata:

- All'Albo Sociale dell'Ente dal 28 Ottobre 2019 al 28 Novembre 2019 per oltre 15 giorni consecutivi;
- Al sito web dell'Ente: www.teramo.aci.it

Automobile Club Teramo

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

DELL'AUTOMOBILE CLUB TERAMO

2020 / 2022

Relazione del Direttore

Protocollo uscita TE/0000147/19 del 24/09/2019

****

Dato atto che:

- l'introduzione delle modifiche apportate dall'art. 4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 ha modificato l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente la definizione del piano triennale del fabbisogno del personale, sancendo l'obbligo di adozione annuale dello stesso da parte delle pubbliche amministrazioni, quale presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento;
- in data 8 maggio 2018 il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha pubblicato le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" – ai sensi dell'art. 6-ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come inserito dall'art. 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 – che sanciscono il principio di superamento delle piante organiche a vantaggio dei piani triennali, con il fine di coniugare l'impiego ottimale delle risorse pubbliche con gli obiettivi di performance delle amministrazioni, in un'ottica di efficienza, economicità e qualità dei servizi per i cittadini;
- le novità introdotte dal citato decreto legislativo n. 75 del 2017 sono finalizzate a mutare la logica e la metodologia che le Amministrazioni pubbliche devono seguire nell'organizzazione e nella definizione del proprio fabbisogno di personale;
- in particolare il decreto legislativo 75/2017, nell'innovare l'art. 6 comma 2 del decreto legislativo del D.Lgs. n. 165/2001, richiama il principio di ottimizzazione nell'impiego delle risorse pubbliche disponibili per perseguire gli obiettivi di performance organizzativa e di erogazione dei servizi alla collettività, attraverso il piano triennale del fabbisogno che deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa;
- la definizione di "fabbisogno" supera quindi il criterio statico della pianta organica e implica un'analisi quali - quantitativa delle necessità delle amministrazioni, punta alle professionalità emergenti e più innovative, in ragione dell'evoluzione tecnologica e organizzativa;
- Il piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) diventa lo strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa e strumento programmatico per le esigenze di reclutamento e

di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione, mentre la dotazione organica rimane come valore finanziario che funge da tetto per il piano triennale;

- nel rispetto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale, che non può in ogni caso comportare maggiori oneri per la finanza pubblica, individua "la dotazione" di spesa potenziale massima, nel cui alveo sono ovviamente ricomprese le proiezioni del fabbisogno. E' significativo evidenziare, che nel caso del personale degli Enti confederati all' Automobile Club Italia, la spesa non comporta mai " maggiori oneri per la finanza pubblica", non gravando questa spesa sulla stessa;

- le citate linee di indirizzo sono complementari a quelle in materia di reclutamento del personale previste dall'art. 35, comma 5.2, del decreto legislativo 165/2001; infatti, le innovazioni recate dal predetto decreto legislativo 75/2017 consentono di conciliare una più ragionata determinazione dei fabbisogni con modalità di reclutamento volte a soddisfare tali fabbisogni e perciò orientate ad individuare, sempre nel rispetto dei principi generali di legalità, merito, trasparenza ed imparzialità, nonché in linea con la disciplina in materia di anticorruzione, figure e competenze professionali idonee ad una pubblica amministrazione al passo con i tempi;

- come previsto dall'art. 6 del decreto legislativo 165/2001, il PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020-2022 DELL'AUTOMOBILE CLUB TERAMO

Dotazione organica e costo del personale

La dotazione organica dell'Automobile Club Teramo è stata rideterminata, con delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 4 Ottobre 2012, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012 n. 135 (cosiddetta legge sulla spending review), per una spesa complessiva pari ad **€ 117.351,58** come da tabella sotto riportata:

APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, DEL DL 95/2012
Enti pubblici non economici

