



***PIANO DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE***  
**Automobile Club del Ponente Ligure**

***Periodo 2019-2021***

**Piano adottato ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001 con delibera  
del Consiglio Direttivo n. 4 del 21 novembre 2018**

## INDICE

<b><u>PREMESSA</u></b>	<b>Pag. 3</b>
<b>1. SITUAZIONE ATTUALE</b>	<b>Pag. 3</b>
<b>2. ORGANICI</b>	<b>Pag. 4</b>
<b>3. ORGANIGRAMMA</b>	<b>Pag. 5</b>
<b>4. TURN – OVER DEL PERSONALE</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>5. DINAMICA DELLA SPESA DEL PERSONALE</b>	<b>Pag. 7</b>
<b>6. PREVISIONE CESSAZIONI</b>	<b>Pag. 7</b>
<b>7. COPERTURA FINANZIARIA</b>	<b>Pag. 7</b>

## **PREMESSA**

Il presente piano triennale dei fabbisogni di personale, relativo al periodo 2019 – 2021, è lo strumento attraverso il quale l’organo di vertice dell’Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi alle assunzioni di personale e di finanza pubblica.

La pianificazione tiene conto della fusione per accorpamento che ha prodotto i suoi effetti a partire dal 01/01/2016 degli AC di Sanremo e Savona nell’AC di Imperia, trasformato in AC del Ponente Ligure, che ha ereditato il personale degli Enti accorpati (tre dipendenti da Sanremo e uno da Savona).

La pianificazione tiene altresì conto del quadro legislativo, come modificato a seguito delle disposizioni normative intervenute con il d.lgs. n. 75/2017 e con la legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018), in materia di reclutamento ed assunzioni di personale.

Sono fatti salvi i piani già adottati per il triennio 2016-2018.

### **1. SITUAZIONE ATTUALE**

La situazione attuale è la risultanza:

- degli effetti del processo di accorpamento citato nelle premesse;
- dell’applicazione della direttiva n° 10/2012 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, con la quale si è proceduto ad applicare l’art. 2 comma 1 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, in tema di spending review in tutti gli Enti pre accorpamento;

- della delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n° 3 di cui al verbale n. 7 del 26 ottobre 2016 con la quale si è proceduto alla rideterminazione della pianta organica ed alla definizione del fabbisogno per il triennio 2017-2019 a seguito del già citato processo di fusione.

Tutto ciò costituisce la base da cui muove la presente programmazione e che viene di seguito descritta con riferimento a:

- Organici;
- Organigramma;
- Turn-over del personale dalla costituzione dell'AC del Ponente Ligure a far data dal 01/01/2016;
- Andamento della spesa del personale;
- Previsioni cessazioni.

## **2. ORGANICI**

La tavola che segue presenta la situazione aggiornata dell'organico dell'Automobile Club del Ponente Ligure e delle consistenza di personale al 30 ottobre 2018.

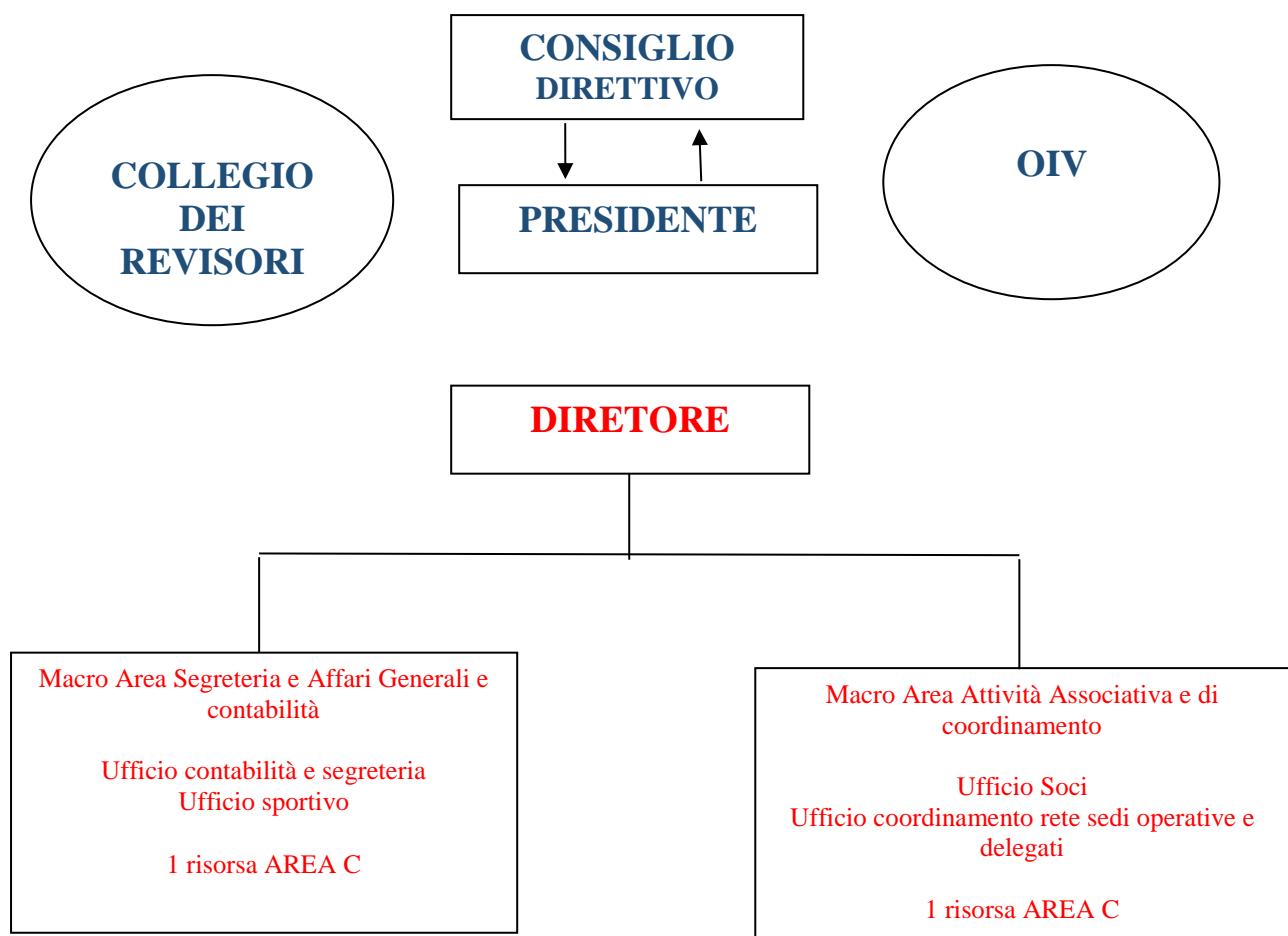
INQUADRAMENTO	POSTI IN ORGANICO	POSTI RICOPERTI	POSTI NON RICOPERTI
Area A	0	0	0
Area B	2	0	2
Area C	4	2	2
<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>

