

DETERMINA N. 31 DEL 15 aprile 2019
OGGETTO: Acquisto monitor per sala Consiglio
Determina di spesa CIG:Z01280D257

IL DIRETTORE

Visto il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ente;

Visto il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.C.P.T. 2019/2021), approvato con delibera Presidenziale n. 1/2019 e ratificato nella riunione n. 168 del 4/2/2019 del Consiglio Direttivo;

Dato atto che, relativamente all'oggetto della presente determina, in capo al responsabile del procedimento e del provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Considerato che il Consiglio Direttivo nella riunione n.169 del 27/3/2019 ha deliberato l'acquisto di un monitor televisivo per la sala riunioni del Consiglio stesso al fine di poter visualizzare eventuali presentazioni e slide;

Considerato che si prevede una spesa di € 800,00 IVA compresa;

Preso atto che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a € 40.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

Dato atto che a tale scopo:

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG Z01280D257;

- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa acquisizione di fatture elettroniche e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni affidate;

- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 del D. Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'ente;

DETERMINA

1) di acquistare il monitor entro un importo previsto di €800,00 IVA compresa;

2) di dare atto che tale spesa complessiva trova copertura nel capitolo di spesa AB02040007 (Acquisti di macchine elettriche ed elettroniche) sui fondi del bilancio di previsione corrente corrente esercizio finanziario;

3) di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà, con successivo provvedimento, dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e della regolarità contributiva dell'affidatario;

4) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Amministrazione per i successivi adempimenti di competenza;

5) Di demandare all'Ufficio Segreteria i successivi adempimenti di competenza quali:

- la pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente;
- il rilascio di copie su richiesta o d'ufficio.

F.to Il Direttore