

AUTOMOBILE CLUB LECCE

VERBALE N. 4 CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 28 OTTOBRE 2020

L'anno 2020, il giorno 28 del mese di ottobre alle ore 17.00, a seguito di convocazione prot. ACLE 002722/20 del 21 ottobre 2020, inviata mezzo mail di pari data, in video conferenza, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente in seduta ordinaria per esaminare e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale della seduta consiliare del 09.10.2020;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione delibere presidenziali dalla n. 21/20 alla n. 26/20;
4. Approvazione 1° provvedimento di rimodulazione al Budget annuale 2020;
5. Piani e Progetti di attività 2021 AC Lecce;
6. Approvazione Budget annuale 2021 dell'AC Lecce;
7. Informativa ex art. 6.3. del Regolamento di Governance delle società partecipate dall'AC Lecce: Budget annuale 2020 della società ACI Service Tre Mari Srl;
8. Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022;
9. Approvazione della proposta di contratto di comodato gratuito di parte dei locali al piano terra dell'immobile di proprietà dell'Ente
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo:

Dott. Aurelio Filippi Filippi, Presidente, Ing. Francesco Sticchi Damiani, Vice presidente, Dr. Leonardo Panico Consigliere;

Risultano assenti giustificati:

Dr. Francesco Tinelli Vice presidente, Sig.ra Marina Acquaviva Consigliere;

Per il Collegio dei Revisori dei Conti Risultano assenti giustificati:

Dr. Roberto Capone Presidente Collegio dei Revisori dei Conti.

Dott.ssa Donatella De Palo Componente e il Dr. Antonio Leo componente MEF.

È presente espressamente invitato, l'Amministratore Unico della società in house ACI SERVICE TRE MARI SRL, dr. Roberto Corrado.

Presiede la riunione il Dott. Aurelio Filippi Filippi, Presidente dell'Ente, svolge le funzioni di Segretario il Direttore Dott.ssa Francesca Napolitano

IL PRESIDENTE, dopo il saluto di benvenuto ai convenuti ed al Direttore, accertata la presenza legale del quorum, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

(OMISSISS...)

8. Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022;

IL PRESIDENTE: comunica al Consiglio che, ai sensi degli artt. 6 e 6-ter del d.lgs. 165/2001, come novellati dall'art. 4 del d.lgs. 75/2017, si rende necessario procedere all'aggiornamento del Piano del Fabbisogno del Personale dell'AC Lecce per l'anno 2020, considerato che il PTFP si configura come un atto di programmazione da adottare annualmente nel rispetto dei vincoli finanziari ed in coerenza con la programmazione generale.

Nello specifico, viene confermata la previsione già contenuta nel piano triennale in vigore, che prevede un fabbisogno di personale pari al numero dei dipendenti in servizio.

Prega la dott.ssa Napolitano di illustrare al Consiglio il Piano del fabbisogno di personale 2020-2022.

DOTT.SSA NAPOLITANO: comunica che, tenuto conto della normativa vigente, del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI, degli indirizzi strategici della Federazione 2020-2022” come adottati dall'Assemblea ACI del 29 aprile 2019, degli obiettivi specifici di Federazione come riportati nel Piano della Performance 2019-2021 e dei Piani e Progetti per il 2021 con proiezione triennale, nonché dello sviluppo dei servizi dell'Ente e la costante evoluzione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, si ritiene opportuno confermare la proposta di assetto organizzativo dell'Ente come già deliberata dal Consiglio Direttivo con delibera n. 45 del 28 ottobre 2019 , che individua le seguenti Aree:

- AREA AMMINISTRATIVA
- AREA TECNICA
- AREA SERVIZI
- AREA ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Per ciascuna area si prevede una risorsa, per un totale di n. 4 risorse complessivamente.

Tale assetto organizzativo, a regime, ha l'obiettivo di assicurare all'Ente il patrimonio di competenze e professionalità necessario per raggiungere gli obiettivi di evoluzione dei servizi oltre che assicurare il presidio delle funzioni istituzionali e strumentali dell'Ente in presenza di cessazione di personale.

La programmazione annuale 2019 e il PTFP triennale 2019-2021 prevedevano dal 1° aprile 2019 n. 2 risorse (n. 1 Area A e n. 1 Area B) con un costo complessivo di € 56.955. Lo stesso PTFP prevedeva per l'anno 2020 l'assunzione di una risorsa B1 e la previsione prudenziale della cessazione dal servizio della risorsa A1. A riguardo si precisa che le procedure di reclutamento per la risorsa B1 non sono state avviate a causa dell'emergenza sanitaria iniziata all'inizio del mese di marzo 2020 e tutt'ora in corso e che restano attualmente in forza n. 2 risorse (n. 1 Area A e n. 1 Area B) per un costo complessivo di Euro 56.955.

