

# Formato europeo per il curriculum vitae



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>VASINI STEFANO</b>
Indirizzo	██
Telefono	████████████████
Fax	████████████████
E-mail	██
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	████████

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 16/10/1982
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
  - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
  - Tipo di impiego RESPONSABILE DELL'AUTOMOBILE CLUB PARMA
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) NEL
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAUREA IN GIURISPRUDENZA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (ex L. 264/1991).
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) RESPONSABILE DELL'AUTOMOBILE CLUB MANTOVA

## CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente FUNZIONARIO VICARIO UFFICIO PROVINCIALE ACI DI PARMA
  - Tipologia incarico/consulenza/carica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

### FRANCESE

[ Indicare il livello: ~~eccellente~~, buono, ~~elementare~~. ]

[ Indicare il livello: ~~eccellente~~, buono, ~~elementare~~. ]

[ Indicare il livello: ~~eccellente~~, buono, ~~elementare~~. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

DISCRETA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WINDOWS

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

ROMA 1996 – SCUOLA DI MANAGEMENT LUISS – CORSO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE  
ROMA 1997 – IRI MANAGEMENT – CORSO DI FORMAZIONE MARKETING  
ROMA 1997 – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TOR VERGATA – DIPARTIMENTO DEGLI STUDI SULL'IMPRESA DELLA FACOLTA' DI ECONOMIA – MILANO 2008 – FONDAZIONE FILIPPO CARACCILO – CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL TEMA: "REGOLAMENTO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: NOMITA' NELLA GESTIONE DEI CONTRATTI DI APPALTO" MILANO 2008 "Profili di responsabilità amministrativo-contabile del pubblico dipendente "TORINO 2008" Principi di tecnica assicurativa" anno 2008.

**Data 01/08/2018**

f.to VASINI STEFANO