

**ESTRATTO DELIBERA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 8/2023 DEL 26/10/2023 -
PIANIFICAZIONE 2024/2026**

OMISSIS

D) PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI (art. 4, comma 1, lett e), n.2 del decreto interministeriale, richiamato dall'art. 6, comma 3)

Ogni Automobile Club deve adottare il Piano triennale dei fabbisogni di personale indicando la consistenza dello stesso al 31 dicembre 2022, anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale, con particolare evidenza alla programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e alla stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni. Anche per tale adempimento si fa integrale rinvio a quanto indicato nella corrispondente sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" della Guida alla compilazione.

Il Presidente passa la parola al Direttore che illustra al Consiglio il documento predisposto (vedi allegato 3), che è in linea con quello dell'anno precedente.

Tutto ciò premesso e considerato, dopo breve confronto, il Consiglio Direttivo dell'Ente all'unanimità

DELIBERA

- di approvare il Piano dei fabbisogni di personale per il prossimo triennio 2024/2026 come predisposto dal Direttore e che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che prevede:

n. 2 FUNZIONARI

n. 2 ASSISTENTI

- di prendere atto che il Piano dei fabbisogni così determinato comporta un tetto di spesa massimo per l'Ente pari ad € 122.924,25, somma che tiene conto degli incrementi retributivi intervenuti nel corso del triennio appena concluso.

La presente delibera è adottata ai sensi del Nuovo Regolamento ispirato ai principi civilistici in applicazione dell'art. 13, comma 1, lettera o) del Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n.419 e dello Statuto dell'Ente, adottato con atto del Consiglio Direttivo n. 9 del 25/09/2009.

Letto approvato e sottoscritto a norma di Legge.

F.TO
IL PRESIDENTE
Avv. Enrico Gelpi

F.TO
IL SEGRETARIO
Dott. Roberto Conforti

Un estratto della presente delibera è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico.

Como, 26 ottobre 2023

F.TO
IL SEGRETARIO
Dott. Roberto Conforti

A	DOTAZIONE ORGANICA A.C. COMO APPROVATA DAL CONSIGLIO DIRETTIVO NELLA RIUNIONE DEL 27/10/2008 (rideterminata ai sensi dell'art. 74 DL 112/2008)			
AREA FUNZIONALI		AREA C		3
		AREA B		4
		AREA A		1
	TOTALE			8
LIVELLI ECONOMICI	AREA C	C5	0	3
		C4	0	
		C3	2	
		C2	1	
		C1	0	
	AREA B	B3	0	4
		B2	2	
		B1	2	
	AREA A	A3	0	1
		A2	1	
		A1	0	
COSTO PER AREA	AREA C	N. 3		
		tabellare C1 X 13 mens	24.173,99	
		oneri x 32,39%	7.829,95	
		totale costo unitario	32.003,94	
		costo totale		
				96.011,83
	AREA B	N. 4		
		tabellare B1 X 13 mens	20.749,24	
		oneri x 32,39%	6.720,68	
		totale costo unitario	27.469,91	
		costo totale		
				109.879,65
	AREA A	N. 1		
		tabellare A1 X 13 mens	18.708,79	
		oneri x 32,39%	6.059,78	
		totale costo unitario	24.768,56	
		costo totale		
				24.768,56
	COSTO TOTALE MASSIMO			230.660,04

B	<u>FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2024/2026 approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 26.10.2023</u>
---	--

NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE CCNL 2019-2021	FUNZIONARI		2
	ASSISTENTI		2
	OPERATORI		0
	TOTALE		4
COSTO PER AREA	FUNZIONARI	N. 2	
		tabellare X 13 mens	25.460,42
		oneri x 32,39%	8.246,63
		totale costo unitario	33.707,05
		costo totale	67.414,10
	ASSISTENTI	N. 2	
		tabellare X 13 mens	20.964,63
		oneri x 32,39%	6.790,44
		totale costo unitario	27.755,07
		costo totale	55.510,15
	OPERATORI	N. 0	
		tabellare X 13 mens	18.708,79
		oneri x 32,39%	6.059,78
		totale costo unitario	24.768,56
		costo totale	-
	COSTO TOTALE PREVISTO		122.924,25