AMMINISTRAZIONE | **AUTOMOBILE CLUB TERAMO** | **Personale non dirigenziale**

Personale non dirigenziale	DOTAZIONE ORGANICA PROVVISO-RIAMENTE INDIVIDUATA AI SENSI DELL'ART.2, COMMA 6, DEL DL 95/2012 alla data del 7 luglio 2012	di cui PROCEDURE CONCORSUALI AVVIATE ALLA DATA DEL 7 LUGLIO 2012	di cui PROCEDURE DI MOBILITA' AVVIATE ALLA DATA DEL 7 LUGLIO 2012	DOTAZIONE ORGANICA BASE DI COMPUTO	PERSONALE DI RUOLO DELL'AMMINI-STRAZIONE alla data del 31 ottobre 2012	PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'AMMINI-STRAZIONE alla data del 31 ottobre 2012	di cui PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO PRESSO L'AMMINI-STRAZIONE	di cui COMANDATI OUT (1)	di cui COMANDATI IN (2)	DISPONIBILITA' O ECCEDENZE attuali	COSTO UNITARIO DEL PERSONALE DEL COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PER AREA E FASCIA RETRIBUTIVA IN BASE AL VIGENTE CCNL (3)	SPESA COMPLESSIVA IPOTETICA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA IN BASE AL VIGENTE CCNL	SPESA COMPLESSIVA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA RIDOTTA AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA PROPOSTA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012	SPESA COMPLESSIVA IPOTETICA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012 IN BASE AL VIGENTE CCNL	DISPONIBILITA' O ECCEDENZE DI PERSONALE RISULTANTI DALL'APPLICAZIONE DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012
	z	w	y	a	b=d+e	c=d+f	d	e	f	g=b-a	h	i=a*h	j	k	l=k*h	m=b-k
C5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 40.466,00	€ 0,00		0	€ 0,00	0
C4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 37.995,48	€ 0,00		0	€ 0,00	0
C3	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1	€ 34.601,22	€ 69.202,44		1	€ 34.601,22	0
C2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 32.752,12	€ 0,00		0	€ 0,00	0
C1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 31.622,37	€ 0,00		1	€ 31.622,37	-1
Area C	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1		€ 69.202,44		2	€ 66.223,59	-1
B3	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1	€ 30.696,38	€ 61.392,76		1	€ 30.696,38	0
B2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 28.993,55	€ 0,00		0	€ 0,00	0
B1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 27.242,15	€ 0,00		1	€ 20.431,61	-1
Area B	2	0	0	2	1	1	1	0	0	-1		€ 61.392,76		2	€ 51.127,99	-1
A3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 26.696,55	€ 0,00		0	€ 0,00	0
A2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 25.863,43	€ 0,00		0	€ 0,00	0
A1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	€ 24.508,93	€ 0,00		0	€ 0,00	0
Area A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		€ 0,00		0	€ 0,00	0
Totale AREE	4	0	0	4	2	2	2	0	0	-2		€ 130.595,20	€ 117.535,68	4	€ 117.351,58	-2

(1) Personale di ruolo in posizione di comando e fuori ruolo presso altre Amministrazioni
(2) Personale di altre Amministrazioni in posizione di comando e fuori ruolo
(3) Retribuzione tabellare (comprensiva di 13ª mensilità e IVC) al lordo degli oneri riflessi

RIDUZIONE MINIMA DELLA SPESA COMPLESSIVA RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA DA OPERARSI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA b) DEL DL 95/2012		€ 13.059,52
RIDUZIONE DELLA SPESA COMPLESSIVA NON UTILIZZATA NELLA RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA		€ 184,10
POSTI RIDOTTI	Area III	0
	Area II	0
	Area I	0
DISPONIBILITA'\ ECCEDENZA DI AMMINISTRAZIONE		-1,75

Nella tabella sotto riportata si evidenzia, tra l'altro, la situazione aggiornata dell'organico dell'Automobile Club Teramo al **30 Settembre 2019** sulla base della rideterminazione operata nell'anno 2012, ai sensi dell'art. 2 del decreto legge 6 Luglio 2012, n. 95 convertito dalla legge 7 Agosto 2012, n. 135 e dai due eventi di pensionamento: il primo dal 30 Novembre 2013 di una unità C - C3 e il secondo al 30 novembre 2015 di una unità cat. B – B3, nonché dal reintegro di una unità in area C – C1 avvenuta il 1° Settembre 2014 attraverso una procedura concorsuale.

