

DELIBERA DEL PRESIDENTE N. 5/2012

DEL 11.12.2012

Affidamento servizio di "Pulizia Locali" della sede sociale Automobile Club Macerata - Via Roma 139.

Addì 11 DICEMBRE 2012, in Macerata , presso la sede dell'Automobile Club Macerata il Presidente Enrico Ruffini con l'assistenza del direttore, Giovanna Liberato, in qualità di segretario,

PREMESSO che alla data del 31 Dicembre 2012 verrà a scadenza il contratto per il servizio di pulizia stipulato da questo Automobile Club con la Ditta " Buccolini SNC";

CONSIDERATA la necessità di garantire l'igiene, la salubrità ed il decoro dei luoghi di lavoro, nonché di assicurare il servizio contemperando le esigenze di qualità con quelle di economicità della gestione;

VISTO l'avviso esplorativo - giusto protocollo 169/am del 8 agosto 2012 per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del "servizio di pulizia" dei locali della Sede dell' A.C. Macerata, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.macerata.aci.it in data 8 agosto 2012;

RITENUTO, in considerazione del valore economico del contratto nonché al fine di semplificare le procedure, affidare il servizio mediante il ricorso ai servizi in economia ai sensi del "Regolamento delle Procedure Negoziali" dell'Ente e dell'art. 125, del D. Lgs. 163/2006, con aggiudicazione all'offerta più bassa;

CONSIDERATO che, con lettera di invito prot. n. 205-206-207/am del 22/10/2012 l'Ente provvedeva ad invitare con lettera raccomandata a /r le sotto elencate ditte:

1. BUCCOLINI SNC
2. TORRESI ROBERTO
3. VENANZETTI MARIALUISA

sulla base dello schema di contratto e delle prescrizioni tecniche allegate;

PRESO ATTO della documentazione e delle offerte pervenute;

PRESO ATTO che alla data di scadenza della presentazione delle offerte (ore 12.00 del 8 dicembre 2012) è pervenuta , con le modalità indicate nella lettera invito, una sola offerta, come da verbale di apertura buste prot. 239/am del 10.10.2012 :

1. Ditta "**BUCCOLINI SNC**" - con sede in Urbisaglia - Via Setificio 25/b - prot. 236/am del 07/12/2012 con un ribasso del 10 % rispetto al prezzo posto a base di gara , la quale ha presentato, altresì, la documentazione richiesta e la dichiarazione di accettazione delle condizioni di esecuzione del servizio in conformità alle modalità, allo standard di qualità ed ai termini previsti nello schema di contratto;

- **di autorizzare** l'AC MC a liquidare e pagare quanto dovuto in rate mensili, a presentazione di regolare fattura, in linea con quanto previsto dall'art. 16 del contratto, evidenziando la necessità di riportare il codice **CIG** su ogni atto contabile sia da parte della Ditta che da parte dell'Ente;
 - **di incaricare** l'AC MC:
1. di dare formale comunicazione alla ditta interessata;
 2. di attivare le procedure connesse al reperimento della "dichiarazione" di cui all'art. 3 della legge 136/2010 nei termini imposti dalla legge -
 3. di verificare nei modi e nei termini imposti dalla legge tutte le dichiarazioni rese dalla ditta con apposita autocertificazione ai sensi del DPR 445/200;
 4. di adempiere alla formalizzazione del contratto entro i termini previsti dalla lettera invito;
 5. di acquisire tutti gli atti previsti dall'art. 6 della lettera invito;
 6. di acquisire ogni ulteriore atto /o documento previsto nel contratto di servizio compreso la documentazione del personale dipendente addetto al servizio di pulizia (copia documento - cellulare - telefono di casa - ecc.;
 7. di predisporre il verbale di consegna delle chiavi dell'ufficio;
 8. di verificare la regolarità contributiva della ditta in linea con la vigente normativa;
- **di incaricare** l'AC Mc per l'informativa di rito alle Strutture operative dell'Ente di quanto determinato con la presente delibera;
 - **di prendere atto** che la suddetta spesa trova copertura nel budget di previsione dell'esercizio 2013 al **CP. 01-02-0021**;
 - **di sottoporre** la presente delibera alla ratifica del Consiglio Direttivo nella sua prima riunione in linea con le norme statutarie.-

IL PRESIDENTE
Enrico Ruffini



IL SEGRETARIO
Giovanna Liberato



La presente deliberazione sarà pubblicata:

- all'albo sociale dell'Automobile Club Macerata dal 11 Dicembre 2012 al 30 Dicembre 2012;

CONSIDERATO che sono state avviate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000 e che il contratto verrà risolto qualora la Ditta abbia reso false dichiarazioni, ovvero non sia in possesso dei requisiti dichiarati;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AC Macerata; l'art. 125 del D.lgs. 163/2006; il Regolamento delle *Procedure Negoziali* adottato dall'A.C. Macerata;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2 , in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

PRECISATO che il codice **CIG**, attribuito dall'Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici è **Z6006D7242** ;

RAVVISATA l'urgenza di procedere al perfezionamento del contratto;

VISTO lo Statuto dell'Ente,

DELIBERA

- **di affidare** il servizio di pulizia dei locali della Sede sociale dell'Automobile Club Macerata, alla Ditta "**Buccolini Snc**" - con sede in Urbisaglia - Via Setificio 25/b - P. Iva 01457970430 - per il periodo 1° Gennaio 2013 / 31 Dicembre 2014 con facoltà di proroga per ulteriori sei mesi, verso corrispettivo complessivo di € 5.420,00 comprensivo degli *oneri per la sicurezza* pari ad **€ 225,83 mensili oltre l'Iva**.
- **di precisare** che con la sottoscrizione del contratto la ditta "**Buccolini Snc**" assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;
- **di precisare** che costituisce espresso motivo di risoluzione del contratto di espletamento del servizio di pulizia, l'esecuzione, da parte della Ditta **Buccolini Snc** di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- **di disporre** che l'AC MC assicuri il pieno rispetto della normativa in parola evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dalla Ditta **Buccolini Snc** con apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445 /2000 su cui può operare il suo legale rappresentante sottoscrittore del contratto di esecuzione del servizio in parola;

- sul sito web dell'Automobile Club Macerata www.macerata.aci.it.

IL DIRETTORE
Giovanna Liberato