

Allegato “C” C.D. 28 dicembre 2023

DELIBERATO DA C.D. 28 dicembre 2023

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI A.C. LIVORNO

TRIENNIO 2024/2026

Art. 6 D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 D.Lgs 75/2017

Automobile Club Livorno	Pianta Organica	Totale forza in ruolo al 1° Gennaio 2023	Fabbisogno Area Operatori	Fabbisogno Area Assistenti	Fabbisogno Area Funzionari
	Area A: 0 Area B: 3 Area C: 2	1 Area B	0	3	2
			Fabbisogno al 31/12/2023	Cessazioni dal servizio previste nel triennio 2024/2026	Fabbisogno al termine del triennio 2024/2026
			5	0	5

Approvazione programma triennale dei fabbisogni 2024 -2026 (art.6 TU DL 165/2001 e ss.mm. e ii. - Elemento integrativo del PIAO ACI;

Sul punto il Consiglio Direttivo:

Visto l'art 6 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. 75/2017 concernente l'adozione da parte delle Pubbliche Amministrazioni di un piano triennale dei fabbisogni del personale, da approvare annualmente;

Viste le linee di indirizzo per la predisposizione del Piano di cui sopra approvate con D.M.P.A. in data 8 maggio 2018, che sanciscono il principio di superamento delle piante organiche a vantaggio dei piani triennali definiti in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa;

Visto che la pianta organica è pertanto da considerare quale "dotazione " di spesa potenziale massima, intesa come mero tetto finanziario per il piano triennale, mentre la definizione del fabbisogno di personale, che è finalizzata all'ottimale impiego delle risorse disponibili e al perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi erogati all'utenza;

Considerato il contenuto del titolo III° del nuovo CCNL 2019 2021 – Funzioni Centrali attualmente in vigore e rubricato "Ordinamento professionale" che prevede che l'amministrazione, in sede di contrattazione integrativa con le OO.SS. definisca le famiglie professionali del nuovo ordinamento professionale;

Considerato che, con comunicazione del 9 novembre 2022 alle OO.SS, è stata dall'amministrazione individuata un'unica famiglia professionale definita "amministrativo-gestionale";

Considerato che, tramite procedura concorsuale, in data 2 ottobre 2023 l'Ente ha provveduto all'assunzione di una (1) unità appartenente all'area "Assistenti" per sostituire un dipendente collocato a riposo a partire dal 1° febbraio 2023;

Preso atto che le risorse professionali di questo Automobile Club, pari attualmente a 1 (una) unità, assolvono efficacemente, con riferimento al settore di attività assegnato "Segreteria e ufficio soci" agli adempimenti connessi a loro inquadramento e al perseguimento degli obiettivi di cui sopra, in coerenza con la vigente dotazione organica, adottata secondo i principi di cui al D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, e confermata nei contingenti di cui al DPCM del 25 luglio 2013;

Preso comunque atto che per la gestione delle proprie attività non gestite da personale dell'Ente il medesimo si avvale della società "in house" partecipata al 100% denominata "ACI Livorno Service Srl";

Ravvisata la necessità di approvare annualmente il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2024-2026, tenuto conto delle risorse finanziarie destinate all'attuazione dello stesso;

Ricordato che questo Ente, avente natura associativa, ha rispettato e si è adeguato mediante propri regolamenti ai principi generali in materia di razionalizzazione e

contenimento della spesa, di cui all'art. 2, comma 2 bis, del D.L. 101/2013, convertito in legge 125/2013;

Vista la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 predisposta dal Direttore che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", nella quale si evince che:

- il nuovo piano occupazionale 2024-2026 prevede complessivamente n. 5 (cinque) posti da ricoprire, secondo la tabella di cui sopra;
- la spesa per il personale a tempo indeterminato attualmente in servizio ammonta, per ogni anno, a complessivi € 60.430,00;
- l'andamento della spesa del personale è in linea con quanto previsto dalla normativa vigente;
- vi è il rispetto degli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999;
- non vi sono in essere percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente o di mobilità;

Dato altresì atto che:

- l'andamento della spesa del personale è in linea con quanto previsto dalla normativa vigente e la pianta organica attualmente vigente;
- a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'articolo 33, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- verranno apportare successive modificazioni e integrazioni al PTFP in base a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche del quadro normativo in materia di personale e in seguito a nuove esigenze assunzionali dell'Ente;

Sentito il Collegio dei Revisori, a votazione unanime delibera:

1. **di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, il **piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024-2026** quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione di cui si allega schema alla lettera "A";
2. **di demandare** al Direttore gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.