



AUTOMOBILE CLUB BELLUNO

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DEL PERSONALE

NON DIRIGENTE PER L'ANNO 2024

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI ENTE –
PARTE ECONOMICA ANNO 2024**

La Rappresentanza dell'Amministrazione e le sottoscritte Organizzazioni Sindacali rappresentative, al termine delle sessioni di trattativa all'uopo avviate, il giorno 23 novembre 2024, in audio conferenza;

VISTA l'intesa provvisoria sottoscritta in data 13 settembre 2024.;

VISTA la certificazione del contratto integrativo da parte del Collegio dei Revisori dei Conti espressa in data 21 novembre 2024, ai sensi dell'art. 40 bis comma 1 del D. Lgs 165/2001;

CONCORDANO

sulla sottoscrizione definitiva della presente intesa relativa all'utilizzo della gestione delle risorse economiche per l'anno 2024.

LA RAPPRESENTANZA
DELL' AMMINISTRAZIONE
Il Direttore
F.to dott.ssa Miriam Longo

LE DELEGAZIONI
SINDACALI
F.to A. Costanza CISL-FP Belluno

PREMESSA

Sono oggetto del presente Contratto Collettivo Integrativo di Sede Unica:

- a) i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo;
- b) i criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance e la definizione degli obiettivi annuali;
- c) attribuzione al personale di incarichi di posizione organizzativa e di indennità diverse.

CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI

Le risorse disponibili per la contrattazione integrativa sono destinate ai seguenti utilizzi:

- a) premi e trattamenti economici correlati alla performance organizzativa e ai comportamenti organizzativi;
- b) indennità relative a particolari responsabilità;
- c) progressioni economiche.

PREMI E TRATTAMENTI ECONOMICI CORRELATI ALLA PERFORMANCE

In linea con quanto stabilito dal d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (come modificato dal d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150) e dalle Linee Guida n. 2/2017 emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, per la definizione dei Sistemi di Misurazione e Valutazione della Performance degli Enti Pubblici, la quota del fondo per il trattamento accessorio del personale dipendente dell'Automobile Club Belluno per l'anno 2022 è volta a riconoscere l'impegno e la qualità dimostrata dal personale nel conseguimento degli obiettivi definiti in coerenza con il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente.

L'importo del F.do Risorse Decentrare 2022 parte dal fondo previsto per l'esercizio 2016 pari ad € 27.790,46 dal quale sono decurtati la voce di straordinario e quella della indennità di ente ed aggiunti altri ammontari derivanti dall'applicazione dell'art. 89 del CCNL del 2016/20118, l'art. 49 co. 3, co. 6 e c. 7 del CCNL del 2019/2021. L'importo finale del fondo trattamento accessorio per l'anno 2024 ammonta così ad € 28.406,76.

Il fondo della *performance* rispetta le prescrizioni dell'art. 40, comma 3 bis del d.lgs. 30 aprile 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 54, comma 1, del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, costituendo una quota prevalente del trattamento accessorio complessivo.

L'Automobile Club Belluno distribuirà le risorse destinate a compensare la *performance* secondo principi di merito, dando pubblicazione alle schede di assegnazione e valutazione nell'«Area Trasparenza» del sito Internet istituzionale, nel rispetto del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Contratto Collettivo Integrativo si applica al personale delle nuove famiglie professionali Area Assistenti (ex Area B) ed Area Funzionari (ex area C) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a decorrere dal giorno di inizio della prestazione lavorativa presso l'Ente.

Gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo diversa previsione dettata dalla disciplina contrattuale di comparto o da specifiche disposizioni della presente contrattazione integrativa.

L'efficacia del presente contratto perdura sino alla stipula del successivo contratto integrativo, da effettuarsi nel rispetto dei termini e con le modalità previste dalla disciplina normativa e contrattuale vigente in materia.

ART. 1 COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO

Il fondo per il trattamento economico accessorio del personale delle aree professionali B (ora Area Assistenti) e C (ora Area Funzionari) è definito in applicazione delle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Le risorse finanziarie per l'anno 2024 sono quantificate nell'importo complessivo di € **28.406,76** in base a quanto definito nelle disposizioni contenute nell'art. 89 del CCNL del 2016/2018 e nell' art. 49 co. 3, co. 6 e c. 7 del CCNL del 2019/2021.

Le risorse finanziarie disponibili per la contrattazione sono pari a € **14.203,38** e sono utilizzate secondo la tabella che segue:

Quote di fondo di natura variabile:

	Compensi destinati a remunerare la <i>performance</i>	€	9.321,28
	Indennità di cui all'art. 77 comma 2 lettera C del CCNL 2016-2018 per particolari rischi o disagi	€	2.500,00
	Indennità di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 54 del CCNL 2019-2021	€	1.000,00

Quote di fondo con carattere permanente:

	Differenziale stipendiale 2024	€	1.230,70
	Acc.to ex art. 89 c.2 lett. G CCNL 2016-2018 (art. 35 c. 4 CCNL 2007)	€	151,40

L'indennità di ente viene posta fuori dalla contrattazione e diventa un costo interamente a carico dell'Amministrazione.