Per l'anno 2021, tenuto conto del possibile avvio delle procedure di reclutamento ai fini dell'assunzione di una risorsa B1 e della previsione prudenziale della cessazione dal servizio della risorsa A1, si prevede che il totale della forza in ruolo sia costituita da n. 2 risorse di Area B per un costo pari ad € 63.300,00.

Per l'anno 2022 si prevede il mantenimento della medesima forza in ruolo.

Si precisa che nel calcolare i costi della vigente dotazione organica si è proceduto alla ricostruzione del corrispondente valore tenuto conto del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro 2016-2018, riconducendo la sua articolazione alle voci previste per l'applicazione dell'art. 2, comma 1 del DL 95/2012. A conclusione di questa sintetica trattazione va in ogni caso evidenziato che, se è

possibile riuscire a definire il fabbisogno di personale in termini quantitativi, risulta difficile effettuare una valutazione qualitativa delle risorse necessarie. Infatti, in attesa degli esiti dei lavori della Commissione paritetica sui sistemi di classificazione professionale istituita presso l'ARAN ai sensi dell'articolo 12 del CCNL 2016-2018 sottoscritto il 12 febbraio 2018, nonché di quelli dell'Organismo paritetico per l'innovazione ACI" già insediatosi, si mantengono i profili professionali esistenti, rimandando l'analisi sul grado di efficacia degli stessi e, di conseguenza la determinazione definitiva del relativo fabbisogno qualitativo di personale. (metti tabella)

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO il D.lgs. 25/05/2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche (c.d. "Decreto Madia");

VISTE le linee di indirizzo per la predisposizione del Piano di cui sopra approvate con D.M.P.A. in data 8 maggio 2019;

PRESO ATTO che tali linee d'indirizzo, emanate ai sensi dell'art. 6-ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come inserito dall'art. 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, sanciscono il principio del superamento della pianta organica a vantaggio dei piani triennali, con il fine di coniugare l'impiego ottimale delle risorse disponibili ed il perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi erogati all'utenza;

CONSIDERATA la dotazione organica come valore finanziario che, nel rispetto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale, individua la “dotazione” di spesa potenziale massima, nel cui alveo sono ricomprese le proiezioni di fabbisogno;

PRESO ATTO che, come previsto dall’art. 6 del d.lgs. 165/2001, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale -PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente;

CONSIDERATA la necessità di approvare la programmazione annuale 2020 ed il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2020-2022, tenuto conto delle risorse finanziarie destinate all’attuazione dello stesso;

RICORDATO che questo Ente, avente natura associativa, ha rispettato e si è adeguato mediante propri regolamenti ai principi generali in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa, di cui all’art. 2 , comma 2 bis, del D.L. 101/2013, convertito in legge 125/2013;

VISTA la proposta, elaborata dal Direttore, dell’assetto organizzativo dell’Ente ed il corrispondente organigramma;

VISTA la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 predisposta dal Direttore che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che

- l’andamento della spesa del personale è in linea con quanto previsto dalla normativa vigente;
- l’Ente non è soggetto agli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999;
- la forza in ruolo, nel 2020, è pari a n. 2 risorse (n. 1 Area A e n. 1 Area B) con un costo complessivo di € 56.955;
- che nel 2021, si prevede la richiesta di avvio delle procedure selettive per una risorsa Area B1;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano

norme di legge, nuove metodologie organizzative, o il mutare delle priorità dell'Amministrazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con Relazione del 21/10/2020 - verbale n. 7 del 27 Ottobre 2020, agli atti prot. n. ACLE/0002797/20;

DATO ATTO in particolare che il piano occupazionale 2020-2021 prevede complessivamente n. 1 (uno) posti da ricoprire;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del documento di programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 tenuto conto dei principi e delle norme in vigore, al fine di garantire la funzionalità dei servizi;

ESPERITA l'informativa alle Organizzazioni Sindacali rappresentative;

DOPO AMPIO esame e discussione;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N.36

DI APPROVARE, per le motivazioni esposte in premessa, la programmazione annuale 2020 e triennale 2020-2022 dei fabbisogni di personale, dando atto che come attestato dal Collegio dei Revisori con verifica del 27 ottobre u.s.;

- la programmazione triennale del fabbisogno di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa;
- l'andamento della spesa del personale è in linea con quanto previsto dalla normativa vigente;
- a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'articolo 33, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

- successive modificazioni ed integrazioni al PTFP saranno eventualmente effettuate in base a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche del quadro normativo in materia di personale e /o a nuove esigenze assunzionali dell'Ente;

DI APPROVARE l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate le aree e la loro articolazione interna;

DI DEMANDARE al Direttore gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

DI PUBBLICARE il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

DI TRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

(OMISSISS...)

Alle ore 18.00, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Francesca Napolitano

Dr. Aurelio Filippi Filippi

AUTOMOBILE CLUB LECCE

Il presente è estratto della seduta consiliare n. 4 del 28 ottobre 2020 dal registro dei Verbali del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Lecce