

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'AUTOMOBILE CLUB RIMINI
DEL 31 OTTOBRE 2018

Oggi 31 ottobre 2018, alle ore 11.30 presso la sede sociale dell'Ente in Rimini alla via Roma 66, a seguito di convocazione del Presidente Angelo Santini si è riunito il Consiglio Direttivo, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Aci Service Rimini srl;
4. Rimodulazioni al Budget 2018;
5. Piano delle attività 2019;
6. Budget 2019;
7. Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione;
8. Regolamento Elettorale AC Rimini;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti Angelo Santini - Presidente dell'Ente, i Consiglieri Francesco Rastelli, Pina Cilio - rappresentante categorie speciali.
Assenti giustificati Antonio Barboni – Vice Presidente e Claudio Talacci consigliere.
Svolge le funzioni di segretario Angelo Centola Direttore dell'Ente.

Presidente

Constatato il rispetto del numero legale dei presenti, necessario per dare inizio alla seduta, dichiara aperta la discussione all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Presidente

Previa lettura pone all'approvazione il verbale della seduta del 23 luglio c.a..

CD

A seguito di discussione

Delibera

L'approvazione del verbale della seduta precedente.

2. Comunicazioni del Presidente

Argomento rinviato ad altra seduta

3. Aci Service Rimini srl

Presidente

Cede la parola al Direttore

Direttore

Comunica al CD che ai fini di una migliore organizzazione della struttura, e, in aggiunta, ai fini di una migliore erogazione dei servizi nei confronti dei soci e della clientela, alla luce, inoltre, delle ultime normative in tema di società partecipate e controllate dagli enti pubblici, è opportuno, al più presto, internalizzare, come AC Rimini in gestione diretta, le attività legate alla produzione associativa, alla consulenza automobilistica, alla gestione della tasse automobilistiche.

In tal modo potrebbe essere opportuno utilizzare Aci Service Rimini srl, e il proprio personale, quale articolazione interna dell'Ente, società in house pura, soggetta a controllo analogo da parte dell'Automobile Club, e relativa attività prevalente della stessa, nei confronti dello stesso sodalizio. In tal modo la gestione, nel medio periodo, potrà risultare più razionale e più efficace agli interessi dell'Automobile Club, in considerazione degli impegni che lo stesso sodalizio dovrà garantire nei confronti dei propri stakeholders.

Chiede al CD di esprimersi in merito.

CD

Udito quanto esposto dal Direttore, a seguito di approfondita discussione in merito agli argomenti in trattazione, valutata la situazione organizzativa, gestionale e contabile prospettata, nei confronti della propria controllata e, di conseguenza, dello stesso Automobile Club

Delibera

entro breve termine, non oltre la metà del mese di dicembre p.v., a regime con il Budget 2019 del Sodalizio, la internalizzazione a favore dell'Ente, dei servizi legati alla produzione associativa, alla consulenza automobilistica (L. n. 264/91 e ss.mm.), alle tasse automobilistiche, a motivo degli scopi suesposti in premessa dal Direttore.

Da mandato allo stesso Direttore alla gestione degli adempimenti amministrativi con gli Enti preposti (Provincia, MCTC provinciale, PRA, Regione Emilia Romagna), ai fini di una celerità del risultato da porre in essere, allo scopo di una maggiore efficienza nella erogazione dei servizi nei confronti della clientela.

4. Rimodulazioni al Budget 2018

Presidente

Cede la parola al Direttore

Direttore

Espone al CD le poste di cui si compone il 1° provvedimento di rimodulazione al Budget 2018 dell'Ente che si allega al presente verbale.

Chiede al CD di esprimersi in merito.

CD

Udito quanto esposto da Direttore, richiesti necessari chiarimenti in merito,

delibera

l'approvazione del 1° provvedimento di rimodulazione al Budget 2018 dell'Automobile Club Rimini, così come esposto in premessa.

5. Piano delle attività 2019

Presidente

Cede la parola al Direttore

Direttore

Espone al CD il Piano delle attività dell'Ente relativo al 2019, che è agli atti dell'Ente e che si allega al presente verbale.

Chiede al CD di esprimersi in merito.

C.D.

A seguito di approfondita discussione sui progetti contenuti nel documento proposto dal Direttore,

delibera

di approvare, il Piano delle Attività dell'Ente per l'anno 2019, in considerazione dell'art. 12 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, e assegna un peso percentuale complessivo del 30%, ai progetti locali contenuti nel documento in oggetto, e nello specifico 100% al progetto Corsi di recupero punti presso l'AC Rimini.

