

FABBISOGNO PERSONALE AC ROVIGO NEL TRIENNIO 2024/2026

	<i>Premessa.</i>
1.	<i>Analisi del contesto istituzionale.</i>
2.	<i>Organizzazione dell'Ente.</i>
3.	<i>Analisi delle risorse umane disponibili.</i>
4.	<i>Assunzioni programmate nel triennio 2024-2026.</i>
5.	<i>Individuazione dei Fabbisogni quali-quantitativi, prioritari ed emergenti per il conseguimento degli obiettivi strategici e la conseguente analisi finanziaria.</i>

Premessa.

Ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, che ha innovato l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – l'Ente provvede a stabilire il fabbisogno di personale con il Piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2025, con il superamento delle piante organiche e nell'ambito dell'evoluzione normativa intervenuta con particolare riguardo al DPR 81 del 24 giugno 2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti del Piano integrato di attività e organizzazione" di cui al Decreto legge 80/2021, il presente documento riporta il fabbisogno di personale dell'Ente per il periodo 2024-2025. Ai sensi della normativa citata, ed in particolare dell'articolo 1, comma 2 del Regolamento, tale Piano è adottato con le modalità semplificate previste per le Pubbliche Amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.

1. Analisi del contesto istituzionale.

L'Automobile Club Rovigo è un Ente Pubblico non Economico a base associativa ed è parte della Federazione ACI che, al 1° gennaio 2023, associa n° 98 Automobile Club provinciali e locali (AA.CC.).

Gli Automobile Club sono ricompresi tra gli enti preposti a servizi di pubblico interesse, ai sensi della legge 20 marzo 1975, n.70.

La mission statutaria ed istituzionale dell'ACI e degli AA.CC. è di presidiare i molteplici versanti della mobilità e diffondere una nuova cultura dell'automobile, rappresentando e tutelando gli interessi generali dell'automobilismo italiano, del

quale promuove e favorisce lo sviluppo, anche in ambito turistico e sportivo, come previsto dallo Statuto.

L'ACI e gli AA.CC. sono sottoposti alla vigilanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri ed al controllo della Corte dei Conti.

2. Organizzazione dell'Ente.

La struttura amministrativa dell'Ente è basata su un unico centro di responsabilità affidato alla direzione di un dipendente dell'ACI (funzionario o dirigente) sentito il Presidente dell'A.C..

Il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C., dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi dell'Ente.

Per il pieno conseguimento delle proprie finalità istituzionali, l'AC si avvale, se disponibili, di strutture operative collegate, costituite sotto forma di Società di cui l'Ente detiene la partecipazione totalitaria o maggioritaria, che concorrono fattivamente al perseguimento delle finalità istituzionali attraverso l'erogazione di prestazioni strumentali e di servizi agli automobilisti ed ai Soci.

3. L'analisi delle risorse umane disponibili.

Si consideri la forza in ruolo al 1° gennaio 2023, analogo al triennio precedente.

A tale data risultano in servizio n. 0 (zero) unità di personale. La pianta organica prevede n. 2 unità in ex area B.

4. Le assunzioni programmate nel triennio 2024-2026.

In considerazione delle attività regolarmente svolte dall'Ente, degli obiettivi strategici di federazione ACI e dell'A.C., nonché della numerosità di presidi degli uffici finora in capo del Direttore, al fine di assicurare ciò in maniera adeguata, si ritiene di prevedere l'assunzione di una persona a copertura della posizione in Area Assistenti (ex area B). Ciò nel corso dell'anno 2025. Questo facendo slittare di un'annualità la precedente previsione, a seguito di sopravvenuti imprevisti oneri, derivanti dalle gestioni commissariali e precedenti all'attuale, iniziata nel 2019 - e confermata nel 2023 - alla fine del commissariamento dell'Ente (2014-2019).

Le eventuali procedure di assunzione saranno comunque deliberate dal Consiglio Direttivo nel rispetto degli obblighi normativi in materia.

In questo contesto, la vecchia pianta organica sarà costituita da n. 1 risorsa umana posizionata nell'Area Assistenti, dal 2025.