Tabella a)

Area di inquadramento	Posizioni in organico	Personale in servizio	Posizioni non coperte	Note
Area C	2	1	1	
Area B	2	0	2	di cui una part-time a 27 ore settimanali – 0,75%
Totale	4	1	3	

Costi della dotazione organica di fatto al 30.09.2019 in base al CCNL vigente triennio 2016-2018

Tabella b)

Area di inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Spesa complessiva rideterminata ai sensi art. 2, comma 1, lettera b) del DL 95/2012	Spesa complessiva rideterminata in base al CCNL vigente 2016-2018	Posti ricoperti al 30.09.2019	Spesa complessiva del personale in servizio al 30.09.2019
C3	1	34.601,22	35.178,84	0	0
C1	1	31.622,37	32.228,07	1	32.228,07
B3	1	30.696,38	31.649,62	0	0
B1 part-time 0,75%	1	20.431,61	21.034,53	0	0
	4	**TOTALE** 117.351,58	**TOTALE** 120.091,06	-3	**TOTALE** **32.228,07**

Nella tabella di cui sopra vengono riportate le qualifiche funzionali nelle aree (C e B) del personale impiegato presso l'Ente e dà evidenza della situazione di fatto che riporta, attualmente, <u>una sola risorsa in forza all'Ente in area C – C1</u>.

Inoltre, nel calcolare i costi della vigente dotazione organica, che si assumono quale valore finanziario di spesa potenziale massima, si è ricostruito il corrispondente valore riconducendo la sua articolazione in oneri finanziari teorici e oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale previsto per ciascuna area di classificazione.

Tabella c)

Aggiornamento costi del personale al 30 Settembre 2019 per aree

DEMO COSTO LAVORO TABELLA ECONOMICA AGGIORNATA ALL' **1/7/2019**

C3

STIPENDIO BASE	2.044,01	X 13	26.572,13
INDENNITA' DI ENTE	182,58	X 12	
	2.226,59		
RETRIBUZIONE LORDA			26.572,13
CONTRIBUTI INPDAP	23,80		
	0,09		
	23,89		6.348,08
I R A P	8,50%		2.258,63
			35.178,84

C1

STIPENDIO BASE	1.872,56	X 13	24.343,28
INDENNITA' DI ENTE	182,58	X 12	
	2.055,14		
RETRIBUZIONE LORDA			24.343,28
CONTRIBUTI INPDAP	23,80		
	0,09		
	23,89		5.815,61
I R A P	8,50%		2.069,18
			32.228,07

B3

STIPENDIO BASE	1.838,95	X 13	23.906,35
INDENNITA' DI ENTE	154,14	X 12	
	1.993,09		
RETRIBUZIONE LORDA			23.906,35
CONTRIBUTI INPDAP	23,80		
	0,09		
	23,89		5.711,23
I R A P	8,50%		2.032,04
			31.649,62

B1

					PART - TIME 75%
STIPENDIO BASE	1.629,57	X 13	21.184,41		15.888,31
INDENNITA' DI ENTE	154,14	X 12			
	1.783,71				
RETRIBUZIONE LORDA			21.184,41		15.888,31
CONTRIBUTI INPDAP	23,80				
	0,09				
	23,89		5.060,96		3.795,72
I R A P	8,50%		1.800,67		1.350,51
			28.046,04	**75%**	**21.034,53**

Rispetto dei vincoli normativi e finanziari:

Le linee di indirizzo emanate dal Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione impongono che i PTFP debbano svilupparsi nel rispetto dei vincoli finanziari ed in raccordo con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance.

Lo stanziamento relativo alle spese per il personale dell' Automobile Club Teramo (al netto dei costi del direttore in posizione di comando da ACI) definito nel budget annuale 2020 e le previsioni per gli anni 2021 e 2022 certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti riportano le seguenti cifre:

1. **anno 2020 € 58.351,60**
2. **anno 2021 € 85.289,83**
3. **anno 2022 € 85.289,83**

L'Automobile Club Teramo adempie inoltre al vincolo normativo finanziario imposto dalla normativa in parola, anche per le spese afferenti il personale, con l'adozione, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 Agosto 2013, convertito con modificazioni dalla legge 30 Ottobre 2013, n. 125, del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" per il triennio 2014/2016, rinnovato per il triennio 2017 / 2019 ed in corso di approvazione per il triennio 2020 / 2022.

