

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

In conformità da quanto stabilito nelle “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche” emanate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione il 9 maggio 2018, che sanciscono il principio di superamento delle piante organiche a vantaggio dei piani triennali, definiti in coerenza e a valle dell’attività di programmazione complessivamente intesa.

Divenuta “dotazione” di spesa potenziale massima, la pianta organica è dunque mero tetto finanziario per il piano triennale, mentre la definizione del fabbisogno di personale, che implica un’analisi quali-quantitativa da parte dell’Amministrazione, si ricollega direttamente alla visione strategica di Ente ed ai conseguenti obiettivi attuativi.

Tenuto conto dell’evoluzione normativa intervenuta con particolare riguardo al DPR 81 del 24 giugno 2022 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti del Piano integrato di attività e organizzazione” di cui al Decreto-legge 80/2021, il presente documento riporta il fabbisogno di personale dell’Ente per il periodo 2024-2026.

Ai sensi della normativa citata, ed in particolare dell’articolo 1, comma 2 del Regolamento, tale Piano è adottato con le modalità semplificate previste per le Pubbliche Amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.

1. Analisi del contesto istituzionale.

L'Automobile Club Lecco è un ente pubblico non economico a base associativa ed è parte della Federazione ACI che, al 1° gennaio 2023, associa n° 99 Automobile Club provinciali e locali (AA.CC.). Gli Automobile Club sono ricompresi tra gli enti preposti a servizi di pubblico interesse, ai sensi della legge 20 marzo 1975, n.70.

La mission statutaria ed istituzionale dell'ACI e degli AA.CC. è di presidiare i molteplici versanti della mobilità e diffondere una nuova cultura dell'automobile, rappresentando e tutelando gli interessi

generali dell'automobilismo italiano, del quale promuove e favorisce lo sviluppo, anche in ambito turistico e sportivo, come previsto dallo Statuto.

L'ACI e gli AA.CC. sono sottoposti alla vigilanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri ed al controllo della Corte dei Conti.

2. Organizzazione dell'Ente.

La struttura amministrativa dell'Ente è basata su un unico centro di responsabilità affidato alla direzione di un Funzionario designato dall'ACI e scelto tra i Dirigenti dello stesso, sentito il Presidente dell'AC.

Il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi dell'Ente.

Al 1° gennaio 2023, la struttura amministrativa dell'Ente si compone di:

- 1 Ufficio Segreteria, Amministrazione ed Affari Generali;
- 1 Ufficio Soci, Assistenza Automobilistica, Tasse.

Per il pieno conseguimento delle proprie finalità istituzionali, l'AC si avvale di una struttura operativa collegata, costituita sotto forma di Società di cui l'Ente detiene la partecipazione totalitaria o maggioritaria, che concorre fattivamente al perseguimento delle finalità istituzionali attraverso l'erogazione di prestazioni strumentali e di servizi agli automobilisti ed ai Soci, anche in regime di "in house providing".

Per completezza ed uniformità nella redazione dei documenti, lo schema organizzativo dell'Ente è oggetto di apposito documento redatto ai sensi dell'articolo 4, punto 1 del DPR 81/2022.

3. Gli obiettivi strategici pianificati per il triennio 2024-2026.

Gli obiettivi ed i programmi di attività descritti nel Piano della Performance della Federazione ACI per il triennio 2024-2026, in quanto scaturenti dall'attuazione del ciclo di pianificazione, recepiscono il risultato di una programmazione condivisa e partecipata tra tutte le strutture, ivi compresi gli AA.CC..

Ai sensi della Delibera Civit 11/2003, infatti, il Piano della Performance viene redatto a livello di Federazione secondo un ciclo di programmazione delle attività che prende avvio a livello centrale con apposita nota del Segretario Generale (per l'anno in corso nota 1108/22 del 19/5/2022).

La pianificazione per il triennio, recepite le indicazioni della sopra citata nota, è oggetto di redazione da parte della struttura amministrativa dell'Ente e sottoposta all'approvazione da parte del Consiglio Direttivo contestualmente al licenziamento del Budget Annuale (e della proiezione nel triennio). Il documento Piani e Progetti dell'Ente per il periodo 2024-2026 costituisce una sottosezione al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione dell'Ente.

4. L'analisi delle risorse umane disponibili.

La forza in ruolo dal 1° gennaio 2023 al 16 marzo 2023 è così costituita:

risultano in servizio n. 4 persone, appartenenti alla stessa area di qualificazione ma con diversi orari part time così suddivisi: n. 1 risorsa B1 con orario part time 72,22% n. 2 risorse B1 part time 60% e una risorsa B1 part time 55,55%,

CLASSIFICAZIONE	UNITA'
AREA A	0
AREA B	4
AREA C	0
Tot. Personale delle Aree di classificazione	4

dal 17 marzo 2023 non risultano più risorse in servizio a seguito di concessione del nulla osta alla mobilità alle dipendenti per il passaggio definitivo nei ruoli di altra Pubblica Amministrazione.

Per determinare la spesa sostenuta a fronte del Fabbisogno di personale 2024 è necessario considerare il personale in servizio al 1° gennaio 2023, al netto delle cessazioni.

Eventuali nuove assunzioni saranno valutate e avverranno in base alla disponibilità economica dell'Automobile Club Lecco.

Lecco, 26.10.2023

AUTOMOBILE CLUB LECCO

