

**AUTOMOBILE CLUB ORISTANO**

LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO – P.IVA 00060940954

Verbale di Consiglio Direttivo n. 3/2013

Nell'anno 2013 e questo giorno 28 del mese di ottobre, con inizio alle ore 18,00, regolarmente convocato con lettera prot. 343 del 21 ottobre 2013, si è riunito nei locali della sede di Via Cagliari 39 il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Oristano per discutere il seguente Ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) comunicazioni del presidente;
- 3) approvazione delibere presidenziali;
- 4) approvazione piani di attività e progetti 2014;
- 5) approvazione primo provvedimento di rimodulazione budget annuale 2013
- 6) approvazione budget annuale 2014;
- 7) varie ed eventuali.

Sono presenti il Presidente Mario Maulu e i Consiglieri Gianfranco Attene e Antonello Micali.

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti i Revisori Paola Perseu e Giorgio Ibbà, è assente Patrizia Meloni.

Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Alessandro Paita

Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta e mette in discussione gli argomenti all'ordine del giorno secondo la seguente successione.

Approvazione verbale seduta precedente: si da lettura del precedente verbale n. 2 del 30 settembre 2013 che viene approvato all'unanimità.

Comunicazioni del Presidente:

- a) Nuovo Direttore: il Presidente presenta ai Revisori il nuovo Direttore, Alessandro Paita, dal 15 maggio subentrato nel ruolo di Direttore dell'Automobile Club Oristano pur conservando il ruolo di Direttore Regionale.
- b) Delegazione di Bosa: il Presidente comunica che sono in corso colloqui per la sostituzione dell'attuale delegato.

Approvazione delibere Presidenziali: non viene portata all'approvazione nessuna delibera presidenziale.

Approvazione piani di attività e progetti 2014: il Direttore ricorda che nella precedente riunione del Consiglio Direttivo del 30 settembre 2013, al punto 4) all'ordine del giorno, erano già stati presentati i piani di attività e progetti relativi all'anno 2014; dopo breve discussione il Consiglio Direttivo, ascoltata la relazione del Direttore, richiamato che i piani di attività e progetti erano già stati presentati al Consiglio Direttivo nella riunione del 30 settembre 2013, all'unanimità delibera di approvare i piani di attività e progetti relativi all'anno 2014, che si allegano sub a) al presente verbale del quale fanno parte integrante.

Approvazione primo provvedimento di rimodulazione budget annuale 2013: Il Presidente precisa che una prima rimodulazione del budget annuale 2013 si rende necessaria in quanto il valore della produzione non appare in linea con le previsioni e pertanto i costi della produzione necessitano di una rimodulazione al fine di non incidere sul risultato di esercizio. Da la parola al Direttore che illustra il contenuto del documento di variazione del budget, soffermandosi in particolare sul decremento delle previsioni delle entrate delle vendite e delle prestazioni, dovuto all'andamento delle quote sociali, che comporta una riduzione della voce di budget di € 9.000. Altra voce che incide negativamente sulle previsioni contenute nel budget economico è la previsione di un accantonamento di € 1.184 nella voce "altri accantonamenti" dovuto alla costituzione di un accantonamento per riduzione delle spese intermedie. Queste voci sono compensate dalla diminuzione di € 50 degli acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci, di € 1.050 delle spese per prestazioni di servizi e di € 9.676 della previsione di spesa per oneri diversi di gestione, dovuta prevalentemente alle minori spese che si avranno per aliquote sociali.

Rimangono peraltro inalterati il risultato prima delle imposte e l'utile di esercizio, mentre non sono oggetto di rimodulazione il budget degli investimenti/dismissioni quello di tesoreria.

Si da poi lettura della relazione del Presidente e dopo breve discussione il Consiglio Direttivo, ascoltate le spiegazioni del Direttore, ascoltata la relazione del Presidente, verificato che il primo provvedimento di rimodulazione del budget 2013 non incide sui saldi finali dello stesso, all'unanimità delibera di approvare il primo provvedimento di rimodulazione del budget 2013 e la relazione del Presidente, salvo acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti. Tutti i documenti relativi al primo provvedimento di rimodulazione del budget 2013 vengono conservati agli atti dell'Ufficio.