L'applicazione dei vincoli regolamentari è garantita annualmente dalle verifiche operate in sede di approvazione dei relativi stanziamenti nei budget annuali e nei bilanci di esercizio dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Si da atto che:

- sono rispettati gli obblighi previsti dalla Legge n. 68/1999 e che non sono in essere percorsi di stabilizzazione di lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente o di mobilità;
- ai sensi e per gli effetti di cui al novellato art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, nell'Ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che pertanto l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero.

Analisi delle esigenze tecnico / operative e gestionali dell'Automobile Club Teramo

L'Automobile Club Teramo aderisce al Piano della Performance della Federazione ACI e, in ossequio alle direttive generali in materia di indirizzi strategici per il triennio 2019 – 2021, deliberati dall'Assemblea ACI nella seduta del 28/01/2019, ha recepito con deliberazione del presidente n. 10 del 3 Giugno 2019 gli obiettivi di performance per l'anno 2019 adottati dalla Federazione.

Secondo l'impostazione definita dal Decreto Legislativo n°75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale del fabbisogno di personale, tenendo sempre presente che il limite è la spesa potenziale massima espressione dell'ultima dotazione organica adottata;

Al fine di far comprendere meglio l'assetto organizzativo dell'Automobile Club Teramo si pongono in evidenza alcuni "punti" sulle attività istituzionali e commerciali che l'Ente intende perseguire nel triennio 2020 / 2022.

Nota sull'Automobile Club Teramo:

L'Automobile Club Teramo è impegnato nell'azione di consolidamento della propria rete di vendita sul territorio provinciale. Obiettivo primario, secondo gli indirizzi della Federazione ACI, resta quello della massima occupazione degli spazi di mercato, unitamente alla ricerca di strumenti più idonei per il mantenimento e, ove possibile, il potenziamento della **compagine associativa** che assicuri all'Ente un margine di penetrazione significativo, in rapporto al parco auto circolante in provincia, rispetto alla media regionale e nazionale. In questa ottica, nel triennio 2020 / 2022 saranno proposte mirate campagne promozionali e di formazione del personale della rete periferica di vendita in linea con gli indirizzi della Federazione.

Attività commerciale:

Il Settore Carburanti, attività fondamentale ed indispensabile per la stabilità economica dell'Ente, è sottoposto, ad una costante azione concorrenziale da parte di altri Competitori privati. La liberalizzazione del Settore, legiferata dagli Organi Governativi e recepita dalla Regione Abruzzo, creerà anche nell'anno 2020 e seguenti delle difficoltà per la conservazione del bacino di utenza legato ad ogni singolo impianto carburanti di proprietà dell'Ente.

L'Automobile Club Teramo, attualmente, è proprietario di sette impianti stradali per la distribuzione di carburante, sia liquido che gassoso. Sei di questi sono affidati in gestione, con contratti di *comodato*, in linea con quanto praticato dalle primarie Compagnie Petrolifere sul territorio nazionale; mentre la stazione di servizio ubicata in località Villa Tordinia, in fregio alla *SS/ 81* del Gran Sasso, ceduta in affitto all'API Spa, con apposito contratto di "*fitto di Azienda*", contribuisce a coprire tutte le spese istituzionali, quali: *Educazione e Sicurezza Stradale* - l'attività *sportiva*, nonché quelle del costo del personale.

Questo Settore necessita di continui investimenti, per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché di adeguamenti alla normativa di riferimento, come il DPR 340 del 2003, in materia di sicurezza antincendio, o come il Decreto Lgs. 81 /2008 ex legge 626/94, che attribuisce al proprietario degli impianti il rispetto delle misure di sicurezza delle apparecchiature, delle strutture e dei piazzali.

L'attuazione delle norme dettate del DPR 59 del 13 Marzo 2013 in materia di disciplina dell'autorizzazione unica ambientale (AUA) ha creato all'Ente diversi problemi, anche di carattere economico, specialmente per quanto riguarda la parte relativa al trattamento e allo smaltimento delle acque reflue dei piazzali, dei fabbricati e delle piazzole di autolavaggio.

Settore Assicurativo SARA Assicurazioni Spa:

L'attività di intermediazione assicurativa e riassicurativa dell'Automobile Club Teramo, quale Agente Generale della SARA Assicurazioni Spa per la provincia di Teramo, è stata affidata, in applicazione del Regolamento ex ISVAP n. 5 del 16 Ottobre 2006, al sottoscritto direttore, con provvedimento del Presidente dell'Ente del 15 Giugno 2007.

