



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANGELO RAFFAELE BRAIA
Indirizzo	VIA -----
Telefono	-----
Fax	-----
E-mail	export@brecav.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10-02-1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Socio e Global Operations Manager di Brecav s.r.l. azienda nata nel 1985, leader nella produzione di sistemi di accensione per auto (Independent After Market), Moto, Truck e Bus, Marine, Velivoli Leggeri e Motori Stazionari e Aerospazio. Esporta in oltre 30 paesi.
 - Socio e Amministratore unico di Bi3 s.r.l. nata nel 2006 si occupa di Consulenza organizzativa, strategica e direzionale specializzato nei mercati internazionali EMEA.
 - Componente del Consiglio direttivo della Sezione Industrie Meccaniche, elettriche ed elettroniche di Confindustria Basilicata e del comitato di Confindustria Basilicata piccola Industria.
 - Già componente del gruppo di valutazione EBAB Basilicata.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settoreAutomotive
 - Tipo di impiegoManager
- Principali mansioni e responsabilitàSocio e Manager

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)2006 - Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Matera
1999- Iscritto Registro dei Revisori Contabili.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazioneCommerciale –
1999- Ispettore parte seconda sui sistemi ISO 9001
Commerciali e management.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studioDiploma
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
- Tipologia incarico/consulenza/carica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA**ITALIANO****ALTRE LINGUA****INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ottimo
ottimo
ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Socio club Rotary Matera distretto 2120.
Past President Rotary Matera.
Assistente Governatore distretto Rotary 2120.
Tesoriere distretto 2120 Rotary
Key note speaker in convegni nazionali e internazionali.
Onorificenza della Repubblica Italiana- Maestro del lavoro e Stella al Merito del Lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Autore di invenzione e brevetti

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Word ,Office e tutti i sistemi informatici

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Autore di pubblicazioni Industria 4,0
Autore di pubblicazioni su Ricerca e Sviluppo
Diversi articoli per riviste del settore Automotive, Risorse Umane, innovazione e management.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALLEGATI**

Data 07-01-2026

f.to

Angelo Raffaele Braia