

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NADIA MARSEGAGLIA
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	n.marsegaglia@aci.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 1° ottobre 2023</p> <p>AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA</p> <p>Ente pubblico non economico</p> <p>Funzionario – Area Funzionari ex Area C</p> <p>Responsabile Automobile Club Brescia</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 1° agosto 2023</p> <p>Automobile Club d'Italia</p> <p>Ente pubblico non economico</p> <p>Funzionario – Area Funzionari ex Area C</p> <p>In forza presso la Direzione Compartimentale Nord</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da aprile 1990 al 31 luglio 2023</p> <p>AUTOMOBILE CLUB BRESCIA</p> <p>Ente pubblico non economico</p> <p>Funzionario – Area Funzionari ex Area C</p> <p>Ufficio Segreteria</p> <p>Da ottobre 2021 a luglio 2023 titolare di posizione organizzativa per Segreteria di Direzione e Organi dell'Ente</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da maggio 1989 ad aprile 1990</p> <p>Funzionario di VI livello</p> <p>Ufficio Tasse Automobilistiche con gestione servizio Bollo Sicuro</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da agosto 1988 a maggio 1989</p> <p>Funzionario di VI livello</p> <p>Ufficio Ispettivo tasse imposta di soggiorno</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Tipo di impiego | <p>Dal 21 aprile 1987 ad agosto 1988</p> <p>Funzionario di VI livello</p> |

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ufficio Assistenza Automobilistica

Dal 1979 al 1983

Istituto Magistrale Statale "Veronica Gambara" - Brescia

Diploma di maturità magistrale

Dal 1987 al 1988

Istituto Magistrale Statale "Veronica Gambara" - Brescia

Attestato idoneità – corso serale integrativo ad indirizzo giuridico

Italiano

Inglese
elementare
elementare
elementare

Buona conoscenza applicativa delle principali tecnologie e procedure informatiche in uso

Patente di guida B

Brescia, 5 ottobre 2023

FIRMA

F.to Nadia Marsegaglia