L'attribuzione di tale compito al Direttore rappresenta, per il Sodalizio, un traguardo importante, soprattutto per quanto riguarda la c.d. "governabilità" della rete di vendita provinciale dei prodotti assicurativi SARA, specialmente nei confronti delle Delegazioni nella veste di sub-agenti SARA.

Un impegno maggiore sarà richiesto anche alle ditte che gestiscono, in regime di franchising, le nostre Delegazioni territoriali, per quanto riguarda la vendita dei prodotti assicurativi SARA. Inoltre, nel triennio 2020 / 2022 dovrà essere portata a termine la meccanizzazione delle stesse, al fine di poter emettere preventivi e polizze direttamente dagli sportelli delle sub-agenzie periferiche.
In tale ottica l'Ente proseguirà il monitoraggio i tutti i contratti di *affiliazione commerciale,* intercorrenti con le Delegazioni periferiche, i quali prevedono, tra l'altro, un sistema incentivante per l'espletamento dell'attività assicurativa in forma esclusiva a favore della Compagnia di gruppo- SARA Assicurazioni Spa.

Obiettivi Generali:

Per rispettare quell'equilibrio gestionale che, da sempre, ha contraddistinto l' A. C. Teramo a livello nazionale, occorre consolidare , nei prossimi anni, il piano di rinnovamento e, ove possibile, di riorganizzazione, con iniziative basate su programmi predisposti e rispondenti agli obiettivi da realizzare.

Un importante traguardo è stato raggiungo con l'acquisto di un immobile sito nella cittadina di Notaresco ove ospitare l'Agenzia SARA Assicurazioni Spa.

Questa direzione ritiene che l'Automobile Club Teramo possa guardare al futuro con cauto ottimismo, ma occorrerà ben ponderare, sotto l'aspetto economico / finanziario, la realizzazione di ogni iniziativa.

Operatività sportelli - vendita prodotti e servizi:

La vendita dei prodotti e dei pacchetti di assistenza ACI presso la palazzina della Sede sono erogati, con apposito contratto di fitto di azienda, dalla Società *Aci Service di Ciaramellano e Marramà snc* in possesso dei titoli di legge di cui alla 264/91 e di un'adeguata organizzazione tecnico / operativa, che soddisfa al meglio le esigenze dei Soci e dell'utenza motorizzata in generale.

La copertura del territorio è, attualmente, assicurata da **16** Delegazioni indirette, ben distribuite in provincia, le quali riescono a soddisfare, in maniera efficace, le esigenze dell'utenza automobilistica provinciale.

Tuttavia, almeno per il momento, non sussistono i presupposti tecnico / operativi per procedere a nuove aperture tranne che per i territori di Atri e di Silvi attualmente scoperti. L'Automobile Club Teramo mostra una significativa presenza associativa, in rapporto al parco auto circolante in provincia di Teramo.

Per il prossimo triennio un traguardo importante per il nostro Sodalizio sarebbe il **consolidamento della compagine associativa**, unitamente al **mantenimento dell'equilibrio economico / patrimoniale**, in considerazione della situazione di forte caduta dei livelli di produzione, redditi e consumi che si è estesa, soprattutto, anche al settore dell'Auto motive.

In particolare la saturazione del mercato di riferimento e gli alti costi a carico degli utenti consumatori, sia in fase di acquisto che di uso e gestione dell'auto, sia in termini di prezzi e tariffe *(carburanti / assicurazioni / autostrade)* sia, soprattutto, in termini di carico fiscale che grava sul mezzo privato *(IPT, tassa automobilistica, accise sui carburanti, etc)* hanno determinato una significativa battuta di arresto della domanda di autoveicoli.

