



AUTOMOBILE CLUB PAVIA

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2014

Il giorno 5 maggio 2014, presso la sede dell'Automobile Club Pavia, si sono riuniti per discutere sulla contrattazione integrativa 2014 e sui criteri di erogazione del trattamento economico accessorio, i sigg.

Dr.ssa Maria Rosaria Trama, quale Direttore dell'A.C.Pavia;
sig. Claudio Cozzi, rappresentante CISL
sig. Marco Stoppini, rappresentante CISL

La dr.ssa Trama, in premessa, riferisce che, in base alla legge delega 4 marzo 2009 n. 15 ed al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 che ha attuato la predetta legge, è stato ridefinito il ruolo della contrattazione integrativa che deve essere, sempre, finalizzata, a pena di nullità, al conseguimento, da un lato, di risultati ed obiettivi e, dall'altro, deve essere finanziata in modo diseguale in relazione al raggiungimento delle performance programmate.

Il Direttore, inoltre, aggiunge che sono stati potenziati i controlli da parte del Ministero dell'Economia, sia ai fini dell'inoltro alla Corte dei Conti dei contratti integrativi sottoscritti, che ai fini della trasparenza, in quanto la contrattazione integrativa dovrà essere pubblicata sul sito dell'A.C. Pavia, mentre gli organi di controllo dell'A.C.Pavia (Collegio dei Revisori dei Conti) hanno l'obbligo di redigere la certificazione di accertamento della compatibilità economica – finanziaria del contratto integrativo stesso.

La dr.ssa Trama, infine, ribadisce che, come, del resto, per gli anni precedenti, anche per il 2014, occorre che la contrattazione integrativa sia finalizzata al conseguimento di adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi erogati dall'A.C. Pavia e che, attraverso la predetta contrattazione integrativa, devono essere incentivati l'impegno e la qualità delle performance individuali.

Il Direttore, inoltre, riferisce che, così come previsto dall'art. 3, comma 2 del D.L. 150/09, l'Automobile Club Pavia è tenuto a misurare ed a valutare la performance con riferimento alle unità organizzative e corrispondenti aree operative dell'Ente.

In particolare è stata predisposta dall'Amministrazione, la allegata scheda, ripartita, appunto, per aree operative dell'A.C.Pavia, con i relativi obiettivi operativi.

Il raggiungimento di tali obiettivi è condizione necessaria per l'erogazione dei premi legati al merito ed alla performance.

Inoltre, nella misurazione e valutazione della performance di area, si terrà conto anche della performance individuale secondo la allegata scheda che è stata predisposta, differenziate per area di appartenenza, per verificare la qualità del contributo individuale assicurato all'area di appartenenza, le competenze individuali dimostrate, ed i comportamenti professionali ed organizzativi di ciascun dipendente.

Gli obiettivi assegnati, per l'anno 2014, risultano essere i seguenti:

| Obiettivi | Indicatori (numero) | Target (% oppure n° min/max) |
|--|---|--|
| Ufficio Contabilità/ Segreteria Obiettivi progettuali Procedure AVCP: GIC/DURC - Costante aggiornamento degli adempimenti relativi al settore segreteria | n°10 step effettuati n°10 attività svolte | 100% 100% |
| Ufficio Soci di sede e della Delegazione di Voghera – Ufficio assistenza di sede e di Voghera Obiettivi gestionali di produzione Sviluppo qualitativo del portafoglio associativo Consolidamento valore base associativa -Mantenimento dei livelli di attività | Gold+ Sistema= incremento percentuale della compagine associativa 71,06 n° di pratiche svolte da assistenza automobilistica | 100% 100% scostamento% rispetto anno precedente % incremento |
| Obiettivi gestionali di assistenza ai clienti/customer satisfaction per il front-office - Informazioni, consulenza, assistenza al pubblico, ai soci, a target specifici (ad es.: concessionari) | n°50 informazioni richieste/n° 50 risposte fornite in tempo reale n° 5 gg. dedicati alla consulenza/ assistenza n° 5 interventi di assistenza richiesti/ n° 5 interventi effettuati senza rilievi customer satisfaction (questionario con scala di gradimento) | 100% n° 3 min/mese 100% gradimento minimo (ad es. 2 su scala a 4) |