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Aci Service Rimini srl;
4. Rimodulazioni al Budget 2018;

7. Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione

Presidente

Fa riferimento alla delibera del CD del 2013 in cui è stato nominato quale Responsabile della trasparenza e della Prevenzione della Corruzione, di AC Rimini il rag. Marco Friscoli – funzionario dell'Ente; premesso quanto sopra a motivo di un migliore e più efficiente presidio di tale responsabilità, considerate le ultime novità normative in materia, propone al CD di poter nominare quale Responsabile della Trasparenza e prevenzione della Corruzione dell'Ente il Direttore Angelo Centola, a partire dalla data in corso (31 ottobre 2018).

CD

Udito quanto esposto dal Presidente, a seguito di chiarimenti in merito,

delibera

la nomina del Direttore Angelo Centola, quale Responsabile della Trasparenza e della prevenzione della Corruzione dell'Automobile Club Rimini, a partire dalla data in corso, così come proposta dal Presidente.

8. Regolamento Elettorale AC Rimini

Presidente

Cede la parola al Direttore

Direttore

Comunica al CD, in considerazione del prossimo rinnovo degli organi del sodalizio, della necessità di adottare un Regolamento elettorale dell'Ente in linea con gli ultimi aggiornamenti dello Statuto ACI.

Propone al CD una bozza, agli atti dell'Ente, che si allega l presente verbale, da poter predisporre per la successiva delibera dell'Assemblea dei soci dell'Ente, allo scopo della definitiva approvazione che dovrà intervenire in seno al Consiglio Generale di ACI Italia per la definitiva vigenza presso il sodalizio riminese.

Chiede al CD di esprimersi in merito.

CD

Udito quanto esposto dal Direttore, richiesti i necessari chiarimenti in merito

Delibera

L'adozione del Regolamento elettorale dell'Ente, così come predisposto e presentato dal Direttore. Fissa a martedì 27 novembre p.v. alle ore 9.00 in prima convocazione, e a mercoledì 28 novembre p.v. alle ore 11.30, in seconda convocazione, presso la sede dell'Ente in via Roma 66 – Rimini, l'Assemblea per la deliberazione, da parte dei soci del sodalizio riminese, del Regolamento in trattazione.

9. Varie ed eventuali.

- indennità del Direttore

C.D.

Vista la nota ACI a firma della Direzione Risorse umane prot. n. 8381/18 del 30 ottobre u.s., agli atti dell'Ente, a seguito di approfondita discussione

delibera

di riconoscere al dott. Angelo Centola, per la responsabilità di Direzione, una indennità pari a € 25.000,00 lordi annui.

- Piano triennale dei fabbisogni del personale AC Rimini 2018 -2020

CD

Visto l'art. 6 d.lvo n. 165/2001, come modificato dall'art.4 D. Lvo n. 75/2017, relativo alla adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale dell'AC Rimini da adottare annualmente da parte delle PP.AA;

considerato che la definizione dei fabbisogni del personale è finalizzata all'ottimale impiego delle risorse disponibili ed al perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, di efficienza, e economicità e qualità dei servizi agli stakeholders dell'Ente, in coerenza con la programmazione pluriennale delle attività e della performance della federazione ACI;

visto l'art. 2 bis del d.l. n. 101/2013 convertito in legge n. 125 del 2013, che riconosce agli Enti avente natura associativa, come ACI e gli AA.CC., la facoltà di adeguarsi mediante propri regolamenti ai principi del d.lvo n. 165/2001, oltre che ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa;

visto il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2017/2019, adottato dal CD dell'Ente;

tenuto conto che il processo di definizione dei fabbisogni ai sensi della vigente normativa costituisce presupposto fondamentale per le determinazioni relative alle procedure future di reclutamento di nuovo personale da parte dell'Ente;

preso atto che il presente provvedimento risulta in linea con i vincoli previsti in materia di spese per il personale come da Regolamento citato;

premesso quanto sopra

delibera

di determinare il fabbisogno complessivo del personale delle aree di classificazione di AC Rimini per il 2018 e per il triennio 2018 – 2020, nonché il conseguente fabbisogno di dettaglio del personale delle medesime aree relativo alla struttura dell'Ente per l'anno 2018 così come indicato nello schema sotto riportato, che costituisce parte integrante della presente delibera.

AC Rimini - Pianta organica 2018

Area C n. 1

Totale forza in ruolo al 1° gennaio 2018

1 Area C

Fabbisogno al 31 dicembre 2018

0

Fabbisogno al termine del triennio 2018/20120

1 area C

1 area B

Il presente Piano dei Fabbisogni sarà sottoposto ad informativa delle OO.SS. entro il termine per l'approvazione del CCI 2018.

Presidente

Alle ore 12.45 ringrazia quanti intervenuti, toglie la seduta.

Il Segretario
f.to Angelo Centola

Il Presidente
f.to Angelo Santini