Operatività amministrativa interna:

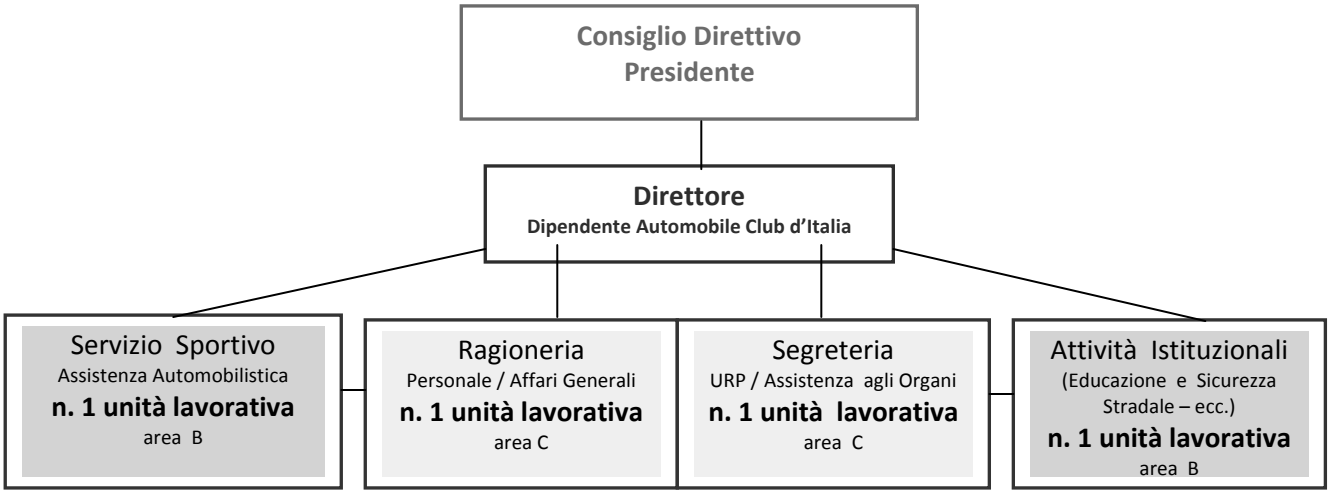
La struttura operativa dell'Ente entro il triennio 2020 / 2022, dovrà essere riorganizzata gradualmente in più aree funzionali interscambiabili tra loro, al quale il Direttore potrà delegare anche particolari incarichi.

Nello schema di seguito riportato è rappresentato l'organigramma completo della struttura proposta, a regime, con al vertice il Consiglio Direttivo e il Presidente, Organi di indirizzo politico-amministrativo.

E' doveroso procedere ad un costante riesame dell'operatività interna dell'Ente nell'erogazione dei servizi istituzionali e commerciali, questo anche mediante il reintegro di almeno una unità lavorativa già dal secondo semestre del 2020 la quale dovrà essere in possesso dei titoli professionali necessari quali, in primis, quello dell'abilitazione professionale di cui alla legge 264/91 a cui l'Ente deve obbligatoriamente far riferimento per poter operare nel campo dell'attività di Consulenza Automobilistica.

Inoltre dovrà essere in possesso di spiccate capacità informatiche finalizzate a raggiungere anche gli obiettivi di digitalizzazione degli atti amministrativi e tecnico / contabili dell'Ente.

Organigramma a regime (2020-2022)



Il Personale complessivo, necessario per l'ottimizzazione tecnico / funzionale, a regime, dovrà essere di n. **4** Unità lavorative. *(vedi schema illustrativo sopra riportato)*

Particolare rilevanza dovrà avere anche la contrattazione integrativa per l'anno 2020 e seguenti, in linea con il Decreto Legislativo 150/2009 - titolo III "***merito e premi***" con l'assegnazione e verifica del raggiungimento degli obiettivi di *Performance* al personale dipendente.

L'esternalizzazione dei servizi contabili, tributari e fiscali dell'Ente dovrà proseguire anche per il triennio 2020 / 2022 in quanto costituisce il presupposto per una migliore razionalizzazione delle risorse, con conseguente riduzione delle spese per il personale.

Interventi di Educazione e Sicurezza Stradale:

Gli interventi dell'Automobile Club Teramo, nel settore dell'*Educazione e Sicurezza Stradale*, riscuotono un largo e significativo consenso, visto il giudizio espresso anche dagli Organi di stampa locale.

Il mantenimento, per l'anno 2020 e seguenti, degli interventi formativi del progetto denominato "***La Sicurezza si fa Strada***", abbinato al concorso la *Patente a Punti,* organizzati in sinergia con il CSA della provincia di Teramo, contribuiranno ad accrescere, sempre più, l'immagine dell'Ente sul territorio provinciale, e a rinsaldare il rapporto con i giovani e le realtà locali.

