

Delibera del Presidente nr. 4 del 22 gennaio 2015 – Assistenza contabile e Tenuta della contabilità

Prot. 55 /am

AUTOMOBILE CLUB MACERATA

L' anno 2015, il giorno 22 del mese di gennaio , nella sede dell' AC Macerata, con l' assistenza del Direttore, Giovanna Liberato, in qualità di Segretario,

IL PRESIDENTE

premesso:

- che in data 29 dicembre 2014 ACI Informatica S.p.A. ha inviato una nota in cui comunica di voler recedere, con effetto pressoché immediato dal 31 dicembre 2014, dal contratto attualmente attivo con questo Automobile Club per la fornitura del servizio di Centro Servizi Contabili, causa la generale riorganizzazione della fornitura di attività di supporto alla Federazione ACI;
- che, in virtù di ciò, ACI Informatica S.p.A. ha deciso di non voler più erogare il servizio di Tenuta della Contabilità, ma di poter continuare -previa sottoscrizione della relativa adesione- ad erogare, anche se in forme diverse dalle attuali, il servizio di Assistenza Contabile, per il quale l'Automobile Club d'Italia ha previsto, a partire dal 1° Gennaio 2015, un'offerta contrattuale diretta, anche se l'erogazione materiale del servizio permarrà in capo ad ACI Informatica, che opererà quale Società "in house" per conto di ACI;
- che per il servizio di Tenuta della Contabilità ACI Informatica S.p.A., in qualità di centrale di committenza, su indicazione di ACI, ha provveduto già a reperire, attraverso un'apposita gara, un professionista esterno che viene messo a disposizione degli AA.CC., ma il cui costo risulta estremamente variabile, poiché la cifra è basata sul numero di scritture contabili che devono essere effettuate, le quali dall'anno prossimo aumenteranno fortemente, dovendo l'Ente reintrodurre il sistema di contabilità pubblicistico/finanziaria;
- che per detto professionista scelto da Aci Informatica non è indicato la polizza professionale e gli viene data la possibilità di subappaltare il servizio a terzi senza assenso dell'Automobile Club;

ritenuto:

- comunque necessario per l'Ente affidare all'esterno i propri servizi contabili / tributari / fiscali ed altre attività connesse, preso atto dell'impossibilità di poter far fronte alla predetta esigenza con il personale attualmente in servizio, a causa della carenza di professionalità specifiche che possano assolvere compiutamente agli adempimenti particolari del settore;

ravvisata:

- la necessità e l'urgenza;

DELIBERA

- di far sottoscrivere dal Direttore la nuova offerta contrattuale, proposta da ACI, per l'erogazione del servizio di Assistenza Contabile, a far data 1° Gennaio 2015;
- di attivare contemporaneamente una procedura negoziata, ai sensi degli artt. 44 e segg. del "Manuale delle procedure negoziali" dell'Ente, finalizzata al reperimento sul mercato del miglior Studio Commerciale/professionista cui affidare i propri servizi contabili / tributari / fiscali ed altre attività connesse. Chiunque intenda partecipare deve, tuttavia, essere iscritto all'Albo dei dotti commercialisti e deve dimostrare di aver svolto, negli ultimi 5 anni, i medesimi servizi a favore di Enti pubblici, sia direttamente che indirettamente per loro società "in house", risultanti sulla base di specifici contratti / delibere / ecc.; dovrà successivamente acquisire adeguata conoscenza del Regolamento di Amministrazione e Contabilità e dello Statuto dell'ACI ed impegnarsi ad operare attraverso il prodotto software GSAWEB2 di ACI Informatica in dotazione presso l'AC;
- di dare mandato al Direttore per lo sviluppo di tutte le attività connesse alla procedura selettiva, stabilendo che essa debba essere preceduta dalla pubblicazione sul sito web istituzionale www.macerata.aci.it di un avviso esplorativo per il reperimento di manifestazioni di interesse a partecipare alla suddetta procedura, in modo da poter garantire la massima imparzialità, trasparenza e libera concorrenza per tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti ed approvando tutti gli elaborati che dovranno essere successivamente utilizzati, in particolare la *lettera d'invito*, la *dichiarazione sostitutiva di atto notorio*, lo *schema di convenzione* e il modello di *dichiarazione di offerta tecnico/economica*, redatti dal locale Direttore;
- di adottare come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta più vantaggiosa per l'Ente, sulla base di una serie di elementi tecnico/economici ben definiti e misurabili;
- di sottoporre il contenuto di questa delibera, immediatamente esecutiva, a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione successiva alla data odierna.

**Il Presidente
Dott. Enrico Ruffini**