

## DETERMINAZIONE N. 42 DEL 24-09-2020

### Valutazioni dei risultati Anno 2019 ai fini del pagamento del trattamento accessorio del Personale Valutazione della Posizione Organizzativa

#### IL DIRETTORE

**VISTO** il Contratto Integrativo del CCNL per il Personale non Dirigente del comparto enti Pubblici per il triennio normativo 2016-2018;

**VISTO** il C.C.I. 2019 di Ente sottoscritto in data 29-11-2019 e validato con parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti in data 29-11-2019;

**VISTI** gli obiettivi indicati nel predetto C.C.I., fissati in coerenza con gli obiettivi di Ente e quindi del Direttore (Nota Acì del 7-10-2019 Prot.1646/19);

**CONSIDERATO** che l'erogazione di parte del trattamento accessorio è subordinato alla verifica di risultati acquisiti dal Personale pur nella necessaria valutazione della situazione oggettiva di operatività e di criticità;

**PRECISATO** che l'importo complessivo del CCI 2019 non può essere superiore all'importo concordato nel CCI 2014, (€ 27.790,46);

**VALUTATE** le condizioni di oggettiva carenza di Personale in cui l'Ente ha operato nel corso del 2019, garantendo, per quanto da esso dipendente, il regolare funzionamento degli Uffici;

**PRECISATO** che nel 2019 l'Ente si è avvalso di solo un dipendente e di un lavoratore con contratto di somministrazione per 28 ore settimanali e non per tutto l'anno 2019;

**RILEVATO** che alla data odierna è possibile verificare i risultati dell'attività dell'Ente nel 2019;

**PRECISATO** che, come da calendario del C.C.I. (art. 2), sono stati liquidati tre acconti, di importo di € 2.000,0 ciascuno, così per € 6.000 complessivi (cedolini di aprile –maggio e giugno 2020), con saldo da liquidare di € 4.044,21 previa verifica del raggiungimento degli obiettivi;

**PRECISATO** che l'Ente non deve liquidare ai dipendenti arretrati risalenti ad anni antecedenti il 2019;

**RILEVATO** che il totale fondo da ripartire al netto dell'indennità di Ente (€ 1.689,96) e delle progressioni economiche (€ 2.158,23) è di € 17.178,86, come meglio esposto nella tabella sotto riportata e nel dettaglio nella relazione illustrativa ed economico-finanziaria 2019:

#### UTILIZZO DEL FONDO ANNO 2019

Il fondo per il trattamento accessorio, determinato nell'importo complessivo di € 21.027,05, è utilizzato come esposto nella tabella successiva.

1	Compensi incentivanti	€	10.044,21
2	Compensi di cui all'art. 32 c. 2 alinea 5 CCNL 16 febbraio 1999	€	1.851,85
3	Compensi per prestazioni straordinarie	€	2.782,80

Quote di fondo di natura variabile:

Quote di fondo con carattere permanente:

4	Finanziamento passaggi economici all'interno delle Aree di classificazione	€	2.158,23
5	Indennità di Ente	€	1.689,96
6	Indennità per incarichi di posizione organizzativa	€	2.500,00

**VERIFICATI** i risultati dell'attività svolta nel 2019 in base alla relazione presentata dall'unica dipendente (relazione riportata di seguito): da dove si evince il raggiungimento degli obiettivi di cui al C.C.I. di Ente 2019:

### **RELAZIONE**

In merito al Contratto Collettivo Integrativo di Ente parte economica anno 2019, sottoscritto in data 29/11/2019 dal quale vengono definiti gli obiettivi annuali incentivanti; la sottoscritta Michela Balzan dichiara quanto segue:

- Ho collaborato alla manifestazione sportiva automobilistica "Coppa d'Oro delle Dolomiti 2019" con presenza a Cortina nel primo giorno di manifestazione per l'emissione di licenze e tessere Aci;
- Ho collaborato per la manifestazione sportiva "Aci Golf 2019" con presenza nel luogo della gara "Pian del Cansiglio" per l'emissione delle tessere Aci;
- La produzione Soci, al netto dei canali Aci Global e Sara stabilita nell'obiettivo annuale, era di mantenimento della compagine sociale 2017 (n. 1320 soci). Nel 2019 c'è stato un piccolo incremento (n. 1336 soci);
- La produzione fidelizzata (C.O.L.) è stata incrementata da 150 soci a 166.
- L'ufficio patenti ha superato il numero di pratiche stabilito negli obiettivi annuali (non inferiore a 500 pratiche). Sono state espletate n. 628 rinnovi patente;
- Ho sempre partecipato agli incontri formativo-commerciali che si sono svolti nell'anno;
- Per quanto riguarda la qualità dell'informazione con acquisizione delle mail, su ogni tessera Aci, se non già esistente, richiedo al cliente l'indirizzo mail per maggiore tempestività nella comunicazione;
- Ho svolto nel migliore dei modi gli adempimenti amministrativo- contabili e di segreteria;
- Ho svolto qualunque tipo di operazione allo sportello nei momenti di assenza della persona assunta con contratto di somministrazione e nei momenti di maggiore afflusso di utenza.
- Ho svolto "l'assistenza bollo" a tutti gli utenti che ne hanno fatto richiesta inserendo, modificando i vari dati nell'archivio della Regione Veneto; collaborando in perfetta sintonia con la stessa Regione;
- Ho sempre collaborato con il mondo sportivo per facilitare lo svolgimento delle varie manifestazioni oltre all'emissione delle varie licenze sportive.
- Il MOL (Margine Operativo Lordo) nell'anno 2019 è stato positivo (€ 42.947,00) come richiesto negli obiettivi annuali 2019.

**PRECISATO** che con nota del 18-12-2018 Prot. 183 SP 91 il Direttore ha rinnovato alla Dipendente Sig.ra Balzan Michela, per il biennio 2019-2020 la posizione organizzativa, conferita a suo tempo con nota Prot. 185/SP 91 del 31-12-2014 di cui agli artt. 16 ss. del CCNL 1° ottobre 2007 con e riconoscimento di una indennità dell'importo di € 2.500,00 su base annua.;

**PRECISATO**, altresì, che, nello specifico dell'Automobile Club Belluno, ente di ridotte dimensioni con un solo dipendente, nella posizione organizzativa prevista dall'art. 3 CCI 2019 rientrano attività svolte da un'unità dipendente in stretta collaborazione con il Direttore e/o anche in via vicaria (in caso di assenza del Direttore medesimo, finalizzate al funzionamento dell'Ente, con ruolo propositivo e caratterizzato da alto livello di autonomia per la pianificazione e monitoraggio delle attività sulla base delle risorse umane/tecniche/organizzative disponibili, nella gestione del Personale da intendersi non solo gestione amministrativa ma anche di risorse a vario titolo utilizzabili (ad es. lavoratore con contratto di somministrazione), nella tenuta della contabilità e nell'elaborazione del bilancio e degli adempimenti amministrativi di legge (ad es. comunicazioni tramite Portale del Governo) e reporting alla Direzione sull'andamento degli uffici;

**VISTO** l'impegno della sig.ra Balzan la cui attività ha contribuito in modo significativo al regolare funzionamento dell'Ente meritando la seguente valutazione:

**CONSIDERATO** il pressochè integrale raggiungimento degli obiettivi posti per l'anno 2019;

**PRECISATO** che, dovendosi procedere alla liquidazione del saldo predetto che avverrà col cedolino del mese di ottobre 2020 anziché col cedolino di settembre come previsto nel C.C.I.

#### VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

"La Sig.ra Balzan ha svolto la Sua attività con professionalità in tutti i settori d'interesse dell'Automobile Club Belluno, in particolare nelle attività che rientrano nella posizione Organizzativa di cui sopra, relative specificatamente al settore contabile-amministrativa, attività associativa, attività sportiva, attività di riscossione bolli), attuando al massimo grado il principio della polifunzionalità. In particolare, l'attività contabile amministrativa si è svolta regolarmente nel rispetto dei termini di Legge. Infine la dipendente ha svolto la funzione vicaria con responsabilità e disponibilità. Per tale motivo alla dipendente è stato riconosciuto il 100% del compenso previsto (€ 2.5000/anno 2019)".

#### DETERMINA

- di autorizzare il pagamento del saldo dei compensi incentivanti di cui sopra € 4.044,21) al Personale, col cedolino del mese di ottobre 2020;
- di ratificare il pagamento dell'indennità di Posizione Organizzativa (per € 2.500,00) riconosciuta alla sig.ra Michela Balzan per l'anno 2019.

Gli importi predetti sono imputati al Conto CP.01.040002 – Trattamento accessorio Aree – del bilancio consuntivo di competenza.

F.TO IL DIRETTORE  
(Dott. Giuseppe Pottocar)