In questo Settore l'ACI ha dato vita ad un network di *formazione alla guida* (scuole guida) che affianca i corsi ministeriali tradizionali, ed ha creato "***Ready 2 Go***". L'obiettivo è quello di offrire una moderna e più accurata formazione dei futuri conducenti attraverso moduli di insegnamento teorici e pratici innovativi, che si avvalgono anche delle tecnologie più avanzate.

Settore Sportivo e turistico:

Altro settore in cui l'Automobile Club Teramo è tradizionalmente impegnato è quello dello sport automobilistico, operando in veste di organizzatore di eventi anche di interesse nazionale.

Nel settore dell'automobilismo sportivo, in particolare, l'A. C. Teramo promuove diverse manifestazioni, mediante l'organizzazione diretta o in sinergia con scuderie locali, sponsorizzazioni, collaborazioni o semplice patrocinio.

L'Automobile Club è impegnato, inoltre, nelle attività di emissione e rinnovo delle licenze e di organizzazione dei corsi di ***prima licenza***, sia per gli Ufficiali di gara che per i Piloti.

Forte è anche l'impegno dell'Ente nelle attività volte ad ampliare la propria presenza nel settore turistico locale.

In tale ambito si collocano tutte le iniziative volte a favorire nuove forme di partecipazione turistica sostenibile, assistendo i viaggiatori e promuovendo nel territorio di competenza itinerari importanti sotto il profilo artistico e culturale.

Quanto sopra si concretizza anche con l'organizzazione, in collaborazione di *Club di Auto storiche*, di "**raduni turistici di auto d'epoca**", con equipaggi provenienti da tutto il territorio nazionale, finalizzati a far conoscere le bellezze paesaggistiche, culturali ed enogastronomiche della nostra provincia.

Da quanto sopra brevemente esplicitato e tenuto conto delle diverse esigenze e necessità dell'Ente si ritiene, nel rispetto degli equilibri di bilancio, nel rispetto delle risorse disponibili e utilizzabili, come meglio illustrate nei paragrafi precedenti, di proporre il seguente piano triennale del fabbisogno del personale 2020 / 2022.

Personale da assumere nel triennio 2020 / 2022

Tabella c

Area	Q. F.	Ambito	N.	Costo annuale	Anno	Note
B	B1	Ambiti vari	1	28.046,04	2020 dal 1° Settembre	**1° gennaio 2020 avvio procedure di reclutamento**

Si da atto che:

- il costo annuo per l'unità lavorativa da assumere in area **B – B1** il cui costo annuo base è pari ad € 28.046,04, in sostituzione della posizione **B3,** è ampiamente compreso nelle capacità assunzionali dell'Ente così come meglio esplicitato nella **Tabella b** della presente relazione.

Tabella riassuntiva del personale dell'Automobile Club Teramo - dal 1° Gennaio 2020 al 31 Dicembre 2022.

Tabella d

Area	Posti in Organico come rideterminata nel 2012	Posti Coperti	Posti da coprire sulla base delle nuove esigenze dell'Ente	Note	Tempi stimati di copertura
C	2 *(n.1 C3 e n.1 C1)*	1 – **C1**	1 – **C3**	Posto da coprire full-time	2022
B	2 *(n. 1 B3 e n.1 B1*		1 – **B1** ========== 1 – **B1**	Posto da coprire part-time **27 ore settimanali** - 0,75% ========== Posto da coprire full – time	2022 ========== 2020

Si da atto che:

- Il presente P.T.F.P. 2020 / 2022, ai sensi dell'art 6 bis, comma 3, del decreto legislativo 165/2001 e secondo quanto indicato dalle linee di indirizzo del Ministero della P.A. è oggetto di approfondimento e verifica, con particolare riguardo al rispetto dei vincoli normativi e finanziari, da parte del Collegio dei Revisori dei Conti;
- è assicurata la preventiva informativa sindacale, nonché la comunicazione del contenuto del Piano al sistema di cui all'art. 60 del D. Leg.vo 165/2001 nei termini previsti.

Teramo lì: 24 Settembre 2019

Il Direttore

(Gabriele Irelli)

_____