AUTOMOBILE CLUB CREMONA

# ESTRATTO verbale riunione del Consiglio Direttivo del 31 ottobre 2022

Il giorno 31 (trentuno) ottobre dell'anno 2022 alle ore 15.00, presso la Sede Sociale dell'Automobile Club Cremona sita in Via XX Settembre n.19, sono stati convocati dal Presidente, con avviso in data 24/10/2022 Prot.852/22, i componenti del Consiglio Direttivo dell'Ente per deliberare sul seguente

**ordine del giorno**

1) Approvazione verbale della seduta del 27/06/2022.
2) Comunicazioni del Presidente.
3) Comunicazioni del Direttore.
4) Controllo analogo su Società in house S.A.CRE. SRL: approvazione fabbisogno triennale del personale per il triennio 2023-2025.
5) **Approvazione fabbisogno triennale del personale AC Cremona per il triennio 2023-2025.**
6) Controllo analogo su Società in house S.A.CRE. SRL: valutazioni su convenzione vigente anno 2022, pianificazione attività 2023, verifica bozza di bilancio preventivo per l'anno 2023 e approvazione disciplinare operativo anno 2023.
7) Razionalizzazione periodica Società Partecipata S.A.CRE SRL ai sensi art. 20 del D.Lgs, 175/2016 e s.m.i.
8) Approvazione Piano Generale delle Attività per l'anno 2023.
9) Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione della spesa triennio 2023-2025.
10) **Approvazione "PIAO Piano Integrato di attività e organizzazione".**
11) Approvazione II^ variazione al budget 2022
12) Approvazione Budget esercizio anno 2023.
13) Vendita porzione immobile Via Massarotti. Approvazione modalità di attuazione.
14) Provvedimenti amministrativi.
15) Varie ed eventuali.

…… *OMISSIS* ……

5) **Punto all'o.d.g.: Approvazione fabbisogno triennale del personale AC Cremona per il triennio 2023-2025.**

*Delibera del Consiglio Direttivo n. 17 del 31/10/2022.*

Il Direttore relaziona in merito al fabbisogno del personale dell'Automobile Club Cremona per il triennio 2023–2025 illustrando il documento a tal fine predisposto ***(allegato 4).***

VISTO l'Art. 6 del D.Lgs 165/2001 e l'art. 4 del D.Lgs n. 75 del 2017;

PRESO ATTO che l'Automobile Club Cremona è Ente pubblico non economico a base associativa, che non grava sulla finanza pubblica, come ribadito dall'art.2, comma 2-bis, del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2013 n. 125, e non è pertanto assoggettato alle specifiche e puntuali disposizioni normative in materia di riduzione e contenimento della spesa, con particolare riferimento a quelle espressamente rivolte ai soli Organismi ed alle Amministrazioni

ricompresi nel conto consolidato della pubblica amministrazione di cui agli elenchi predisposti dall'ISTAT ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009 n.196, e successive modificazioni (cd. spending review) avendo adottato delibera del Consiglio Direttivo n. 21 del 28/10/2019 adottato un proprio Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2020/2022, modificato con propria delibera n. 33 del 13/12/2021 che prevede all'art. 7 (Spese per il personale), comma 1, che nel triennio 2020-2022 i fabbisogni delle Aree di Classificazione possono essere motivatamente aumentati tenuto conto della programmazione triennale.

PRESO ATTO che nella pianta organica dell'Automobile Club Cremona risultano disponibili n. 3 posti in Area B, attualmente non ricoperti.

PRESO ATTO infatti che al 30/11/2021 è cessato il rapporto di lavoro con l'unico dipendente inquadrato in Cat. B2, a seguito della richiesta trasferimento dello stesso all'Unità Territoriale ACI Cremona, debitamente autorizzata con nullaosta del Consiglio Direttivo n. 21 del 06/10/2021.

CONSIDERATO che, le seguenti attività dell'Automobile Club vengono gestite in supporto dalla società S.A.CRE SRL, società in house costituita in data 25 giugno 1986, della quale AC Cremona detiene ora il 100%:
• Area Assistenza Automobilistica;
• Area Ufficio Soci / Tasse e Uff. Sportivo;
• Area amministrativo-contabile-segreteria-tecnica.

PRESO ATTO che il risparmio a regime di costo è di € 37.589,00 e che, relativamente al fondo incentivante, l'Ente delibera la scelta da adottare in ottemperanza delle normative vigenti e al rispetto delle procedure interne;

PREMESSO che il concetto di fabbisogno di personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:

- quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Sotto questo aspetto rileva anche la necessità di individuare parametri che consentano di definire un fabbisogno standard per attività omogenee o per processi da gestire.
- qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare.

PRESO ATTO che sia sotto il profilo quantitativo, sia sotto il profilo qualitativo le attività e la prestazione dei servizi non sono inficiati dalla cessazione dell'unica risorsa dell'AC Cremona;
Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio Direttivo, dopo breve discussione, sentito il parere del Direttore, all'unanimità

**delibera**

- Di approvare il piano dei fabbisogni di personale che prevede, per il prossimo triennio 2023/2025, la conferma dell'organico previsto nella Pianta Organica adottata dall'Ente ***(vedi allegato 4).*** Si precisa che a oggi non vi è alcuna previsione di espletare un bando per concorsi pubblici in quanto i fabbisogni necessari alla gestione dell'ente sono svolti interamente dalla società S.A.CRE. SRL, Società in house dell'AC CREMONA.
- Di prendere atto che il piano dei fabbisogni così determinato comporta un tetto di spesa massimo per l'Ente pari ad Euro ZERO.

**10) Punto all'o.d.g.: Approvazione "PIAO Piano Integrato di attività e organizzazione".**
*Delibere del Consiglio Direttivo n. 22-23-24 del 31/10/2022.*

… *OMISSIS* ….

D) PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI (art. 4, comma 1, lett e), n.2 del decreto interministeriale, richiamato dall'art. 6, comma 3)

Ogni Automobile Club deve adottare il Piano triennale dei fabbisogni di personale indicando la consistenza dello stesso al 31 dicembre 2021, anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale, con particolare evidenza alla programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e alla stima dell' evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni. Anche per tale adempimento si fa integrale rinvio a quanto indicato nella corrispondente sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" della Guida alla compilazione.

Il Presidente rimanda alla Delibera n. 5 dell'o.d.g. in data odierna già approvata all'unanimità dal Consiglio Direttivo ***(vedi allegato 4).***

… *OMISSIS* ….

Avendo terminato gli argomenti all'o.d.g. e non avendo null'altro da deliberare, il Presidente ringrazia e saluta gli intervenuti e chiude la sessione alle ore 17.00.

F.to IL SEGRETARIO
(Dott.Iacopo Franco Dambrosio)

F.to IL PRESIDENTE
(Arch.Leonardo Adessi)