5. *L'individuazione dei Fabbisogni quali-quantitativi, prioritari ed emergenti per il conseguimento degli obiettivi strategici e la conseguente analisi finanziaria.*

Tanto fin qui premesso, si sviluppa il nuovo piano triennale del fabbisogno di personale AC Rovigo 2024-2026 e si adotta la programmazione 2024 il cui obbligo, sancito all'art. 4 decreto legislativo 75/2017, è presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento.

L'impegno sul 2024, sarà nullo, diversamente negli anni 2025 e 2026 dove nei budget di previsione sarà postata la relativa voce di spesa.

Per opportunità e comunque in assolvimento ad obblighi normativi, nel determinare i fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026, partendo dalla forza in ruolo al 1° gennaio 2023, si è tenuto conto di un complesso di variabili imposte dalle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche".

Si analizzi il prospetto che segue; esso rappresenta la fotografia dell'AC Rovigo all'1.1.2023, in termini di Personale in forza nell'Ente e dei relativi costi.

Classificazione	FORZA IN RUOLO	SPESA FORZA IN RUOLO	D.O. DA D.P.C.M. DEL 25.7.2013 e Delibere attuative	COSTI D.O.	TETTO DI SPESA DEI FABBISOGNI
AREA OPERATORI	0		0	0	0
AREA ASSISTENTI	0		0	0	0
AREA FUNZIONARI	0		0	0	0
Tot. Personale delle Aree di Classificazione	0	0	0	0	0
Tot. Generale	0	0	0	0	0

Nel calcolare i costi di personale per il fabbisogno nel triennio 2024-26 vengono considerati gli oneri finanziari teorici e gli oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale previsto per ciascuna area di classificazione/qualifica interessata, del fondo incentivante di Ente (CCI 2021, parte economica, ultimo disponibile e approvato) comprensivi degli incrementi mensili della retribuzione

tabellare previsti dal CCNL del Personale del Comparto Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, ancora in vigore.

Il medesimo procedimento di calcolo viene adottato per individuare la spesa relativa ai Fabbisogni di personale anni 2024 (zero), 2025 e 2026.

FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2024

Classificazione	TETTO DI SPESA DEI FABBISOGNI (*)	FORZA IN RUOLO	ASSUNZIONI A VARIO TITOLO PROGRAMMATE DOPO IL 1° GENNAIO 2022	FABBISOGNO 2024 (*)	COSTO FABBISOGNO 2024 (*)
AREA OPERATORI	0	0	0	0	0
AREA ASSISTENTI	0	0	0	0	0
AREA FUNZIONARI	0	0	0	0	0
<i>Tot. Personale delle Aree di Classificazione</i>	0	0	0	0	0
Tot. Generale	0	0	0	0	0

FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2025

Classificazione	TETTO DI SPESA DEI FABBISOGNI (*)	FORZA IN RUOLO	ASSUNZIONI A VARIO TITOLO PROGRAMMATE DOPO IL 1° GENNAIO 2023	FABBISOGNO 2025 (*)	COSTO FABBISOGNO 2025 (*)
AREA OPERATORI	0	0	0	0	0
AREA ASSISTENTI	29877 €	1	1	1	29877 €
AREA FUNZIONARI	0	0	0	0	0
<i>Tot. Personale delle Aree di Classificazione</i>	29877 €	1	0	1	29877 €
Tot. Generale	29877 €	1	0	1	29877 €

FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2026

Classificazione	TETTO DI SPESA DEI FABBISOGNI (*)	FORZA IN RUOLO	ASSUNZIONI A VARIO TITOLO PROGRAMMATE DOPO IL 1° GENNAIO 2023	FABBISOGNO 2026 (*)	COSTO FABBISOGNO 2026 (*)
AREA OPERATORI	0	0	0	0	0
AREA ASSISTENTI	29877 €	1	1	1	29877 €
AREA FUNZIONARI	0	0	0	0	0
Tot. Personale delle Aree di Classificazione	29877 €	1	0	1	29877 €
Tot. Generale	29877 €	1	0	1	29877 €

*al netto del Fondo efficienza enti, variazioni Contrattuali (CCNL e CCI) e rivalutazione TFR

###