6) Approvazione budget annuale 2014: Il Presidente procede a una sintetica illustrazione dei criteri di formazione del documento in discussione, invitando poi il Direttore a illustrarne i dettagli. Il Direttore precisa che il budget annuale 2014 è stato predisposto sulla base delle attività attualmente in essere, senza prevedere entrate da nuove attività, ma ipotizzando in corso di esercizio l'apertura di una terza

**AUTOMOBILE CLUB ORISTANO**

LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO – P.IVA 00060940954

agenzia Sara in considerazione dello stato di avanzamento delle trattative in corso.

Non vengono previsti dividendi dalla società partecipata, mentre le spese sono state contenute all'essenziale, prevedendo peraltro il pagamento dei costi del personale per l'intero esercizio nonostante si ritenga probabile che in corso di esercizio venga accolta la domanda di trasferimento ad altro Ente del dipendente dell'Ente; è stato previsto, nella voce "altri accantonamenti", il fondo per la riduzione delle spese intermedie. Il budget degli investimenti non è stato valorizzato in considerazione del particolare quadro economico nel quale l'Ente svolge la sua attività, il budget di tesoreria chiude in pareggio.

I principali dati esposti nel budget economico 2014 sono i seguenti:

Valore della produzione	€ 100.600
Costi della produzione	€ 90.845
Differenza tra valore e costi della produzione:	€ 9.755
Risultato prima delle imposte	€ 7.755
Utile di esercizio	€ 5.250

Viene data lettura della relazione del Presidente. Dopo approfondita discussione il Consiglio Direttivo, ascoltate le spiegazioni del Direttore, sentita la relazione del Presidente, verificato che il documento proposto è stato redatto in conformità al Nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, con rispetto dei termini da questo previsto e sulla scorta dei dati a disposizione; all'unanimità delibera di approvare il budget annuale 2014 e la relazione del Presidente salvo acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti. Tutti i documenti relativi al budget 2014 vengono conservati agli atti dell'Ufficio.

7) Varie ed eventuali:

- a) Piano di salvataggio Stai Srl: il Presidente da lettura della lettera di Stai Srl e dell'allegato piano di salvataggio che, oltre ad esporre la situazione di criticità della società, da indicazioni circa le operazioni da assumere per il salvataggio della stessa, prevedendo in particolare un aumento del capitale sociale da € 10.000 a € 80.000, chiedendo ai soci di chiarire la propria disponibilità a sottoscriverlo. Dopo approfondita discussione il Consiglio Direttivo, preso atto della situazione in cui versa Stai srl, accertato che il nuovo Consiglio di Amministrazione, sebbene insediato da pochissimi giorni, ha già individuato una ipotesi di salvataggio delle stessa, all'unanimità delibera di approvare il piano di salvataggio di Stai Srl, che si allega sub b) al presente verbale del quale forma parte integrante, e di comunicare a Stai Srl che l'Automobile Club Oristano non sottoscriverà ulteriori quote in sede di aumento del capitale sociale.
- b) Proposta Araform: Il Presidente da lettura della proposta pervenuta da Araform, che si allega sub c) al presente verbale del quale forma parte integrante, che richiede la collaborazione dell'Automobile Club Oristano per la realizzazione di un corso di formazione professionale, con riconoscimento di un significativo compenso a favore dell'Ente. Dopo approfondita discussione il Consiglio Direttivo, valutata di sicuro interesse la proposta di Araform, all'unanimità delibera di dare mandato al Presidente e al Direttore di verificarne la marginalità, di constatare la disponibilità di possibili docenti ad operare senza costi per l'Ente, individuandone l'eventuale numero, e di verificare la possibilità che all'Ente sia riconosciuta una entrate certa, pari ad almeno € 3.000, in cambio della messa a disposizione dei locali, del tutor e della consulenza nella scelta della docenza il cui pagamento rimarrebbe a carico di Araform.
- c) Protocollo d'intesa con la Provincia: il Presidente comunica di aver preso contatti con il Dirigente di riferimento dell'Amministrazione Provinciale di Oristano al fine di verificare la possibilità di sottoscrivere un protocollo d'intesa per la collaborazione su attività di comune interesse e informa che un primo incontro si svolgerà in data 6 novembre 2013.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 19.45.

Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

Alessandro Paita

IL PRESIDENTE

Mario Maulu



AUTOMOBILE CLUB ORISTANO
Piani Generale delle Attività - ESERCIZIO 2014
LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO - P.IVA 00060940954

Prima attenzione dell'Automobile Club Oristano nel corso del 2014 sarà l'avvio del risanamento economico finanziario dell'Ente, che avrà la prevalenza su qualsiasi altra attività: l'obiettivo che ci si pone è quello di porre le basi per avviare il riequilibrio del patrimonio netto, la cui negatività è molto rilevante, nonché di continuare a ridurre l'esposizione debitoria nei confronti dell'Automobile Club d'Italia, esposizione debitoria che già nel corso del 2013 dovrebbe avere una prima, sia pur marginale, riduzione. Peraltro ciò non impedirà di proseguire nella promozione di tutti gli altri servizi e attività dell'Ente.

L'**attività sportiva** proseguirà con la collaborazione con privati per l'organizzazione di manifestazioni, in particolare il Rally del Lago Omodeo, nonché nell'organizzazione di corsi per **Ufficiali di Gara**.

Verrà dato ulteriore sviluppo alla **compagine sociale**, in crescita costante da anni, utilizzando anche l'abbinamento della tessera ACI alle formalità automobilistiche, ai noleggi di autovetture e alle polizze Sara al fine di consentire, per quest'ultima attività, una più piena sovrapposizione tra i due portafogli.

Come premesso, la massima attenzione dell'Ente verrà posta alla **attività economico/finanziaria** e al risanamento dell'Ente, con conseguente riduzione, tra l'altro, dell'esposizione debitoria con la sede centrale ACI, esposizione debitoria aggravatasi a partire dal 2008 con la crisi che ha subito ACI Sardegna Sgs Spa e proseguita fino al 2012: già nel 2013 si percepiscono segnali di una inversione di tendenza, per il momento ancora di modesta portata, nel 2014 l'Ente, auspicando il trasferimento ad altro Ente dell'attuale dipendente, conta di disporre di risorse maggiori da destinare in gran parte al riequilibrio della situazione debitoria con la Sede Centrale ACI.

L'Ente sarà poi impegnato nel **cambio della sede**, necessario a seguito della decisione autonoma dell'Automobile Club d'Italia di trasferire il proprio Ufficio Provinciale in altri locali, indipendentemente dalle decisioni in materia dell'Automobile Club Oristano. In materia si valuterà la congruità di eventuali spazi messi a disposizione dall'ACI o, in alternativa, la possibilità di reperire locali esterni.

Per l'anno 2014, coerentemente alle indicazioni fornite dal Segretario Generale ed a seguito delle riunioni regionali intercorse al fine di promuovere piani e progetti congiunti tra più AA.CC., proseguirà la **collaborazione con l'Automobile Club Cagliari**, da realizzare con il coordinamento della Direzione Regionale, in tema di marketing associativo, ricerca di oggetto omaggio e educazione stradale nelle scuole. Tale collaborazione, qualora se ne verificassero le condizioni, verrà estesa anche ad altri AA.CC. della Regione.

Proseguirà inoltre l'attività dell'Ente nel settore della **sicurezza stradale** con interessamento diretto delle scuole del territorio, anche in collaborazione con altre associazioni che si occupano della materia. In questo campo l'Automobile Club continuerà a fornire il suo apporto alla sede centrale ACI per la diffusione sul territorio di competenza della autoscuole Ready2go.

L'Ente avvierà inoltre un dialogo con la Sede Centrale ACI per valutare la possibilità e l'opportunità di modificarne l'attuale struttura a seguito dell'approvazione, nel marzo scorso, di un **modello duale per gli Automobile Club**: in particolare si dovrà valutare congiuntamente la possibilità di cessione della rete di vendita sia delegata che agenziale, con restrizione dell'attività dell'Ente ai soli settori istituzionale, sportivo e di rappresentanza e conseguente esclusione di quello commerciale. Pertanto si ritiene opportuno non proporre progetti specifici.