| | | |
|---|---|---|
| <p>Diversificazione canali di accesso alle informazioni</p> | <p>n° 100 canali attivati (mail, telefono, web, diretto)</p> | <p>3 canali min.(es)</p> |
| <p>Obiettivi gestionali di amministrazione per back-office</p> <p>- Adempimento amministrativo contabili</p> <p>- Adempimenti Segreteria</p> <p>Manutenzione sito Aggiornamento sito</p> | <p>n° 10 adempimenti effettuati in modo corretto e tempestivo secondo la vigente normativa (ad es.: dati da trasmettere per adempimenti fiscali; adempimenti assicurativi e contributivi in materia di personale; adempimenti per la tenuta della contabilità)</p> <p>n° 10 note/appunti per la Direzione elaborati nei tempi richiesti</p> <p>n° 5 verbali di riunioni/riunioni svolte</p> <p>Tempo medio di inserimento modifiche rispetto alla richiesta o alla disponibilità del dato da inserire</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>1 g (es)</p> |
| <p>Obiettivi gestionali di coordinamento e controllo della "rete" (delegazioni, autoscuole)</p> <p>- Consulenza e assistenza delegazioni</p> | <p>n°11 delegazioni interessate da interventi di assistenza o riunioni/ totale delegazioni</p> <p>n°10 interventi di consulenza richiesti/ n° consulenze fornite con esito positivo (=corretta gestione delle attività da parte</p> | |

| | | |
|--|--------------------|--|
| | delle delegazioni) | |
| | | |
| | | |
| | | |

Nel corso del 2014, il Direttore procederà ad una verifica quadrimestrale degli obiettivi assegnati ed il compenso incentivante sarà, poi, erogato, a seguito di verifica finale sul raggiungimento degli obiettivi, in un'unica soluzione, nel mese di febbraio 2015.

Si sottolinea, infine, che il presente contratto integrativo di Ente, sarà accompagnato dalla certificazione degli organi di controllo interno e da una breve relazione che indica le modalità di copertura dei relativi oneri, per poi essere pubblicato sul sito web dell'A.C.Pavia

Letto, approvato, sottoscritto.

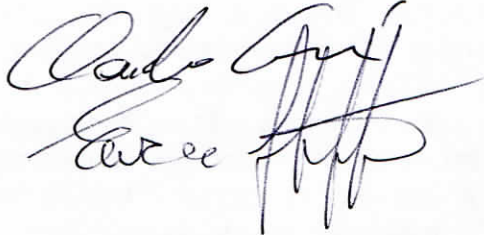
Per l'Amministrazione:

dr.ssa M.R. Trama



Per le O.O.S.S

Sig. Claudio Cozzi



Sig. Marco Stoppini.

Pavia, 5 maggio 2014



AUTOMOBILE CLUB PAVIA

Relazione tecnica – finanziaria sulla contrattazione integrativa per la corresponsione del fondo unico di Ente anno 2014

Compatibilità economico- finanziaria e modalità di copertura degli oneri a carico del fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Si dà conto che il sistema contabile utilizzato dall'Automobile Club Pavia è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione/ variazione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio, i limiti espressi dal Fondo oggetto di certificazione.

Si dà, inoltre, conto- attraverso le evidenze desunte dal sistema contabile utilizzato dall'Ente che è stato rispettato il limite di spesa previsto dal Fondo unico di Ente, così come si desume dal budget di gestione anno 2014:

| | |
|---|-----------------|
| Costi del personale (Fondo unico di Ente) | € 68.100 |
|---|-----------------|

Nel Fondo unico di Ente sono previste l'erogazione delle quote del fondo aventi natura permanente:

- 1) indennità di ente
- 2) finanziamento di eventuali passaggi economici all'interno delle aree di classificazione

Sono, altresì, previste l'erogazione delle quote del fondo di natura variabile:

- 1) compensi per l'esercizio di compiti che comportano rischi
- 2) compensi incentivanti

Quanto ai compensi incentivanti, si dà conto, che, a seguito dell'Intesa sottoscritta tra il Ministero per la Funzione Pubblica e le Organizzazioni Sindacali di categoria, il 4 febbraio 2011 per la regolazione del regime transitorio, conseguente al blocco del rinnovo del CCNL del pubblico impiego, fino al 2014, sono, altresì, congelate, ai fini dell'erogazione del compenso incentivante, le quote previste dall'art. 19 del D.L. 150/09.

Pertanto, l'ammontare complessivo del fondo per il trattamento accessorio, volto esclusivamente ad incentivare l'efficienza e la produttività, risulta essere pari a quello già erogato nell'anno 2010 che, a sua volta, in base all'art. 67 DL 112/2008, non poteva eccedere l'ammontare del fondo previsto per l'anno 2004, con riduzione del 10%, stante, comunque la riduzione, operata in misura proporzionale sul fondo stesso, rispetto alla riduzione del personale in servizio.

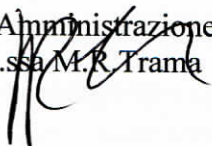
Si dà conto, quindi, che il fondo per il trattamento accessorio da destinare esclusivamente ad incentivare l'efficienza e la produttività dell'organico di n. 13 dipendenti dell'Automobile Club Pavia, risulta essere, come da budget 2013, il seguente:

Fondo per il trattamento accessorio

€ 24.375,75

Le parti attestano, in relazione al bilancio dell'Automobile Club Pavia, la copertura del Fondo.

L'Amministrazione
Dr.ssa M.R. Trama



Le Organizzazioni Sindacali
sig. Claudio Cozzi



Sig. Marco Stoppini



Pavia, 5 maggio 2014