Si riporta di seguito la tabella che distingue, per ciascuna delle nuove aree di inquadramento, la quota di indennità di Ente:

CCNL PERSONALE COMPARTO ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI			
Periodo 2019/2021			
INDENNITA' DI ENTE (per 12 mensilità) da 1/1/2021			
AREA	Mensile (valore di partenza)	Valori da sottrarre	totale
Area Operatori	114,18	26,59	87,59
Area Assistenti	154,14	27,08	127,06
Area Funzionari	182,58	36,52	146,06

ART. 2 COMPENSI INCENTIVANTI

La quota del fondo destinata ai compensi incentivanti è volta a riconoscere l'impegno e la qualità dimostrata dal personale nel conseguimento degli obiettivi definiti in coerenza con il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance della Federazione ACI adottato dall'Ente con delibera del Consiglio Direttivo del 29 ottobre 2019.

La quota del fondo per il trattamento accessorio del personale dipendente dell'Automobile Club Belluno per l'anno 2024, in linea con quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, è volta a riconoscere il conseguimento degli obiettivi di *performance*, in coerenza con il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente-

La gestione di tale quota di fondo è articolata nei seguenti budget di Ufficio/Area operativa; detti budget sono distribuiti tra il personale assegnato agli stessi Uffici/Aree operative tenendo conto – salvo diversa indicazione riportata nel presente CCI - del grado percentuale di raggiungimento degli obiettivi, misurato secondo i corrispondenti indicatori.

Il Direttore, attraverso un processo a cascata individua gli obiettivi, individuali e di performance organizzativa da assegnare a ciascun dipendente di ogni Area sulla base dei seguenti parametri:

- raggiungimento degli obiettivi individuali o di performance organizzativa della struttura di appartenenza o di posizione organizzativa gestionale;
- qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza;
- competenza dimostrate e comportamenti professionali ed organizzativi.

La quota del fondo per il trattamento accessorio del personale dipendente dell'Automobile Club Belluno anche per l'anno 2024, in linea con quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, è volta a riconoscere il conseguimento degli obiettivi di *performance*, in coerenza con il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente.

La gestione della quota di fondo incentivante la produttività per l'anno 2024 è articolata come segue:

SISTEMA PREMIANTE LA PRODUTTIVITA'

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (corresponsione annuale)

Il sistema di misurazione delle attività per il personale, finalizzato a valorizzare le competenze e le capacità di sviluppo professionale, nonché a verificare il raggiungimento degli obiettivi di performance prefissati, nel rispetto di quanto previsto dal vigente CCNL, tiene conto del contributo fornito da ogni dipendente nel gruppo, in un'ottica di miglioramento dei servizi e delle prestazioni erogate.

La quota di fondo relativa al riconoscimento economico della performance organizzativa è di **€ 6.524,90**

PERFORMANCE INDIVIDUALE (corresponsione annuale)

Una quota di fondo di cui all'art. 1 del CCI 2021, pari ad un importo di **€ 2.796,38** è volta al riconoscimento economico della **performance individuale**.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance individuale trova fondamento, oltre che nella normativa di riferimento, in documenti programmatici e processi operativi presenti in AC Belluno quali:

- Il Sistema di misurazione e valutazione della performance di federazione, che contiene la declaratoria dei comportamenti organizzativi ritenuti necessari per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Ente;
- la mappatura dei processi utilizzata per costruire il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, cui agganciare i comportamenti oggetto di valutazione della performance individuale.

La quota del fondo (sopra indicata) destinata al riconoscimento economico derivante dalla valutazione della performance individuale, viene erogata al personale delle aree, annualmente, sulla base dei comportamenti organizzativi messi in atto ai fini del raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa assegnati.

Gli stessi comportamenti sono oggettivamente attraverso descrittori graduati al fine di quantificare l'adeguatezza o meno del comportamento messo in atto rispetto a quello atteso.

All'interno di ogni graduazione di comportamento espresso, inoltre, sono indicate, in una scala da 1 a 4, ulteriori sfumature di giudizio.

La valutazione è effettuata dal Direttore dell'Ente con cadenza annuale e comunicata al personale dipendente entro e non oltre il 15° giorno del mese di aprile, con riferimento all'anno precedente.

In applicazione del processo di cui al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Federazione ACI, ai fini della corresponsione della quota del fondo in questione, determinata a seguito della valutazione finale, si tiene conto che:

1. il valore minimo della valutazione finale è pari a 1;
2. il valore massimo della valutazione finale è pari a 16.

A tal fine di seguito si espone il prospetto degli obiettivi annuali attribuiti al dipendente per l'esercizio 2024.

