

**Verbale del Consiglio Direttivo
N. 2 del 8 luglio 2021**

Oggi, 8 luglio 2021, presso la Sede dell'Automobile Club del Ponente Ligure, sita in Via Tommaso Schiva 11/19, alle ore 18.00 si è riunito il Consiglio Direttivo, regolarmente convocato, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni
3. Ratifica delibere presidenziali
4. Piano Organizzativo Lavoro Agile
5. Monitoraggio semestrale andamento Società in house
6. Rallye Sanremo – consuntivo 2021 e prospettive 2022
7. Piano di rientro del debito verso ACI – analisi situazione e decisioni conseguenti
8. Aggiornamento codice di comportamento ACPL
9. Varie ed eventuali

Constatazione presenze per il Consiglio Direttivo

N.	Titolo, Nome, Cognome	Carica	Presenza	Assenza
1	Sergio Maiga	Presidente	x	
2	Maria Luisa Paglieri	Vice Presidente	x	
3	Piersandro Boccone	Vice Presidente e Consigliere Categorie Speciali	x	
4	Giuseppe Fadini	Consigliere		x
5	Alessandro Deveronico	Consigliere	x	

Constatazione presenze per il Collegio dei Revisori dei Conti

N.	Titolo, Nome, Cognome	Carica	Presenza	Assenza
1	Sciolti Giancarlo	Revisore effettivo - Presidente		x
2	Marco Tamietto	Revisore effettivo		x
3	Massobrio Domenico	Revisore di nomina ministeriale		x

Funge da segretario, a norma di Statuto, il Direttore, Dott.ssa Brunella Giacomoli.

Il Presidente avendo constatato la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

4. Piano Organizzativo Lavoro Agile

Il Presidente invita il Direttore ad illustrare il presente punto all'ordine del giorno. Il Direttore si sofferma sul concetto di "lavoro agile", altrimenti noto come "smart working", ricordando i riferimenti normativi che hanno portato tale modalità lavorativa ad essere quella ordinaria – a seguito della pandemia – nella pubblica amministrazione, ma che all'interno dell'AC del Ponente Ligure ha avuto un'applicazione anomala a causa delle peculiarità delle attività svolte, non tipiche di un ente pubblico. Conseguentemente anche l'adempimento connesso di redazione del POLA, previsto dalla normativa che sarà successivamente richiamata, non sarà attuato in quanto carente del presupposto.

Il Consiglio Direttivo all'unanimità

Visto l'art. 10 comma 1 lett. A del D.lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 74/2017 in materia di Piano della Performance;

Visto l'art. 2 comma 2bis del D.L. n. 101/2013, convertito dalla Legge n. 125/2013, come da ultimo modificato dall'art. 50 comma 3 bis del D.L. n. 124/2019, convertito dalla legge n. 157/2019 che riconosce

marginari di autonomia organizzativa all'ACI ed agli AC relativamente all'applicazione delle disposizioni di cui al citato D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i. in quanto Enti a base associativa che non gravano sulla finanza pubblica;
Visto l'art. 14 comma 1 della legge n. 124/2015, come modificato dall'art. 263 comma 4-bis del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020, che richiede alle PP.AA. di redigere, sentite le OO.SS. il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA, quale specifica sezione del Piano della Performance dedicata ai processi di innovazione amministrativa da mettere in atto ai fini della programmazione e gestione del lavoro agile, delle sue modalità di attuazione e sviluppo;

Preso atto del Piano della Performance per il triennio 2021-2023 approvato dal Consiglio Generale ACI in data 27 gennaio 2021, che, in applicazione della delibera CIVIT n.11/2013, è predisposto dall'Ente Federante anche per tutti gli AACC federati ed in particolare la specifica sezione dedicata al POLA;

Considerate peraltro l'autonomia e la specificità dell'Automobile Club del Ponente Ligure, con particolare riguardo alla struttura organizzativa, alle attività svolte ed alle risorse umane ed economiche disponibili;

Preso atto della prioritaria esigenza di valutare la sostenibilità organizzativa ed economica dell'applicazione del lavoro agile presso l'Automobile Club del Ponente Ligure;

Considerato il vigente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ed il Personale in servizio alla data della presente delibera;

Viste le attività svolte dall'Ente ed analizzate sotto il punto di vista della possibilità che possano essere svolte in modalità agile anche solo parzialmente;

Preso atto che l'Ente ha struttura associativa e non è ricompreso nell'elenco delle Amministrazioni Pubbliche inserite nel Conto Economico consolidato dello Stato redatto annualmente dall'ISTAT, dato che non riceve contributi diretti da parte dello Stato e si finanzia attraverso le quote versate dai soci ed il corrispettivo pagato dagli utenti all'atto dell'erogazione dei servizi resi alla generalità dei cittadini;

Preso atto che le attività che assicurano all'Automobile Club del Ponente Ligure le risorse economiche per il proprio sostentamento sono quelle di front office che devono necessariamente essere rese in presenza ed in contatto fisico con il cittadino/utente;

Considerata l'importanza di assicurare un presidio fisico del territorio per dare la massima possibilità di accesso ai cittadini ai numerosi servizi di consulenza e assistenza resi dall'Ente;

Ritenuto pertanto che la modalità agile sia incompatibile con la struttura organizzativa, il numero e le funzioni del personale in servizio e, soprattutto, con la natura delle attività svolte e dei servizi resi, che assicurano sostenibilità economica e finanziaria all'Ente;

Sentite le Organizzazioni Sindacali;

delibera

di stabilire che l'Automobile Club del Ponente Ligure, alla data della presente delibera, non ritenendo applicabile la disciplina del lavoro agile al personale in organico, che – tra l'altro – non ne ha mai fatto richiesta, non reputa necessario definire alcuna forma di piano organizzativo del lavoro agile. Il Consiglio rimette alla valutazione del Direttore, nell'ambito della propria competenza, la gestione di eventuali future richieste. Il Consiglio Direttivo potrà, con propria successiva deliberazione, modificare e/o integrare la suddetta decisione adattandola alle mutate condizioni di contesto.

OMISSIS

Alle ore 20.30 non essendovi ulteriori argomenti in discussione, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

IL SEGRETARIO
F.to Brunella Giacomoli

IL PRESIDENTE
F.to Arch. Sergio Maiga