### 3. ORGANIGRAMMA

La tavola che segue raffigura l'organigramma dell'Automobile Club del Ponente Ligure. Si evidenzia che non sono previste figure dirigenziali. La figura apicale del Direttore dell'Ente, ai sensi dello Statuto della Federazione ACI, risulta essere negli organici dell'Automobile Club d'Italia.

La figura mostra quindi la situazione aggiornata al 31 ottobre 2018 e la consistenza del personale non dirigenziale assegnato a ciascuna Macro Area di cui si compone l'Ente.

**TAVOLA ORGANIGRAMMA VIGENTE ALLA DATA DEL 31/10/2018**



#### **4. TURN-OVER DEL PERSONALE**

La tabella che segue rappresenta il turn-over del personale dal 2016 ad oggi. Essa indica per livello di inquadramento giuridico, le cessazioni, le acquisizioni e la relativa differenza.

**TURN-OVER DEL PERSONALE PERIODO 2016-2018<sup>1</sup>**

<b>ANNO 2016</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2016</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	5	0	0	5

<b>ANNO 2017</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/12/2017</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	5	1	0	4

<b>ANNO 2018</b>				
	<b>IN ORGANICO AL 31/10/2018</b>	<b>CESSAZIONI</b>	<b>ACQUISIZIONI</b>	<b>SALDO</b>
AREA A	0	0	0	0
AREA B	0	0	0	0
AREA C	4	2	0	2

<sup>1</sup> Per l'anno 2018 la tabella registra i movimenti fino alla data del 31 ottobre 2018.

## **5. DINAMICA DELLA SPESA DEL PERSONALE**

L'andamento del turn – over ha avuto conseguenze sulla dinamica della spesa del personale, che ha visto dal 2016 ad oggi una costante riduzione, come mostrato nella tabella sottostante:

***Spesa per redditi da lavoro dipendente personale non dirigente periodo 2016-2017***  
(dati da bilancio per competenza)

<b>2016</b>	<b>2017</b>
176.671,00	155.195,00

***Spesa per redditi da lavoro dipendente personale non dirigente periodo 2018-2019***  
(dati preventivati nel budget economico)

<b>2018<sup>2</sup></b>	<b>2019</b>
156.005,00	89.000,00

## **6. PREVISIONE CESSAZIONI**

Alla data di redazione del presente Piano, come indicato nel paragrafo 4. TURN-OVER DEL PERSONALE, si rileva la cessazione, a far data 31 maggio 2018, di due dipendenti inquadrati in area C, posizione economica 1. Non si prevedono cessazioni nel triennio 2019-2021.

## **7. COPERTURA FINANZIARIA**

Nel triennio in oggetto non sono previste nuove assunzioni di personale pertanto non si registrano incrementi finanziari ad eccezione di quelli che saranno previsti da eventuali rinnovi contrattuali.

---

<sup>2</sup> Aumento previsto per gli effetti del rinnovo del contratto collettivo di comparto Funzioni Centrali 2016-2018, il dato di previsione per l'anno 2018 tuttavia non rileva quota parte dei risparmi in conseguenza della cessazione in corso di esercizio di n. 2 dipendenti, che sarà rilevata a consuntivo.