

AII a) CONTRATTO DI SERVIZIO

DISCIPLINARE OPERATIVO ANNUALE DELLE ATTIVITA' AFFIDATE ALLA SOCIETA' AC GLOBAL S.R.L.

Con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di Legge quale pubblico documento tra le sottoscritte parti:

Automobile Club Reggio Calabria, con sede in Reggio Calabria, Via Giuseppe De Nava n. 43 (di seguito nominato come AC RC o affidante), P.IVA 012291690806, di seguito nominato "Ente" legalmente rappresentato dal Presidente Giuseppe Martorano domiciliato per la carica rivestita presso la sede sociale dell'Ente

e

Ac Global S.r.l. (di seguito nominata come Società o affidataria) con sede in Reggio Calabria, Via Giuseppe De Nava n. 43, iscritta al Reg. Soc. del Tribunale di Reggio Calabria al n. RC 171321 P.IVA 002S06290804 in persona del Presidente Salvatore Memoli

Visto

il contratto di servizio sottoscritto tra le parti in data 12 marzo 2020 della durata di anni quattro;

Premesso

- che l'Ente intende rendere i propri servizi più facilmente accessibili ai propri soci e in genere all'utenza automobilistica;
- che lo Statuto ACI consente agli Automobile Club di svolgere ogni attività non costituente funzione pubblica utile agli interessi generali dell'automobilismo in forma diretta o indiretta;
- che la società interessata a tali attività rientranti nel proprio oggetto sociale risultante dalla iscrizione alla C.C.I.A.A.;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1: Oggetto

L'AC RC affida alla Società le seguenti attività nell'ambito della propria struttura operativa territoriale (Sede di Reggio Calabria) al fine di apprestare l'offerta dei servizi in favore dei soci ACI e dell'utenza automobilistica della provincia di riferimento:

- a. gestione del settore assistenza automobilistica, consistente nella consulenza ed assistenza di pratiche inerenti la circolazione dei mezzi di trasporto a favore dei Soci e dei clienti dell'AC RC (S.T.A., rapporti con la Clientela professionale, disbrigo pratiche automobilistiche, collaborazione nell'amministrazione e rendicontazione contabile, ecc..)
- b. attività di esazione delle tasse automobilistiche e delle altre attività decentrate dalla Regione Calabria sia di front che di back office (operazioni di esazione, rendicontazione e riversamento incassi, gestione precontenzioso ecc..);
- c. promozione, sviluppo, vendita e diffusione delle associazioni all'ACI e dei prodotti e servizi forniti dallo stesso ACI, dall'AC RC e da loro società controllate e/o collegate, sulla base degli obiettivi qualitativi e quantitativi stabiliti dall'AC RC (sportello, rendicontazione e riversamento incassi, promozione e proposizione commerciale, vendita di prodotti turistici e cartografici, elaborazione

- d. dati statistici, vendita tessere associative, servizio bollo sicuro e rinnovo automatico tessere associative ecc.);
- e. Supporto nelle attività di ragioneria e di gestione dei rapporti con i collaboratori professionali dell'Ente in materia di tenuta della contabilità con specifico riguardo alle operazioni di registrazione quotidiana (registrazione incassi giornalieri, SDD, emissione ordinativi di pagamento), di redazione dei documenti di bilancio e budget, di monitoraggio e controllo degli aspetti fiscali e tributari;
- f. svolgimento di attività di segreteria amministrativa, protocollo, archiviazione e conservazione anche elettronica della documentazione, supporto operativo alla Direzione dell'Ente;
- g. attività di front e back office relative a(l'ufficio sportivo (emissione licenze, rapporti con ACI Sport ecc. e supporto nella realizzazione di gare sportive;
- h. attività di front e back office con riferimento al servizio rinnovo patenti e supporto nei rapporti con i medici competenti;
- i. collaborazione nell'attività organizzativa in coincidenza con eventi, convegni e manifestazioni in ambito associativo e istituzionale nonché in materia di sicurezza stradale, mobilità ecc;
- i. gestione del servizio recapito documenti, merci e valori dalla sede sociale dell'AC agli uffici pubblici e privati (PRA, DTT del Ministero Infrastrutture, Posta, Istituto Cassiere e alle delegazioni AC RC del territorio e viceversa)
- l. vendita pubblicità sull'App ACI Space.

Art. 2 Compensi

L' AC per i servizi sopraelencati riconoscerà alla Società i seguenti corrispettivi:

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera a)

l'importo stabilito in via forfettaria € 20.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera b)

l'importo stabilito in via forfettaria € 20.000,00

Con riferimento alla lettera c) del presente disciplinare operativo l'AC Reggio Calabria assegna per l'anno **2022 l'obiettivo di 1150 tessere associative totali (Club, Sistema, Gold, Azienda, Storico) di cui almeno 40 vendute con il servizio di fidelizzazione.** La società, senza il preventivo assenso scritto della Direzione dell'Ente, non può effettuare sconti sulle tessere oltre a quelli previsti dalle convenzioni nazionali e locali.

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera c)

l'importo stabilito in via forfettaria € 6.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera d)

l'importo stabilito in via forfettaria € 28.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera e)

l'importo stabilito in via forfettaria € 28.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera f)

l'importo stabilito in via forfettaria € 9.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera g)

l'importo stabilito in via forfettaria € 6.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera h)

l'importo stabilito in via forfettaria € 6.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera i)

l'importo stabilito in via forfettaria € 9.000,00

Per l'espletamento dei servizi di cui alla lettera l)
l'importo stabilito un compenso a contratto di Euro
20,00 con emissione di tessera aci per un massimo
di € 6.000,00

Per un importo fisso di € 132.000,00 più Iva e per un importo variabile di cui al punto c) stimato in
€ 6.000,00 al netto dell'IVA.

Art.3 Fatturazione

La Società fatturerà i compensi spettanti con cadenza mensile per un importo di € 11.500,00 esclusa IVA.
Eventuali importi da conguagliare in positivo o negativo saranno riconosciuti o trattenuti sulla mensilità del
mese di gennaio dell'anno successivo (2023).

Reggio Calabria 24 maggio 2022

AUTOMOBILE CLUB R.C.

Il Presidente

Giuseppe Martorano