OBIETTIVI ANNUALI PERFORMANCE DIPENDENTE 2024

OBIETTIVI	INDICATORI (NUMERO)	TARGET (% / N.RO MIN/MAX)	PESO (%)	TOT. PESO (%)
OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				70%
OBIETTIVI CONNESSI ALLE PROGETTUALITA'				50%
Attività connessa allo sviluppo dell'attività della assistenza automobilistica	Svolgimento tempestivo delle pratiche automobilistiche da realizzare nell' anno 2024 presso la delegazione di sede	Relazione del Direttore	40%	
Attività di formazione	Svolgimento tempestivo delle patenti da realizzare nell'anno 2024 presso la delegazione di sede	Relazione del Direttore	30%	
	Piano formativo su piattaforma Syllabus	24 ore e 50	30%	
OBIETTIVI SPECIFICI DI FEDERAZIONE				30%
Attività connessa al consolidamento e allo sviluppo della compagine associativa	Produzione associativa diretta 2024 della sede	Relazione del Direttore	50%	
	Produzione fidelizzata 2024 della sede	Relazione del Direttore	30%	
	Percentuale e-mail acquisite nel 2024/totale della produzione diretta tessere individuali (al netto dei rinnovi automatici) della sede	Relazione del Direttore	20%	
EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE				20%
Attività connessa al consolidamento e allo sviluppo delle attività istituzionale	N. di iniziative di educazione e sicurezza stradale per la Federazione			
	Avviamento del progetto "Karting in piazza" presso le scuole elementari del territorio	Relazione del Direttore	100%	
OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE				30%
Comportamenti organizzativi	a) orientamento al risultato: 20% b) conoscenza delle attività e dei processi di lavoro: 20% c) lavoro di gruppo: 20% d) relazione con il cliente interno/esterno: 20% e) problem solving: 20%			

Al termine dell'esercizio, il Direttore procede con la misurazione/valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance assegnati, attraverso la compilazione di una scheda che si allega al presente contratto, in cui si riportano eventuali considerazioni finali. Eventuali situazioni di criticità di tipo eccezionale, che hanno impedito o limitato il raggiungimento degli obiettivi, saranno segnalate e documentate dal Direttore dell'AC.

Il risultato finale, espresso in termini percentuali, è trasmesso al valutato ed è oggetto di confronto in occasione del colloquio di feedback con il Direttore.

Pagamento dei compensi incentivanti il raggiungimento degli obiettivi di performance e i comportamenti organizzativi espressi.

Ai fini della corresponsione dei compensi incentivanti, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, si stabilisce che essa sarà in funzione del raggiungimento dell'obiettivo programmato. I compensi incentivanti sono corrisposti una parte a titolo di acconto e l'altra a saldo in tre momenti distinti dell'anno:

- l'acconto, pari al 70% della quota di fondo per i compensi incentivanti spettante al dipendente, viene erogato nel mese di gennaio dell'anno successivo, sulla base della verifica da parte della Direzione dell'Automobile Club dello stato di avanzamento degli obiettivi di performance organizzativa assegnati;
- un altro acconto del 25% della quota di fondo per i compensi incentivanti spettante al dipendente, viene erogato nel mese di marzo dell'anno successivo, sulla base della verifica da parte della Direzione dell'Automobile Club dello stato di avanzamento degli obiettivi di performance organizzativa assegnati;
- il saldo, pari al 5% della quota di fondo per compensi incentivanti spettante al dipendente è erogato nel mese in cui viene ricevuta dalla Direzione dell'AC la comunicazione degli obiettivi di performance organizzativa assegnati alla stessa ed inviata dalla Direzione Centrale Risorse Umane ACI, previa verifica da parte della Direzione degli obiettivi previsti nel presente CCI.

Eventuali situazioni di criticità di tipo eccezionale, che hanno impedito o limitato il raggiungimento degli obiettivi, saranno segnalate e documentate dal Direttore dell'AC.

ART. 3 INDENNITA' CORRELATE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IMPLICANTI PARTICOLARI RESPONSABILITA' DI CUI ALL'ART. 54 DEL CCNL 2019-2021

Al fine di remunerare le attività di seguito indicate, caratterizzate da complessità gestionale ed onerosità della prestazione, le parti convengono sull'attivazione dei seguenti compensi che verranno erogati mensilmente:

	Attività di gestione dello sportello sede dell'Automobile Club	€	1.000,00 annui

ART. 4 INDENNITA' CORRELATE ALLE CONDIZIONI DI LAVORO, IN PARTICOLARE A SITUAZIONI DI DISAGIO E DI RISCHIO

Le parti concordano la corresponsione dei seguenti compensi finalizzati alla remunerazione di compiti che comportano rischi come l'attività di maneggio valori e l'apertura dell'Ufficio:

Maneggio valori	€	4,00 giornalieri
Trasporto valori	€	4,00 giornalieri
Apertura e chiusura ufficio mattina e pomeriggio	€	3,00 giornalieri

Nell'anno 2023 questa indennità sarà ricompresa nell' indennità ai sensi dell'art. 77 comma 2 lett. C del CCNL 2016-2018 e che riguarda particolari situazioni di disagio e di rischio.

ART. 5 DISCIPLINA DI GESTIONE DEI RESIDUI

In caso di parziale utilizzo degli stanziamenti destinati agli altri impieghi del fondo, i relativi residui, così come eventuali residui del fondo destinato a remunerare la *performance*, non sono erogati e vengono destinati a risparmi di gestione.

IL DIRETTORE
f.to Miriam Longo