ALL. B) AL VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 3054
AUTOMOBILE CLUB ORISTANO
LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO - P.IVA 00060940954

28 OTTOBRE 2013



VIA CARBONI BOI 4 - 09129 CAGLIARI - P.IVA 02979940927 - C.S. € 10.000,00 I.V.

Preg.mo Sig.

Giorgio Ladu

Presidente Automobile Club Cagliari

Preg.mo Sig.

Mario Maulu

Presidente Automobile Club Oristano

Cagliari, 28.10.2013

Prot. 240

Oggetto: *Trasmissione Piano di salvataggio S.T.A.I. srl*

In data 25.10.2013, il Consiglio di Amministrazione della S.T.A.I. srl ha approvato il piano di salvataggio della Società, che si sottopone alla Vostra approvazione a seguito della quale si darà corso, in tempi rapidissimi, al prospettato aumento di capitale.

In considerazione della necessità di agire con la massima rapidità, vista la situazione in cui versa la Società, ed essendo a conoscenza dell'imminenza dello svolgimento dei Consigli Direttivi degli Automobile Club Soci, Vi chiedo di procedere con la massima celerità all'esame ed eventuale approvazione dell'allegato piano di salvataggio, nonché ad indicarci contestualmente l'eventuale Vostra disponibilità a sottoscrivere quote di capitale ulteriori rispetto a quelle già in Vostro possesso.

Cordiali saluti,

IL PRESIDENTE

Lorenzo Maria Onnis

**AUTOMOBILE CLUB ORISTANO**

LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO – P.IVA 00060940954

RELAZIONE

A causa della crisi mondiale che ha investito soprattutto il settore dell'auto e della contemporanea perdita di alcune linee di business, la Vostra società STAI s.r.l. versa in una situazione di grave crisi, di seguito descritta con maggiore dettaglio, alla quale gli attuali amministratori ritengono si possa porre rimedio solo tramite l'adozione di un piano di salvataggio, successivamente illustrato, che ne consenta il risanamento e la prosecuzione dell'attività.

SITUAZIONE ECONOMICA

Sulla base dei dati disponibili fino al 3° trimestre 2013 e con proiezione ponderata al 31/12/2013, salvo immediati correttivi, la Vostra società chiuderà l'esercizio con una perdita di € 58.305.

Tale dato emerge dalla differenza riscontrata tra valore della produzione (€ 238.145 netti) e costi della produzione (€ 292.450 netti), oltre a interessi bancari per € 4.000 e al netto di sopravvenienze attive e/o passive al momento non prevedibili attinenti anche all'ispezione INPS in corso.

Il dato è stimato prima del calcolo delle imposte.

SITUAZIONE FINANZIARIA

La società gode di affidamenti bancari per € 80.000, attualmente utilizzati per € 69.741,00.

Tali affidamenti appaiono superiori alle anticipazioni dovute da attività a cash flow negativo (pratiche concessionari) che al momento non superano € 30.000 di credito medio.

Il rimanente utilizzo copre perdite.

I crediti sono calcolabili, al netto dei concessionari, in € 36.457

I debiti ammontano a € 328.239 oltre i fidi complessivi, dei quali € 159.935 per debiti interni al gruppo ACI (società dell'AC Cagliari e Oristano o dell'ACI) e € 248.045 per debiti verso terzi e verso banche.

Tra questi da segnalare l'esistenza di n. 3 piani di rientro sottoscritti con Equitalia (in regola con i pagamenti), Cofely (onorati fino a Maggio 2013), e ACI Rete (onorati fino a Dicembre 2012).

I debiti con il personale ammontano a € 63.000 per stipendi arretrati, liquidazioni per le quali è maturato il diritto alla riscossione e oneri sociali.

Il fabbisogno dalla data odierna al 31/12/2013 ammonta presumibilmente a € 167.769, salvo sottoscrizione di ulteriori e credibili piani di rientro che diluiscano il fabbisogno in più annualità.



AUTOMOBILE CLUB ORISTANO

LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO – P.IVA 00060940954

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La Vostra società si avvale di due asset:

- 1) Delegazioni, iscritte a bilancio per € 100.500, attualmente non cedibili sia perché la loro cessione, se totale, impedirebbe la prosecuzione dell'attività sociale, sia perché le attuali condizioni del mercato, caratterizzato dalla forte crisi del settore dell'auto, impediscono, di fatto di individuare acquirenti se non a prezzi molto inferiore al valore iscritto a patrimonio.
- 2) Distributore di Urzulei, attualmente gestito senza contratto (gestione di fatto) ma che si ritiene acquisibile in regime di affitto di azienda per altri 12 anni. Tale asset non è valorizzato in bilancio e produce un utile di € 8.000/anno.

PIANO DI SALVATAGGIO

L'ipotesi sottoposta ai soci prevede un intervento che consenta di:

- Riequilibrare l'andamento economico della società con l'obiettivo di ottenere nell'esercizio 2013 il pareggio di bilancio, o comunque una perdita molto contenuta e accettabile;
- Riduzione del fabbisogno 2013 attraverso il contenimento delle spese correnti e la diluizione dei debiti pregressi con la sottoscrizione di piani di rientro sostenibili;
- Reperire le risorse finanziarie necessarie per garantire il fabbisogno 2013;
- L'utilizzazione degli asset aziendali ai fini dell'incremento della liquidità della società;

A tal fine si rendono necessarie le seguenti operazioni:

- 1) Aumento del capitale sociale da € 10.000 a € 80.000, attraverso la sottoscrizione del capitale non optato dagli attuali soci da parte dei privati.
- 2) La riduzione delle spese correnti attraverso il taglio delle spese per il personale e altri modesti risparmi
- 3) Incremento delle entrate tramite la cessione a terzi del distributore di Urzulei

1) Si ipotizza che possano essere sottoscritte le seguenti quote:

AC Cagliari € 6.000 (importo consentito dal budget investimenti)

AC Oristano € 0 (importo consentito dal budget investimenti)

Petrolsarda € 20.000 (conguaglio debiti pregressi)

Privati, compreso dipendenti € 44.000

Di queste quote € 40.000 potranno essere compensate con debiti esistenti nei confronti dei sottoscrittori, € 30.000 dovranno pervenire in contanti.

La scala della sottoscrizione delle quote dovrà essere la seguente:

- a) Opzione a favore dei soci;
- b) Per la parte non optata, opzione a favore delle società partecipate dai soci
- c) Per l'ulteriore parte non optata, cessione a privati compresi i dipendenti



AUTOMOBILE CLUB ORISTANO

LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO – P.IVA 00060940954

L'operazione porterà a:

- a) Incremento del capitale sociale
- b) Abbattimento dei debiti esistenti per € 40.000
- c) Acquisizione di liquidità per € 30.000

Ciò comporterà un miglioramento dell'andamento dell'esercizio di € 40.000 circa.

Occorre procedere a una riduzione dei costi del personale, già notevolmente ridottosi nel secondo semestre 2013

- 2) Si ritiene si possa preventivare una riduzione delle ore retribuite comportante un risparmio negli ultimi 2 mesi dell'esercizio di circa € 6.000 e a regime, a partire dal 2014 tale risparmio ammonterà a circa 66.000/anno

A regime, a partire dal 2014, tale risparmio ammonterà a circa € 26.000/anno.

Altri modesti risparmi verranno assorbiti dall'incremento dei costi di locazione, necessari a seguito della descritta operazione in quanto decadrà la possibilità di disporre dei locali in comodato

- 3) La cessione a terzi del contratto di affitto di azienda del distributore di Urzulei, previo rinnovo dello stesso, comporterà nel 2013 un incremento sia del valore economico che della liquidità di € 16.000 circa.

Ferma restando la possibilità di cedere a terzi tale asset, occorrerà comunque acquisire anticipatamente la disponibilità di Petrolsarda a subentrare.

DEBITI ESISTENTI

Occorre prevedere piani di rientro pluriennali che diluiscano nel tempo, il fabbisogno finanziario della società: tali piani di rientro potranno essere così ipotizzati:

AC Cagliari (debito € 30.000)*: € 1.000 al mese a partire dal 1° gennaio 2014.

Petrolsarda (debito € 9.000)*: € 500 al mese a partire dal 1° gennaio 2014.

Dipendenti Nuoro (debito € 27.000): € 4.000 al mese a partire dal 1° gennaio 2014

Dipendenti Cagliari/Oristano (debito € 18.000): € 2.000 al mese a partire dal 1° ottobre 2013 con € 14.000 convertiti in quote sociali

Sono già stati approvati, e vanno onorati con immediatezza, i piani di rientro con ACI Rete e Cofely.

*dopo l'adesione all'aumento del capitale sociale

**AUTOMOBILE CLUB ORISTANO**

LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO – P.IVA 00060940954

RICALCOLO DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E DEL FABBISOGNO FINANZIARIO 2013 A SEGUITO OPERAZIONI DESCRITTE:

ANDAMENTO ECONOMICO:

l'operazione descritta porterà a un abbattimento dei debiti esistenti per € 40.000, a un risparmio di spesa per € 17.000 e a una sopravvenienza attiva per € 16.000, per un miglioramento dell'andamento economico dell'esercizio per € 66.000: pur considerando la tassazione prevista (IRAP e IRES), il bilancio di esercizio tornerà in pareggio o vicino al pareggio.

FABBISOGNO FINANZIARIO AL 31.12.2013

il fabbisogno finanziario calcolato a ottobre 2013 ammonta a € 167.000; a seguito delle operazioni sopra descritte si ridurrà per:

Fabbisogno iniziale	€ 167.000
Riduzione debito AC Cagliari (acquisto quote)	€ 6.000
Spostamento debito AC Cagliari a esercizi successivi	€ 30.000
Riduzione debito Petrolsarda (acquisto quote)	€ 20.000
Spostamento parte debito Petrolsarda a esercizi successivi	€ 9.000
Spostamento parte debito dipendenti Nuoro a esercizi successivi	€ 27.000
Spostamento debiti AC OR a esercizi successivi	€ 4.000
Spostamento debiti ACI Rete all'esercizio successivo	€ 14.000
	—————
Fabbisogno a nuovo	€ 57.000
Entrate liquide a seguito ricapitalizzazione	€ 30.000
Entrate da cessione distributore Urzulei	€ 16.000
	—————
Totale	€ 46.000



AUTOMOBILE CLUB ORISTANO

28-OTT-2013 16:09 DA : LIBRO VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO - P.IVA 000409511698

P.1/1

ALL. C AL VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N° 3 DEL 28 OTTOBRE 2013



ARAFORM
AGENZIA PER LE RICERCHE E LE ATTIVITÀ NELLA FORMAZIONE

Cagliari, 28 Ottobre 2013

Spett.le ACI Oristano
Via Cagliari 43
Oristano

Alla c.a. del Direttore

Prot. 3465/2013

Oggetto: Proposta di collaborazione finalizzata alla realizzazione del corso "Operatori di consulenza alla circolazione dei mezzi di trasporto e subagenti assicurativi"

La scrivente Agenzia Formativa, in considerazione della positiva esperienza pregressa, fatta con il corso "Operatori di consulenza alla circolazione dei mezzi di trasporto e subagenti assicurativi", realizzato gratuitamente, in collaborazione con la Vostra Associazione, intende riproporre tale percorso formativo, con la previsione di una quota di iscrizione di € 1500 per allievo.

La proposta formativa sarà così formulata:

- n. 300 ore formative, di cui n. 120 di attività teorica e n. 180 di attività in affiancamento;
- numero massimo di 8 partecipanti;
- inizio delle attività didattiche previsto per il mese di Dicembre p.v.

Per quanto sopra esposto, si chiede la Vostra cortese collaborazione alla realizzazione delle attività, attraverso la stipula di un protocollo di intesa.

A tal fine precisiamo che la quota di progetto a favore di ACI Oristano, riferibile alla docenza, al coordinamento, all'uso dei locali e al tutoraggio, è di € 8.000.

In attesa di un vostro cortese riscontro, si porgono cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Dott. *Mario Poggia*

AUTOMOBILE CLUB ORISTANO	
DATA	28-10-13
N° Prot	349
Posizione	